

Приложение №1
к приказу ГПОУ «Саратовский
областной колледж искусств»
от 28 февраля 2019 г. № 01-04/67

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САРАТОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГПОУ «Саратовский
областной колледж искусств»

[Signature]
Н.Н. Скворцова

28
февраль 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ИНТЕГРИРОВАННОЙ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Принято решением Управляющего совета Колледжа
протокол № 2 от 21 февраля 2019 г.

САРАТОВ

Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования на 2019-2020 учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2010 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», Уставом государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств», Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске, Положением о филиале государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования, (далее – образовательные программы) в государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств» (далее – Колледж) за счет бюджета Саратовской области, по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, заключенным при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных

образовательных услуг), порядок отбора лиц для приема в Колледж в целях обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего (далее - интегрированная образовательная программа в области искусств) на базе начального общего образования (далее – отбор лиц), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Саратовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам в следующие структурные подразделения:

- филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково (413841, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балаково, ул. Набережная Леонова, 1 «Б»);

- филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове (412300, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балашов, ул. Карла Маркса, д. 25);

- филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске (412900, Российская Федерация, Саратовская область, г. Вольск, пл. Свободы, д. 1);

- филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе (413900, Российская Федерация, Саратовская область, г. Маркс, ул. Коммунистическая, 43).

1.3. Прием в Колледж лиц для обучения по очной форме обучения по образовательным программам: Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), Вокальное искусство, Сольное и хоровое народное пение, Хоровое дирижирование, Музыкальное искусство эстрады (по видам), Музыкальное звукооператорское мастерство, Теория музыки, Народное художественное творчество (по видам) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Прием в Колледж лиц для обучения по заочной форме обучения по образовательным программам: Библиотечное дело, Социально-культурная деятельность (по видам) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование.

Прием в Колледж лиц для обучения по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования – специальность Искусство балета по заявлению родителей (законных представителей) поступающего, имеющего начальное общее образование.

Прием в филиалы Колледжа лиц для обучения по очной форме обучения по образовательным программам, предусмотренным п.3.1.2-3.1.5 настоящих Правил

осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам, интегрированной образовательной программе в области искусств за счет бюджета Саратовской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Контрольные цифры приема лиц для обучения за счет бюджета Саратовской области устанавливаются на конкурсной основе в порядке, утвержденном министерством культуры Саратовской области.

1.6. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия Колледжа в порядке, определяемом настоящими Правилами.

1.7. Условия приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в Колледж (филиал Колледжа)

2.1. Организация приема для обучения по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии Колледжа, утвержденным директором Колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих и (или) физических способностей в Колледже и его филиалах формируются экзаменационные и апелляционные комиссии.

Для организации проведения отбора лиц в Колледж формируется комиссия по отбору лиц. Комиссия по отбору лиц вправе проводить отбор лиц по нескольким формам отбора лиц, определяемым в соответствии с настоящими Правилами.

Составы экзаменационных, апелляционных комиссий и комиссии по отбору лиц утверждаются председателем приемной комиссии. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных, апелляционной комиссий и комиссии по отбору лиц определяются положениями о них, утвержденными директором Колледжа.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной комиссии.

2.7. При приеме в Колледж гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень

образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2.9. Приемная комиссия осуществляет контроль за достоверностью сведений предоставляемых поступающим или родителем (законным представителем) поступающего. С целью подтверждения достоверности документов, представленных поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в Колледж.

3. Организация информирования поступающих в Колледж

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 64Л01№ 0002469 № 2733, выданной министерством образования Саратовской области 17.06.2016:

3.1.1. Государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств» **г. Саратов** (410028, Российская Федерация, г. Саратов, ул. им. Радищева А.Н., д. 22; 410028, Российская Федерация, г. Саратов, ул. им. Радищева А.Н., д. 14):

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано; оркестровые струнные инструменты; оркестровые духовые и ударные инструменты; инструменты народного оркестра	очная	Артист, преподаватель, концертмейстер
53.02.04	Вокальное искусство	очная	Артист-вокалист, преподаватель
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	очная	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива
53.02.06	Хоровое дирижирование	очная	Дирижер хора, преподаватель
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам): инструменты эстрадного оркестра; эстрадное пение	очная	Артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива
53.02.07	Теория музыки	очная	Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности

52.02.01	Искусство балета	очная	Артист балета, преподаватель.
51.02.03	Библиотекведение	заочная	Библиотекарь
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам): хореографическое творчество; театральное творчество	очная	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам): организация культурно-досуговой деятельности	заочная	Организатор социально-культурной деятельности
53.02.08	Музыкальное звукооператорское мастерство	очная	Специалист звукооператорского мастерства
	Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств	очная	

3.1.2. Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково (413841, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балаково, ул. Набережная Леонова, 1«Б»).

Код специальности	Наименование специальности (программы)	Форма обучения	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано; инструменты народного оркестра	очная	Артист, преподаватель, концертмейстер
53.02.07	Теория музыки	очная	Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам): хореографическое творчество	очная	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	очная	Дизайнер, преподаватель
	Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, общеразвивающие программы в области искусств	очная	

3.1.3. Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове (412300, Российская Федерация, Саратовская область, г. Балашов, ул. Карла Маркса, д. 25).

Код специальности	Наименование специальности (программы)	Форма обучения	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано; оркестровые духовые и ударные инструменты; инструменты народного оркестра	очная	Артист, преподаватель, концертмейстер

53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	очная	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива
53.02.06	Хоровое дирижирование	очная	Дирижер хора, преподаватель
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам): инструменты эстрадного оркестра, эстрадное пение	очная	Артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам): хореографическое творчество	очная	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
52.02.04	Актерское искусство	очная	Актер, преподаватель
	Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и общеразвивающие программы в области искусств	очная	

3.1.4. Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске (412900, Российская Федерация, Саратовская область, г. Вольск, пл. Свободы, д. 1):

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано; оркестровые духовые и ударные инструменты; инструменты народного оркестра	очная	Артист, преподаватель, концертмейстер
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	очная	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива
53.02.06	Хоровое дирижирование	очная	Дирижер хора, преподаватель
53.02.07	Теория музыки	очная	Преподаватель, организатор музыкально-просветительской деятельности
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам): хореографическое творчество	очная	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
52.02.04	Актерское искусство	очная	Актер, преподаватель

3.1.5. Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе (413090, Российская Федерация, Саратовская область, г. Маркс, ул. Коммунистическая, 43):

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Квалификация выпускника
53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов): фортепиано, оркестровые духовые и ударные инструменты, инструменты	очная	Артист, преподаватель, концертмейстер

	народного оркестра		
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	очная	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива
53.02.06	Хоровое дирижирование	очная	Дирижер хора, преподаватель
51.02.01	Народное художественное творчество (по видам): хореографическое творчество	очная	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
54.02.05	Живопись (по видам)	очная	Художник-живописец, преподаватель
52.02.03	Цирковое искусство	очная	Артист цирка, преподаватель

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, Положением о филиале (при поступлении в филиал Колледжа), с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа (www.srcart.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также на информационном стенде приемной комиссии (далее – информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым объявлен прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний и отборочных туров;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний и отбора лиц;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об образовании, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об образовании.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения граждан, связанных с приемом в Колледж и его филиал:

- специально созданная телефонная линия:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Саратовский областной колледж искусств» в г. Саратове:

8(8452) 23-94-03 – ответственный секретарь приемной комиссии

8(8452) 23-08-78 – учебная часть;

8(8452) 23-24-76 – заместитель директора по учебной работе;

- сайт Колледжа: www.srcart.ru в разделе «Абитуриенту».

Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балаково:

8(8453) 62-38-74 – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии;

8(8453) 62-38-74 – учебная часть;

8(8453) 62-00-45 – заместитель руководителя филиала по учебно-воспитательной работе.

Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Балашове:

8(84545) 4-32-64 – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии;

8(84545) 4-32-64 – учебная часть;

8(84545) 4-32-64 – заместитель руководителя филиала по учебно-воспитательной работе.

Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Вольске:

8(8459) 37-19-62 – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии;

8(8459) 37-19-62 – учебная часть;

8(8459) 37-19-31 – заместитель руководителя филиала по учебно-воспитательной работе.

Филиал государственного профессионального образовательного учреждения «Саратовский областной колледж искусств» в г. Марксе:

8(8456) 75-13-58 – заместитель ответственного секретаря приемной комиссии;

8(8456) 75-13-58 – учебная часть;

8(8456) 75-13-58 – заместитель руководителя филиала по учебно-воспитательной работе.

4. Прием документов от поступающих в Колледж (филиал Колледжа)

4.1. Прием в Колледж (филиал Колледжа) лиц для обучения по образовательным программам осуществляется:

- по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное или высшее образование, а также документ о начальном профессиональном образовании на все специальности, кроме специальностей Библиоковедение, Социально-культурная деятельность (по видам) заочной формы обучения, Искусство балета;

- по заявлению лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование на специальности Библиоковедение, Социально-культурная деятельность (по видам) заочной формы обучения;

- по заявлению родителей (законных представителей) поступающего на специальность Искусство балета, имеющего начальное общее образование.

4.2. При подаче документов поступающий, родитель (законный представитель) поступающего предъявляет документ, удостоверяющий личность.

4.3. Поступающий вправе подать заявления на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы Колледжа.

4.4. Прием документов по специальностям:

- Актерское искусство;
- Вокальное искусство;
- Дизайн (по отраслям);
- Живопись;
- Инструментальное исполнительство (по видам инструментов);
- Музыкальное звукооператорское мастерство;
- Музыкальное искусство эстрады (по видам);
- Народное художественное творчество (по видам);
- Сольное и хоровое народное пение;
- Теория музыки;
- Хоровое дирижирование;
- Цирковое искусство;

4.4.1. Прием документов проводится с 19 июня 2019 г. до 10 августа 2019 г. на места, финансируемые за счет бюджета Саратовской области. При наличии свободных мест в Колледж (филиал Колледжа) прием документов продлевается до 25 ноября 2019 г.

4.4.1.1. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж (филиал Колледжа) на специальности, предусмотренные п. 4.4. настоящих Правил поступающий представляет:

4.4.1.2. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (3x4);

4.4.1.3. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленного Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4);

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4.2. Для поступающих на обучение по специальностям Вокальное искусство, Сольное и хоровое народное пение, Хоровое дирижирование, Музыкальное искусство эстрады (Эстрадное пение) необходимо наличие справки от врача фониатра.

4.4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4.4. К заявлению о приеме в Колледж (филиал Колледжа) могут быть также приложены документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих: оригинал или копия документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, копии приписного свидетельства (военного билета),

полиса обязательного медицинского страхования, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, свидетельства об окончании музыкальной школы, медицинскую справку по форме № 086-У.

4.4.5. Заявление заполняется по форме, согласно **Приложению № 1 (для поступающих в филиал колледжа - согласно Приложению № 2.)** В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии данного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему (законному представителю).

4.5. Прием документов на специальности Библиотекосведение, Социально-культурная деятельность (по видам) на заочную форму обучения:

4.5.1. Прием документов на специальности, предусмотренные п.4.6. настоящих Правил, проводится с 19 июня 2019 г. до 15 августа 2019 г. на места, финансируемые за счет бюджета Саратовской области. При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019 г.

4.5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж на специальности, предусмотренные п.4.6. настоящих Правил поступающий представляет документы в соответствии с п. п. 4.4.1.1.- 4.4.1.3. настоящих Правил.

4.5.3. Заявление заполняется по форме, согласно **Приложению №1**. В заявлении поступающим указываются сведения, предусмотренные п. 4.4.5. настоящих Правил.

4.5.4. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.4.5. настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему (законному представителю).

4.5.5. К заявлению о приеме в Колледж (филиал Колледжа) могут быть также приложены документы, предоставление которых отвечает интересам самих поступающих: оригинал или копия документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, копии приписного свидетельства (военного билета), полиса обязательного медицинского страхования, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, трудовой книжки, медицинскую справку по форме № 086-У.

4.6. Прием документов на специальность Искусство балета:

4.6.1. Прием документов на специальность Искусство балета Колледжа проводится с 13 мая 2019 до 23 мая 2019 г. на места, финансируемые за счет бюджета Саратовской области. При наличии свободных мест в Колледж прием документов проводится с 12 августа 2019 г. до 22 августа 2019 г.

4.6.2. Заявление заполняется по форме, согласно **Приложению № 3**. В заявлении родителем (законным представителем) поступающего указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его родителей (законных представителей);
- реквизиты документов, удостоверяющих личность, родителей (законных представителей), когда и кем выданы;
- сведения о гражданстве поступающего и его родителей (законных представителей);
- номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего;
- адреса, места жительства и фактического проживания поступающего.

4.6.3. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии данного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью родителя (законного представителя) поступающего.

4.6.4. В случае представления поступающим (законным представителем) заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.6.2. настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы родителю (законному представителю).

4.6.5. При подаче заявления о приеме в Колледж родитель (законный представитель) поступающего представляет:

- справку об обучении поступающего в общеобразовательном учреждении (с указанием фамилии, имени и отчества (последнего – при наличии) поступающего, наименования и адреса общеобразовательного учреждения, в котором обучается поступающий на момент подачи документов в Колледж, класса, в котором он обучается);

- ксерокопию свидетельства о рождении поступающего;

- копию документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) поступающего;

- 4 фотографии (3x4).

4.7. Поступающий, родитель (законный представитель) поступающего вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования. При направлении документов по почте поступающий, родитель (законный представитель) к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим, родителем (законным представителем) поступающего через операторов связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения является основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктами 4.4.1; 4.5.1; 4.6.1; настоящих Правил, до завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим, родителем (законным представителем) допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих, родителей (законных представителей) при подаче документов, указанных в пунктах 4.4.1-4.4.4; 4.5.5; 4.6.5 настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний.

4.10. Поступающему, родителю (законному представителю) при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие, родители (законные представители) имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим, родителем (законным представителем). Данные документы возвращаются Колледжем поступающему, родителю (законному представителю) в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания и отбор лиц в Колледж (филиал Колледжа)

5.1. При приеме в Колледж (филиал Колледжа) для обучения по специальностям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящих Правил, требующим

наличия у поступающих определенных творческих способностей и физических качеств проводятся вступительные испытания.

5.1.1. Для поступающих на специальности, предусмотренные п. 4.4. настоящих Правил:

5.1.1.1. Проводятся вступительные испытания по специальности и (или) музыкально-теоретическим дисциплинам. Требования к вступительным испытаниям разрабатываются цикловыми комиссиями и утверждаются председателем приемной комиссии Колледжа (**Приложение № 4**).

Процедура проведения вступительных испытаний оформляется протоколом с краткими комментариями экзаменаторов.

5.1.1.2. Вступительные испытания проводятся **в 2 этапа**:

I этап с 05 по 11 июля 2019 г.;

II этап с 16 по 22 августа 2019 г.

5.1.1.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.1.2. Для поступающих на специальность Искусство балета:

5.1.2.1. Проводится отбор лиц, состоящий **из трёх туров**:

I тур – просмотр поступающих комиссией по отбору лиц (определение внешних сценических данных, проверка физических профессиональных данных, выявление противопоказаний);

II тур – медицинское обследование поступающего врачами специалистами (ортопед, терапевт) на предмет выявления медицинских противопоказаний для поступления в Колледж, согласно Перечню заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению в хореографические училища, утвержденного НИИ Гигиены и охраны здоровья детей и подростков от 09 апреля 2012 г. Факт отсутствия у поступающего медицинских противопоказаний, подтверждается медицинской картой из общеобразовательного учреждения;

III тур – просмотр комиссией по отбору лиц творческих способностей поступающего.

Поскольку отборочные туры не требуют специальной подготовки I и II туры проводятся в один день, III тур проводится на следующий день.

5.1.2.2. Отбор лиц проводится в с 24 по 25 мая 2019 г.

5.1.2.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по пятибалльной шкале. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения.

5.1.3. Для поступающих на специальности Библиотековедение, Социально-культурная деятельность (по видам) заочной формы обучения вступительные испытания творческой направленности не проводятся.

5.2. Решение о результатах вступительного испытания, отбора лиц принимается экзаменационной комиссией, комиссией по отбору лиц на закрытом заседании

простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель экзаменационной комиссии, комиссии по отбору лиц на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

5.3. На каждом заседании комиссии по отбору лиц ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических качествах поступающих, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

5.4. Результаты вступительного испытания, отбора лиц по каждому отборочному туру граждан объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания, отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка с указанием результатов вступительного испытания (прохождения отборочных туров) на информационном стенде Колледжа, а также на официальном сайте Колледжа.

5.5. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах вступительного испытания экзаменационная комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Колледжа.

5.6. Перед началом каждого вступительного испытания или отборочного тура поступающий получает экзаменационный лист (лист прохождения отборочных туров), который является единственным документом, разрешающим вход в здание Колледжа и сдачу вступительного испытания и прохождения отборочного тура.

5.7. При входе в аудиторию, где проводится вступительное испытание или отборочный тур, поступающий предъявляет экзаменационный лист (лист прохождения отборочных туров). Лица, не имеющие данного листа, к вступительным испытаниям или отборочным турам не допускаются.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания или отборочные туры по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до окончания срока проведения вступительных испытаний, отбора лиц.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж (филиал Колледжа) сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания (отборочного тура) поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания (отборочного тура) и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания или повторного прохождения отборочного тура. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания или прохождения отборочного тура.

7.3. Апелляция подается поступающим лично или родителем (законным представителем) на следующий день после объявления результата вступительного испытания или отборочного тура. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций может быть включен в качестве независимого эксперта, представитель министерства образования Саратовской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законный представитель). Родитель (законный представитель) поступающего должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление

8.1. Зачисление на специальности, предусмотренные п.4.4 настоящих Правил.

8.1.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании на места, финансируемые за счет средств бюджета Саратовской области и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг не позднее **22 августа 2019 года**.

8.1.2. В случае если численность поступающих не превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Саратовской области, Колледж осуществляет прием на основании результатов

вступительных испытаний, подтверждающих наличие необходимых творческих, физических способностей и результатов отбора лиц, подтверждающего наличие творческих способностей и физических качеств.

Лица, получившие незачет на вступительных испытаниях в Колледж не зачисляются, на основании решения Приемной комиссии.

8.2. Зачисление на специальности: Социально-культурная деятельность (по видам), Библиотекведение (заочная форма обучения).

8.2.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании на места, финансируемые за счет средств бюджета Саратовской области и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг не позднее **22 августа 2019 года**.

8.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Саратовской области, Колледж осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении, с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

- для документов об образовании (аттестаты об основном общем или среднем общем образовании) результатом является средний балл аттестата (сумма всех оценок, поделенная на их количество);

- для документов об образовании и о квалификации (дипломы о профессиональном образовании) результатом является выборочный средний балл диплома (сумма оценок по общеобразовательным предметам федерального компонента среднего общего образования, поделенная на их количество).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития». Поступающие на обучение представляют

документы, подтверждающие индивидуальные достижения в приемную комиссию одновременно с подачей документов. Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления экзаменационной комиссией баллов за следующие индивидуальные достижения:

а) победители и призеры международных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок – 0,4 балла;

б) победители и призеры международных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок учредителем которых является министерство культуры/министерство образования Российской Федерации – 0,3 балла;

в) победители и призеры международных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок учредителем которых является министерства культуры/министерства образования субъектов Российской Федерации, администрации муниципальных районов/городских округов субъектов Российской Федерации – 0,2 балла;

г) победители и призеры международных олимпиад, конкурсов, смотров, фестивалей, выставок учредителем которых являются иные организации (различные фонды, некоммерческие организации и т.п.) – 0,1 балла.

При представлении поступающим документов о результатах нескольких индивидуальных достижений одного уровня результаты индивидуальных достижений учитываются однократно вне зависимости от количества представляемых подтверждающих документов. Результаты индивидуальных достижений учитываются за последние 2 года (до начала учебного года). Суммарно за индивидуальные достижения, указанные в подпунктами «а»-«г» пункта 8.4 настоящих Правил поступающему может быть начислено не более 1 балла.

8.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа (руководителем филиала Колледжа) издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.6. Зачисление в Колледж (филиал Колледжа) при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря 2019 г.

8.7. Зачисление на специальность Искусство балета.

8.7.1. Зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Саратовской области, и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится до **05 июня 2019 г.**

8.7.2. Родитель (законный представитель) представляет личное дело обучающегося, полученное из общеобразовательного учреждения, в котором поступающий обучался ранее не позднее **03 июня 2019 г.**

8.7.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа (руководителем филиала Колледжа) издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о

зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.7.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора граждан, Колледж осуществляет дополнительный прием граждан с 26 по 28 августа 2019 г. Зачисление на дополнительные места проводится не позднее **30 августа 2019 г.**

9. Заключительные положения

9.1. В настоящие Правила могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом директора Колледжа в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации.

Приложение № 1 к Правилам приема
на обучение в ГПОУ «Саратовский областной
колледж искусств» на 2019-2020 учебный год

(лицевая сторона)

Допустить к вступительным испытаниям

Зачислить на _____ курс по специальности

Директор _____ Н.Н. Скворцова

«__» _____ 20__ г.

Директор _____ Н.Н. Скворцова
Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директору ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств»

_____ (Ф.И.О. абитуриента)

дата и место рождения: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)

гражданство _____

адрес регистрации: индекс _____

адрес проживания: индекс _____

контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, _____

(Ф.И.О. абитуриента)

на обучение по специальности _____

Условия обучения на очной форме:

на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Образование _____ Наименование учреждения _____

Аттестат/диплом (нужное подчеркнуть) серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

(оборотная сторона)

Среднее специальное образование получаю: впервые повторно

Дополнительные сведения о себе: _____

При поступлении имею следующие льготы _____

Документ, предоставляющий право на льготы _____

Сведения о родителях:

Отец (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

Мать (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

С Уставом ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств», Свидетельством о государственной аккредитации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования на 2019-2020 учебный год, Положением о порядке рассмотрения апелляции абитуриентов ознакомлен (-а):

Потребность в общежитии _____
(нуждаюсь / не нуждаюсь)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»: _____
(подпись)

Согласно правилам приёма прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

О предоставлении подлинника документа об образовании предупрежден (-а) и обязуюсь их предоставить не позднее «___» _____ 20__ г.

Подпись _____

«___» _____ 20__ г.

для поступающих на обучение в филиалы Колледжа

(лицевая сторона)

Допустить к вступительным испытаниям

Зачислить на _____ курс по специальности

Руководитель филиала _____ (Ф.И.О)

Руководитель филиала _____ (Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Руководителю филиала ГПОУ «Саратовский областной
колледж искусств» в г. _____

(Ф.И.О. абитуриента)

дата и место рождения: _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

(кем выдан)

гражданство _____

адрес регистрации: индекс _____

адрес проживания: индекс _____

контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, _____
(Ф.И.О. абитуриента)

на обучение в Филиал ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств» в г. _____

по специальности _____

Условия обучения на очной форме:

на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

О себе сообщаю следующие данные:

Образование _____ Наименование учреждения _____

Аттестат/диплом (нужное подчеркнуть) серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

(оборотная сторона)

Среднее специальное образование получаю: впервые повторно

Дополнительные сведения о себе: _____

При поступлении имею следующие льготы _____

Документ, предоставляющий право на льготы _____

Сведения о родителях:

Отец (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

Мать (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

С Уставом ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств», Положение о филиале, Свидетельством о государственной аккредитации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования на 2019-2020 учебный год, Положением о порядке рассмотрения апелляции абитуриентов ознакомлен (-а): _____, Общежитие не предоставляется: _____

(подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»: _____
(подпись)

Согласно правилам приёма прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

О предоставлении подлинника документа об образовании предупрежден (-а) и обязуюсь их предоставить не позднее « ___ » _____ 20__ г.

Подпись _____

« ___ » _____ 20__ г.

Для поступающих на специальность Искусство балета

Допустить к вступительным испытаниям

Зачислить в _____ класс по специальности
52.02.01 Искусство балета

Директор _____ Н.Н. Скворцова

Директор _____ Н.Н. Скворцова

«__» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Директору ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств»

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

документ, удостоверяющий личность: _____

серия _____ № _____ выдан _____
(дата выдачи)

(кем выдан)

гражданство _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь (моего сына) _____
(Ф.И.О. поступающего)

свидетельство о рождении: серия _____ № _____

выдано _____
(дата выдачи) (кем выдано)

гражданство _____

адрес места жительства: индекс _____

адрес фактического проживания: индекс _____

в ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств» по специальности 52.02.01 Искусство балета.

Условия обучения на очной форме:

на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Саратовской области

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

О моей дочери (моём сыне) сообщаю следующие данные:

Закончил(-а) _____ класса _____
(наименование образовательного учреждения)

Сведения о родителях:

Отец (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

Мать (Ф.И.О., место работы, должность, номер рабочего, домашнего и мобильного телефонов)

С Уставом ГПОУ «Саратовский областной колледж искусств», Свидетельством о государственной аккредитации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования на 2019-2020 учебный год, Положением о порядке рассмотрения апелляции абитуриентов ознакомлен (-а): _____
(подпись)

Потребность в общежитии _____
(нуждаюсь / не нуждаюсь)

Даю согласие на обработку персональных данных моей дочери (моего сына) в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»:

(подпись)

Согласно правилам приёма прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Личную карту обучающегося из общеобразовательной организации обязуюсь предоставить не позднее

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.