

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Р.А. Лисицин

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПБОУ РЖТ

В.Н. Алешенко

Приказ № 46 от 23.05.2018 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Региональный железнодорожный техникум» в 2018-2019 учебном году.

Правила приема граждан в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Региональный железнодорожный техникум» разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. №273 «Об образовании в РФ» (часть 4 статья 111) и приказом Министерства образования и науки «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 11 декабря 2015года)» от 23.01.2014 г. №36 (зарегистрирован в Минюсте России 6 марта 2014 г. №31529).

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема регламентирует прием в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Региональный железнодорожный техникум» (далее – техникум) на 2018-2019 учебный год по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

1.2. В техникум принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, имеющие основное общее, среднее (полное) общее, начальное, среднее или высшее профессиональное образование.

1.3. Граждане иностранных государств принимаются в техникум в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Перечень профессий/ специальностей, уровень образования, необходимого для поступления в техникум, объем, и структура приема обучающихся за счет средств областного бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема на 2018-19 учебный год, установленными Департаментом образования и науки Брянской области.

1.5. Техникум также осуществляет прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения, в рамках предельной численности контингента, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Граждане, получающие второе среднее профессиональное образование принимаются в техникум на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.7. Обучение в техникуме ведется по очной форме обучения.

1.8. Прием на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств областного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в РФ».

1.9. Преимущественным правом на поступление в техникум пользуются:

-граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний ;

-дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами ;

-граждане, эвакуированные из зоны отчуждения и переселенные из зоны отселения вследствие Чернобыльской катастрофы;

-граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация приема граждан в техникум**

2.1. Организация приема граждан для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируется положениями, утверждаемыми директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора техникума.

2.4. Приемная комиссия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

### **3. Организация информирования поступающих**

3.1. С целью ознакомления абитуриентов и их родителей (законных представителей) на сайте техникума [www.rjt32.ru](http://www.rjt32.ru) и информационном стенде размещены:

- Устав техникума;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации техникума с приложениями;
- Правила приема и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.2. До начала приема документов техникум объявляет следующее:

3.3. Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг
- перечень профессий/специальностей, на которые техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с указанием программ подготовки) и образования, необходимого для поступления (основное общее, среднее (полное) общее образование);
- требования к уровню образования
- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме
- информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения обучающимися обязательного предварительного медицинского осмотра

3.4. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии/специальности; количество бюджетных мест для приема по каждой профессии/специальности;
- количество мест по каждой профессии/специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24.05.1999г. №99-ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом;

- 4 фото 3/4;

При приеме на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг предъявляется тот же перечень документов, что и при приеме на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющим личность гражданина в РФ.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан

- профессия/ специальность, по которой планируется поступление.

Фиксируется личной подписью поступающего факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации техникума с приложениями к ним по выбранной профессии/ специальности и заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке подписью поступающего фиксируется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ.

В случае предоставления поступающим сведений, не соответствующих действительности, техникум вправе вернуть документы поступающим.

4.6. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.7. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме в соответствии с ФЗ от 06.04.2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

4.8. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

4.9. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее 25 августа 2018 года.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 5. Зачисление в техникум

5.1 Зачисление в техникум проводится после завершения подачи документов до 28 августа.

5.2. После окончания приема документов, не позднее 4 августа, поступающие должны предъявить оригинал документа Государственного образца об образовании, в случае если в приемную комиссию с заявлением сдавали его копию. в противном случае вопрос о зачислении в учебное заведение рассматриваться приемной комиссией не будет.

5.3 Приказ о зачислении издается после завершения приема документов и вывешивается на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии.

5.4. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, образовательная организация осуществляет зачисление до 1 декабря текущего года.

Зачисляются на бюджетные места лица, ранжированные по мере убывания среднего балла аттестата.

В случае если на оставшиеся свободные места после зачисления с более высоким средним баллом аттестата претендуют лица с равным баллом аттестата, учитываются достижения абитуриентов по профильным дисциплинам.