

Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кургану  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

7 июля 2016 года

ОГРН 502400030816

ГРН 51646019207

Экземпляр документа хранится в  
регламентирующем органе

для регистрации  
должности уполномоченного лица  
регистрирующего органа

Бобкова Л.А.  
подпись



### УТВЕРЖДЕН

Приказом Департамента образования и науки  
Курганской области

от «29» 06 2016 г. № 1050

Директор Департамента образования и науки  
Курганской области

Н.Д. Бобкова

М.П.



### УСТАВ

Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Курганский педагогический колледж»

Рассмотрен на заседании Общего собрания  
(Конференции) ГБПОУ «Курганский  
педагогический колледж»

протокол от 25.06.2016 г. № 04

Директор ГБПОУ «Курганский педагогический  
колледж»

Л.Г. Бобкова

М.П.



г. Курган  
2016 г.

## 1. Общие положения

1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж» (далее - Колледж) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, социальных, культурных и управленческих целей, в целях удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

2. Колледж является правопреемником Курганского дошкольного педагогического училища, Курганского педагогического колледжа, Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж», Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» (ГБОУ СПО «КПК»)

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 7 мая 1996 года № 212 училище переименовано в Курганский педагогический колледж.

Распоряжением Администрации г. Кургана от 5 декабря 1996 года № 1476-р Колледж зарегистрирован как Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж».

Колледж внесен в Единый государственный реестр юридических лиц как Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» 19 декабря 2002 года.

Постановлением Правительства Курганской области от 31 октября 2011 года №497 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж»

Постановлением Правительства Курганской области от 21 мая 2012 года №199 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» реорганизовано в форме присоединения к нему Государственного казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Куртамышский педагогический техникум».

Постановлением Правительства Курганской области от 29 июля 2013 года №333 Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Курганский педагогический колледж» переименовано в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж».

3. Полное официальное наименование Колледжа: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский педагогический колледж»

Сокращенное официальное наименование Колледжа: ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

4. Место нахождения Колледжа: юридический адрес - 640000, Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д. 32. Места ведения образовательной деятельности: 640000, Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д. 32, Курганская область, г. Курган, ул. Бажова, д. 132, 641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, пр. Ленина, д. 4.

5. Собственников имущества и учредителем Колледжа является Курганская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент образования и науки Курганской области (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 640000, г. Курган, ул. Ленина, 35.

6. В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

К компетенции Учредителя относится:

- утверждение Устава Колледжа, изменений и дополнений в него;
- назначение и освобождение от должности руководителя Колледжа, заключение, изменение и расторжение трудового договора с ним;
- внесение предложений в Правительство Курганской области о создании, ликвидации и реорганизации Колледжа;
- осуществление реорганизации и ликвидации Колледжа;
- осуществление контроля за деятельностью Колледжа в пределах своей компетенции;
- получение отчета от Колледжа о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- согласование и осуществление контроля списания особого ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- согласование при создании филиалов;
- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

7. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

8. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации.

Колледж вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Колледж может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

9. Предмет деятельности организации: реализация образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения.

Основными целями деятельности Колледжа являются: осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения

Задачи Колледжа:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения среднего

профессионального образования, дополнительного профессионального образования, реализации программ профессионального обучения, программ дополнительного образования детей и взрослых;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах, а также квалифицированных рабочих и служащих со средним профессиональным образованием;

3) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров (рабочих и служащих), а также незанятого населения;

4) содействие формированию у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, нравственных и культурных ценностей.

10. Для достижения основных целей Колледж осуществляет следующие виды деятельности:

реализация образовательных программ среднего профессионального образования и реализация образовательных программ профессионального обучения.

Также организация осуществляет иные виды деятельности:

1) реализация дополнительных профессиональных программ;

2) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в части обеспечения льготного проезда;

3) реализация программ дополнительного образования детей и взрослых;

4) информационное обеспечение структурных подразделений организации, работников и обучающихся Колледжа;

5) осуществление деятельности по обеспечению проживания обучающихся очной формы обучения в общежитии Колледжа.

11. Колледж выполняет государственное задание, утвержденное Учредителем. Колледж не вправе отказываться от государственного задания.

Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

12. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Колледжа с момента получения соответствующей лицензии.

Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документов об образовании и (или) квалификации после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим аккредитованным образовательным программам, укрупненным группам направлений подготовки, специальностям и профессиям.

Колледж имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документов об образовании и (или) о квалификации, образцы которых определены Колледжем самостоятельно.

Колледж имеет право на выдачу лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документов об обучении по образцу и в порядке, которые определены Колледжем самостоятельно.

13. В состав Колледжа могут входить филиалы, представительства, отделения, ресурсные центры, учебные центры прикладных квалификаций, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, структурные подразделения, реализующие основные образовательные программы среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)), программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих и дополнительного профессионального образования, общежития и иные структурные подразделения, связанные с

образовательным процессом.

В состав Колледжа также могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

14. Колледж самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Колледжа определяются положением, утверждаемым Директором Колледжа.

Положение о структурном подразделении определяет цели создания, виды и направления деятельности, порядок управления, кадрового обеспечения деятельности структурного подразделения.

Колледж имеет филиал – Куртамышский филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский педагогический колледж», который создан приказом Главного управления образования Курганской области от 07 июня 2012 года № 1170 «О создании филиалов государственных образовательных учреждений Курганской области», находящийся по адресу: 641430, Курганская область, Куртамышский район, г. Куртамыш, пр. Ленина, д. 4.

Сокращенное официальное наименование филиала: Куртамышский филиал ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

15. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и другие), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

## **2. Управление Колледжем**

17. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Управление Колледжем строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

18. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

19. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

20. В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Колледжа, Совет Колледжа, педагогический совет, малый педагогический совет, научно-методический совет, студенческий совет, а также могут формироваться и другие коллегиальные органы управления, создаваемые в соответствии с локальными актами Колледжа.

21. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Общее собрание (Конференция) работников и обучающихся Колледжа является постоянно действующим коллегиальным органом управления Колледжа и создается в целях представления интересов работников Колледжа, защиты и прав и социальных гарантий (далее – Конференция).

В работе Конференции принимают участие все работники, работающие в Колледже по основному месту работы и обучающиеся, зачисленные приказом в Колледж.

Конференция действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Конференция может собираться по инициативе директора Колледжа, либо по инициативе Совета Колледжа.

Руководит деятельностью Конференции – председатель, избираемый из числа членов Конференции открытым голосованием простым большинством голосов.

Секретарь избирается из числа членов Конференции, открытым голосованием простым большинством голосов. При равном числе голосов, голос председательствующего на собрании является решающим.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие более половины участников. Решение Конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, присутствующих на Конференции и оформляется протоколом, который ведет секретарь.

Председатель Конференции организует работу, обеспечивает на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует его выполнение.

В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Конференции;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Конференции и приглашенных лиц;
- решение.

К компетенции Конференции относится:

- 1) рассмотрение проекта Устава Колледжа, дополнений и изменений, вносимых в него;
- 2) определение количественного состава и избрание членов Совета Колледжа;
- 3) заключение коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;
- 4) рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 5) заслушивание ежегодного отчета Совета Колледжа и администрации Колледжа о выполнении коллективного договора;
- 6) определение численности и срока полномочий Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных правоотношений и избрание её членов;
- 7) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- 8) поддержание общественной инициативы по развитию деятельности Колледжа;
- 9) утверждение Программы развития Колледжа (по согласованию с учредителем).

23. В Колледже создается выборный представительный орган – Совет Колледжа.

Члены Совета Колледжа, за исключением председателя, избираются на Конференции открытым голосованием простым большинством голосов.

Нормы представительства в Совете Колледжа от его структурных подразделений, филиалов и обучающихся определяются Советом Колледжа. Численность Совета Колледжа составляет 11 человек.

В случае увольнения (отчисления) из Колледжа члена Совета Колледжа он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

Секретарь избирается из числа членов Совета Колледжа, открытым голосованием простым большинством голосов.

Срок полномочий Совета Колледжа – 3 года

Досрочные выборы членов Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

Совет Колледжа:

1) осуществляет общий контроль соблюдения в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

2) решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Колледжа, принимает решения по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

3) участвует в подготовке и согласовании ежегодного публичного доклада директора Колледжа, который предоставляется учредителю и общественности;

4) рассматривает вопросы по созданию надлежащих условий обучения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

5) обсуждает основные образовательные программы;

6) заслушивает ежегодные отчеты Директора Колледжа по итогам учебного и финансового года;

7) рассматривает локальные нормативные акты, входящие в его компетенцию;

8) решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами и настоящим Уставом.

Заседание Совета Колледжа правомочно, если на заседании присутствует более половины членов Совета Колледжа.

Совет Колледжа принимает решение простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Колледжа, участвующих в заседании.

Решения Совета Колледжа оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета. Для организации работы Совета Колледжа из числа членов Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

В протоколах фиксируются:

— дата проведения;

— количественное присутствие (отсутствие) работников членов Совета Колледжа;

— приглашенные (ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов Совета Колледжа и приглашенных лиц;

— решение.

Решения Совета Колледжа являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Совет Колледжа собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

24. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет Директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначенный Учредителем.

Директор осуществляет управление Колледжем на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Колледжа в оперативном управлении, в постоянном (бессрочном) пользовании и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Колледжа и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

К компетенции директора Колледжа относятся:

1) определение структуры Колледжа и утверждение штатного расписания;

2) утверждение правил внутреннего распорядка Колледжа;

3) утверждение положений о структурных подразделениях Колледжа;

4) утверждение должностных инструкций;



- 5) утверждение основных образовательных программ;
- 6) издание приказов, распоряжений, обязательных для всех работников и обучающихся, иных локальных актов Колледжа;
- 7) заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с работниками Колледжа, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий;
- 8) осуществление без доверенности действий от имени Колледжа, представление его интересов в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- 9) руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Колледжа в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- 10) обеспечение исполнения решений Конференции;
- 11) председательство в малом педагогическом совете;
- 12) решение вопросов финансовой деятельности Колледжа;
- 13) распоряжение имуществом и средствами Колледжа в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 14) открытие лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства;
- 15) выдача доверенностей, заключение договоров, внесение изменений и расторжение;
- 16) осуществление иной деятельности от имени Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Директор несет ответственность за организацию и осуществление образовательного процесса в Колледже, за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха, обучающихся Колледжа в соответствии с действующим законодательством.

Директору Колледжа не разрешается совмещение его должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Колледжа.

Часть своих полномочий Директор Колледжа может делегировать своим заместителям, руководителям структурных подразделений соответствующим локальным нормативным актом.

Права и обязанности Директора Колледжа определяются должностной инструкцией.

25. Педагогический совет Колледжа является органом самоуправления и включает Директора Колледжа, заместителей Директора, руководителей структурных подразделений, педагогических работников Колледжа, непосредственно участвующих в образовательном процессе, и создается для обеспечения коллегиальности в рассмотрении и обсуждении вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся, а также других вопросов.

Состав Педагогического совета на 1 (один) учебный год утверждается приказом директора Колледжа не позднее 1 сентября. Срок полномочий Педагогического совета - 1 (один) учебный год.

Педагогический Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя малого педагогического совета, которым является директор Колледжа.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) принятие и утверждение плана работы Колледжа на 1 (один) учебный год;
- 2) рассмотрение, обсуждение и распространение передового педагогического опыта для повышения качества подготовки обучающихся;
- 3) рассмотрение вопросов, касающихся организации учебного процесса, реализации образовательных программ;



4) обобщение результатов, подведение итогов проведения промежуточной, государственной итоговой аттестации;

5) об отчислении обучающихся по инициативе образовательной организации.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Ведет протокол секретарь, избранный из числа членов Педагогического совета на 1 (один) учебный год открытым голосованием простым большинством голосов.

В протоколах фиксируются:

— дата проведения;

— количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета Техникума;

— приглашенные (ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета Техникума и приглашенных лиц;

— решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Колледжа.

26. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе – малый педагогический совет. Состав и численность утверждается приказом директора.

К компетенции малого педагогического совета относится принятие решения:

1) о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, к практике, к государственной итоговой аттестации,

2) о переводе обучающихся с курса на курс,

3) о награждении обучающихся похвальными грамотами за особые успехи в образовании;

4) о текущей ситуации по успеваемости и посещаемости обучающихся в учебной группе.

Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя малого педагогического совета, которым является директор Колледжа.

Заседания малого педагогического совета проходят по мере необходимости.

Заседания малого педагогического совета оформляются протоколом. Ведет протокол секретарь, избранный из числа членов малого педагогического совета на 1 (один) учебный год открытым голосованием простым большинством голосов.

27. Научно-методический совет Колледжа является органом самоуправления, который организован в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, методического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов, разработки и экспертизы учебно-планирующей и методической документации и других вопросов.

В состав научно-методического совета входят руководитель в ведении, которого находится научно-методическая работа, заведующие отделениями, методисты, председатели цикловых методических комиссий.

Председателем научно-методического совета является руководитель, в ведении которого находится учебно-методическая работа.

К компетенции Научно-методического совета относятся:

- 1) координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений научно-методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- 2) разработка основных направлений методической работы;
- 3) рассмотрение рабочих учебных планов;
- 4) обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- 5) организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности по приоритетным направлениям развития колледжа;
- 6) разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- 7) организация научно-исследовательской работы студентов колледжа;
- 8) организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

Заседания научно-методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебном году.

Заседания научно-методического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

Решения научно-методического совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем.

28. Студенческий совет Колледжа (далее - Совет) является одной из форм самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении Колледжа.

Совет создается по инициативе обучающихся. Состав Совета обучающихся может состоять только из обучающихся Колледжа.

Состав Совета может формироваться как из представителей общественных объединений обучающихся Колледжа и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Колледжа (далее – структурные подразделения), так и путем проведения Конференции. Срок полномочий составляет 1 (один) учебный год.

29. Основными направлениями деятельности студенческого совета являются:

участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;

разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

содействие органам управления в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;

содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.

30. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

Студенческий совет возглавляется председателем, который избирается из числа членов Совета путем открытого голосования, простым большинством голосов. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

Заседания Совета оформляются протоколом. Ведет протокол секретарь, избранный из числа Совета путем открытого голосования, простым большинством голосов, сроком на один учебный год.

Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Колледжа.

### **3. Обучающиеся Колледжа**

31. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

экстерны - лица, зачисленные в Колледж по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

32. Студентам Колледжа бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Образцы зачетной книжки и студенческого билета утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

33. Дисциплина в Колледже, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к участникам образовательного процесса не допускается.

За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

### **4. Работники Колледжа**

35. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал и иные работники.

36. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации. На должности мастеров производственного обучения и учебно-вспомогательного персонала принимаются лица, имеющие образование не ниже уровня, соответствующего среднему профессиональному образованию.

37. Права и обязанности педагогических работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями.

38. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (работники, осуществляющие вспомогательные функции).

Права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

39. Работники, осуществляющие учебно-вспомогательные функции и иные работники имеют право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

7) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении Колледжем;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

13) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.6. Работники, осуществляющие учебно-вспомогательные функции и иные работники обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) соблюдать Устав Колледжа, трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных актов Колледжа.

3) выполнять установленные нормы труда;

4) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

5) бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

6) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества):

7) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

40. Работники, осуществляющие учебно-вспомогательные функции и иные работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке, установленном федеральным законодательством.

#### **5. Финансовая и хозяйственная деятельность Колледжа**

41. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. Колледж обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход видов деятельности.

Колледж открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

43. В составе движимого имущества Колледжа выделяется особо ценное движимое имущество. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Колледжем своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Имущество Колледжа находится в собственности Курганской области. Областная собственность, закрепленная за Колледжем, может быть отчуждена только в установленном порядке. Колледж владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества. Колледж без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему

собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления, имуществом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

44. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

45. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

46. Колледж вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Колледж вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя Колледжа. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законами Российской Федерации Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Колледжа или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Колледжа.

Колледж обязан предоставлять имущество к учету в реестре государственного имущества Курганской области в установленном порядке.

47. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется в соответствии с законодательством Курганской области.

5.8. Финансовое обеспечение Колледжа осуществляется за счет:

- 1) средств из областного бюджета;
- 2) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- 4) средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Колледжем на праве оперативного управления;
- 5) средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- 6) средств, полученных от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 7) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц, включая средства бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов;

9) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

48. Филиал Колледжа имеет право на использование финансовых средств, полученных от внебюджетной деятельности филиала.

49. Основными видами деятельности организации, осуществляемыми за счет средств областного бюджета, являются:

1) реализация образовательных программ среднего профессионального образования;

2) реализация образовательных программ профессионального обучения.

50. Колледж вправе оказывать на договорной основе населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги: обучение по образовательным программам среднего профессионального образования сверх государственного задания, обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, обучение по основным программам профессионального обучения, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением дисциплин, повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов, бакалавров, служащих, кадров рабочих профессий, консультативные и другие услуги сверх основных профессиональных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

Порядок предоставления дополнительных (платных) образовательных услуг определяется договором, заключаемым между организацией и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Размер оплаты за оказание дополнительных платных образовательных услуг устанавливается с учетом действующего законодательства.

Стоимость дополнительных (платных) образовательных услуг определяется на основании расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

Доходы от приносящей доход деятельности используются организацией в соответствии с уставными целями и сметой.

Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств областного бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются Учредителем в бюджет.

Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности (при этом данная деятельность Колледжа не должна противоречить предмету и целям его деятельности, а также Колледж вправе оказывать деятельность, для которой требуется получение лицензии, только после получения такой лицензии):

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема граждан, а также по программам



профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

4) осуществление экскурсионной деятельности;

5) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности;

6) организация и (или) проведение выставок, выставок-продаж, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий;

7) осуществление издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

8) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

9) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

10) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

11) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

12) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Колледжа;

13) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Колледжа;

14) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

15) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

16) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

17) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

18) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

19) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

20) выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них;

21) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

22) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

23) оказание услуг по трудоустройству;

24) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;

25) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа; организация и проведение международных мероприятий;

26) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных

Колледжем, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

27) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

28) исследования в области маркетинга и менеджмента;

29) оказание коммунальных услуг населению.

51. Колледж вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям. Колледж самостоятельно распоряжается имуществом, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено действующим законодательством в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

Осуществление указанной деятельности Колледжем допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

52. Право Колледжа осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии.

53. Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

54. Заработная плата (должностной оклад) работникам Колледжа выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с действующим законодательством.

Размеры доплат, надбавок, премий в том числе стимулирующего характера определяются на основании утвержденных Колледжем Положений.

55. Колледж имеет право привлекать к работе преподавательский состав других учебных заведений, а также специалистов предприятий, организаций и учреждений на условиях совместительства с почасовой оплатой труда.

56. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Колледжем собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет выделенных собственником имущества Колледжа средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Колледжа не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

57. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

58. Колледж в установленном порядке:

- распределяет и доводит средства, полученные из областного бюджета, до обособленных подразделений Колледжа на основании планов финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Колледжа;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Колледжа.

## **6. Локальные акты Колледжа**

59. Локальный акт Колледжа – это письменный документ, принятый в определенной форме, направленный на установление, изменение или отмену норм, как общеобязательных для сотрудников Колледжа и иных лиц предписаний и правил поведения постоянного или временного характера, рассчитанных на многократное применение.

Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие акты, утверждаемые в установленном порядке.

Локальные акты Колледжа принимаются исключительно в письменной форме, на государственном языке Российской Федерации и являются общедоступными.

60. Локальные акты Колледжа не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

61. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

62. При принятии локальных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение студенческого совета, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

63. Рассмотрение, принятие и утверждение локальных актов Колледжа осуществляется в порядке и в пределах компетенции органов управления Колледжем, установленном разделом 2 настоящего Устава.

По вопросам, не урегулированным разделом 2 настоящего Устава, локальные акты принимаются директором Колледжа.

## **7. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

64. Колледж может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

65. Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

66. Реорганизация организации осуществляется по инициативе Департамента образования и науки Курганской области и (или) Колледжа.

Решение о реорганизации организации принимается Правительством Курганской области на основании положительного заключения Комиссии Департамента образования и науки Курганской области по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, подведомственных Департаменту образования и науки Курганской области.

Ликвидация организации может осуществляться:

- 1) по предложению Департамента образования и науки Курганской области;
- 2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Решение о ликвидации принимается Правительством Курганской области на основании положительного заключения комиссии Департамента образования и науки Курганской области по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Курганской области.

67. Ликвидация Колледжа осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Департаментом образования и науки Курганской области в соответствии с действующим законодательством.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией исполнительному органу государственной власти Курганской области, осуществляющему управление в сфере имущественных и земельных отношений и в сфере управления государственным имуществом Курганской области.

68. Колледж считается прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

69. При ликвидации и реорганизации Колледжа, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

70. При прекращении деятельности Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в архив.

#### **8. Порядок принятия Устава Колледжа и внесения в него изменений**

71. Устав Колледжа, изменения и дополнения к нему до утверждения учредителем рассматриваются Конференцией работников. После утверждения Учредителем регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

72. В Колледже создаются все условия для ознакомления с проектом изменений и (или) дополнений в устав организации и внесения в него предложений и замечаний.

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
ПО Г. КУРСКУ  
Пронумеровано, прошито и скреплено печатью  
на 20 (двадцать) листах.  
Зам. начальника  
ИФНС России  
по г. Курску  
Дата 7.04.2011

