

ПРИНЯТО

На заседании Общего собрания  
работников Государственного  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского  
сада № 11 компенсирующего вида  
Красногвардейского района Санкт-  
Петербурга

Протокол № 1 от «28» августа 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 11  
/Е.В.Федоренкова/

Приказ № 57/2 П.1 от 01.09.2015 г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 11 компенсирующего вида  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2015 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 11 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, а также «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014, Устава и других локальных актов Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения защиту их прав, как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, обеспечение эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Копии Настоящих Правил размещаются в каждой группе Учреждения, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет. При приеме детей в образовательное учреждение администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимается общим собранием работников Образовательного учреждения на неопределенный срок и действуют до принятия новых Правил.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.8. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, а также Совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа, которому в соответствии с уставом Учреждения делегированы данные полномочия.

## **2. РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы и длительность пребывания в Учреждении (группе) воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 7.00 ч. до 19.00 часов, в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей.)

- 2.4. Основу режима пребывания воспитанников в Учреждении (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26).
- 2.5. Родители (законные представители) обязаны своевременно приводить ребенка в детский сад и забрать ребенка из Учреждения до 19.00 ч.
- 2.6. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке
- 2.7. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26). Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 2.8. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 2.9. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 2.10. В Учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 2.11. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких воспитанников в соответствии с действующим законодательством.
- 2.12. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями. Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3-4 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после полдника, перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже – 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.13. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.
- 2.14. Право на занятие педагогической деятельностью в Учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие

квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

2.15. Вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) можно обсудить с воспитателями группы и (или) с руководством Учреждения.

### **3. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ**

3.1. Учреждение обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в Учреждение здоровым, а так же информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, осматривают детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание показанием (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации, сыпь, сильный кашель) в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.4. О возможном отсутствии воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение (воспитателю группы и (или) медицинскому персоналу). После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.5. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.6. При наличии у воспитанника аллергии или других хронических заболеваний, особенностей здоровья и развития, родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал, а также воспитателей группы, предъявив справку или иное медицинское заключение.

3.7. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь, расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года). Родители (законные представители) ребенка должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, застежки одежды и обуви исправны).

3.9. Детская мебель, оборудование помещений Учреждения и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

3.10. В Учреждении используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.11. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

4.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом, временем пребывания в Учреждении физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

4.2. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Учреждении осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с Учреждением.

4.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем Учреждения, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанников в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

4.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы Учреждения. Учреждение обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

4.5. В Учреждении организуется питьевой режим для воспитанников. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

4.6. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С- витаминизация третьего блюда.

4.7. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов обеспечивает администрация и медицинский персонал Учреждения и делегируется бракеражной комиссии и совету по питанию, действующих на основании локального акта, утвержденного заведующим Учреждения.

## **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации. С целью безопасности воспитанников Учреждение обеспечивает контроль за входом в учреждение и на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, вахты, охраны, др.), Учреждение обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОО для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5.3. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии. Категорически запрещен приход воспитанника в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом педагогов и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) и копии документов.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.6. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в Учреждение, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов: острые, режущие, колющих стеклянных предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.),

лекарственные средства. Не давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.9. Родителям и работникам Учреждения запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.

## **6. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование, гарантированное государством, в соответствии с ФГОС дошкольного образования. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Воспитанники Учреждения имеют право:

- на разностороннее развитие с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом Учреждения.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом Учреждения, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников,

- организацию и создание условий для занятия физической культурой и спортом;
- организацию питания;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении; расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
- проведение санитарно-противоэпидемических, санитарно-гигиенических, оздоровительных и профилактических мероприятий, текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

6.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее ПМПК), деятельность ПМПК регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## **7. ПОощРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ**

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам Учреждения не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

7.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанникам, настоящими Правилами.

7.3. Поощрения воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводят по итогам конкурсов, соревнований и других



мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков в соответствии с реализуемой в Учреждении образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

## 8. РАЗНОЕ

8.1. Педагоги, администрация и другие работники Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. Родители со своей стороны должны соблюдать общепринятые нормы поведения и этики общения, быть корректны в отношении персонала Учреждения, не нарушать права и человеческое достоинство работников детского сада.

8.3. К работникам Учреждения, независимо от их возраста и занимаемой должности, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

8.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации, педагогам, специалистам и медицинским работникам Учреждения.

8.5. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей, решения вопросов о не удовлетворенности или не согласии с тем, как организована жизнь воспитанников в группе родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться к заведующему Учреждения, и в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в Учреждении в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.6. Воспитатели готовы беседовать о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

8.7. Спорные и конфликтные ситуации решаются только в отсутствии детей.

8.8. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Родителям (законным представителям) в семье рекомендуется поддерживать эти требования

8.9. В Учреждении детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

8.10. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

8.11. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.