

Устав утвержден Решением Собрания учредителей
Негосударственного образовательного учреждения
«Московский социально-педагогический институт»
Протокол № 1 от 15.07.1996. г. Москва

Изменения внесены Решением Общего собрания
учредителей Негосударственного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Московский социально-педагогический институт»
Протокол № 3-н от 16.10.2008г., г. Москва

Изменения внесены Решением Совета Учредителей
Негосударственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Московский социально-педагогический институт»
Протокол № 2 от 13.03.2014г., г. Москва

УСТАВ
Негосударственного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский социально-педагогический институт»

Москва
2014 г.

1. Общие положения.

Новая редакция Устава Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (далее – Институт) составлена в соответствии с федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность Института.

1.1. Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Московский социально-педагогический институт» является некоммерческой организацией, созданной в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов по соглашению между его Учредителями:

1. Матросов Виктор Леонидович – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации,
 2. Мельников Дмитрий Алексеевич – полностью дееспособный гражданин Российской Федерации,
 3. Матросова Лариса Николаевна – полностью дееспособная гражданка Российской Федерации.
- 1.2. Собственниками имущества, переданного в оперативное управление Институту, являются его Учредители.
- 1.3. Место нахождения Института: 105082, г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, дом 75, строение 3.
- 1.4. Полное наименование Института на русском языке – Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Московский социально-педагогический институт».
Сокращенное наименование на русском языке – НОУ ВО «МСПИ».
- Институт является некоммерческой организацией и не ставит своей целью извлечение прибыли.
- 1.5. Институт является юридическим лицом, имеет обособленное имущество; самостоятельный баланс; штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.6. Институт вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.
- 1.7. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере профессионального образования и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации со дня получения лицензии, выданной соответствующим федеральным органом исполнительной власти, а также право выдавать соответствующие документы об образовании и о квалификации.
- 1.8. Деятельность Института по реализации образовательных программ различного вида (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании и квалификации, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.
- 1.9. В своей деятельности Институт руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки РФ, иных органов государственной власти, а также Московской городской Думы, другими нормативно - правовыми актами, настоящим Уставом.
- 1.10. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех категорий работников и обучающихся в Институте.
- 1.11. Институт самостоятельно формирует свою структуру, за исключением ограничений установленных действующим законодательством.
В составе Института в качестве структурных подразделений могут быть созданы филиалы.
Структурное подразделение Института, в том числе филиал и представительство, не является юридическим лицом. Статус и функции структурного подразделения Института определяются положениями, принятыми в порядке установленном настоящим Уставом.
- 1.12. Филиалы Института создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.13. В состав Института входят факультеты и кафедры по отраслям знаний и по направлениям подготовки специалистов, научно-исследовательские подразделения, аспирантура, докторантура, структурные подразделения дополнительного образования, подготовительные курсы, объекты

производственной, спортивной и социально-культурной инфраструктуры, общежития, типография, редакционно-издательский отдел и другие структурные подразделения.

1.14. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

1.15. Взаимодействие Института с общественными и государственно-общественными объединениями осуществляется на основе договора с ними. Договор заключается в порядке, установленном в Институте, если это объединение признано Институтом. Признание общественных и государственно-общественных объединений осуществляет Ученый совет Института. Для признания объединение представляет в Ученый Совет свой Устав (положение) и программу деятельности на территории Института.

1.16. Создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Институте не допускается.

1.17. Институт организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по планам, разработанным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждаемым Ректором Института.

1.18. В соответствии с Законом РФ «О государственной тайне», Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Институт осуществляет функции по защите государственной тайны и информации. Институт вправе выполнять работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

1.19. Воспитательные цели Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников.

1.20. Гражданам, внесшим значительный вклад в развитие Института и укрепление его учебной и материальной базы, Институт присваивает звания «Почетный профессор НОУ ВО «МСПИ», «Почетный доктор НОУ ВО «МСПИ» и награждает знаком «Почетный знак НОУ ВО «МСПИ» в соответствии с Положениями, принятыми Ученым советом Института и утвержденными Ректором.

2. Предмет, цели и виды деятельности Института

2.1. Предметом деятельности Института является:

- 1) реализация образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и примерными основными образовательными программами,
- 2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и выполнение экспериментальных и инновационных разработок по профилю Института.

2.2. Основными целями Института являются:

- 1) удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, духовно-нравственном, творческом, физическом и профессиональном развитии посредством получения профессионального образования в избранной области профессиональной деятельности;
- 2) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах различного уровня квалификации;
- 3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования, а также творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 4) подготовка, переподготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- 5) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 6) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) разработка новых технологий в области образования, прогнозирование новых тенденций развития образовательного процесса;
- 2) разработка оригинальных учебных и образовательных программ;
- 3) платная подготовка специалистов различного профиля с высшим образованием, повышение квалификации и переподготовки кадров;
- 4) проведение в Российской Федерации, странах СНГ и за рубежом лекций, конференций, фестивалей, школ-семинаров, симпозиумов, рабочих встреч, выставок, конкурсных и других мероприятий;
- 5) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 6) разработка и выпуск методических пособий в области образования;
- 7) внедренческая деятельность в области образования;

3. Финансовое обеспечение деятельности Института и имущество

3.1. Имущество Института:

3.1.1. В целях обеспечения уставной деятельности Институт обладает имуществом, которое составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Института.

3.1.2. Источниками формирования имущества Института являются:

- денежные и материальные взносы Учредителей, закрепленные за Институтом в установленном порядке;
- поступления от мероприятий по привлечению ресурсов, включая организацию развлекательных, культурных и иных массовых мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от акций и других ценных бумаг;
- полученные, в форме дарения, пожертвования от юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях;
- иные источники, не запрещенные законодательными актами и связанные с осуществлением Институтом основной деятельности.

3.1.3. Право оперативного управления имуществом, переданным Институту Учредителями и иными лицами, возникает у Института с момента передачи имущества.

3.1.4. Институт может совершать в отношении имущества, приобретенного за счет доходов от самостоятельной предпринимательской деятельности, сделки, не противоречащие его Уставу и использовать подобное и переданное Учредителями имущество исключительно в Уставных целях.

3.1.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или иным основаниям, поступает в оперативное управление Института, а право собственности на указанное имущество приобретают Учредители Института.

3.1.6. Учредители несут субсидиарную ответственность по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Учредителей. Государство не отвечает по обязательствам Института, а Институт не отвечает по обязательствам Государства.

3.1.7. Институт не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным им за счет средств, переданных ему Учредителями, иначе как с прямого письменного разрешения последних.

3.1.8. Собственники, передавшие имущество Институту, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.1.9. Здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданные Институту собственниками, закрепляются за ним в установленном порядке на праве оперативного управления.

3.1.10. Институт обязан обеспечить сохранность закрепленного за ним имущества и эффективное использование его по назначению в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

- 3.1.11. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Института, осуществляют Учредители.
- 3.1.12. Убытки, причиненные Институту в результате нарушения его имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными организациями, возмещаются Институту по решению суда или арбитражного суда.
- 3.2. Хозяйственная и финансовая деятельность Института.
- 3.2.1. Институт самостоятельно осуществляет свою деятельность на принципах хозяйственного расчета, частичного финансирования Учредителями и частичного самофинансирования и самоокупаемости, несет ответственность за результаты своей деятельности, за выполнение взятых на себя обязательств перед трудовым коллективом и партнерами по заключаемым договорам, перед госбюджетом и банками согласно действующему законодательству.
- 3.2.2. Институт самостоятельно, под контролем Учредителей, планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из целей своей деятельности, заданий Учредителей, спроса на работы, услуги и необходимости обеспечения производственного и социального развития Института,
- 3.2.3. Институт осуществляет расчеты по своим обязательствам с юридическими лицами в безналичном порядке через учреждения банков, кроме случаев, предусмотренных законодательством, а с физическими лицами, как в безналичном порядке, так и наличными деньгами.
- 3.2.4. Институт осуществляет в установленном порядке оперативный бухучет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, налоговый учет и отчетность.
- 3.2.5. Финансовый год Института начинается 1 января и заканчивается 31 декабря. Первым днем деятельности Института является день регистрации его Устава. Первый финансовый год заканчивается 31 декабря года регистрации Института.
- 3.2.6. Финансовая деятельность Института осуществляется на основаниях финансовых планов, составляемых на каждый календарный год в рублях, в которых отражаются доходы и расходы Института.
- 3.2.7. Финансовые результаты деятельности Института устанавливаются на основе годового бухгалтерского и налогового отчета, который, после его утверждения Учредителями, направляется компетентным органам Российской Федерации.
- 3.3. Образование и использование средств Института.
- 3.3.1. Финансовые ресурсы Института формируются за счет выручки от собственной основной деятельности, внереализационных операций, поступлений от мероприятий по привлечению ресурсов, финансирования Учредителями, доходов от платных форм образовательной деятельности, платежей за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами, добровольных пожертвований, субсидий, средств, полученных по завещаниям, других доходов и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3.2. Денежные средства Института хранятся на расчетных и иных счетах в учреждениях банков в отечественной, и иностранной валюте. Открытие счетов и расчетные операции осуществляются в соответствии с требованиями законодательства.
- Из выручки от деятельности Института и иных поступлений возмещаются материальные и приравненные к ним затраты, расходы на оплату труда, вносятся налоги, уплачиваются проценты по кредитам. Остающийся доход расходуется только на достижение целей, определенных Уставом, на благотворительную деятельность и не может передаваться Учредителям и иным лицам.

4. Образовательная деятельность Института

- 4.1. Порядок приема обучающихся в Институт устанавливается соответствующим федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.
- Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема лиц для обучения по образовательным программам высшего и дополнительного профессионального образования в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема в образовательные учреждения соответствующих типов и видов, установленному соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

- 4.2. Институт объявляет прием для обучения граждан по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.
- 4.3. При приеме гражданина в Институт приемная комиссия обязана ознакомить его с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 4.4. На период организации приема обучающихся, приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления в число студентов Института лиц, прошедших по конкурсу, создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми Ректором Института.
- 4.5. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело.
- 4.6. Обучение в Институте ведется на русском языке. В случае договоренности с иностранным партнером, возможно обучение студентов на иностранном языке, либо с синхронным переводом.
- 4.7. Структура образовательного процесса в Институте строится на основе учебного плана, разрабатываемого Институтом самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами и регламентируется годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.
- 4.8. Учебные нагрузки обучающихся, регламентированные указанными документами, не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных на основе рекомендаций, согласованных с органами здравоохранения.
- 4.9. В Институте реализуются следующие образовательные программы:
- образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре),
 - дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).
- Указанные образовательные программы реализуются в рамках следующих уровней образования:
- высшее образование-бакалавриат,
 - высшее образование-специалитет, магистратура,
 - высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации,
 - дополнительное профессиональное образование.
- 4.10. Институт осуществляет научную и (или) творческую деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров (в докторантуре).
- 4.11. Перечень факультетов Института устанавливается в соответствующем локальном нормативном акте.
- 4.12. Учебный год в Институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебного плана по данной специальности, делится на 2 семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией.
- 4.13. При приеме в Институт заключается договор между представителем Института и обучающимся, в котором определяются основные условия обучения, как-то: предмет обучения, режим и продолжительность занятий, порядок и форма оплаты, основания отчисления, порядок выдачи документа об окончании обучения в Институте и иные сведения, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.14. Сроки, порядок приема документов от поступающих в Институт и иные условия устанавливаются правилами приема в Институт.
- 4.15. Обучение в Институте является платным. Оплата производится на основании прейскуранта образовательных услуг, предоставляемых Институтом наличным или безналичным расчетом в форме 100 % предоплаты за семестр, определяемой договором с обучающимся.
- 4.16. По окончании обучения выдается соответствующий документ об образовании и квалификации.

5. Управление Институтом

5.1. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Институт самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической и иной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

В Институте должны быть созданы условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с действующим уставом, вносимыми предложениями о его изменениях и дополнениях, для свободного обсуждения этих предложений.

5.3. Устав Института с изменениями и дополнениями подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Органами управления Института являются:

- Совет Учредителей;
- Ученый совет;
- Конференция работников и обучающихся Института;
- Президент;
- Ректор;
- Проректор по экономической деятельности;

5.5. Деятельность Института направляется и координируется Советом Учредителей, являющимся постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Института.

5.5.1. Совет Учредителей состоит из Учредителей. Для организации деятельности Совета Учредителей ежегодно из его состава избирается Председатель, который ведет заседания Совета Учредителей, ставит на повестку дня вопросы как по собственной инициативе, так и по требованию членов Совета Учредителей, организует ведение протоколов заседаний Совета Учредителей и обеспечивает выполнение его решений, представляет Институт во всех органах власти и управления, а также во всех организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учредителей.

Заседание Совета Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.5.2. Компетенция Совета Учредителей:

- 1) внесение изменений и утверждение Устава Института,
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества,
- 3) утверждение локальных нормативных актов, в т.ч. правил внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, кроме случаев указанных в настоящем Уставе,
- 4) назначение и досрочное прекращение полномочий Ректора Института, Проректора по экономической деятельности Института,
- 5) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса,
- 6) утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений,
- 7) принятие решений о создании и ликвидации филиалов Института,
- 8) принятие решения об открытии (закрытии) учебных специальностей,
- 9) решение вопросов об участии в других организациях,
- 10) принятие решений о реорганизации и ликвидации Института,
- 11) рассмотрение и утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета с результатах самообследования,
- 12) утверждение образовательных программ Института,
- 13) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета Учредителей действующим законодательством или настоящим Уставом.

5.5.3. Решение Совета Учредителей принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Решение Совета Учредителей по вопросам, предусмотренным подп. 1, 2, 4, 10 п. 5.5.2. настоящего Устава, принимается единогласно.

5.5.4. Заседания Совета Учредителей проходят по мере необходимости.

5.6. Ученый совет является выборным коллегиальным органом управления, создаваемым в целях

развития и совершенствования образовательного процесса в Институте.

5.6.1. В состав Ученого совета Института входят по должности Ректор, который является его председателем, проректоры, Президент Института и по решению Ученого совета Института - деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других структурных подразделений. Нормы представительства в Ученом совете от его структурных подразделений определяются Ученым советом.

Представители структурных подразделений считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало большинство членов Ученого Совета, присутствующих на заседании. Состав Ученого совета Института объявляется приказом Ректора. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

5.6.2. Срок полномочий Ученого совета 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5.6.3. Исключительные полномочия Ученого совета:

- 1) определяет структуру Института, создает и ликвидирует его структурные подразделения (кроме филиалов), рассматривает или принимает положения о структурных подразделениях в соответствии с настоящим Уставом;
- 2) принимает решения по всем вопросам организации учебного процесса, в т.ч. по увеличению или сокращению срока обучения, рассматривает проекты учебных планов и программ подготовки специалистов разного уровня в соответствии с требованием федерального государственного образовательного стандарта;
- 3) определяет изменение сроков начала учебного года;
- 4) утверждает Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 5) принимает решение о возможности включения деканов факультетов, руководителей иных структурных подразделений в состав Ученого совета Института;
- 6) при необходимости, определяет порядок создания попечительского совета Института и других советов по различным направлениям деятельности;
- 7) принимает Положения об ученых советах факультетов и филиалов;
- 8) утверждает Положение о стипендиях, устанавливает размеры стипендии для обучающихся;
- 9) в рамках лицензии устанавливает объем, структуру и количество приема обучающихся в Институте, в т.ч. в филиалах;
- 10) утверждает процедуру досрочного расторжения трудового договора (контракта) с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией;
- 11) утверждает порядок формирования тематических планов научно-исследовательской работы, проведению отчетности об их выполнении;
- 12) рассматривает возможности организации подготовки и переподготовки по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, заявленным к лицензированию;
- 13) принимает решения по выборам на должность деканов факультетов, заведующих кафедрами, по конкурсному отбору на должности профессорско-преподавательского состава, рассматривает порядок заключения трудовых договоров (контрактов) с работниками;
- 14) рассматривает аттестационные дела на представление к присвоению ученых и почетных званий, к награждению правительственными, отраслевыми и краевыми наградами;
- 15) присваивает звания «Почетный профессор НОУ ВО «МСПИ», «Почетный доктор НОУ ВО «МСПИ» и награждает нагрудным знаком «Почетный знак НОУ ВО «МСПИ»;
- 16) принимает решения о подготовке научных кадров (в докторантуре), направлении на научную стажировку, переводе на научные должности для подготовки диссертаций и представлении творческих отпусков;
- 17) рассматривает другие вопросы деятельности Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

5.6.4. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Пункты 1,2,15 подлежат обязательному утверждению Советом Учредителей.

5.6.5. Заседание Ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Ученого совета.

5.6.6. Ученый совет проводит свою работу в соответствии с Положением об ученом совете по

плану, разрабатываемому на учебный год. План утверждается Ректором Института, после рассмотрения его Ученым советом. Любой член Ученого совета имеет право внести по своей инициативе в повестку дня заседания Ученого совета дополнительные вопросы. Содержание дополнительных вопросов, вносимых в повестку дня заседания Ученого совета, согласовывается с председателем Ученого совета и сообщается ученому секретарю Совета не менее чем за 3 дня до заседания Совета.

5.7. В целях рассмотрения вопросов организации учебно-воспитательного процесса, решения педагогических и учебно-методических вопросов, а также в целях изучения и распространения передового педагогического опыта в Институте создается Конференция работников и обучающихся Института.

Конференция работников и обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом управления Института, состоящим из членов Ученого Совета Института и представителей обучающихся и работников, решения которого носят рекомендательный характер. Численность и порядок избрания делегатов на Конференцию работников и обучающихся Института, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, повестка дня, дата проведения конференции определяются Ученым советом Института.

Конференция работников и обучающихся считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение Конференции работников и обучающихся считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции.

5.7.1. Компетенция Конференции работников и обучающихся:

- 1) участие в разработке устава Института с изменениями и дополнениями,
- 2) рекомендации по вопросам совершенствованию учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института,
- 3) участие в разработке образовательных программ и учебных планов;
- 4) участие в разработке рабочих программ учебных курсов и дисциплин;
- 5) рассмотрение предложений об изменении образовательных программ, учебных планов;
- 6) обсуждение методов преподавания;
- 7) рассмотрение вопросов, связанных с успеваемостью и поведением учащихся;
- 8) иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

5.8. В Институте по решению Совета Учредителей может учреждаться должность Президента Института.

Лицо, замещающее должность Президента, как правило, должно иметь опыт работы в Институте.

5.8.1. Совмещение должностей Ректора и Президента не допускается.

5.8.2. Президент Института избирается на заседании Совета Учредителей простым большинством голосов на срок до пяти лет.

5.8.3. Президент Института по согласованию с его Ректором осуществляет следующие полномочия:

- 1) участвует в деятельности органов самоуправления Института;
- 2) участвует в разработке концепции развития Института;
- 3) представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института;
- 5) осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Уставом, решениями Конференции работников и обучающихся Института, Ученого совета и ректората Института.

5.9. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет Ректор. Ректор назначается Советом Учредителей сроком на 5 (пять) лет на контрактной основе. Ректор может быть досрочно освобожден от занимаемой должности, в случае, если итоги научно-образовательной деятельности института за отчетный год будут признаны неудовлетворительными.

5.9.1. Компетенция Ректора Института:

- 1) без доверенности действует от имени Института,
- 2) представляет его интересы на всех отечественных и иностранных предприятиях и организациях,
- 3) заключает договоры, в том числе трудовые,

- 4) выдает доверенности,
- 5) дает указания, обязательные для работников Института, в случае, если его деятельность не противоречит интересам Института,
- 6) несет иные права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.

5.9.2. При этом, без одобрения Совета Учредителей Ректор вправе осуществлять хозяйственную деятельность Института в размере до 100 000 рублей.

5.9.3. Ректор Института несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации.

5.9.4. Ректор Института не может совмещать свою должность с другой руководящей должностью внутри Института.

5.9.5. В пределах своих полномочий Ректор издает приказы, распоряжения, указания и другие распорядительные документы, обязательные для всех категорий работников и обучающихся.

5.10. Проректор по экономической деятельности Института утверждается на должность Советом Учредителей по представлению Ректора Института сроком на 5 лет.

5.10.1. Компетенция Проректора по экономической деятельности

1) без доверенности действует от имени Института,

2) осуществляет функций по материально - техническому обеспечению образовательной деятельности, в частности совершает от имени Института следующие юридические и иные действия, включая, но не ограничиваясь представлением интересов Института и действием от его имени в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, а также с иными лицами, для решения любых вопросов, возникающих при осуществлении производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности Института:

2.1.) заключает договоры;

2.2.) открывает расчетные и иные счета в банках и других кредитных учреждениях на территории РФ,

2.3.) распоряжается денежными средствами на банковских и депозитных счетах Института с правом первой подписи,

2.4.) подписывает и представляет в кредитные организации любые расчетные, кассовые, финансовые документы, включая чеки;

2.5.) распоряжается материальными ценностями Института;

2.6.) подписывает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу, о переводе, увольнении, принятии мер поощрения работников Института и наложения на них дисциплинарных взысканий,

2.7.) утверждает внутренние документы Института;

2.8.) обращается к нотариусам за совершением нотариальных действий, обжалует действия нотариусов;

3) совершает иные, не запрещенные законодательством РФ действия, необходимые для обеспечения деятельности Института.

Размер денежных средств, в пределах которых Проректор по экономической деятельности Института вправе осуществлять экономическую деятельность, устанавливается ежеквартально Советом Учредителей Института.

5.11. Общее руководство деятельностью факультета осуществляет Ученый совет факультета. Порядок его формирования и регламент работы определяются Положением о факультете, утверждаемым Ученым советом Института.

5.12. Оперативное руководство факультетом осуществляет декан, избираемый тайным голосованием Ученым Советом Института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов факультета, имеющих ученую степень или ученое звание, сроком до 5 лет и утверждается ректором Института.

Декан на принципах единоначалия несет полную ответственность перед Ректором Института и Ученым Советом Института за результаты работы факультета. О своей работе декан ежегодно отчитывается на Ученом Совете Института, а также по решению Ректора на ректорате.

5.13. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися факультета.

5.14. Процедура выборов декана определяется Инструкцией о порядке выборов деканов факультетов, утверждаемой Ректором Института.

5.15. Кафедра является основным структурным учебным подразделением факультета, входящим в его состав учебными и научными лабораториями, научно-исследовательскими группами.

5.15.1. Кафедра осуществляет свою деятельность на основе Положения о кафедре Института, утвержденного Ученым советом Института, самостоятельно принимает решения по организации учебного и научного процессов в пределах своей компетенции, выступает инициатором в подготовке материалов для заключения договоров на подготовку специалистов, проведении научных исследований, дополнительных образовательных и других услуг.

5.15.2. Руководство кафедрой осуществляет заведующий, избираемый тайным голосованием Ученым советом Института сроком до 5 лет из числа профессоров и доцентов, работающих на этой кафедре, и утверждается приказом ректора.

Заведующий кафедрой на принципах единоначалия несет полную ответственность за результаты работы кафедры, за качество подготовки специалистов по дисциплинам кафедры, выполнение сотрудниками должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка, охраны труда.

Ежегодно заведующий кафедрой отчитывается о результатах своей работы на заседании кафедры и Ученом Совете факультета, а также по решению Ректора на заседании ректората.

5.15.3. Процедура выборов заведующего кафедрой определяется Инструкцией о порядке выборов заведующего кафедрой, утверждаемой Ректором Института.

5.16. Должности ректора, проректоров, директоров филиалов Института могут быть заняты лицами в возрасте не старше 70 лет независимо от времени заключенного срочного договора (контракта). Руководящие работники, достигшие указанного возраста, с их согласия переводятся на соответствующие их квалификации учебные, научные и другие должности.

5.16.1. По представлению Ученого совета срок пребывания в должности Ректора может быть продлен Советом Учредителей до достижения им возраста 75 лет.

5.16.2. Для других руководящих должностей, поименованных в п. 5.16, продление срока пребывания в должности до достижения возраста 75 лет может осуществляться Ректором Института по представлению Ученого совета Института.

5.17. Обучающимся обеспечивается участие в управлении Институтom через представительные органы - профессиональные союзы обучающихся, а также через студенческие советы и в иных предусмотренных действующим законодательством формах.

6. Реорганизация и ликвидация Института

6.1. Институт может произвести реорганизацию по решению Совета Учредителей.

6.2. При реорганизации Института все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику.

6.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Института его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

6.4. Ликвидация Института может осуществляться:

1) по решению Совета Учредителей в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком;

2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

6.5. При ликвидации Института финансовые средства и материальные ценности, находящиеся в самостоятельном распоряжении Института и учитываемые на отдельном балансе, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели, определяемые Советом Учредителей.

6.6. В случае ликвидации Института Совет Учредителей принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной и (или) научно-технической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

6.7. Увольнение работников при ликвидации или перевод на другие должности при реорганизации Института проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Соответствующий федеральный орган исполнительной власти может приостанавливать своим предписанием деятельность Института в части нарушения Институтom законодательства Российской Федерации в области образования и (или) настоящего Устава до решения суда.

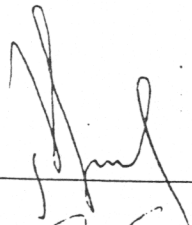
6.9. При ликвидации (реорганизации) Института, Ректор Института обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику.

7. Локальные нормативные акты Института

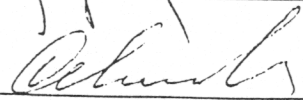
В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Институте разрабатываются локальные нормативные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

Локальные нормативные акты Института не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

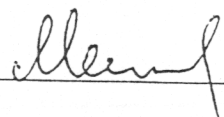
Матросов Виктор Леонидович



Мельников Дмитрий Алексеевич



Матросова Лариса Николаевна



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 07 МАЙ 2014 12

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «29» января 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037739271899.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714041192.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве «19» мая 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799062838.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства
Российской Федерации по Москве



Е.Р.Герчикова