

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОДИНЦОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

---

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГБПОУ МО  
«Одинцовский техникум»

 С.А. Кострикова

«19» февраля 2019г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОДИНЦОВСКИЙ ТЕХНИКУМ»

(ГБПОУ МО «Одинцовский техникум»)

на 2019-2020 учебный год

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 № 243;
- Уставом ГБПОУ МО «Одинцовский техникум».

1.2. Настоящие Правила приема на обучение в ГБПОУ МО «Одинцовский техникум» (далее – Техникум), в том числе филиал «Краснознаменский филиал Одинцовского техникума» регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за

счет средств бюджета Московской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих документ государственного образца о среднем общем или об основном общем образовании.

1.4. Прием на обучение в Техникум по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Объем и структура приема студентов в Техникум за счет средств бюджета Московской области (далее – бюджетные места) определяются согласованными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Московской области.

1.6. В соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Московской области, Техникум вправе осуществлять прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема в Техникум на обучение по программам среднего профессионального образования гарантированы соблюдение права на зачисление и образование лиц из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению избранной образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

## **2. Организация приема граждан в Техникум**

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума.

Председателем приемной комиссии является директор техникума.



Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым директором техникума.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директором Техникума.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.4. При приеме в Техникум соблюдаются права граждан, установленные Федеральным законодательством и законодательством Московской области в области образования, гласность и открытость работы приемной комиссии, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные, муниципальные органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. С целью ознакомления поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ МО «Одинцовский техникум», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими работу приемной комиссии и организацию образовательного процесса, Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте <http://ie-teh.ru/> и стенде приемной комиссии.

3.2. На основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (№ 75860 от 07 июня 2016 г. выданной Министерством образования Московской области), Техникум объявляет прием в 2019 году на обучение по следующим программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программы подготовки специалистов среднего звена).

**Профессии/специальности, по которым объявляется набор  
на 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Код профессии/ специальности, наименование	Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации	Срок получения среднего профессионального образования	Форма обучения
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>					
обучение за счет средств бюджета Московской области					
1.	08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Основное общее образование	Слесарь-сантехник. Электромонтажник по осветительным сетям	2 года 10 месяцев	очная
2.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Основное общее образование	Слесарь по ремонту автомобилей. Водитель автомобиля	2 года 10 месяцев	очная
обучение по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами					
3.	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	Основное общее образование	Слесарь по ремонту автомобилей. Водитель автомобиля	2 года 10 месяцев	очная
4.	38.01.03 Контролер банка	Основное общее образование	Контролер банка. Кассир	2 года 10 месяцев	очная
5.	43.01.09 Повар, кондитер*	Основное общее образование	Повар-кондитер	3 года 10 месяцев	очная
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>					
обучение за счет средств бюджета Московской области					
6.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Основное общее образование	Разработчик веб и мультимедийных приложений	3 года 10 месяцев	очная
7.	19.02.10 Технология продукции общественного питания*	Основное общее образование	Техник-технолог	3 года 10 месяцев	очная
обучение по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами					
8.	19.02.10 Технология продукции общественного питания*	Основное общее образование	Техник-технолог	3 года 10 месяцев	очная



9.	38.02.07 Банковское дело	Основное общее образование	Специалист банковского дела	2 года 10 месяцев	очная
10.	38.02.07 Банковское дело	Среднее общее образование	Специалист банковского дела	1 год 10 месяцев	очная
11.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	Основное общее образование	Бухгалтер, специалист по налогообложению	3 года 10 месяцев	очная
12.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	Среднее общее образование	Бухгалтер, специалист по налогообложению	2 года 10 месяцев	очная
13.	43.02.02 Парикмахерское искусство*	Основное общее образование	Технолог	2 года 10 месяцев	очная
14.	43.02.02 Парикмахерское искусство*	Среднее общее образование	Технолог	1 год 10 месяцев	очная

\* образовательная программа реализуется в Краснознаменском филиале Одинцовского техникума

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

**не позднее 1 марта 2019 года:**

- Правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в Техникум;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (для тех специальностей, при приеме на которые предусмотрены вступительные испытания);
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и

функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной и других установленных законодательством формах.

**не позднее 1 июня 2018 года:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности, профессии, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Московской области, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности, профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием формы получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.5. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в Техникум для обучения по программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается 17 июня 2019 года.

Прием заявлений в Техникум осуществляется на очную форму обучения до 15 августа, при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе 43.02.02 «Парикмахерское искусство» осуществляется до 10 августа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие обязательные документы:



1) Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

2) Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность или профессия для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего



пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии в Техникуме.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям среднего профессионального образования 43.02.02 «Парикмахерское искусство», 19.02.10 «Технология продукции общественного питания», входящих в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение специальности среднего профессионального образования 43.02.02 «Парикмахерское искусство».

5.2. Вступительным испытанием при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 43.02.02 «Парикмахерское искусство» является собеседование, проводимое в устной форме.

5.3. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования 43.02.02 «Парикмахерское искусство».

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум для обучения по специальности 43.02.02 «Парикмахерское искусство» сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять



рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- для глухих и слабослышащих – обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

8.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством РФ и международными договорами Российской Федерации, согласно квотам приема иностранных граждан. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также за счет средств физических и(или) юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Иностранные граждане подают заявление о приеме на обучение в техникум на русском языке и предъявляют документы, указанные в пункте 4.2 подпункте 2. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8.3. В заявлении, кроме сведений, указанных в п. 4.2 подпункте 2 настоящих Правил, иностранные граждане указывают:

- сведения о документах или иных доказательствах, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.03.1999 г. № 99 «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (если иностранный гражданин относится к данной категории);

- гражданство;



- реквизиты свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации (в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации).

Прием документов у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на первый курс осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами для остальных лиц.

8.4. Установленный Техникумом перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих для обучения по образовательной программе 43.02.01 «Парикмахерское искусство», не отличается от перечня вступительных испытаний для иных лиц.

8.5. В остальном порядок приема документов и зачисление иностранных граждан в Техникум осуществляется на основании настоящих Правил.

## **9. Зачисление в Техникум**

9.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Техникум формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии списки поступающих (далее – списки поступающих):

- списки поступающих на общедоступной основе по каждой образовательной программе;

- списки поступающих, прошедших вступительные испытания с указанием результата по вступительному испытанию.

Списки поступающих обновляются ежедневно до издания соответствующих приказов о зачислении.

Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца, не позднее конца рабочего дня, установленного в Техникуме в качестве даты завершения представления соответственно оригинала документа установленного образца об образовании и (или) квалификации.

Дата завершения представления поступающими оригинала документа об образовании и (или) квалификации на очную форму обучения – 15 августа.

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) квалификации директором Техникума издается приказ о

зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

9.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора с организацией о целевом обучении.

9.4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.5. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, при приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей.



способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

9.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам по среднему баллу оценок, указанных в аттестате ( $A_{cp}$ ).

При равенстве средних баллов ( $A_{cp}$ ) дополнительно рассматриваются результаты оценок поступающего по профильным дисциплинам из аттестата ( $P_{cp}$ ) (Приложение 1).

**Конкурсная оценка:**  $K = f(A_{cp}; P_{cp})$  где:

$K$  – конкурсная оценка;

$A_{cp}$  – средняя оценка аттестата;

$P_{cp}$  – средняя оценка по профилирующим предметам (из аттестата).

9.7. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) оригинал документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент.

9.8. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования в качестве слушателя поступающий представляет заверенную копию

документа государственного образца об образовании и справку из образовательного учреждения, где он является студентом. Слушатели зачисляются на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

9.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.



Профильные предметы различных образовательных программ

Наименование	Биология	Химия	Информатика	Математика	Физика	Экономика	Право
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей			+	+	+		
Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства			+	+	+		
Повар-кондитер	+	+	+				
Технология продукции общественного питания	+	+	+				
Информационные системы и программирование			+	+	+		
Контролер банка				+		+	+
Экономика и бухгалтерский учет				+		+	+
Парикмахерское искусство			+			+	+