

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»  
(ОмГУПС (ОМИИТ))



Утверждаю  
Председатель приемной комиссии,  
ректор ОмГУПС

С. М. Овчаренко

«26» 02 2019 г.

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета ОмГУПС  
22 февраля 2019 г., протокол № 5

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Омский государственный университет путей сообщения на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
на 2019/2020 учебный год

Правила приема в Омский государственный университет путей сообщения на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/2020 учебный год (далее – Правила приема) являются неотъемлемой частью Правил приема в Омский государственный университет путей сообщения на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2019/2020 учебный год и регламентируют порядок поступления на специальности среднего профессионального образования Тайгинского института железнодорожного транспорта, Омского техникума железнодорожного транспорта и Омского медицинского училища железнодорожного транспорта.

### 1. Общие положения

1.1. В Омский государственный университет путей сообщения (далее – университет) и его филиал принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, соотечественники за рубежом, а также лица без гражданства<sup>1</sup>.

1.2. Прием в университет и его филиал для обучения по программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование, среднее общее образование, начальное профессиональное образование, полученное до вступления в действие Федерального закона, среднее профессиональное образование или высшее образование на основе результатов освоения поступающими образовательной програм-

мы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Прием иностранных граждан на обучение в университет и его филиал осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.4. Контрольные цифры приема граждан, обучающихся за счет средств федерального бюджета, устанавливаются ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации.

Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, осуществляется прием студентов и слушателей на места в пределах численности, определяемой лицензией, на договорной основе с полной оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. Бланки договоров поступающие получают в приемной комиссии во время подачи документов.

1.5. Для приема документов от поступающих, организации вступительных испытаний и зачисления создается приемная комиссия университета.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором университета.

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

На период проведения вступительных испытаний в структурное подразделение среднего профессионального образования «Омское медицинское училище железнодорожного транспорта (СП СПО ОМУЖТ) по специальностям 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело создаются экзаменационная и апелляционная комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность экзаменационной и апелляционной комиссий регламентируются положением, утверждаемым председателем приемной комиссии<sup>1</sup>.

## **2. Прием документов от поступающих**

2.1. **Прием** в университет по образовательным программам среднего профессионального образования **проводится на первый курс по личному заявлению** граждан.

Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором университета.

**2.2. При подаче заявления** (на русском языке) о приеме на обучение поступающий **представляет следующие документы:**

**2.2.1. Граждане Российской Федерации:**

а) оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

б) оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

в) четыре фотографии 3×4.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии представителями приемной комиссии университета.

**2.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:**

а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»<sup>1</sup>;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

в) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом<sup>1</sup>, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

д) четыре фотографии 3×4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**2.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями** при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 2.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.5. **В заявлении** поступающим **указываются** следующие обязательные сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- б) дата рождения;
- в) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- г) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- д) специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- е) нуждаемость в предоставлении общежития;
- ж) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

2.6. **В заявлении фиксируется** факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

**Подписью** поступающего **заверяется** также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, университет возвращает документы поступающему.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов в приемную комиссию.

**Приемная комиссия фиксирует дату подачи заявления.**

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии). Личные дела поступающих хранятся в приемной комиссии в течение шести месяцев с момента начала приема документов<sup>1</sup>.

Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

Документы могут направляться поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью

вложения. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Прием документов, отправленных по почте, завершается в сроки, предусмотренные п. 2.8 настоящих Правил приема.

Прием заявлений и документов в электронно-цифровой форме не предусматривается.

2.7. Поступающий проходит обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на обучение по следующим специальностям<sup>5</sup>:

- 1) 31.02.01 Лечебное дело;
- 2) 34.02.01 Сестринское дело;
- 3) 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям);
- 4) 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог;
- 5) 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям);
- 6) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);
- 7) 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте);
- 8) 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Медицинский осмотр проводится в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697,

**2.8. Прием документов** на первый курс для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования:

- по очной форме обучения осуществляется с **1 июня по 15 августа**<sup>1</sup>;
- по очной форме обучения на специальности 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело по с **1 июня по 10 августа**<sup>1</sup>;
- по очно-заочной и заочной формам обучения осуществляется с **1 июня по 20 сентября**<sup>1</sup>.

При наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается по очной, очно-заочной и заочной формам обучения до **25 ноября**.

2.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться структурными подразделениями в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

### **3. Вступительные испытания**

3.1. При поступлении в СП СПО ОМУЖТ по специальностям 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело поступающие проходят вступительные испытания по профильному предмету «Психология» в форме тестирования.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

3.2. Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды при поступлении в СП СПО ОМУЖТ на специальности 31.02.01 Лечебное дело и 34.02.01 Сестринское дело сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих<sup>1</sup>.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение требований п. 33 Порядка приема<sup>1</sup>.

#### **4. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

4.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами вступительного испытания (далее – апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в день рассмотрения апелляции. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

#### **5. Процедура зачисления**

5.1. Зачисление на первый курс, поступающих на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в следующие сроки:

по очной форме обучения:

– **18 августа** – объявление пофамильных перечней поступающих с указанием рекомендованных к зачислению в СП СПО ОМУЖТ, СП СПО ОТЖТ и ТИЖТ (филиал ОмГУПС);

– **20 августа** – завершение представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– **21 августа** – издание приказа о зачислении в СП СПО ОМУЖТ, СП СПО ОТЖТ и ТИЖТ (филиал ОмГУПС);

по очно-заочной и заочной формам обучения:

– **21 сентября** – объявление пофамильных перечней поступающих с указанием рекомендованных к зачислению в СП СПО ОТЖТ и ТИЖТ (филиал ОмГУПС);

– **26 сентября** – объявление пофамильных перечней поступающих с указанием рекомендованных к зачислению в СП СПО ОМУЖТ;

– **30 сентября** – завершение представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– **30 сентября** – издание приказа о зачислении в СП СПО ОМУЖТ, СП СПО ОТЖТ, ТИЖТ (филиал ОмГУПС).

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в университет осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае отказа поступающих, прошедших конкурс, от зачисления либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия (непредставление в сроки, установленными Правилами приема, оригиналов документов) осуществляется зачисление следующих поступающих из списка.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Лица, выбывшие из конкурса на места за счет бюджетных ассигнований или имеющие среднее профессиональное образование (или высшее образование) могут быть зачислены на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, в пределах численности, определяемой лицензией, при следующих условиях: предъявление документа, подтверждающего соответствующий уровень образования; подписанного поступающим договора на обучение с полным возмещением затрат; наличия платежного документа подтверждающего оплату за первый семестр.

5.4 На места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и места по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляются лица, имеющие наибольший средний балл по общеобразовательным предметам образовательных программ основного общего или среднего общего образования. Средний балл рассчитывается с точностью до третьего знака после запятой (включительно) с учетом правил округления.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, преимущество отдается следующим категориям поступающих, в порядке убывания значимости:

1) наличие у поступающего договора о целевом обучении и (или) индивидуальных достижений. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

2) более высокий у поступающего рейтинговый коэффициент, определяющийся как сумма среднего балла документа об образовании и среднего балла предметов, указанных в таблице 1 (сумма оценок по основным предметам разделенная на количество основных предметов. При отсутствии какого-либо предмета (предметов) в документе об образовании он (они) не учитываются в расчетах). Все вычисления ведутся до 3 (третьего) знака после запятой.

Таблица 1 – Перечень основных предметов для расчета рейтингового коэффициента поступающего

Перечень предметов для поступающих на техническую специальность	Перечень предметов для поступающих на экономическую специальность	Перечень предметов для поступающих на медицинскую специальность
<p>Русский язык Математика (алгебра) Физика Химия Информатика Иностранный язык* Физическая культура</p>	<p>Русский язык Математика (алгебра) Информатика Обществознание География Иностранный язык* История России</p>	<p>Русский язык Математика (алгебра) Информатика Биология География Иностранный язык* Физическая культура</p>

\* - в случае изучения поступающим двух и более иностранных языков в расчете применяется наибольшая оценка.



В случае совпадения всех выше указанных баллов решение принимается на заседании приемной комиссии.

## **6. Порядок учета индивидуальных достижений и договора о целевом обучении**

6.1. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений, в порядке убывания значимости:

– наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

6.3. Решение об учете поступающему результатов индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении принимает приемная комиссия университета.

Для учета индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении поступающий предоставляет в приемную комиссию необходимые документы (п. 2.4 Правил приема), до 15 часов 00 минут 15 августа 2019 г (по очной форме обучения) и до 15 часов 00 минут 20 сентября 2019 г (по заочной и очно-заочной формам обучения).

В случае положительного решения об учете индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении, поступающий получает на руки выписку из протокола заседания приемной комиссии, оригинал и копию документа с печатью приемной комиссии.

**Все вопросы, связанные с поступлением в университет и его филиал, решаются на заседаниях приемной комиссии. Информация о решениях приемной комиссии своевременно доводится до сведения поступающих с помощью стенда приемной комиссии, сайта университета и его филиала.**

Правила приема вводятся в действие приказом ректора от 26.02.2019 № 49/д.

О с н о в а н и е:

1. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Постановление Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

6. Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Проректор  
по производственному обучению  
и связи с производством

О. В. Балагин

Ответственный секретарь  
приемной комиссии

Е. В. Кондратенко