

Управление образования и науки Липецкой области  
ГОбПОУ «Липецкий машиностроительный колледж»

«Принято педагогическим

Советом колледжа

« 25 » 12 2018г.



«Утверждаю»

Директор колледжа А.М. Гончаров

« \_\_\_\_\_ » 2019г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж»**  
**на 2019-2020 учебный год**

Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года №36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 г. № 243 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36"

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019-2020 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных

граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее ОП СПО) ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ПП ССЗ) за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области и по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения.

Прием иностранных граждан в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» на обучение по ОП СПО осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации за счет средств областного бюджета Липецкой области, а также по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения.

2. Правила приема граждан в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком приема от 23 января 2014 г. №36, Уставом ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» определяются образовательной организацией самостоятельно.

Документы для приема иностранных граждан указаны пунктом 18.2 в настоящих правилах приема.

3. Прием в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж», лиц для обучения по ОП СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не предусмотрено ФЗ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

4. Прием на обучение по ОП СПО, за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области, является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Липецкой области, устанавливаются Управлением образования и науки Липецкой области.

6. ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения.

ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения.

7. ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

## **II. Организация приема граждан в образовательную организацию**

8. Организация приема граждан на обучение по освоению ОП СПО осуществляется приемной комиссией ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, которое утверждается директором ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом

директора ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

11. При приеме в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих.**

13. ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» объявляет прием граждан на обучение по ОП СПО только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми ОП СПО, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

15. Приемная комиссия на официальном сайте ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

15.1. Не позднее 1 марта:

Правила приема в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж»;

порядок организации приема в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» для обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения;

перечень специальностей, по которым ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная); требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронно-цифровой форме;

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование).

15.2. Не позднее 1 июня:

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения.

16. Информация, указанная в пункте 16 настоящих Правил приема, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

#### **IV. Прием документов от поступающих**

17. Прием в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» по ОП СПО проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 20 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

Сроки приема заявлений в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» на получения образования устанавливаются следующими:

очная форма обучения:

на базе основного общего образования – с 20 июня по 15 августа;

на базе среднего общего образования – с 20 июня по 15 августа.

заочная форма обучения:

на базе среднего общего образования – с 20 июня по 23 сентября, а при наличии свободных мест в колледж прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

18. При подаче заявления на русском языке о приеме в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

18.1. Граждане РФ:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

четыре фотографии размером 3 на 4;

медицинскую справку установленной формы 086 – У с врачебным заключением о профессиональной годности (для постановки на учет в медицинский кабинет колледжа).

18.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107

Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 18.1-18.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

специальность, для обучения по которой он планирует поступать в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат стоимости обучения;

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

20. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего

пользования (далее – по почте), а также в электронной форме (lmsk@lipetsk.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных Порядком приема от 28 января 2013 г. №50.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» не позднее сроков, установленных в пункте 18 настоящих Правил приема, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

21. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил приема.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

25. Прием в колледж ведется на основании среднего балла аттестата

26. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе не набравшие нужного количества баллов в результате конкурса аттестатов, выбывают из конкурса.

## **VI. Зачисление в образовательную организацию**

27. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки, установленные ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

Сроки зачисления в образовательную организацию ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж» устанавливаются следующими:

представление оригиналов – до 18 августа;

зачисление – 18 августа.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж», издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном ([lmsk@lipetsk.ru](mailto:lmsk@lipetsk.ru)) ГОБПОУ «Липецкий машиностроительный колледж».

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской

Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.»

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, а именно:

при равенстве среднего балла аттестата дополнительно учитываются результаты поступающих на базе основного общего образования – по алгебре, геометрии и физике, на базе среднего общего образования – по алгебре и началам анализа и физике.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях,

направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

29. Зачисление в образовательную организацию при наличии свободных мест может осуществляться до 01 декабря текущего года.

Прошнуровано, пронумеровано,  
скреплено печатью

тринадцать листа(ов)

Директор колледжа

А.М.Гончаров  
М.П.

