

	Министерство здравоохранения Республики Татарстан ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»
	Управление подготовкой абитуриентов и прием студентов
П.№ 30	Локальные нормативные акты

Утверждаю
Директор ГАПОУ
«Набережночелнинский
медицинский колледж»
С.Г. Вахитова
2019 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА № 30

**ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
на 2019/2020 учебный год**

Рассмотрен на заседании
совета колледжа
«28» февраля 2019 г.

Протокол № 3

г. Набережные Челны
2019 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/2020 учебный год (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» или колледж) для обучения по основным образовательным программам по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

2. Осуществление приема в ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» (далее – колледж) регламентируется следующими документами:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - -Федеральным законом РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
 - Федеральным законом РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
 - Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
 - Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

- (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением кабинетов министров Республики Татарстан от 17.09.2018 №786 «Об утверждении на 2019 год нормативных затрат на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена и нормативных затрат на обеспечение жилыми помещениями в государственных профессиональных образовательных организациях Республики Татарстан»;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказом Министерства здравоохранения Республики Татарстан «Об утверждении плана приема абитуриентов в ГАПОУ» на 2019/2020 учебный год;
 - Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
 - Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;
 - Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
 - Международным стандартом ISO 9001:2015 системы менеджмента качества;
 - Уставом ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»;

- Положением о приемной комиссии ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»;
 - Положением о вступительных испытаниях ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».
3. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема колледжа.
 4. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.
 5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено частью 3 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
 6. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут участвовать в конкурсе на общих основаниях, если не имеют медико-социальных противопоказаний к обучению по данной специальности.
 7. План приема граждан для обучения за счет средств республиканского бюджета устанавливается Министерством здравоохранения Республики Татарстан.
 8. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленного плана приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.
 9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
 10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на процесс образования и зачисления из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

11. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.
13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.
14. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждается состав комиссии по проведению вступительных испытаний и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности данной комиссии определяются ее председателем.
15. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
16. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

17. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
18. Колледж знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.
19. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.
20. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:
 - 20.1. Не позднее 1 марта:
 - правила приема в колледж;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о дополнительных баллах за индивидуальные достижения абитуриентов;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приема, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний по принимаемым специальностям для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

20.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

21. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

22. Прием в ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж» по образовательным программам для получения среднего профессионального медицинского или

фармацевтического образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную (очно-заочную) форму получения образования начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующих у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

23.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал и копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или нотариально заверенную копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографии 3x4;
- копию свидетельства о заключении или расторжении брака (при наличии такового)
- копию приписного свидетельства или военного билета (для юношей)
- копии ИНН, СНИЛС, медицинского полиса;
- характеристику (по желанию);
- медицинскую справку по форме 086-у с обязательным указанием профилактических прививок;
- справку об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

23.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- документ, подтверждающий признание документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в Российской Федерации;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".
- 6 фотографии 3x4;
- копии ИНН, СНИЛС, медицинского полиса (при наличии);
- характеристику (по желанию);
- медицинскую справку по форме 086-у с обязательным указанием профилактических прививок;
- справку об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

23.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 23.1-23.3 Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием формы получения образования (в рамках плана приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- наличие/отсутствие индивидуальных достижений и договора о целевом обучении с организациями.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, с правилами приема и правилами подачи апелляции, с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Подписью родителя (законного представителя) заверяется ознакомление с правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение по заявленным специальностям, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие предоставляют заключение о их прохождении в порядке и форме установленном законом.
26. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные нотариусом копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 22.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж».

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23 Правил приема.
28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

31. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже проводятся вступительные испытания по определению у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации в следующем порядке:
 - при приеме на обучение по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая устанавливается вступительное испытание для определения творческих способностей поступающих в форме лепки и рисования. Вступительное испытание проводится в форме просмотра выполненных работ;
 - при приеме на обучение по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация вступительные испытания проводятся по определению профессиональной психологической пригодности поступающих в форме собеседования, в которое включаются вопросы в области психологии, анатомии, биологии.

32. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе, и оформляется ведомостью. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания на общих основаниях для обучения в общей группе по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, так как обучение по адаптированным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в колледже не реализуется.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

34. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).
35. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
36. Апелляция подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.
- Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
37. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования и здравоохранения.
38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.
41. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.
- Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

42. Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.
43. В соответствии с пунктом 1 Статья 78 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

43.1. В соответствии с пунктом 1 Статья 107 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее - иностранное образование и (или) иностранная квалификация), осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - международные договоры о взаимном признании), и законодательством Российской Федерации.

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру признания иностранного образования в Российской Федерации

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Административным регламентом предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2013 № 1391 (Зарегистрировано в Минюсте России 21.02.2014 № 31387);
- На основании части 14 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

"Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 27.02.2014 № 272-р "Об уполномоченной организации, осуществляющей функции национального информационного центра по информационному обеспечению признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, ученых степеней и ученых званий, полученных в иностранном государстве определено федеральное государственное научное учреждение "Главный государственный экспертный центр оценки образования" (ФГБНУ "Главэкспертцентр").

Действующие двусторонние и многосторонние международные договоры о взаимном признании документов об образовании:

- Соглашение между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Таджикистан о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях (Москва, 24 ноября 1998 года)
- Соглашение о взаимном признании и эквивалентности документов о среднем (общем) образовании, начальном профессиональном и среднем профессиональном (специальном) образовании (Астана, 15 сентября 2004 года)
- Соглашение государств-участников Содружества Независимых Государств о взаимном признании документов о высшем/высшем профессиональном образовании (Минск, 31 мая 2013 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Азербайджанской Республики о взаимном признании документов об образовании, ученых степенях и ученых званиях (Москва, 23 сентября 2002 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Армения о взаимном признании документов об образовании, ученых степенях и ученых званиях (Ереван, 15 сентября 2001 года)
- Соглашение между Правительством Республики Молдова и Правительством Российской Федерации о взаимном признании документов об образовании (Кишинев, 3 марта 2003 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Туркменистана о взаимном признании документов государственного образца об образовании (Москва, 25 марта 2009 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Кабинетом Министров Украины о взаимном признании и эквивалентности документов об

образовании и ученых званиях (Москва, 26 мая 2000 года)

- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Македонии о взаимном признании документов об образовании и ученых степенях (19 июня 2012 года)
- Соглашение между Правительством СССР и Правительством Польской Народной Республики об эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях, выдаваемых в СССР и в Польской Народной Республике (Варшава, 10 мая 1974 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Румынии о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании (Москва, 25 ноября 1999 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Эстонской Республики о признании и эквивалентности документов об образовании и ученых степенях (Таллин, 4 декабря 1998)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Социалистической Республики Вьетнам о признании и эквивалентности документов об образовании и ученых степенях (Москва, 15 марта 2010 года)
- Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Китайской Народной Республики о взаимном признании документов об образовании и ученых степенях (Москва, 26 июня 1995 года)

44. Иностранцы граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

44.1. На основании пункта 6 статьи 17 Федеральный закон от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом". Органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации способствуют получению соотечественниками образования в образовательных организациях и научных организациях в Российской Федерации. Если иное не установлено федеральными законами, при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соотечественникам, не являющимся гражданами Российской Федерации, предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию при условии

представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;
- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);
- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;
- проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

IX. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

45. На основании Распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.02.2015 № 137-р колледж организует целевую контрактную подготовку специалистов по направлениям подготовки в ГАПОУ и их дальнейшее трудоустройство.

45.1. Прием абитуриентов на бюджетные места осуществляется с заключением четырехсторонних договоров о целевой подготовке специалистов и дальнейшего их трудоустройства в пределах плана приема, утвержденным Министерством здравоохранения Республики Татарстан.

45.2. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительного испытания и зачисления, представляются поступающим на общедоступной основе.

46. Поступивший и обучившийся за счет средств субсидий республиканского бюджета в течение 30 дней до 1 августа после окончания колледжа обязуется прибыть в распоряжение организации, с которой заключен договор и проработать в ней не менее 3 лет.

46.1. Студент, не исполнивший обязательства условий договора, отчисленный из колледжа без уважительных причин обязан возместить денежные средства, затраченные на его обучение субсидии республиканского бюджета с момента заключения договора до его расторжения.

46.2. При отказе приступить к работе без уважительных причин гражданин обязан возместить в установленном порядке средства, затраченные на его обучение с момента заключения договора до получения диплома.

X. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

47. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные колледжем. Лица, не представившие оригиналы документов об образовании до 1 августа в процедуре

зачисления не участвуют.

48. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказом о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет республиканского бюджета или на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- на базе основного общего образования (9 классов) 6 предметов: русский язык, литература, иностранный язык, математика, химия, биология.
- на базе среднего общего образования (11 классов) 6 предметов: русский язык, литература, иностранный язык, математика, химия, биология.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

- 48.1. При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера о олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении представлены в Приложении 1.

49. При равенстве итоговой суммы баллов (среднего балла представленного документа, дополнительных баллов за индивидуальные достижения и договора о целевом обучении абитуриента) и зачета по результатам вступительных испытаний по определению у поступающих определенных творческих способностей или психологических качеств об уровне образования определяющим на момент формирования списка зачисления является наличие более высоких оценок по профилирующим дисциплинам (химия и русский язык – по специальностям 33.02.01 Фармация и 31.02.05 Стоматология ортопедическая и русский язык и биология – по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело).
50. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

**Перечень индивидуальных достижений
абитуриентов для получения дополнительных баллов
при зачислении в колледж**

№ п/п	Дополнительный критерий	Индивидуальное достижение	Подтверждающий документ	Кол-во доп. баллов	Примечание
Для лиц, поступающих на базе основного общего образования					
1.	Участие в олимпиаде по биологии ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»	Победитель	Диплом 1 степени	0,5	Для специальностей «Сестринское дело», участие в 2019 году
2.	Участие в олимпиаде по химии ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»	Победитель	Диплом 1 степени	0,5	Для специальности «Фармация», участие в 2019 году
3.	Участие в олимпиаде по биологии или химии ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,3	Не зависимо от специальности
4.	Региональная или городская олимпиада по биологии или химии	Победитель	Диплом 1 степени	0,5	При участии в 2018 или 2019 году
5.	Региональная или городская олимпиада по биологии или химии	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,3	При участии в 2018 или 2019 году
8.	Нормативы ГТО	Сдача нормативов	Наличие удостоверения и золотого знака ГТО	0,4	
9.	Нормативы ГТО	Сдача нормативов	Наличие удостоверения и серебряного знака ГТО	0,2	
11.	Кандидат в мастера спорта		Наличия удостоверения	0,2	
12.	Участие в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победитель	Диплом 1 степени	0,4	При участии в 2018 или 2019 году
13.	Участие в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,2	При участии в 2018 или 2019 году
14.	Участие в чемпионате профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»	Победитель	Диплом 1 степени	0,4	При участии в 2018 или 2019 году

№ п/п	Дополнительный критерий	Индивидуальное достижение	Подтверждающий документ	Кол-во доп. баллов	Примечание
15.	Участие в чемпионате профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы «Ворлдскиллс Россия»)» либо международной организацией «WorldSkills International»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,2	При участии в 2018 или 2019 году
16.	Целевое обучение		Договор о целевом обучении с организацией	0,5	
Для лиц, поступающих на базе среднего общего образования					
1.	Региональная или городская олимпиада по биологии или химии	Победитель	Диплом 1 степени	0,5	При участии в 2018 или 2019 году
2.	Региональная или городская олимпиада по биологии или химии	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,3	При участии в 2018 или 2019 году
3	Республиканский заочный конкурс учебных исследовательских работ и проектов школьников «Наука и медицина – взгляд молодых» ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»	Победитель	Диплом 1 степени	0,4	Участие в 2019 году
4.	Республиканский заочный конкурс учебных исследовательских работ и проектов школьников «Наука и медицина – взгляд молодых» ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,2	Участие в 2019 году
7.	Нормативы ГТО	Сдача нормативов	Наличие удостоверения и золотого знака ГТО	0,4	
8.	Нормативы ГТО	Сдача нормативов	Наличие удостоверения и серебряного знака ГТО	0,2	
10.	Кандидат в мастера спорта		Наличия удостоверения	0,2	
11.	Участие в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Победитель	Диплом 1 степени	0,4	При участии в 2018 или 2019 году
12.	Участие в чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,2	При участии в 2018 или 2019 году
13.	Участие в чемпионате профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы «Ворлдскиллс Россия»)» либо международной организацией «WorldSkills International»	Победитель	Диплом 1 степени	0,4	При участии в 2018 или 2019 году

№ п/п	Дополнительный критерий	Индивидуальное достижение	Подтверждающий документ	Кол-во доп. баллов	Примечание
14.	Участие в чемпионате профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы «Ворлдскиллс Россия»)» либо международной организацией «WorldSkills International»	Призер	Диплом 2 или 3 степени	0,2	При участии в 2018 или 2019 году
15.	Целевое обучение		Договор о целевом обучении с организацией	0,5	

XI. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер измене- ния	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замене- ных	новых	аннулиро- ванных					