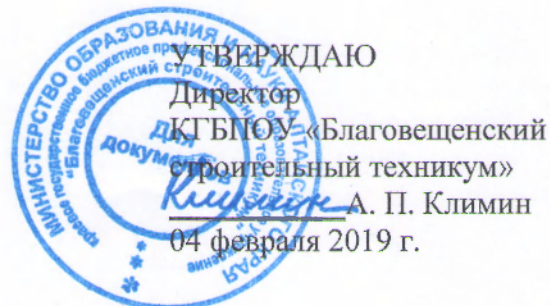


Министерство образования и науки Алтайского края  
КГБПОУ «Благовещенский строительный техникум»



СМК

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
педагогического совета  
от 04.02.2019 № 6



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
КГБПОУ «Благовещенский  
строительный техникум»

*А. П. Климин* А. П. Климин

04 февраля 2019 г.

ЛНД 3.3.3/1 – 2019

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Степное Озеро  
2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Организация приема в техникум	3
3	Организация информирования поступающих	4
4	Прием документов от поступающих	5
5	Вступительные испытания	7
6	Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями и инвалидов	7
7	Зачисление в техникум	7
8	Заключительные положения	8
	Приложение № 1	9

## **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правила приема на обучение в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Благовещенский строительный техникум» на 2019/2020 учебный год (далее - Правила ) вводятся взамен ЛНД 3.3.3/1-2018 Правила приема.

2. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в образовательные организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и является общедоступным.

5. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Благовещенский строительный техникум» (далее – техникум) осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ**

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является руководитель образовательной организации.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

10. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

12. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

15. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

*15.1. Не позднее 1 марта:*

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных Правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

*15.2. Не позднее 1 июня:*

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

### **4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

17. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по

личному заявлению граждан.

Прием документов в техникум на очную форму получения образования начинается с 17 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест в техникуме, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

18.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1 – 18.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

20. Особенности подачи документов инвалидами и гражданами с ограниченными возможностями здоровья.

Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в техникуме и последующей профессиональной деятельности.

21. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с ФЗ от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» ФЗ от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

22. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

23. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил приема.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

Специальности, по которым осуществляется набор в техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения РФ.

В соответствии с п.4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

## **6 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ГРАЖДАН С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Специальности, по которым осуществляется набор в техникум, не требуют у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения РФ.

В соответствии с п.4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

## **7 ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ**

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации в сроки, установленные техникумом.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Для учета результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации приемная комиссия составляет пофамильный рейтинг абитуриентов на основе среднего балла аттестата. При равенстве среднего балла предпочтение при зачислении отдается студенту, имеющему более высокие баллы по профильным общеобразовательным предметам соответствующей специальности (приложение 1).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

28.1. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении регламентируется ПВД 3.6.3/26-2019 Положением о порядке учета индивидуальных достижений и (или) наличия договора о целевом обучении поступающих при зачислении в КГБПОУ «Благовещенский строительный техникум».

29. В соответствии с Указом Губернатора Алтайского края дети из многодетных семей при равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и при прочих равных условиях имеют право на приоритетное зачисление.

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

## 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Правила приема и зачисления в КГБПОУ «Благовещенский строительный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования возможно внесение изменений в случае соответствующих изменений в законодательстве РФ и нормативно - правовых документах Министерства образования и науки РФ.

РАЗРАБОТАН

Ответственный секретарь приемной комиссии *Теренкова Т.П.* - Теренкова Т.П.

СОГЛОСОВАНО

Ответственный за СМК  
*Т.Т.Данильченко*  
Т.Т.Данильченко  
04.02.2019 г.

Заместитель директора по УПР  
*О.В.Демьянова*  
О.В.Демьянова  
04.02.2019 г.

Введен в действие

Приказ директора от 04.02.2019 г. № 14-п-а



Приложение № 1  
к правилам приема на обучение  
в КГБПОУ «Благовещенский  
строительный техникум» на  
2019/2020 учебный год

**Профильные общеобразовательные предметы по специальностям, наличие по которым более высоких баллов дает преимущество при зачислении**

Специальность	Общеобразовательный предмет, соответствующий профилю специальности	Положительная оценка
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Математика Физика Информатика	3-5
08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов	Математика Физика Информатика	3-5
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Русский язык История Обществознание	3-5
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования ( по отраслям)	Математика Физика Информатика	3-5
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Математика Физика Информатика	3-5
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Математика Физика Информатика	3-5