

Учредительный документ юридического лица
ОГРН <u>1025406825201</u>
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от <u>18 июля 2018</u> за ГРН <u>6185446226468</u>
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области
<i>Ст. старший инспектор</i>
должность уполномоченного лица регистрирующего органа
<i>Ильинский О.И.</i>
Фамилия Инициалы
<i>Ильинский</i>
Подпись

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента имущества
и земельных отношений

Новосибирской области

от « 05 » 07 2018г. № 2695

СОГЛАСОВАН

министерство здравоохранения

Новосибирской области

Врио министра Иванинский О.И.

« 08 » июля 2018г.



УСТАВ

государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области
«Куйбышевский медицинский техникум»

(новая редакция)

г. Куйбышев

I. Общие положения

1. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения РСФСР от 04.09.1953, распоряжением Облздравотдела от 15.09.1953 и решением исполнительного комитета Куйбышевского городского Совета депутатов трудящихся Новосибирской области от 30.09.1953 № 391 создана фельдшерская школа.

Распоряжением комитета по управлению имуществом при администрации города Куйбышева Новосибирской области совместно с Управлением здравоохранения администрации Новосибирской области от 08.11.1994 № 11 фельдшерская школа преобразована в муниципальное образовательное учреждение «Куйбышевское медицинское училище».

В соответствии с распоряжением администрации Новосибирской области от 28.06.2005 № 262-р Учреждение принято в государственную собственность Новосибирской области как областное государственное учреждение среднего профессионального образования «Куйбышевское медицинское училище».

В соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 15.05.2009 № 196-па Учреждение переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум».

В соответствии с распоряжением Правительства Новосибирской области от 25.07.2011 № 333-рп «О создании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум» путем изменения типа существующего государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум» создано государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум».

Согласно распоряжению Правительства Новосибирской области от 30.12.2015 № 564-рп «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум» образовательная организация переименована в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум», именуемое в дальнейшем «Учреждение».

Новая редакция Устава государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум» принимается с целью приведения в соответствие с действующим законодательством.

2. Наименование Учреждения:

полное – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Куйбышевский медицинский техникум»,

сокращенное – ГАПОУ НСО «Куйбышевский медицинский техникум».

3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Володарского, д. 61.

Почтовый адрес: 632383, Новосибирская область, г. Куйбышев, ул. Володарского, д. 61.

4. Учреждение является некоммерческой организацией.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Новосибирская область.

Полномочия учредителя Учреждения в пределах установленной федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области компетенции осуществляют Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство здравоохранения Новосибирской области.

От имени Новосибирской области права собственника в пределах установленной законодательством компетенции осуществляют Законодательное Собрание Новосибирской области, Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство здравоохранения Новосибирской области.

Учреждение подведомственно министерству здравоохранения Новосибирской области.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Российской Федерации со своим наименованием, штамп, бланки.

7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

9. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

10. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Новосибирской области в сфере образования.

11. Для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

1) деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения;

2) обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам.

12. Учреждение может осуществлять следующие иные, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, и соответствующие этим целям:

1) создание и реализация учебно-методических материалов;

2) предоставление услуг библиотеки, медиа-зала, фонотеки, услуг по ксерокопированию, в том числе на договорной основе;

3) услуги автотранспорта, в том числе на договорной основе;

4) продажа покупных товаров, необходимых для осуществления основной деятельности Учреждения;

5) организация и проведение мероприятий (конкурсов, конференций, лекций, олимпиад, выставок-продаж, семинаров, совещаний);

6) предоставление услуг юридическим и физическим лицам по организации и проведению культурно-массовых и досуговых мероприятий по формированию здорового образа жизни и профориентации среди молодежи на договорной основе;

7) сдача в аренду имущества, принадлежащего на праве оперативного управления, и использование прибыли от данного вида деятельности на уставные цели Учреждения;

8) оказание экспертных, информационно-консультационных, методических услуг, в том числе на договорной основе.

13. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

14. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

15. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, указанными в пункте 11 настоящего Устава. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Кроме вышеназванного государственного задания и обязательств Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такие виды деятельности указаны в пункте 12 настоящего Устава.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

16. Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также общее собрание работников и обучающихся, педагогический совет Учреждения.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

17. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 9 человек.

18. В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители министерства здравоохранения Новосибирской области, департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования и здравоохранения.

Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также руководитель Учреждения и его заместители.

19. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Учреждения.

Члены наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

20. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 5 лет.

21. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Правительством Новосибирской области.

Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием работников и обучающихся Учреждения.

22. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

23. Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, также прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также по представлению указанного государственного органа.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

24. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

25. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

26. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

27. Компетенция наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет автономного Учреждения рассматривает:

- 1) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя (министерства здравоохранения Новосибирской области) или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

28. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя (Правительства Новосибирской области, департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области, министерства здравоохранения Новосибирской области) Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

Уведомление о проведении заседания наблюдательного совета Учреждения направляется Учреждением в письменной форме и вручается каждому члену наблюдательного совета под расписку. Уведомление направляется не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания наблюдательного совета. В уведомлении о проведении заседания наблюдательного совета указываются сведения о лице, по инициативе которого созывается заседание, место и время проведения заседания, повестка дня заседания.

В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя (Правительства Новосибирской области, департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области, министерства здравоохранения Новосибирской области) Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

29. При определении наличия кворума и результатов голосования наблюдательного совета Учреждения подлежит учету мнение члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине и представленное в наблюдательный совет Учреждения в письменной форме.

Решения наблюдательного совета Учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 пункта 27 настоящего Устава.

Наблюдательный совет не выступает от имени Учреждения.

30. Учреждение возглавляет руководитель – директор. Назначение руководителя и прекращение его полномочий осуществляет министерство здравоохранения Новосибирской области.

Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения.

К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции учредителя Учреждения, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором, утвержденным постановлением Губернатора Новосибирской области.

31. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его

имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

32. Руководитель несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований федерального закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной. Руководитель Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, несет ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

33. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, и обучающихся.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание созывается руководителем Учреждения (или по представлению 2/3 от общего числа работников и (или) 2/3 от общего числа обучающихся Учреждения).

В общем собрании принимают участие руководитель Учреждения, заместители руководителя Учреждения, работники Учреждения и делегаты обучающихся. Делегаты обучающихся избираются по одному делегату от каждой группы каждого курса открытым или тайным голосованием (по решению собрания группы). Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов присутствующих. Срок полномочий делегатов обучающихся устанавливается на собраниях групп и не может превышать предельного срока их обучения в Учреждении. Срок полномочий работников Учреждения устанавливается на период их работы в Учреждении.

Общее собрание действует бессрочно.

На заседание общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления, родители. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

34. Для ведения общего собрания из его состава открытым

голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

35. К компетенции общего собрания относятся:

- 1) разработка и принятие Программы развития Учреждения;
- 2) принятие Коллективного договора, дополнений и изменений к Коллективному договору Учреждения;
- 3) обсуждение и принятие локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;
- 4) согласование кандидатур работников Учреждения к награждению;
- 5) утверждение кандидатур в состав наблюдательного совета Учреждения от представителей его работников, решение вопросов об их исключении из состава наблюдательного совета Учреждения;
- 6) обсуждение трудовых и иных вопросов по представлению директора Учреждения, представителей трудового коллектива;
- 7) создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности Учреждения и установление их полномочий.

36. Решения общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины членов общего собрания. Решения оформляются протоколами.

Решения общего собрания вступают в силу после их утверждения директором Учреждения и являются обязательными для работников и обучающихся Учреждения.

Общее собрание не выступает от имени Учреждения.

37. Педагогический совет Учреждения (далее – педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Педагогический совет формируется в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

38. Педагогический совет формируется в составе руководителя Учреждения, заместителей руководителя Учреждения, методиста, штатных педагогических работников, преподавателей-совместителей.

Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

39. Возглавляет педагогический совет руководитель Учреждения, который является его председателем (в отсутствие руководителя – один из его заместителей, назначенный председательствующим) и выполняет функции по организации работы педагогического совета, ведет заседания. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по делопроизводству педагогического совета.

40. К компетенции педагогического совета относится:

- 1) совершенствование образовательного процесса;
- 2) решение вопросов повышения качества образования;
- 3) принятие решений о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, к производственной практике (по профилю специальности, преддипломной), к государственной (итоговой) аттестации, о результатах промежуточной и итоговой государственной аттестации, о переводе обучающихся на последующие курсы обучения, об отчислении, восстановлении обучающихся;
- 4) проведение анализа состояния и результатов учебно-воспитательного процесса;
- 5) рассмотрение, обсуждение и оценка итогов работы Учреждения;
- 6) рассмотрение и принятие локальных актов, регулирующих образовательную деятельность Учреждения, а также локальных актов организационного характера;
- 7) рассмотрение кандидатур о поощрении обучающихся именными стипендиями;
- 8) рассмотрение и утверждение общего плана работы Учреждения, заслушивание и оценка отчетов о результатах деятельности Учреждения.

41. По вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее 2/3 членов педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. Срок хранения протоколов педагогического совета определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения педагогического совета вступают в силу после их утверждения руководителем Учреждения и являются обязательными для всех работников и обучающихся Учреждения.

Педагогический совет не выступает от имени Учреждения.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

42. Имущество Учреждения является государственной собственностью Новосибирской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается на балансе Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

43. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, государственными заданиями собственника (учредителя) и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и подлежит учету в Реестре государственной собственности Новосибирской области.

44. Учреждение без согласия департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законом.

Перечни и виды особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

45. Учреждение вправе с согласия департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением объектов, внесение которых в уставный (складочный) капитал ограничено федеральным законом.

46. Департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

47. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении

крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

48. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Учреждения.

49. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из областного бюджета Новосибирской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

50. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из областного бюджета Новосибирской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) в соответствии с государственным заданием, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

51. Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в финансовых органах субъектов Российской Федерации.

52. Министерство здравоохранения Новосибирской области вправе заключать соглашения об открытии Учреждению лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства.

53. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

54. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в финансовом органе Новосибирской области осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Новосибирской области.

55. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии по рассмотрению вопросов об эффективности управления государственным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении и оперативном управлении унитарных предприятий Новосибирской области и оперативном управлении государственных учреждений Новосибирской области.

Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается Правительством Новосибирской области. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

56. Имущество автономного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией департаменту имущества и земельных отношений Новосибирской области.

57. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимого от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

V. Филиалы и представительства Учреждения

58. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

59. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утвержденных Учреждением положений о них.

60. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

61. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Учреждением и действуют на основании его доверенности.

62. Учреждение не имеет в своём составе филиалов, представительств.

VI. Организация образовательного процесса

63. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

64. Содержание образования в Учреждении должно обеспечивать получение обучающимися соответствующей квалификации, а также способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор взглядов и убеждений.

65. Образовательный процесс в Учреждении должен быть ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышение квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки его выпускников.

66. Все обучение, кроме дисциплин учебного плана, обязывающих изучение иностранных языков, ведется на русском языке.

67. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе согласно правилам приема, утверждаемым ежегодно в соответствии с действующим законодательством.

68. Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет областного бюджета Новосибирской области определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки областного бюджета Новосибирской области.

69. При приеме на обучение Учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

70. Продолжительность обучения по образовательным программам среднего профессионального образования регламентирована федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и действующим законодательством.

Продолжительность обучения по дополнительным образовательным программам регламентирована государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и лицензионным правом Учреждения.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

71. Перечень специальностей по подготовке и переподготовке специалистов определяется лицензией, выданной Учреждению.

72. Реализация образовательного процесса регламентируется учебным планом, расписанием учебных занятий для каждой специальности, формами обучения, которые разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно на основе действующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, примерных учебных планов по специальностям и примерных рабочих программ учебных дисциплин (модулей). Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности.

При обучении по дополнительным профессиональным программам учебный год в Учреждении начинается по мере комплектования групп и заканчивается согласно учебному плану.

73. Не менее двух раз в течение полного учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

74. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения не должен превышать 36 академических часов.

75. Численность студентов в учебной группе в Учреждение при финансировании подготовки за счет бюджетных ассигнований по очной форме получения образования устанавливается не более 25 человек. Исходя из специфики Учреждения учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численностью и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Учреждение вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

76. Практическая подготовка лиц, получающих среднее профессиональное образование, а также дополнительное профессиональное образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется в медицинских организациях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Порядок организации практики регламентируется Положением о практике обучающихся.

77. Учреждение самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации студентов, систему контроля знаний на основании действующего законодательства Российской Федерации и принятых в установленном порядке локальных актов Учреждения.

Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в баллах: «2» – неудовлетворительно; «3» – удовлетворительно; «4» – хорошо; «5» – отлично. По отдельным дисциплинам выставляется «зачтено» либо «не зачтено».

В отношении лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля, высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и способностей, Учреждением могут применяться ускоренные программы подготовки специалистов среднего звена, порядок реализации которых устанавливается в соответствии с действующими нормативными документами. Учреждение может реализовывать образовательные программы посредством сетевой формы обучения совместно с образовательными или медицинскими организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, предусмотренными соответствующей образовательной программой.

78. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

Учреждение обеспечивает выдачу, заполнение, хранение и учёт соответствующих бланков документов, в соответствии с порядком утверждаемым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Учреждением самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Учреждением.

79. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Учреждением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Учреждение предоставляет специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

При организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение руководствуется действующими законодательными документами.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса

80. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся (студенты, слушатели), педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

81. Студентом Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора для освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

Слушателем Учреждения является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам для освоения программ профессионального обучения. Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента.

82. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств областного бюджета Новосибирской области, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

83. Права и обязанности студентов и педагогических работников Учреждения определяются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

84. Академический отпуск обучающимся предоставляется в порядке и по основаниям, которые установлены действующим законодательством в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

85. Порядок перевода и восстановление студентов.

Перевод обучающихся из других учреждений производится при наличии вакантных мест на данном курсе обучения.

При отсутствии бюджетных вакантных мест восстановление возможно на договорной основе с условием полной компенсации затрат на обучение.

Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Обучение студентов, не имеющих гражданства Российской Федерации, проводится на бюджетной основе или на договорной основе (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации).

Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Восстановление обучающихся на коммерческой основе осуществляется на основании вновь заключенного договора на финансовых условиях, установленных приказом директора на текущий учебный год.

86. Прекращение образовательных отношений.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед

Учреждением.

Решение об отчислении обучающегося по инициативе Учреждения принимает педагогический совет.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении.

Данный порядок и условия распространяются и на обучающихся на договорной основе (в случаях, установленных договором).

87. Порядок и основания ликвидации академической задолженности обучающимися.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению

учебного плана.

88. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Обучающиеся, пропустившие занятия, обязаны отработать весь объем пропущенных занятий в установленный решением педагогического совета срок по индивидуальному графику.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

89. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

90. К работникам Учреждения относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений между Учреждением и работниками Учреждения осуществляются трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

91. Требования к педагогическим работникам определяются действующим законодательством. Их деятельность в порядке обучения и воспитания направлена на качественное освоение обучающимися профессии

(специальности), формирование у них устойчивой ориентации на трудовой и здоровый образ жизни, приобщение их к общечеловеческим ценностям и идеалам мира, свободы, достоинства личности и равноправия граждан.

92. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов, допускается после окончания учебного года.

VIII. Перечень видов локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения

93. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

94. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

95. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

96. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

97. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов:

- 1) приказы (распоряжения);
- 2) положения;
- 3) правила;
- 4) инструкции;
- 5) договоры (соглашения);
- 6) протоколы органов самоуправления;
- 7) штатное расписание;
- 8) номенклатура дел.

98. Локальные нормативные акты утверждаются руководителем Учреждения.

99. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

100. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются наблюдательным советом Учреждения, согласовываются с министерством здравоохранения Новосибирской области и утверждаются департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на
странице 24 (двадцать четыре)

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью 24 (двадцать четыре)
страницы



Директор ГАПОУ НСО
«Куйбышевский медицинский техникум»

М.В. Петрова