

Принято  
на заседании Совета Колледжа  
ГБПОУ РБ БХК им. Р. Нуреева  
Протокол № 31  
от «23» января 2019 г.



Утверждаю  
Директор БХК им. Р. Нуреева  
О.Г. Вильданова  
Введено в действие приказом  
№ 01-2/3 от 23.01.2019 г.  
*пр.*

### ПРАВИЛА ПРИЕМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Башкортостан Башкирский хореографический колледж имени Рудольфа  
Нуреева на обучение по образовательной программе среднего профессионального  
образования интегрированными с образовательной программой основного общего  
образования по специальности: 52.02.01 «Искусство балета»  
на 2019– 2020 учебный год

Уфа 2019

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Башкирский хореографический колледж имени Рудольфа Нуреева (далее - Колледж) для обучения по образовательной программе по специальности 52.02.01 «Искусство балета» на 2019 – 2020 учебный год (далее – «Правила приема») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.01.2009 № 4 (ред. от 28.01.2013г.) «Об утверждении Порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 36 от 23.01.2014 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.11.2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего Общего образования», Приказом Министерства просвещения России от 26.11.2018 № 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36», Уставом Колледжа.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Республики Башкортостан, Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования интегрированными с образовательными программами основного общего образования:

- по специальности 52.02.01 «Искусство балета» углубленной подготовки, квалификация «Артист балета, преподаватель» за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами (далее - договор на оказание платных образовательных услуг).

Форма обучения – очная. Срок обучения на базе начального общего образования (в возрасте 9 - 10 лет) – 7 лет 10 месяцев.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 52.02.01 «Искусство балета» совпадает со сроками получения основного общего образования.

Учащимся, успешно завершившим программу основного общего образования и прошедшим Государственную итоговую аттестацию за девятый класс, выдаётся аттестат государственного образца об основном общем образовании.

Студентам, успешно прошедшим Итоговую государственную аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

1.3. Колледж вправе осуществлять в пределах финансируемых средств за счет учредителя контрольных цифр приема, целевой прием обучающихся в соответствии с договорами заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.4. Количество мест для приёма граждан, обучающихся за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации определяется в соответствии с

контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством культуры Республики Башкортостан

1.5. Сверх контрольного количества мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, Колледж может осуществлять приём граждан на дополнительные места на договорной основе в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами и на условиях, определяемых правилами приема.

1.6. Правом на поступление в Колледж пользуются лица, обладающие определенными творческими способностями (музыкальность, артистичность, танцевальность), а также физическими (профессиональными) данными, необходимыми для освоения образовательных программ специальности 52.02.01 «Искусство балета»

1.7. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане. Граждане Российской Федерации имеют право получать на конкурсной основе бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые.

1.8. Прием иностранных граждан в Колледж осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.9. Все поступающие на обучение в Колледж пользуются равными правами.

1.10. При поступлении в порядке перевода из других средних профессиональных учебных заведений все поступающие пользуются равными правами. Ограничения возможны по медицинским показаниям. Путём конкурсного отбора принимаются лица в возрасте от 11 до 19 лет, в том числе окончившие соответствующий возрасту и переводу класс профессионального и основного общего образования среднего образовательного учреждения, на свободные бюджетные места или в случае отсутствия вакантных бюджетных мест по договору об оказании платных образовательных услуг,

1.11. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

## **2. Организация приема в Колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательной программой основного общего образования по специальности 52.02.01 «Искусство балета» углубленной подготовки, специализация «Артист балета, преподаватель», осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем образовательной организации.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы, порядок формирования и деятельность экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) Колледж размещает на официальном сайте Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде.

3.5. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5.1. Не позднее 1 марта 2019 г.:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о прохождении поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.5.2. Не позднее 1 июня 2019 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.6. В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов поступающих**

4.1. Прием в Колледж на обучение по интегрированной образовательной программе в области искусств по специальности: «Искусство балета» осуществляется по личному заявлению граждан и (или) родителей (законных представителей) поступающего.

4.2. Прием заявлений для обучения по интегрированной образовательной программе в области искусств по специальности «Искусство балета» осуществляется с 10 по 28 мая 2019 года.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

##### **4.3.1. Граждане:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- копия документа, удостоверяющего личность законного представителя;
- ведомость успеваемости за прошедший учебный год;
- характеристика из образовательной организации;
- документы об участии в конкурсах в области искусств;
- справка о составе семьи;
- медицинская карта (форма № 026/у);
- амбулаторная карта (форма № 112/у);
- медицинская справка (№ 086-у), дополнительно: ортопед, кардиолог (ЭКГ, ЭХО);
- сертификат прививок (форма 156/у);
- карта профилактических прививок (форма № 063/у);
- медицинский полис;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС;
- 3 черно-белых фотографии/3х4/;
- 2 цветные фотографии /5х6/;
- 2 конверта.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении интерната.

В заявлении на поступление также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные стенды) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа и приложениями к ним или отсутствием копий, указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется подписью поступающего или (родителя, законного

представителя).

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 450076, г. Уфа, ул. Свердлова, дом 38., справки по телефону: (347) 251-19-87.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.6. При подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил, плата с поступающих не взимается.

4.7. В случае не предоставления поступающим, либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней (полностью или частично) сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы.

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Вступительные испытания

5.1. Для определения наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических (профессиональных) данных, при приеме граждан, поступающих для обучения по образовательной программе по специальности 52.02.01 «Искусство балета» обязательным для всех категорий поступающих являются вступительные испытания творческой и профессиональной направленности, состояния здоровья.

5.2. Вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, состояния здоровья проводятся в виде просмотра или в ином виде, определяемом правилами приема. Поступающие в Колледж проходят вступительные испытания на русском языке.

5.3. Образовательная организация самостоятельно устанавливает (с учетом примерной основной интегрированной образовательной программы в области искусств):

- **требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой из форм проведения отбора лиц и каждому этапу в рамках одной формы отбора лиц):**

Поступающие в хореографический колледж должны обладать крепким физическим и психическим здоровьем, телосложением в соответствии с профессиональным требованиям, с природными физическими функциональными данными, требующиеся для профессионального обучения классическому танцу.

Поступающие должны иметь природные и физические (функциональные) данные:

1. **Выворотность** - ноги свободно разворачиваются в тазобедренном суставе так, что бедро и стопа располагаются параллельно линии плеч;

2. **Шаг и величина шага** - определяется умением садиться на шпагат: правой ноги, левой ноги, поперечной).

В вертикальном положении (стоя) по трем направлениям (вперед, в сторону, назад) при выворотном положении ног и высота поднятой ноги по отношению к корпусу для девочек - не ниже 120°; для мальчиков – не ниже 90°.

3. **Подъем** - голеностоп и пальцы стопы должны быть подвижны и имеют изогнутый вид с линией вниз;

4. **Гибкость** - способность, в основном, прогнуться назад, не сгибая колени, не отрывая пятки от пола, не поднимая плечи и не выставляя вперед живот.

5. **Прыжок** - наличие трамплинного прыжка, при котором происходит короткий толчок от пола наверх. Высота отрыва от пола, задержка в воздухе и мягкое приземление - это признаки, способности легкого прыжка.

6. **Апломб** – умение сохранять в равновесии все части тела.

7. **Координация** - врожденное природное качество свободно согласовывать все свои движения.

Результаты вступительных испытаний творческой направленности и состояния здоровья оцениваются по **пятибалльной шкале:**

-при выполнении всех перечисленных требований выставляется наивысший балл-5;

-при частичном выполнении – средний результат приема 4-3 балла;

-при полном отсутствии выполнения требования - 1-0 балла.

5.4. Соблюдение установленных образовательной организацией требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценивания, применяемая при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в образовательную организацию лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

5.5. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями и оформляются протоколами, в котором фиксируются результаты просмотра. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава комиссии. Экзаменационная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав приемной и экзаменационной комиссий в соответствующем году.

5.6. Вступительные испытания проводятся в четыре отборочных тура. Отборочные туры проводятся с 30 мая по 01 июня 2019 года.

• **I тур вступительных испытаний «Оценка физических (профессиональных) данных»:**

Определение внешних сценических данных и проверка профессиональных физических способностей абитуриентов – лицо, пропорции тела, подъем (свод) стопы, "Складка" вперед, выворотность, гибкость, шаг, прыжок, физическое сложение отдельных частей тела;

• **II тур вступительных испытаний «Оценка состояния здоровья»:**

Медицинская комиссия – особое внимание обращается на строение скелета, мышц, состояние нервной системы, сердца, легких, вестибулярного аппарата, слуха, зрения. Основной задачей медицинской комиссии является комплексная оценка состояния

здоровья и выявление функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению на обучение по образовательной программе в области искусство балета;

• **III тур вступительных испытаний «Оценка творческих способностей»:**

Конкурсный отбор – определение художественных способностей поступающего (музыкальность, танцевальность (исполнение танца или фрагмента танца), координация, пластичность, ритмичность, моторика, эмоционально-образная выразительность и т.п.);

• **IV тур вступительных испытаний «Оценка уровня подготовки по общеобразовательным дисциплинам»**

Форма проведения - тестирование по русскому языку и математике, проводимое экзаменационной комиссией по определению уровня подготовки абитуриентов по общеобразовательным дисциплинам.

5.7. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения на определенную специальность, проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.8. При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.

5.9. Решение о результатах отбора лиц принимается после подсчета Приемной комиссией баллов за I – IV туры, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве баллов у нескольких поступающих на бюджетную основу, председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

5.10. На каждом заседании экзаменационной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических (профессиональных) данных поступающих, состояния здоровья необходимых для освоения образовательной программы специальности 52.02.01 «Искусство балета».

Протоколы заседаний комиссии по отбору лиц хранятся в архиве образовательной организации до окончания обучения в образовательной организации всех лиц, поступивших на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов заседаний комиссии по отбору лиц либо выписки из протоколов заседаний комиссии по отбору лиц хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в образовательную организацию на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.

5.11. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах каждого этапа отбора лиц экзаменационная комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию Колледжа.

5.12. К каждому последующему туру по решению приемной комиссией допускаются поступающие, успешно прошедшие испытания предыдущего тура.

5.13. Вступительные испытания для поступающих, имеющих соответствующую профессиональную подготовку проводятся аналогичным образом.

5.14. Допуск поступающих, не явившихся без уважительных причин на один из туров, назначенное по расписанию время, решается Приемной комиссией в каждом отдельном случае. О невозможности явиться на вступительные испытания по уважительной причине, поступающий (родители, законные представители) должны сообщить в Колледж до начала соответствующего тура и предоставить подтверждающий документ. В этом случае поступающему предоставляется возможность пройти вступительные испытания в другие сроки установленные решением Приемной комиссии.

**6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

6.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Колледжем самостоятельно, дополнительного вступительного испытания, поступающий, родители



(законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Колледжем.

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательной организации одновременно с утверждением состава приемной и экзаменационной комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав приемной и экзаменационной комиссий по отбору лиц в соответствующем году.

6.5. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц, письменные ответы поступающих (при их наличии).

6.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.7. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.8. После рассмотрения апелляции по общеобразовательным предметам выносятся решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

6.9. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц (по профилю образовательного учреждения) в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

6.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **7. Порядок организации целевого приема**

7.1. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о

выделении целевых мест по специальностям с указанием количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных учредителем.

7.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов (до 10 апреля) и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

7.3. Прием заявлений на целевые места в образовательную организацию на очную форму получения образования осуществляется до 10 мая 2019 года.

7.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после проведения вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим на общедоступной основе.

## **8. Особенности проведения приема иностранных граждан**

8.1. Прием иностранных граждан в Колледж для обучения по основной образовательной программе в области искусства осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

8.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

8.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 "О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4034; 2010, N 38, ст. 4825) (далее - Постановление № 638), а федеральные государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных Прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, № 6, стр. 9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. № 49 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, № 6, ст. 465), и иными международными договорами Российской Федерации - в государственные средние специальные учебные заведения.

8.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 26, ст. 2820; 2009, № 11, ст. 1278; № 27, ст. 3341; 2010, №3, ст. 275), - в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

8.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002,

№ 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010) (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ) - в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

8.3. Прием иностранных граждан, в колледж для получения образования за счет средств соответствующего бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.4. Прием иностранных граждан в колледж для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых правилами приема образовательного учреждения.

8.5. Прием документов у иностранных граждан осуществляется в сроки установленные Колледжем до 1 декабря 2019 г.

8.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

- четыре фотографии (3x4).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

8.7. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами.

8.8. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется в сроки, установленные Колледжем.

## **9. Порядок зачисления в Колледж**

9.1. Зачисление в Колледж проводится после завершения отбора в сроки, не позднее 30.06.2018г. (за исключением зачисления по результатам дополнительного отбора).

9.2. Датой окончания вступительных испытаний считается момент объявления на официальном сайте Колледжа и стенде приёмной комиссии по фамильного перечня лиц, зачисление которых рассматривается приёмной комиссией по различным условиям приёма (далее – по фамильный перечень).

9.3. Зачисление в состав обучающихся производится в соответствии с планом приёма, определяемым контрольными цифрами на момент осуществления набора, на основании решения приёмной комиссии, приказом директора Колледжа в порядке, установленном Положением о приемной комиссии.

9.4. Приказ или приказы о зачислении, как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения и основания зачисления, публикуется на информационном стенде приёмной комиссии и официальном сайте Колледжа в день их издания.

9.5. После зачисления ребенка его родители (законные представители) предоставляют в Колледж личное дело обучающегося, полученное из образовательного учреждения, в котором ребенок обучался ранее. Основанием для получения личного дела является представление родителями (законными представителями) обучающегося справки о зачислении ребенка в Колледж.

Личное дело обучающегося должно быть предоставлено в Колледж не позднее 31.08.2019 г.

9.6. Абитуриентам, не прошедшим по конкурсу, возвращаются документы в течение двух месяцев после начала учебного года.

9.7. Абитуриенты, зачисленные в Колледж, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение двух недель после начала учебного года и не предоставившие документы, подтверждающие уважительную причину опоздания, отчисляются из списка обучающихся.

9.8. При переводе учащихся и студентов из других средних профессиональных учебных заведений зачисление в состав обучающихся производится в соответствии с планом приёма, определяемым контрольными цифрами на момент осуществления набора в данный класс (курс), на основании решения приемной комиссии приказом директора Колледжа.

9.9. Все вопросы, связанные с приёмом, окончательно решаются приёмной комиссией в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Положением о приёмной комиссии Колледжа и настоящими Правилами приёма.

9.10. По результатам зачисления, между Колледжем и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) либо физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение заключается Договор об образовании.

9.11. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляют соответствующие документы.

9.12. Поступающим гражданам, имеющим соответствующую профессиональную подготовку, обязательно предоставление справки с указанием учебного заведения и периода обучения в нем.

## **10. Дополнительный отбор лиц**

10.1. Дополнительный отбор лиц проводится в случаях, предусмотренных порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора граждан, Колледж проводит дополнительный прием граждан с 17.06.2019 г. по 21.06.2019 г. Зачисление на дополнительные места проводятся по результатам дополнительного отбора и заканчивается не позднее 29.06.2019 г.

10.3. Дополнительный отбор лиц осуществляется в сроки, установленные Колледжем, в том же порядке, что отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

10.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2019 года.