

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма»  
(ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»)**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»,

от 28.09.2016 г., протокол № 9



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ»

Ю.Д. Якубов

«28.09.2016» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О Набережночелнинском колледже (филиале) Федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Поволжская государственная академия физической культуры,  
спорта и туризма»**

(новая редакция)

Казань, 2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Набережночелнинский колледж (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» (далее - Набережночелнинский колледж), является обособленным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» (далее - Академия).

1.2. Набережночелнинский колледж (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма» создан на основании приказа Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации от 27 января 2011 г. № 40.

1.3. Полное наименование Набережночелнинского колледжа на русском языке - Набережночелнинский колледж (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжская государственная академия физической культуры, спорта и туризма».

Сокращенное наименование Набережночелнинского колледжа на русском языке – Набережночелнинский колледж ФГБОУ ВО «Поволжская ГАФКСиТ».

Полное наименование Набережночелнинского колледжа на английском языке - Naberezhniye Chelny college (branch) of the Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education “Volga Region State Academy of Physical Culture, Sport and Tourism”.

Сокращенное наименование Набережночелнинского колледжа на английском языке - Naberezhniye Chelny college FSBEI НБ VRSAPCST.

Место нахождения Набережночелнинского колледжа: 423807, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. им. Батенчука Е.Н., д.21.

1.4. Набережночелнинский колледж действует на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов, в том числе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Академии и настоящего Положения.

1.5. Набережночелнинский колледж не является юридическим лицом, действует на основании данного Положения от имени Академии в пределах задач, поставленных перед Набережночелнинским колледжем настоящим Положением, решениями Ученого Совета и приказами ректора Академии. Набережночелнинский колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской

Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, иными правовыми актами, Уставом Академии и настоящим Положением.

1.6. Набережночелнинский колледж имеет отдельный баланс, печать со своим наименованием, штампы и другую необходимую атрибутику. Набережночелнинскому колледжу могут быть открыты лицевые счета получателя средств федерального и иных бюджетов, а также счета по учету средств приносящий доход деятельности в органах федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по г. Набережные Челны Республики Татарстан и в территориальном отделении департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по г. Набережные Челны.

1.7. Набережночелнинский колледж:

1.7.1. Реализует образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям, установленным лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.8. Набережночелнинский колледж может иметь структурные подразделения учебной, внеучебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежитие и другие структурные подразделения.

1.9. Набережночелнинский колледж формирует свою структуру в соответствии с нормами действующего законодательства и Уставом Академии.

1.10. Непосредственное управление деятельностью Набережночелнинского колледжа осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Академии из числа работников Набережночелнинского колледжа, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и организационной работы образовательной организации.

1.11. Структура Набережночелнинского колледжа определяется решением Ученого совета Академии.

1.12. Основными задачами Набережночелнинского колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Набережночелнинский колледжа;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- оказания платных образовательных услуг в установленном порядке, включая довузовскую подготовку.

1.13. Набережночелнинский колледж создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Академии.

1.14. Набережночелнинский колледж организует выполнение мероприятий по защите государственной тайны и информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

1.15. Набережночелнинский колледж проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Набережночелнинский колледж обеспечивает:

- информационное сопровождение структурных подразделений Набережночелнинского колледжа, работников и обучающихся Набережночелнинского колледжа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами работникам и обучающимся Набережночелнинского колледжа;
- издание и обеспечение учебной, методической и иной продукцией работников и обучающихся Набережночелнинского колледжа, необходимой для реализации образовательного процесса.

1.17. Набережночелнинский колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными, на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности (в рамках полномочий директора, переданных ему по доверенности ректором Академии):

1.17.1. Оказание в пределах, установленных лицензией Академии на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета, государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования;

1.17.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с углубленным изучением предметов), а также обучение на подготовительных



отделениях, курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, центрах довузовской подготовки лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Академию;

1.17.3. Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности: организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-спортивных, спортивно-зрелищных и культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

1.17.4. Реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, оказание услуг питания;

1.17.5. Осуществление издательско-полиграфической деятельности, связанной с образовательным процессом;

1.17.6. Выполнение копировальных и множительных работ для обеспечения образовательного процесса;

1.17.7. Предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами (в соответствии с перечнем услуг, утвержденным приказом Академии) лицам, не являющимся работниками и обучающимися Набережночелнинского колледжа;

1.17.8. Реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные Набережночелнинским колледжем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;

1.17.9. Выпуск и реализация аудио-визуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Цены на выполняемые Набережночелнинским колледжем работы и оказываемые услуги определяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.18. В Набережночелнинском колледже функционируют профсоюзные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

## **2. ПРИЕМ И ОБУЧЕНИЕ В ФИЛИАЛЕ. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

2.1. Правила приема в Академию для обучения в Набережночелнинского колледжа определяются Уставом Академии, Правилами приема и порядком зачисления на обучение в Набережночелнинский колледж, утверждаемыми ректором Академии. Объем и структура приема обучающихся на первый курс Академии для обучения в Набережночелнинский колледж за счет средств федерального бюджета определяются Академией в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Учредителем.

2.2. Организацию приема для обучения в Набережночелнинском колледже осуществляет приемная комиссия Набережночелнинского колледжа в порядке, определяемом Правилами приема в Академию. Зачисление в Академию для обучения в Набережночелнинском колледже осуществляется ректором Академии.

2.3. Набережночелнинский колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

Порядок заключения договоров, размер и порядок оплаты стоимости обучения устанавливается приказом ректора Академии.

2.4. Прием в Набережночелнинский колледж на любую специальность проводится на конкурсной основе по заявлениям поступающих. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан на образование и обеспечивает зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.5. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

2.6. На каждого обучающегося в Набережночелнинском колледже формируется в установленном порядке личное дело.

2.7. Языком обучения в Набережночелнинском колледже является русский язык.

2.8. Учебный год для студентов, как правило, начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану-графику.

2.9. Продолжительность обучения устанавливается в соответствии со сроками, указанными в лицензии на образовательную деятельность.

2.10. В учебном году устанавливаются каникулы согласно ФГОС СПО.

2.11. Расписание учебных занятий утверждается заместителем директором по учебной работе Набережночелнинского колледжа.

2.12. Набережночелнинский колледж путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия студентам для освоения реализуемых в нем образовательных программ.

2.13. Преддипломная практика и практика по профилю специальности обучающихся Набережночелнинского колледжа проводится в физкультурных, спортивных учреждениях, школах и дошкольных учреждениях на основе прямых договоров, заключенных между Набережночелнинским колледжем и данными предприятиями.

2.14. В Набережночелнинском колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультации,

самостоятельная работа, практика, курсовая работа. В Набережночелнинском колледже могут проводиться и другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.15. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 учебных часов. Сроки проведения различных учебных занятий устанавливаются учебными планами.

2.16. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости разрабатываются на основе учебных планов и выбираются Набережночелнинским колледжем самостоятельно.

2.17. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.18. Численность учебной группы в колледже при очной форме обучения устанавливается не более 25 человек. Исходя из специфики образовательных программ учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением на группы и подгруппы. Допускается объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.19. Образовательную деятельность колледжа регламентируют государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

2.20. Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация выпускника осуществляется аттестационной комиссией в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников средних профессиональных учебных заведений в Российской Федерации.

2.21. Набережночелнинский колледж выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию диплом о среднем профессиональном образовании, в котором указывается квалификация, присвоенная выпускнику в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

В приложении к диплому указывается перечень изученных дисциплин

в соответствии с учебным планом, с указанием их объемов и оценкой качества усвоения.

2.22. Студентам, окончившим колледж предоставляется право поступления в Академию, как на бюджетной, так и на договорной основе, согласно Правил приема Академии, на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.23. Для студентов, неудовлетворительно сдавших экзамены (зачеты) во время сессии, приказом директора устанавливаются две переэкзаменовки (последняя с Комиссией). После чего студенты, не сдавшие экзамены (зачеты), не явившиеся на экзамен без уважительной причины, отчисляются из Набережночелнинского колледжа в соответствии с локальными нормативными актами организации.

2.24. Знания, умения и навыки обучающихся в документах об образовании определяются следующими оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "зачтено" (зачет) и «незачтено».

Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами. По решению Набережночелнинского колледжа для промежуточной аттестации может применяться также многобалльная система оценки знаний.

2.25. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.26. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Набережночелнинским колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.27. Академией создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися в Набережночелнинском колледже с ограниченными возможностями здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

### **3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Участниками образовательных отношений в Набережночелнинском колледже являются обучающиеся, родители



(законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические и другие работники Набережночелнинского колледжа.

3.2. Обучающимися в Набережночелнинском колледже являются:

Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования.

Слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения.

3.3. Права и обязанности обучающихся в Набережночелнинском колледже определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами, настоящим Положением, локальными нормативными актами, договором об образовании, заключенным между Академией и лицом, зачисляемым на обучение, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.4. Обучающиеся имеют право на:

- получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также по учебным планам, на получение дополнительных платных образовательных услуг;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- выбирать факультативные курсы (необязательные для данной специальности) и курсы по выбору (избираемые в обязательном порядке), участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом Набережночелнинского колледжа и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующим трудоустройстве;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Набережночелнинском колледже, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет, в установленном Набережночелнинском колледже порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии

с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены Министерством образования и науки Российской Федерации;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации;

- восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом;

- участие в управлении Набережночелнинского колледжа в порядке, установленном настоящим Уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, Положением о Набережночелнинском колледже, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Набережночелнинском колледже;

- обжалование актов Набережночелнинского колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Набережночелнинского колледжа;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях Набережночелнинского колледжа на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной,

общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение стипендии, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;
- проявление общественной и гражданской инициативы.

3.5. Иногородние студенты, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местом в общежитии в соответствии с санитарными нормами при наличии соответствующего жилищного фонда Набережночелнинского колледжа. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с действующим законодательством. За дополнительные услуги при взаимном согласии сторон оплата за проживание может увеличиваться.

3.6. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

Обучающиеся также имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования Устава Академии, Положения о Набережночелнинском колледже, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов.

3.8. За неисполнение или нарушение Устава Академии, Положения о Набережночелнинский колледже, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Набережночелнинского колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены после получения от обучающегося объяснения в письменной форме.

Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета, профессионального союза обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Отчисление обучающегося применяется, если иные меры

дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Набережночелнинском колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Набережночелнинского колледжа, а также нормальное функционирование Набережночелнинского колледжа.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Набережночелнинский колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.

3.10. Основанием для отчисления обучающегося из организации являются:

- получение выпускником на итоговой аттестации неудовлетворительной оценки. В этом случае ему выдается академическая справка (свидетельство) и предоставляется право сдачи итоговой государственной аттестации в течение 2-х лет;
- собственное желание или заявление родителей, в том числе в связи с переводом в другое учебное заведение;
- невыполнение договорных обязательств (в случае обучения по договору);
- призыв на военную службу;
- медицинские показания (подтверждается медицинской справкой);
- не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

Отчисление обучающегося по основаниям, указанным в абзацах 6 и 7 настоящего пункта, производится исключительно по решению Педагогического Совета Набережночелнинского колледжа, а в случаях, предусмотренных законодательством, с соблюдением процедуры, установленной законами и иными нормативными правовыми актами и оформляется приказом директора.

3.11. В случае прекращения деятельности Набережночелнинского колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной



программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Набережночелнинский колледж обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки Набережночелнинского колледж обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.12. Обучающиеся в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, проходят профилактические медицинские осмотры, а также при письменном согласии обучающихся, достигших возраста 15 лет, и письменном согласии родителей обучающихся, не достигших возраста 15 лет, экспресс-тестирование на предмет выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

3.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с организацией, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Набережночелнинским колледжем в порядке и формах, установленных настоящим Положением и в соответствии с локальными актами;
- создавать объединения родителей (родительские комитеты, советы и т.п.), присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение

относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- направлять в органы управления Набережночелнинского колледжа, обращения о применении к работникам Набережночелнинского колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить своим детям (в пределах своих возможностей) получение образования по избранной специальности, оказывать им посильную помощь в учебе;
- прибывать в Набережночелнинский колледж по персональному приглашению, связанному с учебой или воспитанием их детей;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Набережночелнинского колледжа, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Набережночелнинского колледжа;
- воспитывать у своих детей лучшие качества человека и гражданина, способствующие физическому, нравственному и интеллектуальному развитию их личности;
- учить своих детей соблюдать дисциплину, правила поведения в общественных местах и в быту;
- нести ответственность в установленном законом порядке за противоправные действия и материальный ущерб, нанесенный Набережночелнинскому колледжу их несовершеннолетними детьми, а также за их противоправные действия во вне учебное время.

3.17. Работникам, обучающимся и их родителям (законным представителям) запрещается:

- приносить, передавать или пользоваться в Набережночелнинском колледже оружием, спиртными напитками, табачными изделиями, токсичными и наркотическими, любые предметы и вещества, способные привести к взрыву или пожару;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, а также совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

3.18. Педагогические работники Набережночелнинского колледжа

имеют право на:

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Набережночелнинского колледжа к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально, техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Набережночелнинском колледже;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Набережночелнинского колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- участие в управлении Набережночелнинским колледжем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Положением;
- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Набережночелнинского колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;
- объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Набережночелнинского колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- творческий рост и применение передовых форм обучения и воспитания;
- распространение педагогического опыта, получившего научное обоснование или экспериментальное подтверждение;
- осуществление педагогического эксперимента;
- интеллектуальную собственность, имеющую научное и прикладное

значение на основе Закона Российской Федерации «Об авторском праве и смежных правах»;

- сокращенную продолжительность рабочего времени;
- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.19. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающихся, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

3.20. Деятельность педагогов должна быть направлена на формирование у обучающихся ориентации на трудовой и здоровый образ жизни, профилактику правонарушений, приобщение их к общечеловеческим ценностям, формирование национального и интернационального сознания, на укрепление дисциплины и порядка в Набережночелнинском колледже, физическое развитие обучающихся.

3.21. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Набережночелнинским колледжем самостоятельно в зависимости от их квалификации и специфики деятельности педагогов (педагогическая ставка – 720 часов в год).

3.22. Педагогические работники Набережночелнинского колледжа обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные



при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящие Положение, правила внутреннего трудового распорядка, владеть методикой и методологией системного исследования, педагогического эксперимента;
- принимать участие в разработке учебных планов и программ Набережночелнинского колледжа;
- вести установленную документацию по планированию, учету и отчетности;
- участвовать в работе Педагогического совета, семинарах;
- осуществлять систематический контроль за успеваемостью обучающихся; \_

вести совместно с родителями или лицами их заменяющими воспитательную работу с обучающимися.

3.23. Увольнение преподавателей, связанное с сокращением штатов, по инициативе администрации допускается только после окончания учебного года.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИМ КОЛЛЕДЖЕМ**

4.1. Управление Набережночелнинским колледжем осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Академии, настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Набережночелнинского колледжа осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Академии из числа работников Набережночелнинского колледжа, имеющих, как правило, опыт учебно-методической и (или) организационной работы в образовательной организации, возраст которого не превышает 65 лет, независимо от времени заключения трудового договора. Директор Набережночелнинского колледжа, достигший возраста 65 лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации. По представлению Ученого совета Академии ректор имеет право продлить срок пребывания в должности директора Набережночелнинского колледжа до достижения им возраста 70 лет.

4.3. Директор Набережночелнинского колледжа имеет право по доверенности, выданной ректором Академии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Набережночелнинский колледж в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключить с ними договоры (за исключением договора аренды), контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Набережночелнинского колледжа.

4.4. Директор Набережночелнинского колледжа в пределах своей компетенции:

- осуществляет текущее и оперативное руководство деятельностью

Набережночелнинского колледжа в соответствии с уставными целями и задачами, несёт полную ответственность за результаты деятельности Набережночелнинского колледжа, за исключением вопросов, отнесённых законодательством и Уставом к компетенции Академии и иных органов управления Академии и Набережночелнинского колледжа;

- возглавляет Совет Набережночелнинского колледжа, Педагогический совет Набережночелнинского колледжа;

- по согласованию с ректором Академии утверждает штатное расписание;

- представляет Академии проекты отчетов о деятельности Набережночелнинского колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;

- утверждает порядок текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;

- распоряжается имуществом и финансовыми средствами Набережночелнинского колледжа в соответствии с нормами установленными законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением в пределах полномочий по доверенности, выданной директору Набережночелнинского колледжа ректором Академии;

- открывает и закрывает счета в кредитных организациях и лицевые счета в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- формирует контингент обучающихся;

- организует своевременное предоставление соответствующим категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных федеральным законодательством при условии обеспечения их финансированием;

- создаёт и обеспечивает в Набережночелнинском колледже необходимые условия для работы подразделений общественного питания и медицины, осуществляет контроль за их работой;

- осуществляет контроль за разработкой образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных графиков;

- руководит текущим контролем успеваемости, промежуточной, выпускной и итоговой государственной аттестацией обучающихся;

- осуществляет руководство материально-техническим обеспечением и оснащением образовательного процесса, руководство и контроль за оборудованием помещений в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

- назначает на должности и освобождает от занимаемых должностей руководителей структурных подразделений, других работников Набережночелнинского колледжа;

- применяет к работникам и обучающимся меры поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Набережночелнинского колледжа;

- издаёт в пределах своей компетенции приказы и даёт указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
- осуществляет общее руководство учебной и воспитательной работой Набережночелнинского колледжа;
- осуществляет руководство финансово-хозяйственной, иной приносящей доход деятельностью, оказанием платных образовательных услуг населению, предприятиям, учреждениям и организациям;
- привлекает для обеспечения деятельности Набережночелнинского колледжа дополнительные финансовые и материальные средства;
- осуществляет руководство государственными мероприятиями по гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение Правил воинского учета.

4.5. Основными структурными подразделениями Набережночелнинского колледжа являются: администрация, бухгалтерия, административно-хозяйственная часть, учебный отдел, столовая, общежитие.

Данные подразделения осуществляют управление одной из областей деятельности Набережночелнинского колледжа. Общее управление работой структурных подразделений осуществляется заместителями директора в соответствии с утвержденной схемой организационной структуры Набережночелнинского колледжа. Непосредственное управление работой подразделений осуществляют руководители отделов, служб, общежития.

4.6. В Набережночелнинском колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся – Педагогический совет Набережночелнинского колледжа, Учебно-методический совет, Совет Набережночелнинского колледжа.

4.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Набережночелнинским колледжем и при принятии Набережночелнинским колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Набережночелнинском колледже может:

- создаваться совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и студенческий совет;
- действовать профессиональные союзы обучающихся и работников.

4.8. Разграничение полномочий между коллегиальными органами и директором Набережночелнинского колледжа определяется настоящим Положением.

4.9. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Набережночелнинским колледжем, координирующим вопросы учебно-воспитательной, хозяйственной деятельности Набережночелнинского колледжа.

4.9.1. Основной задачей Педагогического совета является организация работы по повышению качества профессионального образования в

соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на основе использования достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.

4.9.2. К компетенции Педагогического совета Набережночелнинского колледжа относятся:

- утверждение планов учебно-воспитательной и методической работы;
- разработка мероприятий по обеспечению образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- подготовка Набережночелнинского колледжа к государственной аттестации и аккредитации;
- рассмотрение вопросов о состоянии и итогах учебно-воспитательной работы Набережночелнинского колледжа: результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состоянии дисциплины обучающихся, состоянии и итогах практического обучения обучающихся, состоянии методической работы;
- обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических технологий и учебно-педагогического обеспечения образовательного процесса;
- утверждение порядка текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;
- принятие решений о допуске к экзаменам, переводе обучающихся на последующий курс, отчислении из Набережночелнинского колледжа;
- рассмотрение кандидатур обучающихся для назначения именных стипендий и другое.

4.9.3. В состав Педагогического совета входят директор Набережночелнинского колледжа, являющийся председателем, заместители директора, начальники структурных подразделений, педагогические и другие работники Набережночелнинского колледжа, непосредственно участвующие в образовательном процессе.

4.9.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков, исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением. Педагогический совет правомочен, выносить решения при наличии не менее двух третей его членов. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов. Решения Педагогического совета обязательны для всех работников и обучающихся.

4.9.5. Директор Набережночелнинского колледжа в случае несогласия с решением Педагогического совета может вынести вопрос для его повторного обсуждения.

4.9.6. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет председатель совета.

4.9.7. Педагогический совет созывается не реже одного раза в 3 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.



4.10. Учебно-методический совет Набережночелнинского колледжа является органом самоуправления, включающим заместителя директора, являющегося председателем, в ведении которого находится учебная и учебно-методическая работа, и других работников, непосредственно участвующих в образовательном процессе.

4.11. В Набережночелнинском колледже создается представительный орган – Совет Набережночелнинского колледжа (далее – Совет), осуществляющий общее руководство Набережночелнинским колледжем.

4.11.1. В состав Совета входят директор Набережночелнинского колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся.

4.11.2. Совет работает в соответствии с положением, утвержденным директором Набережночелнинского колледжа.

4.11.3. Состав Совета, его председатель утверждаются приказом директора Набережночелнинского колледжа.

4.11.4. К компетенции Совета относятся:

- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Положения о Набережночелнинском колледже;

- определение основных направлений деятельности Набережночелнинского колледжа;

- обсуждение отчетов об итогах работы Набережночелнинского колледжа за учебный год и планы на новый учебный год;

- заслушивание отчетов директора о выполнении основной деятельности Набережночелнинского колледжа;

- содействие деятельности Педагогического совета Набережночелнинского колледжа;

- рассмотрение вопросов социально-экономической, хозяйственной деятельности Набережночелнинского колледжа, других вопросов, связанных с решением основных задач Набережночелнинского колледжа;

- разработка правил внутреннего распорядка;

- принятие локальных нормативных актов Набережночелнинского колледжа;

- ходатайство перед Ученым советом Академии о представлении сотрудников и штатных работников к государственным наградам, премиям, почетным званиям и иным формам поощрения;

- рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Набережночелнинского колледжа.

4.11.5. Совет не вправе рассматривать вопросы и принимать по ним решения, которые отнесены к компетенции Ученого совета Академии и ректора Академии.

4.11.6. Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

4.11.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии в его заседании не менее двух третей его состава и если за них проголосовало не менее двух третей

присутствующих.

## **5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖА**

5.1. Набережночелнинский колледж осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность в соответствии с нормативными документами, приказами ректора Академии и несет ответственность перед Академией за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности Набережночелнинского колледжа осуществляется за счет:

- субсидии, получаемые из федерального бюджета от Академии;
- средств, получаемых от осуществления платной образовательной деятельности, иной приносящей доход деятельности, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Набережночелнинский колледж создан, и соответствует указанным целям, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- материальных и денежных взносов Академии;
- других источников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Государственные задания на оказания услуг (выполнение работ) Набережночелнинским колледжем в соответствии с его основными видами деятельности формирует и утверждает Академия.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Набережночелнинским колледжем осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета по утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Набережночелнинского колледжа. План финансово-хозяйственной деятельности Набережночелнинского колледжа составляется на календарный год и предоставляется в установленные сроки в Академию для согласования и дальнейшего утверждения ректором Академии.

## **6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖА**

6.1. Набережночелнинский колледж ведет бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 21.11.96 № 129-ФЗ (со всеми изменениями и дополнениями). Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 №107н, Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.2. В целях проверки качества работы Набережночелнинского колледжа, Академия вправе проводить очередные и внеочередные проверки

деятельности Набережночелнинского колледжа.

6.3. Набережночелнинский колледж в установленный Академией срок представляет ему бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

6.4. Учет и документооборот в Набережночелнинском колледже организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Закрепленное за Набережночелнинским колледжем имущество учитывается на обособленном балансе, включаемом в консолидированную бухгалтерскую отчетность Академии.

6.6. Непосредственная ответственность за состояние учета, его достоверность, сохранность документов и своевременное представление установленной отчетности возлагается на директора и главного бухгалтера Набережночелнинского колледжа, компетенция которых устанавливается их должностными обязанностями, доверенностью и действующим законодательством.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1. Все изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым советом Академии и утверждаются ректором Академии в установленном порядке.

## **8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ НАБЕРЕЖНОЧЕЛНИНСКИЙ КОЛЛЕДЖА**

8.1. Набережночелнинский колледж реорганизуется и ликвидируется по представлению Академии соответствующим федеральным органом исполнительной власти по согласованию с органами местного самоуправления.

В случае ликвидации Набережночелнинского колледжа проводится инвентаризация закрепленного за ним имущества Академии, все документы передаются в установленном порядке в архив Академии.

8.2. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и компенсаций, установленных Трудовым законодательством Российской Федерации.

8.3. После ликвидации Набережночелнинского колледжа настоящее Положение утрачивает силу.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

9.2. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.

9.3. В случае несоответствия норм настоящего Положения Уставу Академии действуют нормы последнего.



Согласовано:

Проректор по учебной работе



А.М. Галимов

Проректор по административной работе  
и социальному развитию



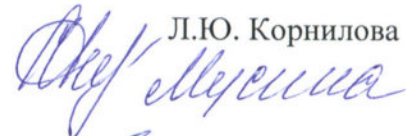
И.Ф. Файзуллин

Советник при ректорате



В.А. Демидов

Начальник управления правового обеспечения  
и кадровой работы



Л.Ю. Корнилова

Директор Набережночелнинского колледжа



О.Б. Соломахин

Ведущий юрисконсульт Набережночелнинского колледжа



С.О. Елькина