


| | |
|---|---|
|  | Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» |
| | Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» |
| ПО 01.33-2019 | |

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ

«Фельдшерский колледж»

Г.Н. Котова

2019г.

Приказ № 58 от «19» марта 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году в Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» (СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»)

ПО 01.33-2019


РАССМОТРЕНО

на заседании приемной комиссии

Протокол № 1 от «04» 02 2019г.

Санкт-Петербург

2019

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

1. Общие положения


1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019 - 2020 учебном году (далее Правила приёма) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее граждане, лица, поступающие), в имеющее государственную аккредитацию Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» (далее Колледж) для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело и 31.02.01 Лечебное дело за счет бюджетных ассигнований Санкт-Петербурга, по договорам, заключаемым при приеме на обучение, за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) и по целевому договору, заключенным образовательной организацией с заказчиком целевого приема – федеральным государственным органом (органом государственной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, межправительственными соглашениями, федеральными законами, установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации и по договорам об оказании платных образовательных услуг.


Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 4 статьи 111);
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», ред. от 03.07.2016г.;
- Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изм. от 14.10.2014г. № 302-ФЗ, вступившими в силу 01.01.2017г.);

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

- Федеральным законом РФ от 24.05.1999 N 99-ФЗ "О государственной политике в Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- Федеральным законом РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом РФ от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (с изменениями и дополнениями от 20.10.2015г., 17.05.2015г. и 01.08. 2017г.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014г. № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 № 243);
- Приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 N 40560)
- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 354, и специальностями среднего профессионального образования, перечень которых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009 № 355»;
- Приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |


- периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
 - Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21 декабря 2012г. № 1346-н «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» и изменениями - приказ № 595н от 07 октября 2014г;
 - Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Положение о Министерстве просвещения Российской Федерации от 258 июля 2018 г. № 884.
 - Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Фельдшерский колледж»;
 - Положением об оказании платных образовательных услуг СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»;
 - Положением об официальном сайте Колледжа.

1.3. Прием в Колледж на 1 курс для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, начальное профессиональное образование (если в документе об образовании присутствует запись о получении предъявителем среднего общего образования).

1.4. Лица, имеющие среднее профессиональное образование, принимаются в колледж на общих основаниях на договорной основе.

1.5. Условиями приема гарантируется соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

1.6. Объем и структура приема поступающих за счет средств городского бюджета (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Учредителем (Комитетом по здравоохранению Санкт-Петербурга).

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

1.7. Колледж вправе осуществлять прием поступающих сверх установленных контрольных цифр бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг в рамках предельной численности контингента, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом поступающих в Колледж их персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема гарантируется соблюдение прав, поступающих на образование, и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям 34.02.01 Сестринское дело и 31.02.01 Лечебное дело.

1.10. Право на отсрочку от призыва на военную службу имеют лица, обучающиеся по очной форме обучения:

- на базе 9 классов – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования и до достижения ими возраста 20 лет;
- на базе 11 классов – до достижения призывного возраста, в последний год обучения – на время обучения, но не свыше нормативных сроков освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования.


2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям: 34.02.01 Сестринское дело и 31.02.01 Лечебное дело осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Пправилами.

2.2. Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа, а в период его временного отсутствия, работник, назначенный исполнять его обязанности.

2.3. Персональный состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о ней, утверждаемым приказом директором Колледжа.

2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

2.5. Для организации и проведения вступительных психологических испытаний, председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.6. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав лиц в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования лиц, поступающих в колледж


3.1. Колледж объявляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте www.fmk-spb.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд). Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта 2019 г.:

- Правила приема на 2019/20 учебный год;
- Порядок предоставления платных образовательных услуг;
- Перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная));

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

- Требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование, начальное профессиональное образование);
- Информацию о вступительных испытаниях;
- Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Информацию о возможностях приема заявлений и необходимых документов в электронной форме, предусмотренных настоящим Положением;
- Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний).


Не позднее 1 июня 2019 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет ассигнований городского бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (ПОЛОЖЕНИЕ о деятельности апелляционной комиссии колледжа);
- информацию для иногородних поступающих об отсутствии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная), организует функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан на обучение в колледж.

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальной телефонной линии **(812) 594-79-05** и раздела официального сайта (Абитуриенту) и обратной связи на сайте для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

4. Прием документов от лиц, поступающих в колледж

4.1. Прием в колледж на первый курс проводится по личному заявлению поступающего (на русском языке).

- Прием документов на очную и очно – заочную формы обучения начинается **17 июня** и осуществляется до **10 августа**.
- При наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до **25 ноября текущего года**.


4.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и различные формы получения образования (очную, очно-заочную), по которым реализуются программы подготовки специалистов среднего звена в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, гражданин Российской Федерации предъявляет полный комплект документов в сроки, указанные в п.4.1:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность; гражданство
- оригинал или ксерокопию документа об образовании с приложением и (или) о квалификации;
- 4 фотографии (размер 3 см x 4 см);
- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении;
- оригинал или ксерокопия документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;
- копию, договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала;
- документ и ксерокопия документа о регистрации по месту пребывания на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области для лиц, не имеющих постоянной регистрации на данной территории.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом должны предоставить:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленным Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии (размер 3 см х 4 см).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации. Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.


4.4. В заявлении поступающим лицом указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления: (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствие копий указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.5. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.4. и (или) сведений, не соответствующих действительности, приемная комиссия Колледжа возвращает документы поступающему.

4.6. Лица, поступающие на обучение по специальностям «Сестринское дело», «Лечебное дело», помимо перечисленных документов, предоставляют в Приемную комиссию оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о прохождении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее - приказ Минздравсоцразвития России) от 12 апреля 2011г. № 302 н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводят обязательные и периодические медицинские осмотры (обследования)» (Приложение 1).

В случае предоставления поступающим недействительной медицинской справки, либо отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, колледж рекомендует прохождению поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.


Колледж может предоставить информацию, содержащую адреса медицинских организаций, где можно пройти обследование по системе ОМС.

Медицинская справка признается действительной со дня выдачи в течение 6 месяцев (результаты анализов и прохождения специалистов, предусмотренных в ф086-У, так же действительны в течение 6 месяцев со дня выдачи).

В том случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информированием о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период в Колледж и последующей профессиональной деятельности.

4.7. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"*(9), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"*(10), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи"*(11).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

4.8. Документы, направленные по почте в Колледж, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

4.9. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.10. При подаче документов, не допускается взимание платы с поступающих.

4.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личные дела не зачисленных лиц хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.12. Каждому поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.


5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 декабря 2013г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 34.01.01 «Сестринское дело» и 31.02.01 «Лечебное дело», требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, проводится психологическое испытание.

5.2. Психологическое испытание проводится с использованием стандартизированных, надежных, валидных методик.

5.3. Задачами психологического испытания являются:

- выявление у поступающих наличия и степени выраженности соответствующих личностных качеств и способностей, на основе которых будут формироваться профессионально значимые качества, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности по выбранной специальности;
- выработка рекомендаций по формированию учебных групп и работы кураторов.

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

5.4. Психологическое испытание проводится в виде тестирования на компьютере.

5.5. Психологическое испытание проводится в период подачи документов согласно расписанию по мере комплектования группы.

5.6. Председатель Приёмной комиссии назначает лиц, ответственных за проведение психологического тестирования.

5.7. Психологическое тестирование проводится в соответствии с утвержденным расписанием.

5.8. На каждого поступающего заводится карта, в которую заносятся результаты психологического тестирования.

5.9. Карта поступающего вместе с другими документами находится в личном деле.

5.10. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам


5.11. Результаты психологического испытания вместе с другими документами находятся в личном деле.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.


6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания; присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место,

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором); поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений). Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья: а) для слепых:
 - задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
 - письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом; в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

проводиться в письменной форме; д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам психологического испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания (далее – апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей психологического испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность процедуры сдачи вступительного испытания в форме психологического испытания.

7.3. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результата по психологическому испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться результатами психологического испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами психологических испытаний.


7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о степени соблюдения порядка проведения психологического испытания.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

8. Зачисление в колледж

1.1. На официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии **10 августа 2019 года в 18.00** объявляется пофамильный перечень лиц, зачисление которых рекомендовано Приемной Комиссией.

8.2. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании до **15.30 13 августа 2019**.


8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и завершении приема документов в приемной комиссии, **20 августа** директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов и прошедших вступительные испытания. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

8.4. Приказ (приказы) о зачислении лиц, поступающих на места, финансируемые за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, и по договорам об оказании платных образовательных услуг размещается на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Колледжа **20 августа 2019 года**. Лица, не представившие (забравшие) документы до **15.30 13 августа 2019 года** выбывают, как отказавшиеся от зачисления.

8.5. В случае если численность абитуриентов превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет городского бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

8.6. Минимальный проходной балл устанавливается путём установления рейтинга поступающих на основании среднего балла документов об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, подлинники которых представлены поступающими в Приёмную комиссию.

8.7. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

8.8. При приёме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.8.1. Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

8.8.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";


8.8.3. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

8.8.4. Учет индивидуальных достижений, поступающих при приёме на обучение:

- наличие золотого знака отличия «Готов к труду и обороне» (ГТО) - 0.1 балла
- волонтерская (добровольческая) деятельность - 0,2 балла
- олимпиады по предметам городского значения (участники) – 0.2 балла
- олимпиады по предметам городского значения (победители, призёры) – 0.3 балла
- олимпиады по предметам Российская Федерация (участники, победители, призёры) – 0.3 балла
- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"- 0,4 балла

8.8.5. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения:

- Дипломы, грамоты, сертификаты победителей/участников и призёров олимпиад школьников;
 - Свидетельства, удостоверения, личные книжки волонтера;
 - Наличие золотого знака отличия ГТО и удостоверения к нему;
- Поступающий предоставляет оригинал и копию документов, подтверждающих

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |


индивидуальные достижения. Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего.

8.7.3. Приёмная комиссия учитывает индивидуальные достижения поступающего за последние три года (2017,2018,2019 годы). Поступающий несёт ответственность за подлинность поданных документов.

8.8. При проведении процедуры зачисления на обучение в Колледж приоритетность жителей Санкт-Петербурга среди рекомендованных Приемной комиссией к зачислению на бюджетные места устанавливаются приказом Комитета по здравоохранению, издаваемые ежегодно до начала приема документов от поступающих;

8.9. Оригиналы документов, представленные поступившим лицом, отозвавшим поданные документы и не забравшим их до проведения результатов зачисления либо не поступившим на обучение, возвращаются по заявлению в **течение 10 рабочих** дней.

8.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до **01 декабря 2019г.**

| | |
|---|--|
|  | Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» |
| | Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» |
| ПО 01.33-2019 | |


Приложение 1

Для зачисления в Колледж необходимо не позднее 10 августа 2019 г. предоставить полный пакет медицинских документов:

- форма 086/у – заключение специалистов*, общий анализ мочи, клинический анализ крови, результат флюорографии (копия и оригинал);
- прививочный сертификат – обязательные прививки корь, паротит, дифтерия, реакция Манту, краснуха, гепатит (копия и оригинал);
- медицинский страховой полис (копия) с двух сторон;
- справка из психоневрологического диспансера;
- справка из наркологического диспансера;
- справка из кожно-венерологического диспансера;
- справка из противотуберкулезного диспансера;
- результаты обследования: кал на гельминты, мазок на гонорею, кровь на сифилис.

*Перечень врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, необходимых для прохождения медицинского осмотра (обследования), для поступающих на специальности колледжа**

| СПЕЦИАЛЬНОСТИ | ВРАЧ-СПЕЦИАЛИСТ | ЛАБОРАТОРНЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ |
|------------------|--|--|
| Лечебное дело | - Терапевт - Дерматовенеролог - Оториноларинголог - Инфекционист - Окулист | -Рентгенография грудной клетки/ ФЛГ - Исследование крови на сифилис - Мазки на гонорею -Исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций -Исследование на гельминтозы |
| Сестринское дело | | |

| | |
|---|--|
|  | <p>Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга</p> <p>Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж»</p> |
| | <p>Положение</p> <p>о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»</p> |
| <p>ПО 01.33-2019</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|


*Перечень медицинских противопоказаний
для поступающих на специальности колледжа:
«Сестринское дело» и «Лечебное дело»:*

Заболевания и бактерионосительство:


- брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия;
- гельминтозы;
- сифилис в заразном периоде;
- лепра;
- заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела;
- заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук;
- гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля;
- инфекции кожи и подкожной клетчатки – только для акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».





Для дальнейшего допуска к учебной и производственной практике в медицинские организации г. Санкт-Петербурга, согласно Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» необходимо предоставить в отдел практики медицинское обследование перечнем врачей-специалистов, лабораторные и функциональные исследования.

| | |
|---|--|
|  | Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Фельдшерский колледж» |
| | Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам СПО в 2019-2020 учебном году в СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» |
| ПО 01.33-2019 | |

РАЗРАБОТАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата |
|-----------|-------------|---|----------|
| Директор | Г.Н. Котова |  | 04.02.19 |

СОГЛАСОВАНО

| Должность | ФИО | Подпись | Дата согласования |
|-------------------------------------|-----------------|--|-------------------|
| Председатель студенческого профкома | Киреев А.Ю. |  | 05.02.19 |
| Председатель студенческого Совета | Левашова И.С. |  | 05.02.19 |
| Заместитель директора по УР | Анненко Л.Г. |  | 05.02.19 |
| Заместитель директора по ВР | Юферова Т.Ю. |  | 05.02.19 |
| Заведующий практикой | Мокроусова О.Н. |  | 05.02.19 |
| Заведующий очно-заочным отделением | Шушпан Н.В. |  | 05.02.19 |
| Секретарь приемной комиссии | Атипова Е.А. |  | 05.02.19 |
| Главный бухгалтер | Корейко В.В. |  | 05.02.19 |
| Заведующая канцелярией | Зелтабол О.Ю. |  | 05.02.19 |

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

со дня утверждения директором СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж» _____ 2019г.
 (Основание: протокол заседания приемной комиссии № _____ от «___» _____ 2019 г.;
 протокол заседания педагогического совета № _____ от «___» _____ 2019 г.)

СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольный экземпляр документа: 1 шт. (канцелярия)
 Учетные копии документа: 2 шт. (бухгалтерия, учебная часть)

