

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета колледжа  
от 27.02.2019 г. № 119

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГАПОУ МО «МТКС»  
от 28.02.2019 г. № 35

ПРАВИЛА ПРИЁМА  
В ГАПОУ МО «МУРМАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА» НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Мурманск

2019

АУД-ПК-03-20190228

**ПРАВИЛА ПРИЁМА**  
**В ГАПОУ МО «МУРМАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ**  
**КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА» НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в имеющую государственную аккредитацию образовательную организацию среднего профессионального образования ГАПОУ МО «Мурманский технологический колледж сервиса» (далее Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) за счет средств бюджета Мурманской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Мурманской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Колледж ведет образовательную деятельность на основании:

– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), выданной Министерством образования и науки Мурманской

области;

– свидетельства о государственной аккредитации, выданного Министерством образования и науки Мурманской области.

1.3 Правила приема в колледж разработаны в соответствии с:

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 9 ст. 55; ч. 4 ст. 68; ч. 6 ст. 55; ч. 3 ст. 5);

– Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (в ред. приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 г. № 243).

1.4 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным за исключением специальностей, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей:

– 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий;

– 42.02.01 Реклама;

– 54.02.01 Дизайн (по отраслям);

- 43.02.12 Технология эстетических услуг;

- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

1.6 На бюджетной основе принимаются граждане в соответствии с утвержденными Министерством образования и науки Мурманской области контрольными цифрами набора, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

1.7 В соответствии с законодательством Российской Федерации в области

образования Колледж осуществляет прием лиц сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.8 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.9 Условиями приема в Колледж на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10 В случае изменения законодательства Российской Федерации, Мурманской области, регулирующего порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, после официального срока опубликования правил приема, Колледж информирует поступающих о принятых изменениях на своем официальном сайте.

## 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

2.1 Для подготовки и проведения приема в Колледж создается приемная комиссия.

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приёмной комиссии, утверждаемым директором Колледжа.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии (заместитель), который

назначается директором Колледжа.

2.4 Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (*29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.12 Технология эстетических услуг; 43.02.13 Технология парикмахерского искусства*), председателем приемной комиссии утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются Положением об экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний, Положением об апелляционной комиссии и рассмотрении апелляций, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Колледж размещает информацию на своем официальном сайте, расположенном

в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу:

<http://mtcs-murmansk.ru> (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

- а) правила приема в Колледж;
- б) условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- г) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- д) перечень вступительных испытаний;
- е) информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- ж) информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- з) особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- и) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.2.2 Не позднее 1 июня:

- а) общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- б) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований

бюджета Мурманской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

в) количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

г) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

д) информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

3.4 Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

#### 4 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1 Прием на обучение в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Перечень специальностей и форм обучения, на которые ведется прием на 2019/2020 учебный год, представлен в [Приложении А](#).

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных и необходимостью предоставления поступающим согласия на обработку персональных данных, а также в случаях подачи заявления для обучения по выбранной специальности на основе договора об оказании платных образовательных услуг, приём документов у

поступающих, не достигших на дату подачи заявления совершеннолетия, осуществляется в присутствии одного из родителей (законных представителей) при предъявлении последними документа, удостоверяющего личность.

В 2019 году прием документов на первый курс очной формы получения образования начинается 3 июня и осуществляется до 15 августа текущего года (включительно) по всем специальностям, за исключением специальностей, требующих у поступающих определенных творческих способностей.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется с 3 июня 2019 года по 10 августа 2019 года.

При наличии свободных мест в Колледже по отдельным специальностям прием документов по данным специальностям продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений на заочную форму получения образования устанавливаются с 3 июня до 30 сентября 2019 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий (размер 3x4, с уголком или без).

4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской



Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 6 фотографий (размер 3х4, с уголком или без).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1 – 4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (с указанием кода), для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия Колледжа возвращает документы поступающему.

4.4 В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие на обучение в ГАПОУ МО "Мурманский технологический колледж сервиса" по специальности:

- 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании  
проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его

личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

Ксерокопии документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации могут быть заверены в приемной комиссии Колледжа при личном представлении поступающим оригинала документов.

4.6 Документы поступающих регистрируются приемной комиссией и хранятся в Колледже.

4.7 Поступающему при личном представлении оригиналов документов выдается расписка о их приеме.

4.8 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные в комиссию. Документы возвращаются приемной комиссией Колледжа не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5 ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение в Колледж по следующим специальностям среднего профессионального образования:

– 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных

изделий;

- 42.02.01 Реклама;
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
- 43.02.12 Технология эстетических услуг;
- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

5.2 В 2019 году при приеме в Колледж, независимо от вида обучения, вступительные испытания на указанные выше специальности предусматривают выполнение творческого задания: **копирование тестового рисунка**.

Примерные задания и порядок их выполнения размещаются на официальном сайте Колледжа.

5.3 В соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (в ред. приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456, приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 г. № 243) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента, из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться

с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.4 Вступительные испытания проводятся в соответствии с утвержденным расписанием в следующие сроки:

– 1 поток: 26 июня 2019 г.

– 2 поток: 13 августа 2019 г.

5.5 Поступающие в Колледж сдают вступительные испытания на русском языке – государственном языке РФ.

5.6 Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («зачтено», «не зачтено»). Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.7 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие результат «не зачтено», а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

Повторная сдача вступительных испытаний при получении неудовлетворительной оценки и пересдача вступительных испытаний не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов), допускаются к ним в другие, сроки, установленные приемной комиссией Колледжа.

## 6 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительного испытания.

6.7 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## 7 ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

7.1 Зачисление в Колледж осуществляется при наличии подлинника документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа 2019 года (включительно) по всем специальностям, в том числе, по специальностям, по которым проводятся вступительные испытания.

7.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

7.3 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Мурманской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71



Федерального закона, при этом:

– результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

– при наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

#### 7.4 Порядок зачисления в Колледж.

7.4.1 В первую очередь, зачисляются поступающие, имеющие наиболее высокий средний балл в представленных документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации.

Средний балл рассчитывается как среднеарифметическое значение результатов всех предметов, с округлением дробной части числа до тысячных.

7.4.2 В случае, если на последние бюджетные места в группе претендуют два и более поступающих, имеющих одинаковый средний балл, преимущественное право на зачисление в Колледж предоставляется в следующем порядке:

а) в первую очередь, поступающим, имеющим договор о целевом обучении;

б) далее, поступающим, представившим при подаче документов в приёмную комиссию следующие результаты индивидуальных достижений:

– подтвержденный статус победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

– подтвержденный статус победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– подтвержденный статус победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

в) далее, поступающим, у которых выше балл по дисциплинам, установленным Колледжем, в порядке приоритета для каждой специальности, по которой осуществляется набор в текущем году:

– для специальностей 42.02.01 Реклама (базовая подготовка), 43.02.10 Туризм (базовая подготовка), 43.02.14 Гостиничное дело: *1 – русский язык, 2 – математика, 3 – иностранный язык, 4 – история, 5 – информационно-коммуникационные технологии;*

– для специальностей 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий (базовая подготовка), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка), 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (базовая подготовка), 38.02.07 Банковское дело, 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании (базовая подготовка), 43.02.12 Технология эстетических услуг, 43.02.13 Технология парикмахерского искусства: *1 – математика, 2 – русский язык, 3 – иностранный язык, 4 – история, 5 – информационно-коммуникационные технологии.*

7.5 Лицам, не прошедшим по конкурсу по указанному в заявлении направлению подготовки, предлагается обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или по другим направлениям обучения при наличии в этих группах свободных мест.

Приказ о зачислении в Колледж для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг издается после оплаты поступающим стоимости обучения в соответствии с условиями договора.

7.6 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2019 года.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

к Правилам приема в ГАПОУ МО «Мурманский технологический колледж сервиса» на 2019/2020 учебный год

### ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ ГАПОУ МО «МУРМАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЕРВИСА» НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### 1. ОЧНОЕ (ДНЕВНОЕ) ОБУЧЕНИЕ

##### 1.1 Программы подготовки специалистов среднего звена:

##### 1.1.1 Очное (дневное) обучение на базе 9 классов (группы, открывающиеся в 2019 году)

| Специальность   | Квалификация по диплому   | Срок обучения | Кол-во мест                | Условия приёма                 |
|---|---|---------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>Базовое образование — основное общее (9 классов)</b>   |   |               |                            |                                |
| <b>29.02.04</b><br><b>Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b><br>(базовая подготовка) | <b>Технолог-конструктор</b><br>(+ портной)  | 3 г. 10 м.    | 25 / бюджет<br>25 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>38.02.03</b><br><b>Операционная деятельность в логистике</b><br>(базовая подготовка)                       | <b>Операционный логист</b>  | 2 г. 10 м.    | 25 / бюджет<br>25 / платно | —                              |
| <b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b><br>(базовая подготовка)   | <b>Менеджер по продажам</b><br>(+ контролер-кассир, продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров) | 2 г. 10 м.    | 25 / <b>платно</b>         | —                              |
| <b>38.02.07 Банковское дело</b>   | <b>Специалист банковского дела</b><br>(+ агент банка)   | 2 г. 10 м.    | 25 / <b>платно</b>         | —                              |
| <b>42.02.01 Реклама</b><br>(базовая подготовка)   | <b>Специалист по рекламе</b><br>(+ агент рекламный)   | 3 г. 10 м.    | 25 / бюджет<br>25 / платно | <b>вступительные испытания</b> |

|   |  |            |                            |                                |
|---|--|------------|----------------------------|--------------------------------|
| <b>43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании</b><br>(базовая подготовка)       | <b>Менеджер</b><br>(+ официант, бармен)                                    | 3 г. 10 м. | 25 / бюджет<br>25 / платно | —                              |
| <b>43.02.10 Туризм</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Специалист по туризму</b>   | 2 г. 10 м. | <b>15</b> / бюджет         | —                              |
| <b>43.02.12 Технология эстетических услуг</b>   | <b>Специалист в области прикладной эстетики</b><br>(+ косметик, маникюрша) | 3 г. 10 м. | 25 / бюджет<br>25 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b>  | <b>Парикмахер-модельер</b><br>(+ парикмахер)                               | 3 г. 10 м. | 25 / бюджет<br>25 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>43.02.14 Гостиничное дело</b>  | <b>Специалист по гостеприимству</b><br>(+ горничная, агент по закупкам)    | 3 г. 10 м. | 25 / бюджет<br>25 / платно | —                              |
| <b>54.02.01 Дизайн (по отраслям),</b><br>специализация — дизайн среды<br>(базовая подготовка) | <b>Дизайнер</b><br>(+ исполнитель художественно-оформительских работ)      | 3 г. 10 м. | 25 / бюджет<br>25 / платно | <b>вступительные испытания</b> |

### 1.1.2 Очное (дневное) обучение на базе 11 классов, НПО, СПО, ВПО (добор в группы, открытые в 2018 году \*)

\* Зачисление на 1 курс с последующим переводом на 2 курс обучения.

| Специальность  | Квалификация по диплому  | Срок обучения | Кол-во мест | Условия приёма                 |
|--|--|---------------|-------------|--------------------------------|
| <b>Базовое образование — среднее общее (11 классов), начальное профессиональное (профильное или непрофильное), среднее профессиональное или высшее образование</b> |  |               |             |                                |
| <b>29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Технолог-конструктор</b><br>(+ портной)   | 2 г. 10 м.    | 15 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>38.02.03 Операционная деятельность в логистике</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Операционный логист</b>   | 1 г. 10 м.    | 15 / платно | —                              |
| <b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Менеджер по продажам</b><br>(+ контролер-кассир или продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров) | 1 г. 10 м.    | 15 / платно | —                              |

|  |  |            |             |                                |
|--|--|------------|-------------|--------------------------------|
| <b>38.02.07 Банковское дело</b>  | <b>Специалист банковского дела</b><br>(+ агент банка)                      | 1 г. 10 м. | 15 / платно | —                              |
| <b>42.02.01 Реклама</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Специалист по рекламе</b><br>(+ агент рекламный)                        | 2 г. 10 м. | 15 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании</b><br>(базовая подготовка)    | <b>Менеджер</b><br>(+ официант, бармен)                                    | 2 г. 10 м. | 15 / платно | —                              |
| <b>43.02.12 Технология эстетических услуг</b>  | <b>Специалист в области прикладной эстетики</b><br>(+ косметик, маникюрша) | 2 г. 10 м. | 15 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>43.02.13 Технология парикмахерского искусства</b>                                       | <b>Парикмахер-модельер</b><br>(+ парикмахер)                               | 2 г. 10 м. | 15 / платно | <b>вступительные испытания</b> |
| <b>43.02.14 Гостиничное дело</b>   | <b>Специалист по гостеприимству</b><br>(+ горничная, агент по закупкам)    | 2 г. 10 м. | 15 / платно | —                              |
| <b>54.02.01 Дизайн (по отраслям), специализация — дизайн среды</b><br>(базовая подготовка) | <b>Дизайнер</b><br>(+ исполнитель художественно-оформительских работ)      | 2 г. 10 м. | 15 / платно | <b>вступительные испытания</b> |

## 2. ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ

### 2.1 Программы подготовки специалистов среднего звена:

#### 2.1.1 Заочное обучение на базе 9, 11 классов, НПО, СПО, ВПО

| Специальность  | Квалификация по диплому   | Срок обучения на базе 9 кл. | Срок обучения на базе 11 кл. | Кол-во мест |
|--|---|-----------------------------|------------------------------|-------------|
| <b>Базовое образование — основное общее (9 классов), среднее общее (11 классов), начальное профессиональное (профильное или непрофильное), среднее профессиональное или высшее образование</b> |   |                             |                              |             |
| <b>38.02.03 Операционная деятельность в логистике</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Операционный логист</b>  | 3 г. 10 м.                  | 2 г. 10 м.                   | 20 / платно |
| <b>38.02.04 Коммерция (по отраслям)</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Менеджер по продажам</b><br>(+ контролер-кассир, продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров) | 3 г. 10 м.                  | 2 г. 10 м.                   | 20 / платно |
| <b>38.02.07 Банковское дело</b>  | <b>Специалист банковского дела</b><br>(+ агент банка)   | 3 г. 10 м.                  | 2 г. 10 м.                   | 20 / платно |
| <b>43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании</b><br>(базовая подготовка)  | <b>Менеджер</b><br>(+ официант, бармен)   | 4 г. 10 м.                  | 3 г. 10 м.                   | 20 / платно |
| <b>43.02.10 Туризм</b><br>(базовая подготовка)   | <b>Специалист по туризму</b>  | 3 г. 10 м.                  | 2 г. 10 м.                   | 20 / платно |
| <b>43.02.14 Гостиничное дело</b>   | <b>Специалист по гостеприимству</b><br>(+ горничная, агент по закупкам)   | 4 г. 10 м.                  | 3 г. 10 м.                   | 20 / платно |

Группы заочного обучения открываются при условии наличия в приемной комиссии не менее 5 заявлений на группу от поступающих на дату окончания приёма на заочную форму обучения — 30.09.2019 г.; начало обучения с 1 октября 2019 года.