

СОГЛАСОВАНЫ
министр спорта Красноярского края

«28» 2019 г.



С.И. Алексеев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом КГАОУ «ККОР»

от 28.07.2019

№ 74



С.И. Веневцев

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский колледж олимпийского резерва» на 2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Краевое государственное автономное профессиональное учреждение «Красноярский колледж олимпийского резерва» (далее – Правила приема) разработаны в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Положением об училище олимпийского резерва, утвержденным приказом Государственного комитета Российской Федерации по физической культуре и спорту от 05.03.2004 № 194 «Об утверждении Положения об училище олимпийского резерва», Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Порядком

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж олимпийского резерва», утвержденного приказом министерства спорта Красноярского края от 17.12.2014 № 417п.

1.2. Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж олимпийского резерва» (далее – Учреждение) осуществляет приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом на обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура» с присвоением квалификации «Педагог по физической культуре и спорту» на отделения:

олимпийского резерва на бюджетной основе (очная форма обучения);

физической культуры на бюджетной основе (очная и заочная форма обучения);

физической культуры по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (заочная форма обучения).

1.3. Нормативный срок освоения:

1.3.1. Отделение олимпийского резерва на бюджетной основе (очная форма обучения):

на базе основного общего образования (9 классов), 3 года 10 месяцев.

1.3.2. Отделение физической культуры на бюджетной основе (очная форма обучения):

на базе основного общего образования (9 классов), 3 года 10 месяцев.

1.3.3. Отделение физической культуры на бюджетной основе (заочная форма обучения):

на базе среднего общего образования (11 классов), 3 года 10 месяцев.

1.3.4. Отделение физической культуры по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (заочная форма обучения):

на базе среднего общего образования (11 классов), 3 года 10 месяцев.

1.4. В Учреждение, на отделение олимпийского резерва на бюджетной основе (очной формы обучения), принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, проявившие способности в спорте, являющиеся кандидатами в члены спортивных

сборных команд Красноярского края и (или) Российской Федерации, имеющие подготовку не ниже 1 спортивного разряда (в игровых видах спорта – 1 юношеского разряда) по базовым видам спорта для Красноярского края, в соответствии с приказом министерства спорта Российской Федерации от 25.04.2018 № 399 «Об утверждении перечня базовых видов спорта на 2018 – 2022 годы».

1.5. В Учреждение, на отделение физической культуры на бюджетной основе (очной и заочной формы обучения), принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, у которых спортивный разряд не учитывается.

1.6. В Учреждение, на отделение физической культуры по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (заочной формы обучения), принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, у которых спортивный разряд не учитывается.

1.7. Учреждение осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Приём документов

2.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором Учреждения.

2.3. Прием документов для обучения проводится на первый курс по личному заявлению граждан:

на очную форму обучения **с 20 июня по 10 августа 2019 года;**
на заочную форму обучения **с 20 июня по 10 августа 2019 года.**

2.3.1. Прием заявлений в Учреждение на очную и заочную форму обучения продлевается до 25 ноября 2019 года при наличии свободных мест в Учреждении.

2.4. Перечень предоставляемых документов.

2.4.1. Граждане Российской Федерации предоставляют:

1) заявление о приеме на имя директора Учреждения;

- 2) согласие на обработку персональных данных абитуриента;
- 3) оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- 4) оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 5) 4 фотографии размером 3см. х 4см.;
- 6) медицинскую справку, содержащую сведения о прохождении медицинского осмотра (обследования);
- 7) лица, имеющие особые права, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.
- 8) анкета от родителей (законных представителей) для несовершеннолетних поступающих (до 18 лет) и согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) абитуриента.

Формы заявлений размещены на официальном сайте Учреждения в разделе «Абитуриенту» <http://kkor24.ru/abiturientu>

2.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления предъявляют следующие документы:

- 1) заявление о приеме на имя директора Учреждения, либо заявление о приеме на имя директора Учреждения от родителей (законных представителей) для несовершеннолетних поступающих (до 18 лет);
- 2) согласие на обработку персональных данных абитуриента, либо согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) абитуриента;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 4) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- 6) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 7) 4 фотографии размером 3см. х 4см;
- 8) медицинскую справку, содержащую сведения о прохождении медицинского осмотра (обследования);

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Формы заявлений размещены на официальном сайте Учреждения в разделе «Абитуриенту» <http://kkor24.ru/abiturientu>

2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих правил приема.

2.7.1 Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Учреждение не позднее сроков, установленных пунктом 2.3. настоящих Правил приема.

2.8. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Учреждением.

2.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Вступительные испытания

3.1. Перечень вступительных испытаний:

3.1.1. На отделение олимпийского резерва на бюджетной основе (очная форма обучения):

спортивное мастерство (в форме собеседования): на собеседование необходимо иметь один утвержденный протокол официального соревнования на лучший спортивный результат по итогам последних двух лет (ксерокопия), заверенный спортивной организацией; утвержденный приказ о присвоении разряда, звания (ксерокопия), заверенный спортивной организацией; утвержденный список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации (ксерокопия) и (или) Красноярского края по видам спорта, дневник спортсмена, справка из спортивной организации о прохождении спортивной подготовки, заверенная подписью директора и печатью спортивной организации.

Собеседование проводится в очной форме, в присутствии родителя (законного представителя) и тренера;

вступительные испытания: сдача нормативов по общей физической подготовке (в форме тестирования): бег 60 м, челночный бег 3*10 м, прыжок в длину с места, бег 1500 м, подтягивание на перекладине (юноши), сгибание-разгибание рук в упоре лежа на гимнастической скамье (девушки). Тестирование проводится в очной форме;

3.1.2. На отделение физической культуры на бюджетной основе (очная форма обучения):

вступительные испытания: сдача нормативов по общей физической подготовке (в форме тестирования): бег 60 м, прыжок в длину с места, бег 1500 м, подтягивание на перекладине (юноши), сгибание-разгибание рук в упоре лежа на гимнастической скамье (девушки). Тестирование проводится в очной форме;

3.1.3. На отделение физической культуры на бюджетной основе (заочная форма обучения):

вступительные испытания: сдача нормативов по общей физической подготовке (в форме тестирования): бег 60 м, сгибание-разгибание рук в упоре лежа на полу, наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье. Тестирование проводится в очной форме.

3.2. Результаты физических испытаний: сдачи нормативов по общей физической подготовке (в форме тестирования), оцениваются по зачетной системе.

3.3. Для успешного прохождения вступительных испытаний (зачет) необходимо набрать определенное количество баллов.

3.3.1. Проходной балл на отделении олимпийского резерва на бюджетной основе (очная форма обучения):

спортивное мастерство (в форме собеседования) – 30 баллов;

общая физическая подготовка (в форме тестирования) – 85 баллов.

3.3.2. Проходной балл на отделении физической культуры на бюджетной основе (очная форма обучения):

общая физическая подготовка (в форме тестирования) – 75 баллов.

3.3.3. Проходной балл на отделении физической культуры на бюджетной основе (заочная форма обучения):

общая физическая подготовка (в форме тестирования) – 50 баллов.

3.4. Результаты вступительных испытаний публикуются на следующий день на сайте и вывешиваются на информационном стенде Учреждения после 16:00 часов.

3.5. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного проходного балла, выбывают из конкурса и не зачисляются в Учреждение.

3.6. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача испытания с целью улучшения оценки не допускается.

3.7. При проведении вступительных испытаний присутствие посторонних лиц не допускается.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Учреждение сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Учреждения или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.1. Для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

4.3.2. Для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

4.3.3. Для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

4.3.4. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.

4.3.5. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

5. Правила подачи и рассмотрение апелляций

5.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня, но не позднее 16.00 часов.

5.3. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5.4. Рассмотрение апелляций не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменацационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

5.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае её повышения, так и понижения).

5.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

6. Зачисление в Учреждение

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации по очной и заочной форме обучения в срок до 26 августа 2019 года.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации руководителем Учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

6.3. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Учреждения <http://www.kkor24.ru/> не позднее 16.00 часов.

6.4. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств краевого бюджета, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании

и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

6.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, включенных в программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и о квалификации.

6.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду спортивных достижений, в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

6.9. Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в Правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

6.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила приёма подлежат размещению на официальном сайте Учреждения <http://www.kkor24.ru/> и информационном стенде не позднее 1 марта 2019 года.