

Департамент по образованию администрации Волгограда
Краснооктябрьское территориальное управление
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 92 Краснооктябрьского района Волгограда»
400064 г. Волгоград, ул. им. Вершинина, 5-а тел.73-15-23, school92vlg@yandex.ru

Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ № 92
От 24.01.2018 № 252
Директор МОУ СШ № 92
м.п. Ещеркина О.А.

УТВЕРЖДЕНО

Советом МОУ СШ № 92 протокол № 5
от «24» января 2018
председатель Совета МОУ СШ № 92
Титова В.И.

ПОЛОЖЕНИЕ № 3.2.12
о порядке приёма граждан
в МОУ СШ № 92 (новая редакция)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок приема граждан в МОУ СШ № 92.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55, п.1,2) дополнения от 03.08.2018 № 317-ФЗ «О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании Российской Федерации»,
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32,
- Постановлением администрации Волгограда «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 22.12.2014) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральным законом от 07.02.2011г. «О полиции»,
- Федеральным законом от 27.05.1998г. № 76-ФЗ (ред. От 22.11.2016) «О статусе военнослужащих»,
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 92 Краснооктябрьского района Волгограда».

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 92 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – школа, МОУ СШ № 92).

2. Общие требования к приёму в МОУ СП № 92.

2.1. Приём в МОУ СП № 92 распространяется на всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2. Приём граждан в МОУ СП № 92 осуществляется без вступительных испытаний

(используя отбор).

2.3. Приём граждан в МОУ СП № 92 осуществляется по личному заявлению родителя

(законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего гражданина и лица без гражданства Российской Федерации. В заявлении отмечается выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка республик Российской Федерации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребёнка;

- дата и место рождения ребёнка;

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.5. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. 2.6. При приёме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распоряжением актом о государственной аккредитации процесса, школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте школы.

2.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе и через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ СП № 92 фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося при подаче заявления фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка, установление законодательством РФ.

2.10. Гражданин может быть отказано в приёме в МОУ СП № 92 только по причине отсутствия свободных мест. В случае отсутствия мест в МОУ СП № 92 родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую

общественно-образовательную организацию обращаются непосредственно в территориальное управление Краснооктябрьского района Волгограда.

2.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной за МОУ СП № 92 территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.

2.12. Зачисление граждан в школу оформляется приказом директора.

2.13. Все документы обучающихся в МОУ СП № 92 хранятся в личных делах.

2.14. Количество классов в МОУ СП № 92 определяется в зависимости от числа поданных заявлений на обучение, с учетом созданных для осуществления образовательного процесса условий, требований санитарных норм.

2.15. Прием заявлений на обучение при переводе из других общеобразовательных учреждений возможен в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3. Порядок приема в первый класс МОУ СП № 92.

3.1. Прием граждан в первый класс МОУ СП № 92 осуществляется без вступительных испытаний.

3.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля текущего года.

3.3. Прием заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 июля текущего года, при наличии свободных мест.

3.4. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют оригиналы свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, подтверждающий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории муниципального образования Волгоградского района.

3.5. Для организации приема детей в первые классы приказом директора назначаются ответственные лица, утверждается график приема документов.

3.6. Документы, представляемые родителями (законными представителями) детей, фиксируются в журнале регистрации документов при приеме в 1 класс. После регистрации документов заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информационный номер заявления о приеме ребенка в МОУ СП № 92, перечень представляемых документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ СП № 92, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.7. Зачисление в МОУ СП № 92 оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.12. По окончании приема и зачисления детей в первые классы в срок до 31 августа текущего года приказом директора МОУ СП № 92 комплектуется классы и назначаются классные руководители.

3.13. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс МОУ СП № 92, заводятся личное дело, в котором хранятся все связанные документы.

4. Порядок приема в десятый класс МОУ СП № 92.

- 4.1. В 10 классе МОУ СШ № 92 принимаются выпускники 9-х классов, освоившие в полном объеме образовательные программы основного общего образования.
- 4.2. Прием заявления начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.
- 4.3. При поступлении в 10-е классы общеобразовательного учреждения учащиеся представляют заявление на имя руководителя учреждения, аттестат об основном общем образовании, медицинские документы, копию свидетельства о рождении или паспорта, копию медицинского страхового полиса.
- 4.4. Зачисление учащихся в 10-е классы общеобразовательного учреждения осуществляется приказом руководителя учреждения до 31 августа каждого года на основании личного заявления учащегося.
- 6. Срок действия настоящего положения** – до внесения соответствующих изменений.

Подготовили:

заместитель директора по УВР Е.Ф. Макашова
заместитель директора по УВР Е.А. Крайнева



Ешаркина О.А.

МОВ СШ № 92
Директор

Протнуровано и протнуровано

Handwritten signature