

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий» (далее - Порядок) является локальным нормативным актом учреждения и разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации",
- постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»,
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»,
- приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 г. № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36»,
- приказа Минздрава России от 21.12.2012 N 1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них",
- указа губернатора Алтайского края от 20.08.2014 № 126 «Об обеспечении предоставления среднего профессионального образования детям из многодетных семей»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- устава КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. «О направлении методических рекомендаций».

1.2. Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий» (далее - колледж), за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Объем и структура приёма на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края определяется в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами приёма), устанавливаемыми Министерством образования и науки Алтайского края ежегодно.

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края является общедоступным.

По специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство с целью выявления у поступающих наличия творческих способностей согласно Правил проведения вступительного испытания проводится вступительное испытание в форме выполнения рисунка.

1.5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Организацию приема на обучение в филиале КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий» (далее – филиал) осуществляет приемная комиссия колледжа по месту нахождения филиала.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц. Зачисление в колледж производится по результатам ранжирования средних баллов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации. На обучение в колледж за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края принимаются поступающие, имеющие наиболее высокий средний балл документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации. При приеме на обучение по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство наряду со средним баллом документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации учитываются результаты вступительных испытаний.

1.8. При наличии вакантных (высвободившихся) мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края (далее – бюджетные места), в группах второго и последующих курсов, колледж осуществляет набор обучающихся. Количество высвободившихся бюджетных мест для приема на второй и последующие курсы определяется колледжем как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по соответствующей специальности (профессии) соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по специальности (профессии) соответствующего курса.

1.9. Прием в колледж на второй и последующие курсы, в том числе в порядке перевода, осуществляется на свободные бюджетные места по заявлениям граждан, в порядке определенном колледжем.

Прием заявлений на второй и последующие курсы колледжа осуществляется в течение учебного года. Обучение осуществляется по индивидуальным и сокращенным программам.

II. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией образовательной организации (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного

предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (приложение № 1).

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных бюджетных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство осуществляется до 10 августа текущего года.

Прием заявлений в колледж на заочную форму получения образования осуществляется в течение учебного года. Обучение осуществляется по индивидуальным и сокращенным программам.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии;

- медицинское заключение или медицинскую справку с указанием специальности (профессии)¹.

¹При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом;

- 4 фотографии;

- медицинское заключение или медицинскую справку с указанием специальности (профессии)¹.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.2, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) проходят несовершеннолетние, поступающие в колледж.

50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkillsInternational".

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

4.7. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо недостоверные данные и документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.12. При поступлении в колледж лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее профессиональное образование, может быть подано заявление об ускоренном обучении по индивидуальным учебным планам.

V. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания для поступающих по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство проводится в форме творческого испытания – выполнения рисунка.

5.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих творческих способностей, необходимых для обучения по специальности 43.02.02 Парикмахерское искусство.

5.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

5.4. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

5.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

VI. Зачисление в образовательную организацию

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. Первоочередное право зачисления в колледж при прочих равных условиях предоставляется детям из многодетных семей (при наличии соответствующих подтверждающих документов).

6.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 ст.71 Федерального закона².

6.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке: зачислению подлежат поступающие, имеющие наибольший средний балл документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и представившие оригинал документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации установленного образца до заполнения всех мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Алтайского края.

6.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.8. При учете индивидуальных достижений при прочих равных условиях первостепенное значение имеют конкурсные мероприятия международного и всероссийского уровня, в остальных случаях решение принимается на заседании

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, ст. 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, N 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; N 14, ст. 2008; N 18, ст. 2625; N 27, ст. 3951, ст. 3989; N 29, ст. 4339, ст. 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, ст. 3290; N 27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, N 18, ст. 2670; N 31, ст. 4765; N 50, ст. 7563; 2018, N 1, ст. 57; N 9, ст. 1282; N 11, ст. 1591; N 27, ст. 3945, ст. 3953; N 32, ст. 5110, ст. 5122."

приемной комиссии простым большинством голосов.

6.9. При наличии свободных бюджетных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 25 ноября текущего года.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок утверждается директором колледжа.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Порядку принимаются и утверждаются директором колледжа.

Приложение № 1
к порядку приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
в КГБПОУ «Международный колледж
сыроделия и профессиональных технологий»

Зачислить на _____ курс
по профессии /специальности _____
форма обучения _____
Приказ № _____ 20 ____ г.

место
для
фотографии

Директору краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Международный колледж сыроделия и
профессиональных технологий»

Соловьевой Наталье Ивановне

от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) _____
(указать точный адрес)

Тел.: _____

заявление

Прошу принять меня в КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий» по профессии/специальности:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

На базе образования: основного общего (9 кл) среднего общего (11 кл)
Форма обучения: очная заочная
Условия приема: за счет средств краевого бюджета за счет средств граждан и/или юр.лиц
Прошу предоставить право на обучение по индивидуальному учебному плану: да нет
Основания _____

О себе сообщаю следующие данные:

Дата и место рождения (по паспорту) _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

Адрес регистрации: _____

Образование: _____
(указать наименование образовательной организации)

Аттестат/диплом: серия _____ № _____ год выдачи _____

Средний балл аттестата: _____

Иностранный язык: Английский Немецкий Другой Не изучал

Отношусь к категории детей-сирот, детей ОБПР, детей, находящихся под опекой, лиц из их числа: да нет

При поступлении имею льготы: _____ Документ, подтверждающий право на льготы: _____

В общежитии нуждаюсь: да нет

С уставом колледжа, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением, свидетельством о государственной аккредитации и приложением, порядком приема и условиями обучения в данном образовательном учреждении, ознакомлен (а):

Подпись _____

С образовательными программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен(а):

Подпись _____

С датой представления оригинала документа государственного образца об образовании ознакомлен (а):

Дата предоставления: до _____ 201__ г.

Подпись _____

Данный уровень среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих получаю впервые:

Подпись _____

Данный уровень среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена получаю впервые:

Подпись _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Согласовано с законным представителем:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Подпись ответственного лица приемной комиссии _____ / _____ /

« ____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 2
к порядку приема на обучение
по образовательным программам
среднего профессионального образования
в КГБПОУ «Международный колледж
сыроделия и профессиональных технологий»

Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, при поступлении на которые предоставляются сведения о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

1. При поступлении на обучение в КГБПОУ «Международный колледж сыроделия и профессиональных технологий» (далее – колледж) по профессиям и специальностям, указанным в таблице 1, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Таблица 1

Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессии, специальности и направлений подготовки
43.01.02	Парикмахер
43.02.02	Парикмахерское искусство
15.02.01	Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
15.02.06	Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)
19.01.04	Пекарь
19.01.10	Мастер производства молочной продукции
19.02.07	Технология молока и молочных продуктов
19.02.10	Технология продукции общественного питания