

«УТВЕРЖДЕН»

распоряжением министерства
культуры и туризма
Астраханской области

2015г. № 530-р



УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАХАНСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ М.П. МУСОРГСКОГО»
(Новая редакция)

Учредительные документы подготовлены
государственным бюджетным
профессиональным образовательным
учреждением Астраханской области
«Астраханский музыкальный колледж
имени М.П. Мусоргского»

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Астраханской области
«Астраханский музыкальный колледж
имени М.П. Мусоргского»



С.Е. Киселев

АСТРАХАНЬ
2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование государственного бюджетного учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского».

Официальное сокращённое наименование государственного бюджетного учреждения: ГБПОУ АО «Астраханский музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского».

Наименование на английском языке: State Budget Educational Institution of Professional Education M.P. Mussorgsky Astrakhan Musical College.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - Колледж) создано на базе музыкальных классов в 1900 году.

1.2. Учредителем Колледжа и собственником его имущества является Астраханская область.

Функции учредителя Колледжа осуществляет министерство культуры и туризма Астраханской области (далее - Министерство), на которое возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

Функции собственника имущества Колледжа осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - Агентство).

1.3. Колледж является некоммерческой организацией – государственным образовательным учреждением, тип - бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

1.4. Место нахождения Колледжа: 414000, г. Астрахань, ул. Молодой Гвардии, д. 3.

1.5. Почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Молодой Гвардии, д. 3.

1.6. Колледж имеет один филиал.

Полное наименование филиала: Знаменский филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - филиал).

Сокращенное наименование филиала: Знаменский филиал ГБПОУ АО «Астраханский музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского».

Наименование филиала на английском языке: Znamensk branch of The State Budget Educational Institution of Professional Education M.P. Mussorgsky Astrakhan Musical College.

1.6.1. Место нахождения филиала: 416540, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Знаменск, ул. Королева, д. 3.

1.6.2. Почтовый адрес филиала: 416540, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Знаменск, ул. Королева, д. 3.

1.6.3. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании Положения о филиале.

1.7. Колледж действует на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее Федеральный закон), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации», иных законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, действующего Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, определяемого Министерством образования и науки Российской Федерации, действующего Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, определяемого Министерством образования и науки Российской Федерации, действующего Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, определяемого Министерством образования и науки Российской Федерации, настоящим уставом.

1.8. Колледж является юридическим лицом, использует имущество на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета, лицевые счета, бланки, штампы, собственную символику, печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, изготовленную в соответствии с государственным стандартом Российской Федерации, выполняет возложенные на него обязательства и пользуется правами в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

В соответствии с инструкцией по применению печатей, утвержденной директором Колледжа, Колледж может использовать печати структурных подразделений и иные круглые и треугольные печати, имеющее узкое функциональное значение (для пакетов, пропусков и т.п.).

1.9. Колледж от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Колледж приобретает право на ведение образовательной деятельности, льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему лицензии.

1.11. Колледж в установленном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» порядке несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Колледжа во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Колледжа;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.12. Отношения Колледжа с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.13. Колледж проходит государственную аккредитацию в установленном законодательством РФ порядке.

1.14. В Колледже не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов государственной власти Астраханской области в сфере культуры.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является обеспечение реализации потребности личности, общества и государства в среднем профессиональном образовании и дополнительном образовании в соответствии со способностями каждого.

2.3. Цели деятельности Колледжа:

- образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования;
- образовательная деятельность по дополнительным образовательным программам.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего устава, Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основным видом деятельности Колледжа является реализация федерального государственного образовательного стандарта (основных профессиональных образовательных программ) среднего профессионального образования.

2.4.2. Дополнительные виды деятельности Колледжа:

- реализация федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области музыкального искусства;

- реализация дополнительных профессиональных программ.

2.4.3. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- подготовительные курсы;

- музыкальные классы;

- часы сверх учебного плана (консультации);

- проживание в общежитии;

- ксерокопирование;

- предоставление в пользование музыкальных инструментов;

- концертно-просветительская деятельность;

- пользование библиотекой, фонотекой сторонними гражданами, ночной абонемент;

- изготовление копий аудио-видео записей концертных и конкурсных мероприятий.

- иные виды деятельности, осуществляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные в настоящем подпункте виды деятельности Колледжа являются видами деятельности, приносящей доход.

Колледж вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, в соответствии с целями, указанной в пункте 2.3 устава, для достижения которой оно создано.

2.5. Государственные задания для Колледжа формируются и утверждаются Министерством в порядке, определенном Правительством Астраханской области, в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности Колледжа.

Колледж осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящуюся к его основному виду деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1. настоящего устава. Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, указанному в подпункте 2.4.1. пункта 2.4. настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Колледж ведет подготовку специалистов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Колледж реализует следующие виды образовательных программ:

- основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- дополнительные общеобразовательные программы;

- дополнительные профессиональные программы.

Обучение учащихся по дополнительным общеобразовательным программам ведется в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, утвержденных Министерством культуры Российской Федерации, а также в соответствии с нормами действующего законодательства, применяемыми к реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Обучение слушателей ведется в соответствии с нормами действующего законодательства, применяемыми к реализации дополнительных профессиональных программ.

3.2. Учебная работа Колледжа проводится в соответствии с учебными планами, программами учебных дисциплин, графиком учебного процесса.

3.3. В процессе обучения в Колледже используются следующие виды учебной работы:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные занятия;
- контрольная работа;
- индивидуальные занятия;
- групповые занятия;
- производственная (профессиональная) практика;
- консультации;
- выполнение курсовых работ и рефератов;
- подготовка дипломных работ и экзаменационных рефератов;
- самостоятельная работа.

3.4. Обучение и воспитание в Колледже ведутся на русском языке.

3.5. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

3.6. Успеваемость обучающихся оценивается:

а) 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 - «неудовлетворительно»;

б) качественным показателем – «зачтено» или «незачтено».

3.7. При определении оценки уровня подготовки обучающегося по специальным дисциплинам учитываются следующие критерии:

а) соответствие программы учебным требованиям и уровню технической подготовки обучающегося;

б) точность воспроизведения текста;

в) уровень технического мастерства обучающегося;

г) художественность исполнения, соответствие жанру и стилю произведения, эмоциональность, артистичность.

3.8. Студентам, не согласным с оценкой, выставленной по итогам семестра, с разрешения учебной части или директора предоставляется право пересдачи на более высокий балл в соответствии с Положением «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского».

3.9. Право пересдачи академических задолженностей студентам предоставляется не более двух раз с разрешения директора или заместителя директора по учебной работе.

3.10. Пересдача неудовлетворительной оценки разрешается в период текущей экзаменационной сессии.

3.11. Дополнительные консультации преподавателей и концертмейстеров, сверх часов, предусмотренных учебной программой, оплачиваются студентами самостоятельно согласно утвержденных расценок.

3.12. Перевод студентов с платного обучения на бесплатное возможен в соответствии с действующим Порядком, определяемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.13. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования.

Сроки обучения по дополнительным предпрофессиональным программам определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

Сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой разработанной и утвержденной Колледжем и (или) договором об образовании.

3.14. Колледж предоставляет возможность успевающим студентам сокращать сроки при условии выполнения требований учебных планов и программ в соответствии с действующими нормативными документами.

3.15. Перевод студентов внутри Колледжа на другую специальность осуществляется в соответствии с Положением «О порядке восстановления и перевода студентов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского» и утверждается приказом директора Колледжа.

3.16. Перевод студентов на следующий курс производится при завершении годовой образовательной программы в соответствии с государственными стандартами и успешной сдачи всех зачетов и экзаменов.

3.17. Перевод учащихся в следующий класс производится при завершении годовой образовательной программы.

3.18. Студенты, выполнившие все требования учебного плана, допускаются к итоговой аттестации выпускников.

3.19. Диплом о среднем профессиональном образовании выдается выпускнику Колледжа, прошедшему в установленном порядке итоговую государственную аттестацию.

Основанием для выдачи диплома является решение Государственной аттестационной комиссии.

Диплом вместе с приложением к нему выдается не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

3.20. Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, курсовым работам, практикам и итоговой государственной аттестации. По результатам итоговой государственной аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

3.21. Студенты, окончившие Колледж, самостоятельно устраиваются на работу по специальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.22. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между занятиями - не менее 5 минут.

3.23. Учебный год для обучающихся начинается с 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса, утвержденного директором Колледжа.

3.24. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией.

3.25. На каждый семестр составляется и утверждается директором Колледжа расписание учебных занятий.

3.26. Сроки ликвидации академической задолженности студентами определяет Педагогический совет колледжа.

3.27. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.28. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования настоящего Устава.

IV. ОБУЧАЮЩИЕСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

4.1. К обучающимся в Колледже относятся студенты, учащиеся, слушатели.

4.1.1. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

4.1.2. Учащимся Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для освоения дополнительной общеобразовательной программы

4.1.3. Слушателем Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

4.1.4. Права и обязанности, обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

4.2. На каждого студента в Колледже формируется в установленном порядке личное дело.

4.3. Студентам Колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

4.4. Обучающиеся в Колледже пользуются аудиториями, концертными залами, классами, читальными залами, библиотеками, фонотекой, фонокабинетами и другими учебно-вспомогательными помещениями, музыкальными инструментами и спортивным инвентарем. Студенты участвуют в научно-исследовательской и концертно-исполнительской деятельности, конференциях, фестивалях, конкурсах студенческих работ, олимпиадах, спортивных соревнованиях.

4.5. Иногородние студенты обеспечиваются общежитием.

4.6. Порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентов определяется Положением о порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Студенты Колледжа имеют право на получение дополнительных платных услуг.

4.8. Студенты обязаны:

- систематически и глубоко овладевать современными теоретическими знаниями, практическими навыками и исполнительским мастерством по избранной специальности;
- посещать все виды занятий, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами;
- участвовать в пропаганде музыкального искусства среди населения;
- уважать честь и достоинство работников Колледжа;
- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать дисциплину и правила внутреннего распорядка в учебном корпусе и общежитии, добровольно участвовать в работах, связанных с благоустройством, развитием и укреплением материально-технической базы Колледжа;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы.

4.9. Студенты имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет колледжа и органы студенческого самоуправления;
- участвовать в решении важнейших вопросов деятельности Колледжа в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством порядке;
- на ускоренный курс обучения по индивидуальным учебным планам в соответствии с нормативными актами;
- на уважение своего человеческого достоинства и чести, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- переходить в класс другого преподавателя по индивидуальным и групповым учебным дисциплинам, а также на другую специальность в соответствии с Положением «О порядке перевода и восстановления студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж им. М.П. Мусоргского».

4.10. За отличную успеваемость, высокие творческие достижения, хорошее поведение и активное участие в общественной жизни Колледжа для студентов могут устанавливаться различные формы материального и морального поощрения.

4.11. За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка в учебном корпусе и общежитии, требований настоящего Устава к обучающимся в Колледже могут быть применены дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, исключение из Колледжа.

4.12. Обучающиеся могут быть отчислены из Колледжа по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе администрации Колледжа в соответствии с п. 2. ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа.

Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.13. Обучающиеся, отчисленные из колледжа по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), могут быть восстановлены в соответствии с ч.1 ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающиеся, отчисленные из Колледжа по инициативе администрации Колледжа, могут быть восстановлены в соответствии с Положением «О порядке перевода и восстановления студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж им. М.П.Мусоргского».

4.14. Академические отпуска предоставляются обучающимся в соответствии с порядком, определяемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

V. РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

5.1. К работникам Колледжа относятся руководящие работники, преподавательский состав, учебно-вспомогательный персонал и иные работники.

5.2. К педагогическим работникам Колледжа относятся руководящие работники, преподаватели, концертмейстеры.

5.3. Колледж является для работников работодателем.

5.4. Трудовые отношения между работодателем и работником регулируются трудовым договором в соответствии с действующим законодательством.

5.5. После заключения трудового договора издается приказ директора о приеме на работу в Колледж.

5.6. Председатели предметно-цикловых комиссий, предметных комиссий, классные руководители назначаются приказом директора ежегодно (в начале учебного года).

5.7. Состав предметно-цикловых комиссий (далее - ПЦК), предметных комиссий (далее – ПК) утверждается приказом директора ежегодно (в начале учебного года).

5.8. Работники Колледжа имеют право:

- защищать свою честь и достоинство;
- участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемом настоящим Уставом;

- избирать и быть избранными в Совет колледжа и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Колледжа;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством порядке;

- осуществлять деятельность, предусмотренную законодательством и трудовым договором.

5.9. Педагогические работники Колледжа имеют права, свободы и гарантии их реализации в соответствии со ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.10. Работники Колледжа обязаны:

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них должностные и функциональные обязанности;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

- соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы.

5.11. Педагогические работники обязаны:

- обеспечить высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации, воспитывать у студентов высокую духовную культуру и нравственность, развивать у них самостоятельность, инициативу, творческие способности;

- уважать честь и достоинство будущих специалистов;

- обеспечивать высокий профессиональный уровень содержания образования;

- постоянно совершенствовать профессиональные и нравственные качества личности.

5.12. Педагогические работники Колледжа проходят аттестацию в установленном законодательством порядке.

5.13. Учебная нагрузка преподавателя, концертмейстера оговаривается в индивидуальном порядке и тарифицируется на начала первого и второго полугодий учебного года. Количество часов учебной нагрузки определяется приказами директора, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.14. Для педагогических работников Колледжа устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю.

5.15. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и концертной деятельности для преподавателей и концертмейстеров могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

5.16. Выполнение работником Колледжа работ, не предусмотренных трудовым договором, оплачивается по соглашению сторон трудового договора.

5.17. Права и обязанности руководящих работников, преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала и иных работников Колледжа определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Колледжа, должностными инструкциями и заключенным трудовым договором;

5.18. Увольнение работников Колледжа производится на основании законодательства Российской Федерации.

5.19. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица:

а) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

б) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

в) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

г) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

д) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

VI. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

6.1. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, определяющие их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемыми Министерством.

6.2. Величина и структура приема студентов на обучение за счет бюджета Астраханской области определяется Колледжем в рамках установленных контрольных цифр.

6.3. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования осуществляет прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема на основе заключенных договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

6.4. Прием в Колледж осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее (полное) общее в соответствии с результатами вступительных испытаний. Порядок проведения приема должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

6.5. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в Колледж и рабочей программой вступительных испытаний.

6.6. Для организации приема создается приемная комиссия колледжа. Состав приемной комиссии колледжа утверждается директором Колледжа. Директор Колледжа является председателем приемной комиссии.

Для приема вступительных испытаний у поступающих организуются предметные экзаменационные комиссии. Состав предметных экзаменационных комиссий утверждается директором Колледжа.

Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается директором Колледжа.

6.7. Колледж обеспечивает благожелательную обстановку на приемных испытаниях, позволяющую поступающим наиболее полно проявить свои знания и способности.

6.8. Все вступительные испытания проводятся на русском языке.

6.9. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным приказом Министерства культуры РФ от 14 августа 2013 г. № 1145.

6.10. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в соответствии с порядком, определяемым Колледжем самостоятельно.

VII. КОНЦЕРТНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Концертно-просветительская деятельность Колледжа проводится с использованием творческого потенциала обучающихся, преподавателей, концертмейстеров Колледжа и является одним из видов профессиональной практики.

7.2. Основными формами концертно-просветительской деятельности Колледжа являются:

- концерты;
- лекции-концерты;
- абонементные циклы;
- тематические мероприятия

7.3. Концертно-просветительская деятельность Колледжа проводится как на бесплатной, так и на платной основе.

7.4. Концертно-просветительская деятельность Колледжа проводится не в ущерб учебному процессу.

VIII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Колледж может осуществлять подготовку граждан из зарубежных государств по направлению международных и общественных организаций, по договорам (контрактам), заключенным с учебными заведениями зарубежных стран, фирмами, частными лицами, на компенсационной основе или за счет средств, перечисляемых этими организациями на счета Колледжа или на основе индивидуальных договоров (контрактов) с иностранными гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Международными договорами Российской Федерации

8.2. Граждане иностранных государств, принимаемые в Колледж на общих основаниях (если иное не предусмотрено соответствующим международным соглашением), пользуются правами и выполняют установленные для обучающихся обязанности.

8.3. Колледж может проводить на договорной основе с зарубежными юридическими и физическими лицами научные конференции, конкурсы и фестивали с привлечением их денежных средств на проведение этих мероприятий.

8.4. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность с зарубежными учебными заведениями, научными учреждениями и иными организациями в области образования и науки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Порядок оплаты коммерческих услуг, оказываемых зарубежным партнерам, определяется законодательством Российской Федерации.

8.6. Колледж несет ответственность при осуществлении международных связей и внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. ИМУЩЕСТВО КОЛЛЕДЖА И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ КОЛЛЕДЖЕМ

9.1. Собственником имущества Колледжа является Астраханская область.

9.2. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления.

9.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Колледжа, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.4. Источниками формирования имущества и денежных средств Колледжа являются:

- бюджетные ассигнования;
- средства от приносящей доход деятельности;
- имущество, закрепляемое за Колледжем на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет денежных средств, полученных в результате уставной деятельности;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан, в т. ч. и имущественные;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.5. Имущество и денежные средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

9.6. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Колледж использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Министерством, исключительно для цели и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

9.8. Колледж с согласия Агентства:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

- передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

9.9. Колледж обязан эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными

обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

9.10. Колледж ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

9.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ). Колледжу из бюджета Астраханской области могут предоставляться субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение осуществления Колледжем полномочий органа государственной власти Астраханской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

Колледж ежегодно в сроки, определенные Министерством, представляет расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных за счет выделенных ему Министерством средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

9.12. Доходы Колледжа поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются для достижения цели, ради которой оно создано.

Не использованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Колледжу на выполнение государственного задания, остаются в распоряжении Колледжа и используются в очередном финансовом году на те же цели.

9.13. В случае сдачи в аренду с согласия Агентства, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Министерством не осуществляется.

9.14. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9.15. Колледж осуществляет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации, средствами через лицевые счета, открываемые в министерстве финансов Астраханской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением

операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации).

Х. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

10.1. Колледж осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

10.2. Колледж строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Колледж учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество услуг (работ).

10.3. Колледж имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Колледже, размеры заработной платы работников Колледжа (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

10.4. Колледж обязан:

- в полном объеме выполнять утвержденные государственные задания;

- составлять и представлять на утверждение Министерству план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и отчет о его исполнении в порядке, установленном Министерством;

- представлять Министерству отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Колледжем имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Министерством;

- представлять Министерству бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять Агентству карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало года, следующего за отчетным;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, по требованию Агентства и по согласованию с Министерством заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество услуг (работ), пользование которыми может причинить вред здоровью населения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья населения;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Колледжа;

- оплачивать труд работников Колледжа с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

10.5. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Министерством и Агентством в пределах их компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

10.6. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним Агентством, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Агентством или приобретенного Учреждением за счет выделенных Министерством средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

XI. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

11.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

11.2. К компетенции Министерства в области управления Колледжем относятся:

11.2.1. Формирование и установление (утверждение) Колледжу государственного задания, принятие решения об изменении государственного задания.

11.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания Колледжем в порядке, утвержденном Правительством Астраханской области.

11.2.3. Утверждение Устава Колледжа, изменений (включая новую редакцию) в Устав Колледжа в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

11.2.4. Принятие решения о назначении директора Колледжа и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора с директором Колледжа, внесение в него изменений.

Осуществление мероприятий по обеспечению проведения аттестации директора Колледжа.

11.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Колледжа в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

11.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Колледжа в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

11.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Колледжа.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Министерства, может быть признана недействительной по иску Колледжа или Министерства, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Министерства.

11.2.8. Принятие решений об одобрении сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

11.2.9. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

11.2.10. Рассмотрение обращений Колледжа о согласовании:

- создания и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и закрытии его представительств. При этом в Устав Колледжа должны быть внесены соответствующие изменения;

- передачи имущества Колледжа, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

11.2.11. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Колледжа некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

11.2.12. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

11.2.13. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

11.2.14. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Колледжа, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Колледжа по инициативе Министерства в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

11.2.15. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

11.2.16. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

11.3. К компетенции Агентства относятся:

11.3.1. Осуществление контроля за деятельностью Колледжа в рамках своей компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

11.3.2. Закрепление за Колледжем государственного имущества на праве оперативного управления.

11.3.3. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Колледжем.

11.3.4. Принятие решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Астраханской области, находящимся в оперативном управлении Колледжа;

- о согласовании передачи имущества Колледжа, за исключением особо ценного движимого имущества Астраханской области, закрепленного за Колледжем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Колледжем либо приобретенного им за счет средств, выделенных ему Агентством на приобретение этого имущества.

11.4. Органом управления (единоличным исполнительным органом) Колледжа является директор Колледжа, назначаемый и освобождаемый Министерством.

Отношения по регулированию труда директора Колледжа определяются трудовым договором, заключаемым между Министерством и директором Колледжа после назначения последнего на должность.

11.5. Директор Колледжа действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, настоящего Устава и в соответствии с заключенным трудовым договором. Срок действия трудового договора с директором Колледжа устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет не более пяти лет.

В случае, когда трудового договора с директором Учреждения по окончании срока его действия не расторгнут и директор Учреждения продолжает работу после истечения срока действия трудового договора, такой трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

11.6. К компетенции директора Колледжа относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Министерства и Агентства.

11.7. Директор Колледжа по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

11.8. Директор Колледжа должен действовать в интересах представляемого им Колледжа добросовестно и разумно. Директор Колледжа обязан по требованию Министерства, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Колледжу.

Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Министерства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

11.9. Директору Колледжа не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Колледжа не могут исполняться им по совместительству.

11.10. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Колледжа:

11.10.1. Действует без доверенности от имени Колледжа, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

11.10.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Колледжа для достижения целей, ради которых Колледж создан, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Колледжа.

11.10.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и представление его на утверждение Министерству в порядке, определенном Министерством.

11.10.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним государственного имущества и представляет его Министерству на согласование.

11.10.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Колледжа.

11.10.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Колледжа, заключает договоры, выдает доверенности.

11.10.7. Открывает лицевые счета Колледжа в министерстве финансов Астраханской области (в соответствии с ч. 8 ст. 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») и расчетные счета (для операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации) в учреждениях банковской сферы (в соответствии с ч. 1 ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»).

11.10.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Колледжа.

11.10.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Колледжа дисциплинарные взыскания и поощрения.

11.10.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты и дает указания, обязательные для всех работников Колледжа.

11.10.11. Осуществляет контроль за выполнением учебных планов и программ.

11.10.12. Утверждает годовой календарный учебный график и расписание учебных занятий.

11.10.13. Утверждает распределение учебной нагрузки.

11.10.14. Осуществляет совместно с заместителями по учебной и воспитательной работе контроль за деятельностью педагогов, классных руководителей, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и воспитательных мероприятий.

11.10.15. Отменяет решения Совета Колледжа, Общего собрания работников Колледжа и Педагогического Совета, других органов самоуправления, если они противоречат действующему законодательству.

11.10.16. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Астраханской области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

11.11. Компетенция заместителей директора Колледжа устанавливается директором Колледжа. Заместители директора Колледжа действуют от имени Колледжа, представляют его в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Колледжа.

11.12. Отношения работника с Колледжем, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

11.13. Конфликт интересов:

В случае если директор (заместитель директора) Колледжа имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Колледж, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Колледжа в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- директор (заместитель директора) Колледжа обязан сообщить о своей заинтересованности Министерству и Агентству до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть согласована Министерством и Агентством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор (заместитель директора) Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных им Колледжу совершением данной сделки.

11.14. Формами самоуправления Колледжа являются общее собрание (конференция) штатных работников и представителей обучающихся, Педагогический совет, другие формы.

11.15. Общее собрание (конференция) штатных работников и представителей обучающихся:

- рассматривает и принимает Устав Колледжа, изменения и дополнения, вносимые в него;

- избирает Совет колледжа, его председателя и определяет срок их полномочий;

- принимает перспективный план развития Колледжа;

- вносит предложения Министерству и Агентству по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

Общее собрание (конференция) штатных работников и представителей обучающихся осуществляет свою деятельность посредством заседаний, которые проходят при наличии не менее половины работников Колледжа и представителей обучающихся.

Решения общего собрания (конференции) штатных работников и представителей обучающихся принимаются квалифицированным большинством голосов (75%) и носят обязательный характер при условии соответствия действующему законодательству.

11.16. Другие органы самоуправления Колледжа:

11.16.1. Педагогический совет колледжа:

- рассматривает основные направления учебно-воспитательной работы Колледжа и решает вопросы и задачи организации учебно-воспитательного процесса;

- рассматривает вопросы успеваемости обучающихся, устанавливает сроки ликвидации академических задолженностей, решает вопросы отчисления неуспевающих обучающихся;

- в состав Педагогического совета колледжа входят все преподаватели и концертмейстеры, к работе Педагогического совета могут привлекаться родители или законные представители обучающихся, обучающиеся в Колледже;

- председателем Педагогического совета является директор Колледжа;

- Педагогический совет строит свою работу на основании настоящего Устава и «Положения о Педагогическом совете колледжа» и действует бессрочно;

- заседания Педагогического совета проводятся не реже 1 раза в полугодие.

11.16.2. Методический совет колледжа:

- рассматривает основные направления учебно-методической работы Колледжа и решает текущие вопросы и задачи организации учебно-воспитательного процесса;

- рассматривает текущие вопросы успеваемости и посещаемости обучающихся;

- в состав Методического совета колледжа входят председатели Предметно-цикловых комиссий, председатели Предметной комиссии, заместители директора, заведующие кабинетами. К работе Методического совета могут привлекаться другие преподаватели и концертмейстеры Колледжа;

- председателем Методического совета является заместитель директора по учебной работе;

- Методический совет строит свою работу на основании настоящего устава и «Положения о Методическом совете колледжа» и действует бессрочно;

- заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в полугодие.

11.16.3. Совет классных руководителей колледжа:

- рассматривает основные направления воспитательной работы Колледжа и решает текущие вопросы и задачи организации учебно-воспитательного процесса;

- рассматривает текущие вопросы успеваемости и посещаемости, поведения обучающихся;

- рассматривает вопросы организации воспитательной работы в общежитии Колледжа, досуга и быта обучающихся;

- в состав Совета классных руководителей колледжа входят классные руководители. К работе Совета классных руководителей колледжа могут

привлекаться другие преподаватели и концертмейстеры Колледжа, родители или законные представители обучающихся, обучающиеся в Колледже;

- председателем Совета классных руководителей является заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- Совет классных руководителей строит свою работу на основании настоящего устава и «Положения о Совете классных руководителей колледжа» и действует бессрочно;

- заседания Совета классных руководителей проводятся не реже 1 раза в полугодие.

11.17. В Колледже могут создаваться и другие органы самоуправления, в том числе студенческие.

11.18. В Колледже имеется профсоюзная организация, возглавляемая выборным профсоюзным комитетом. Данная профсоюзная организация является представительным органом работников Колледжа и объединяет педагогический состав, учебно-вспомогательный персонал и других работников Колледжа.

11.19. Регулирование социально-трудовых отношений закрепляется Коллективным договором, который заключается на основе социального партнерства между работодателем и представителями работников и утверждается собранием трудового коллектива.

XII. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

12.1. Колледж со всеми входящими в его состав структурными подразделениями является единым учебно-производственным комплексом.

12.2. Колледж самостоятельно организует свои структурные подразделения.

12.3. В состав Колледжа входят учебные, производственные подразделения и службы:

- Отделения;
- Предметно-цикловые комиссии;
- Предметные комиссии;
- Экспериментальный музыкальный центр;
- Музыкальные классы;
- Сектор педагогической практики;
- Группы общего эстетического развития детей;
- Подготовительные курсы;
- Знаменский филиал Астраханского музыкального колледжа.

12.3.1. Подразделения:

- Концертный зал;
- Библиотека;
- Фонотека;
- Студенческое общежитие;
- Мастерская по ремонту музыкальных инструментов;
- Архив;

- Медпункт;
- Психологическая служба.

12.3.2. Административно-управленческие отделы:

- Учебная часть;
- Отдел кадров;
- Административно-хозяйственная часть;
- Канцелярия.

12.3.3. Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- русского языка и культуры речи;
- мировой художественной культуры;
- иностранного языка;
- математики и информатики;
- музыкально-теоретических дисциплин;
- музыкальной литературы;
- звукозаписи и аранжировки.

12.4. Правовой статус структурных подразделений Колледжа определяется настоящим Уставом и служебными инструкциями, утвержденными директором.

12.5. В Колледже могут создаваться иные структурные подразделения.

ХIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА.

13.1. Решение о реорганизации, изменении типа Колледжа, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация Колледжа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

13.2. Правительство Астраханской области назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Колледжа.

13.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени Колледжа выступает в суде.

13.4. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.5. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией Агентству.

13.6. При ликвидации и реорганизации Колледжа, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.7. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Колледжа архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Колледжа его правопреемнику, а при ликвидации Колледжа - на государственное хранение.

13.8. Внесение изменений в Устав Колледжа осуществляется Министерством в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

ГБУК АО «Финансово-правовой центр»
Юридическая экспертиза
" " 20 11
Роспись 

Межрайонная ИФНС
России № 6 по
Астраханской области
«17» июля 2015 г.
ОГРН 113300080264
ГРН 2153025501950
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе
Иванов И.И.
должность уполномоченного лица
в регистрирующем органе
Иванов И.И.
Фамилия, инициалы



В документе прошито и
пронумеровано 2 листа
Иванов И.И.
директор