

Учредительный документ
юридического лица
ОГРН 1022402665559
в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ запись
от 20 ноября 2018 г.
за ОГРН 618246824261
Механизмная печать
Федеральной налоговой службы №21
Секретарь
Администрация-жестко
Аннушенкова О.В.
Д.В.М.



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

09 ноября 2018 г.

Москва

№ 1942

О переименовании федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный институт искусств» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» и утверждении новой редакции устава

Руководствуясь пунктом 10.13 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590, п р и к а з ы в а ю:

1. Переименовать федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный институт искусств» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского».

2. Утвердить устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу (далее – Устав).

3. Ректору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный институт искусств» (М.В. Москалюк):

- в течение 30 дней со дня утверждения настоящего приказа обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию внесенных изменений в Устав;

- в течение 10 (десяти) календарных дней с даты государственной регистрации Устава представить в Нормативно-правовой департамент и Департамент науки и образования Министерства культуры Российской Федерации его копию, заверенную в установленном порядке.

3. Признать утратившими силу с момента государственной регистрации Устава:

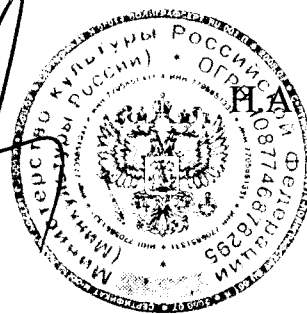
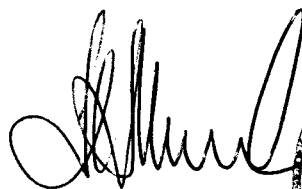
приказ Минкультуры России от 1 июня 2011 г. № 535 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия музыки и театра» в новой редакции»;

приказ Минкультуры России от 5 июня 2012 г. № 583 «О внесении изменений и дополнений в Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия музыки и театра», утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 июня 2011 г. № 535»;

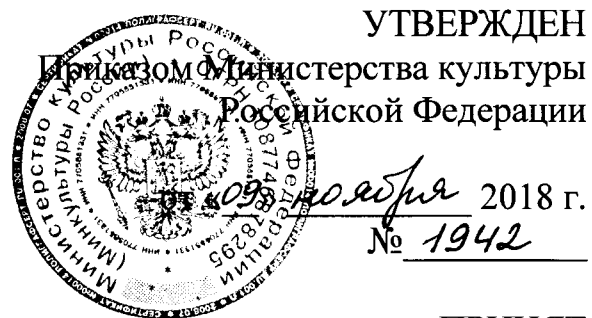
приказ Минкультуры России от 13 ноября 2015 г. № 2785 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия музыки и театра», утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 июня 2011 г. № 535».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра



Н.А. Малаков



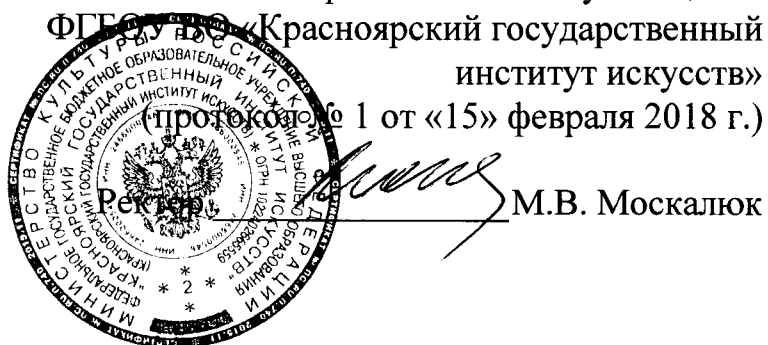
УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства культуры
Российской Федерации

10.09.2018 г.
№ 1942

ПРИНЯТ

Общим собранием (конференцией)
научно-педагогических работников,
представителей других категорий
работников и обучающихся



ФГБОУ ВО «Красноярский государственный
институт искусств»
№ 1 от «15» февраля 2018 г.)

М.В. Москалюк

УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Сибирский государственный институт искусств
имени Дмитрия Хворостовского»
(новая редакция)

г. Красноярск
2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского» (далее – Институт) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую деятельность в сфере образования.

2. Историческая справка: Институт создан в соответствии с Постановлением Совета Министров РСФСР от 19 октября 1977 г. № 529 как Красноярский государственный институт искусств.

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 ноября 2000 г. № 675 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный институт искусств» было переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия музыки и театра».

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 ноября 2015 г. № 2785 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярская государственная академия музыки и театра» было переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный институт искусств».

3. Учредителем и собственником имущества Института является Российская Федерация.

4. Официальное наименование Института на русском языке:

полное – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского»;

сокращенное – Сибирский государственный институт искусств имени Дмитрия Хворостовского.

аббревиатура – СГИИ имени Д. Хворостовского.

Официальное наименование Института на английском языке:

полное – Federal State Budget Educational Institution of Higher Education «Dmitri Hvorostovsky Siberian State Academy of Arts»;

сокращенное – Dmitri Hvorostovsky Siberian State Academy of Arts.

5. Место нахождения и почтовый адрес Института: 660049, г. Красноярск, ул. Ленина, д. 22.

6. Функции и полномочия учредителя Института осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

7. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Институту, осуществляет Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

9. Институт является юридическим лицом.

10. Институт владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Институт отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее – ОЦДИ), закрепленного за Институтом собственником этого имущества или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных собственником имущества Института, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества Института не несет ответственности по обязательствам Института.

Институт не отвечает по обязательствам собственника имущества Института.

По обязательствам Института, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Института, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Института.

13. Для достижения целей своей деятельности Институт от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

14. Институт имеет самостоятельный баланс.

15. Институт осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Институт выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Институтом осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на

основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемых с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контроль за выполнением государственного задания осуществляет Министерство культуры Российской Федерации.

Институт осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

17. Институт вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения Института для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

18. Институт имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием и иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику (официальное наименование, товарный знак, эмблему, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и пр.).

19. Институт обладает исключительным правом использовать собственную символику способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

20. Институт взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

21. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения, Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

22. Целями деятельности Института являются:

а) удовлетворение потребности личности, в том числе имеющей инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья, в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального, высшего, дополнительного профессионального образования в области театрального, музыкального, хореографического, изобразительного, декоративно-прикладного искусства, дизайна и в других областях;

б) удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным и высшим образованием, а также в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;

в) развитие культуры, искусства и науки посредством творческой деятельности и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

г) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

23. Предметом деятельности Института является осуществление в установленном порядке и предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными.

24. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности для реализации и обеспечения образовательного процесса в пределах государственного задания, устанавливаемого Министерством культуры Российской Федерации:

а) разрабатывает и реализует на основе федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с федеральными государственными требованиями дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированные с программами основного общего и среднего общего образования, программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

б) организует практику и стажировку обучающихся в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) обеспечивает работу подготовительных курсов Института;

г) выполняет научные исследования (научно-исследовательские работы), а также реализует творческие проекты и экспериментальные разработки;

д) организует и проводит общественно значимые мероприятия: публичные лекции, презентации, мастер-классы, творческие встречи; коллективные формы научно-методической деятельности: симпозиумы, конференции, семинары, круглые столы; культурно-просветительские мероприятия, творческие смотры, конкурсы, фестивали, выставки, концерты, спектакли, пленэры, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом, а также принимает в них участие;

е) осуществляет методическую деятельность в установленной сфере ведения Института;

ж) осуществляет в установленном порядке подготовку и распространение печатной продукции (монографий, сборников научных трудов, учебников, учебных пособий, научной, научной-методической, нотной литературы, а также научных журналов Института); создает кино-,

фото-, аудио-, видео-, мультимедийную продукцию, изготавливает реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), произведения изобразительного искусства, одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной и художественно-творческой деятельности Института.

Исключительные права в отношении учебников, учебных пособий и иных результатов интеллектуальной деятельности, созданных за счет выделенных Институту бюджетных ассигнований, принадлежат Институту.

з) осуществляет сохранение и пополнение библиотечных фондов, архивных документов и музейных предметов, предметов искусства и реквизита Института, закрепленных за Институтом на праве оперативного управления;

и) обеспечивает структурные подразделения Института, работников и обучающихся Института информационными ресурсами и системами, в том числе организует создание, развитие и применение информационных, компьютерных сетей, баз данных, программ;

к) обеспечивает обучающихся и работников Института библиотечными ресурсами и услугами, а также услугами по пользованию архивами Института;

л) обеспечивает деятельность диссертационного совета Института, в том числе в составе объединенного диссертационного совета.

25. Институт вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Института:

а) разрабатывать и реализовывать на основе федеральных государственных образовательных стандартов образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированные с программами основного общего и среднего общего образования, программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в том числе обеспечивать необходимые условия для прикрепления к Институту лиц для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), программы ассистентуры-стажировки;

б) организовывать практику и стажировку обучающихся в объеме и в сроки, определяемые учебными планами и программами;

в) обеспечивать работу подготовительных курсов Института;

г) выполнять научные исследования (научно-исследовательские работы), а также реализовывать творческие проекты и экспериментальные разработки;

д) организовывать и проводить общественно значимые мероприятия: публичные лекции, презентации, мастер-классы, творческие встречи; коллективные формы научно-методической деятельности: симпозиумы, конференции, семинары, круглые столы; культурно-просветительские

мероприятия, экскурсии, гастроли, творческие смотры, конкурсы, фестивали, выставки, концерты, спектакли, пленэры, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом;

е) осуществлять в установленном порядке подготовку и распространение печатной продукции (монографий, сборников научных трудов, учебников, учебных пособий, научной, научной-методической, нотной литературы, а также научных журналов Института); создавать кино-, фото-, аудио-, видео-, мультимедийную продукцию, изготавливать реквизит, предметы бутафории, декорации (мягкие и жесткие), произведения изобразительного искусства, одежду для сцены, театральные и концертные костюмы, постижерские изделия для обеспечения образовательной и художественно-творческой деятельности Института;

ж) осуществлять сохранение и пополнение библиотечных фондов, архивных документов, музейных предметов, предметов искусства и реквизита, предоставленных заказчиком для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института, в том числе по экспонированию музейных ценностей и иных предметов искусства и реквизита;

з) обеспечивать пользователей библиотечными ресурсами и услугами, а также услугами по пользованию архивами Института;

и) обеспечивать структурные подразделения Института, работников и обучающихся Института информационными ресурсами и системами, в том числе организовывать создание, развитие и применение информационных, компьютерных сетей, баз данных, программ.

26. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Институт создан, и в соответствии с такими целями:

а) осуществлять экспертные, информационные, консультационные и методические услуги, в том числе экспертную оценку и предоставление заключений о готовности к изданию методической литературы (учебников, учебно-методических пособий и т.д.), а также заключений о готовности новых образовательных программ к их введению в действие в установленной сфере ведения Института;

б) осуществлять международное сотрудничество, в том числе организовывать гастроли, стажировки и практики обучающихся и преподавателей за рубежом, направлять их на обучение за пределы Российской Федерации, а также организовывать иные международные мероприятия в установленной сфере ведения Института;

в) организовывать и проводить по различным предметам, циклам, отраслям знаний лектории и другие мероприятия, а также кружки, клубы, мастерские, художественные студии в установленной сфере ведения Института;

г) осуществлять организацию и проведение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, творческих, просветительских и иных массовых мероприятий, в том числе выставок, экскурсий, ярмарок,

аукционов, симпозиумов, конференций, конкурсов, концертов, спектаклей, в том числе с участием иностранных физических и юридических лиц, в установленной сфере ведения Института;

д) распространять и реализовывать входные билеты и абонементы на посещение проводимых Институтом творческих и просветительских мероприятий;

е) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и (или) приобретенные в процессе осуществления деятельности Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения Институтом государственного задания;

ж) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Института, предоставлять услуги фотостудии, студии звукозаписи по договорам с физическими и юридическими лицами;

з) оказывать услуги в области перевода, справочно-библиографические и прочие библиотечные услуги;

и) выполнять художественные, оформительские и дизайнерские работы;

к) осуществлять сохранение и пополнение библиотечных фондов, архивных документов и музейных предметов, предметов искусства и реквизита, предоставленных заказчиком для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института, в том числе по экспонированию музейных ценностей и иных предметов искусства и реквизита;

л) предоставлять услуги по копированию архивной и иной документации для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также оказывать копировально-множительные услуги, услуги по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

м) предоставлять услуги в области атрибутирования объекта материальной культуры, определения его художественной и исторической ценности, организации и проведения исследовательских и архивных изысканий и выбора оптимальной модели реставрации (консервации, реконструкции) объекта материальной культуры, организации и проведения комплекса реставрационных работ, составления научной отчетной документации, осуществления мониторинга объекта материальной культуры, участия в создании нормативно-правовой базы в области охраны памятников;

н) создавать и реализовывать произведения изобразительного искусства, печатную, книжную и сувенирную продукцию, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-, кино- и другую мультимедийную продукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

о) осуществлять ремонт, реставрацию, консервацию, реконструкцию (воссоздание), копирование, приведение в экспозиционный вид культурных

ценностей, включая изделия народных промыслов, обслуживание музыкальных инструментов и электроаппаратуры, технического оборудования художественных мастерских;

п) использовать в рекламных и в иных коммерческих целях собственное наименование, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, находящихся у Института, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации; размещать рекламно-информационные материалы во время проведения мероприятий Института, а также в специально отведенных на то местах;

р) использовать, хранить и реализовывать, в том числе передавать в дар, услуги и продукцию, изготовленную обучающимися Института в период прохождения практики, выпускные квалификационные работы, подготовленные обучающимися Института в процессе обучения в Институте, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

с) организовывать обеспечение обучающихся, работников и лиц, работающих в сфере ведения Института, транспортными услугами, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Института;

т) предоставлять услуги проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа, работникам, обучающимся Института и иным лицам;

у) оказывать услуги по временному проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, находящихся у Института на праве оперативного управления, обучающимся, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Института, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ф) заниматься благоустройством территории Института;

х) организовывать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление туристической, экскурсионной, спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

ц) организовывать оказание бытовых и социально-бытовых услуг обучающимся, работникам Института и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Института;

ч) организовывать обеспечение обучающихся, работников Института и иных лиц услугами общественного питания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними локальными актами Института, реализовывать продукцию общественного питания, изготавливаемую или приобретаемую за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности по организации столовых, ресторанов, буфетов и кафе;

ш) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств, полученных от

оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

щ) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере ведения по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

э) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Приведенный в пунктах 24, 25 и 26 настоящего Устава перечень видов деятельности Института является исчерпывающим. Доходы, полученные от деятельности Института, указанной в пунктах 25 и 26 настоящего Устава, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА

28. Институт имеет следующие права:

а) разрабатывать и утверждать на основе федеральных государственных образовательных стандартов и в соответствии с федеральными государственными требованиями дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированные с программами основного общего и среднего общего образования, программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

самостоятельно разрабатывать и утверждать дополнительные профессиональные программы;

реализовывать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированные с программами основного общего и среднего общего образования; программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (в том числе обеспечивать необходимые условия для прикрепления к Институту лиц для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), программы ассистентуры-стажировки; дополнительные профессиональные программы;

б) формировать контингент обучающихся в пределах государственного задания, а также сверх государственного задания по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

в) самостоятельно планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

г) самостоятельно формировать свою структуру, за исключением

филиалов и представительств.

Филиалы и представительства Института создаются и (или) ликвидируются Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования;

д) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

е) обеспечивать работу подготовительных отделений Института, а также подготовительных курсов Института;

ж) разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор, определять штатное расписание Института, устанавливать заработную плату работникам Института (в том числе размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера), порядок и размер их премирования в соответствии с системами оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений;

з) устанавливать для работников Института дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за Институтом собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

к) участвовать в установленном порядке в деятельности ассоциаций, союзов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) в установленном порядке быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Институту.

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Института, которыми Институт вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы создаваемых хозяйственных обществ с согласия Министерства культуры Российской Федерации и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации;

м) обеспечивать деятельность созданных на базе Института диссертационных советов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

н) создавать творческие коллективы по актуальным направлениям художественно-творческой, просветительной, учебно-методической, научной

деятельности, соответствующим целям и предмету деятельности Института, из числа работников и обучающихся Института;

о) разрабатывать и реализовывать международные, всероссийские, региональные проекты и программы, соответствующие целям и предмету деятельности Института, организовывать и проводить симпозиумы, конференции, семинары, лекции, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц в Российской Федерации и за рубежом как на безвозмездной, так и на возмездной основе, а также принимать участие в указанных мероприятиях;

п) публиковать научные труды, учебники, учебные пособия и другую научную, учебно-методическую и нотную литературу, осуществлять издание научных журналов Института, а также обмен научной информацией;

р) использовать в рекламных и иных целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, репродукции документов и культурных ценностей, находящихся у Института, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках выполнения Институту государственного задания;

т) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Института. Институт свободен в выборе предмета и содержания договоров, любых форм правовых отношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

у) осуществлять обеспечение транспортными услугами обучающихся, работников и иных лиц, а также осуществлять деятельность по содержанию и эксплуатации транспортных средств, необходимых для деятельности Института;

ф) осуществлять в установленном порядке редакционную и издательскую деятельность, соответствующую целям и предмету деятельности Института;

х) осуществлять функции застройщика в установленном законодательством Российской Федерации порядке на объектах недвижимого имущества, закрепленных за Институту;

ц) осуществлять функции заказчика по осуществлению закупок товаров, работ и услуг для нужд Института, необходимых для деятельности Института.

Институт вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления деятельности Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ч) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ш) в установленном порядке приобретать, брать на прокат и арендовать имущество, необходимое для обеспечения деятельности Института.

Предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и (или) безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Института, а также самостоятельно предоставлять движимое имущество, которым Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе распоряжаться самостоятельно, физическим и юридическим лицам;

щ) получать гранты от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары от российских и иностранных физических и юридических лиц, международных организаций, а также средства, переданные по завещанию;

э) предоставлять работникам Института за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

ю) осуществлять повышение квалификации работников Института, организовывать научный обмен и стажировки, а также проводить мастер-классы ведущих мастеров и деятелей искусств для лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института;

я) организовывать:

оказание услуг общественного питания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

оказание медицинских услуг для обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института, на безвозмездной основе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

временное размещение и проживание обучающихся, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Института, в гостиницах и (или) общежитиях, в объектах недвижимости, находящихся на праве оперативного управления либо на ином вещном или обязательственном праве у Института.

Институт может пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Института и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Институт вправе осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы), и которая возникает у Института с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

29. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Институте не допускаются.

Не допускаются публичные неэтичные высказывания и оценки работниками Института, в том числе в средствах массовой информации, наносящие очевидный ущерб репутации государственных учреждений и возглавляющих их должностных лиц.

30. Институт обязан:

а) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

б) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;

в) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института;

г) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Институтом;

д) согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации распоряжение недвижимым имуществом, а также распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

е) предоставлять сведения об имуществе Института в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) обеспечивать открытость и доступность следующей информации:

1) сведения:

- о дате создания Института, об учредителе Института, о месте нахождения Института и его филиалов, представительств (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Института;

- о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры, программах подготовки научных-педагогических кадров в аспирантуре, программах ассистентуры-стажировки, дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств, дополнительных профессиональных программах, с указанием учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языке образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам в области искусств;

- о ректоре, проректорах, руководителях филиалов (представительств) Института;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

- о результатах приема по каждому направлению подготовки или специальности высшего образования, среднего профессионального образования, в том числе, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования с различными условиями приема, по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов иных уровней, по договорам об оказании услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов иных уровней, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежитий, количества жилых помещений в общежитиях для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитиях;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, за счет местных бюджетов;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

2) копий:

- Устава Института;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности Института, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе, регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной отчетности обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

3) отчета о результатах самообследования;

4) локального нормативного акта Института о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе, образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Института и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанная информация и документы подлежат размещению на официальном сайте Института в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений;

з) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети «Интернет»:

1) учредительные документы Института, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации Института;
- 3) решение учредителя о создании Института;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Института;
- 5) положения о филиалах, представительствах Института (при наличии);
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Института;
- 7) готовую бухгалтерскую отчетность Института;
- 8) сведения о проведенных в отношении Института контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Института;
- 10) отчет о результатах деятельности Института и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.

Институт обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

и) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение крупных сделок, соответствующих критериями, установленными в пункте 13 статье 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Института признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Института, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

к) предварительно согласовывать с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок с участием Института, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

л) сохранять объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), входящие в состав имущества Института, а также музейные предметы и библиотечные фонды, предметы искусства, музыкальные инструменты и другое имущество, закрепленное за Институтом на праве оперативного управления;

м) определять и обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых Институтом зданий и сооружений, земельных участков, а также меры охраны, противопожарной и антитеррористической безопасности;

н) соблюдать установленные правила охраны труда и санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;

о) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Института, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

п) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

р) организовывать проживание в общежитии лиц, обучающихся в Институте, при наличии специализированного жилищного фонда Института;

с) обеспечивать создание специальных условий для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при возможности освоения ими в полном объеме образовательных программ, реализуемых Институтом;

т) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

IV. ПРИЕМ В ИНСТИТУТ

31. Прием в Институт по программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным с программами основного общего и среднего общего образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным профессиональным программам, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, принимаемыми федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования, Министерством культуры Российской Федерации (в части, касающейся порядка приема на обучение по программам ассистентуры-стажировки, порядка отбора лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с программами основного общего и среднего общего образования, порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств), Правилами приема в Институт и иными локальными нормативными актами Института, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема граждан в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема граждан на обучение по образовательным программам, устанавливаемому федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования, и настоящему Уставу.

При приеме Институт обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

32. Число обучающихся, принимаемых для обучения за счет средств

федерального бюджета по программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным с программами основного общего и среднего общего образования, программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям и направлениям подготовки, устанавливаемым ежегодно федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования.

Число обучающихся, принимаемых для обучения за счет средств федерального бюджета по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и структура их приема определяются на основе контрольных цифр приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Российской Федерации.

33. Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх контрольных цифр приема для обучения по договорам об образовании на обучение за счет средств юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства.

34. Институт в пределах контрольных цифр организует прием на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Институт может осуществлять образовательную деятельность по договорам о целевом обучении в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения».

35. Институт самостоятельно устанавливает требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора), систему оценок, применяемую при проведении приема в Институт, условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

Прием на обучение в Институт по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным

предпрофессиональным программам в области искусств, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации.

До проведения индивидуального отбора детей Институт вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, показы, тестирование в порядке, установленном Институтом самостоятельно. Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются Институтом самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам в области искусств.

Прием в Институт для обучения по программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования и Порядком отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, утвержденным Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

Прием на обучение по образовательным программам высшего образования осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Прием в Институт для обучения по программам бакалавриата и специалитета осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование или среднее профессиональное образование, на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При приеме в Институт для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета, требующим наличия у поступающих лиц творческих способностей, Институт проводит дополнительные вступительные испытания творческой направленности в соответствии с Порядком приема, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

Прием в Институт для обучения по программам магистратуры осуществляется по заявлениям лиц, имеющих высшее образование по программам бакалавриата или программам специалитета, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом

самостоятельно.

Результаты дополнительных вступительных испытаний творческой направленности учитываются при проведении конкурса наряду с результатами единого государственного экзамена.

Прием в Институт для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования, и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам ассистентуры-стажировки, утверждаемым Министерством культуры Российской Федерации по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

Порядок приема на обучение по дополнительным профессиональным программам регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, а также локальными нормативными актами Института.

Информирование о приеме на обучение осуществляется Институтом посредством размещения информации на официальном сайте Института и на информационном стенде приемной комиссии в сроки, установленные порядком приема на обучение по соответствующей образовательной программе.

Прием иностранных граждан в Институт для обучения по программам среднего профессионального образования, в том числе интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры, программам ассистентуры-стажировки и дополнительного профессионального образования осуществляется в следующем порядке:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации;

за счет средств физических лиц и юридических лиц – в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных

статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

Поступающие в Институт проходят вступительные испытания на русском языке.

36. Сроки приема заявлений и документов, сроки проведения и перечень вступительных испытаний устанавливаются Ученым советом и утверждаются приказом ректора Института в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение.

Для проведения приема на обучение, вступительных и аттестационных испытаний и зачисления в Институт создаются приемная, экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими Положениями (локальными нормативными актами), которые принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Института.

Председателем приемной комиссии является ректор Института. Работу приемной комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь, который назначается ректором Института.

37. Для лиц, принимаемых на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета – и имеющих справку об обучении (периоде обучении) установленного образца или диплом государственного (установленного) образца о завершеном высшем образовании разных уровней, аттестационными комиссиями может быть принято решение о переводе на второй и последующий курсы по результатам перезачета дисциплин и переаттестации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами Института.

38. Зачисление на обучение в Институт производится приказом ректора. На каждого обучающегося в Институте формируется в установленном порядке личное дело.

Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируется локальным нормативным актом Института, принимаемым в установленном порядке.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

39. Институт вправе реализовывать следующие образовательные программы:

а) дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;

б) образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе интегрированные с программами основного общего и среднего общего образования;

в) образовательные программы высшего образования – программы

бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;

г) программы дополнительного профессионального образования – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Институт в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по направлениям подготовки и специальностям в области театрального, музыкального, хореографического, изобразительного искусств, а также по другим направлениям подготовки и специальностям; осуществляет обучение по дополнительным образовательным программам.

Институт вправе получать лицензию на осуществление образовательной деятельности в рамках других специальностей и направлений подготовки согласно законодательству Российской Федерации об образовании.

Институт обеспечивает необходимые условия для прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Институт вправе осуществлять подготовку научных кадров (в докторантуре) в соответствии с действующим законодательством.

40. Формы и сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с программами основного общего и среднего общего образования, высшего образования устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Формы и сроки освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств устанавливаются в соответствии с федеральными государственными требованиями.

Сроки обучения по заочной форме, а также в случае сочетания различных форм обучения устанавливаются решением Ученого совета Института в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

41. По решению Ученого совета Института при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткие сроки по сравнению со сроком получения высшего образования, среднего профессионального образования по соответствующей образовательной программе, может осуществлять ускоренное обучение и (или) обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением об ускоренном обучении, принимаемым Ученым советом Института и утверждаемым ректором Института.

42. Сокращение срока получения высшего образования по образовательным программам при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или

частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Ученым советом Института на основании личного заявления обучающегося.

43. Основным языком обучения и воспитания в Институте является русский.

44. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

В учебном году для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств устанавливаются летние каникулы в объеме не менее тринадцати недель (в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств), за исключением последнего года обучения.

Каникулы для обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования устанавливаются в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

45. Организация учебного процесса в Институте по образовательным программам регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в Институте, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

Разработка рабочих учебных планов и программ по реализуемым специальностям и направлениям подготовки является компетенцией Института.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Основная образовательная программа разрабатывается и утверждается Институтом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Институт ежегодно обновляет основные образовательные программы в части состава дисциплин (модулей), установленных Институтом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов,

дисциплин (модулей), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, с учетом развития науки, культуры, техники, технологий, экономики и социальной сферы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается локальным нормативным актом Института в соответствии с действующим законодательством.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля. Практика может быть проведена непосредственно в Институте.

Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы соответствующего уровня образования, принимаются Институтом на основе действующего законодательства.

Институт путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования элементов дистанционных образовательных технологий создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и/или здоровья обучающихся методов обучения.

46. В Институте установлены следующие основные виды учебных занятий: занятия лекционного типа (урок, лекция) и занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы) и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации), лабораторная работа. Продолжительность академического часа для аудиторных занятий устанавливается Институтом в соответствии с действующим законодательством. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий обучающихся устанавливается в соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности в Институте, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

47. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Институтом (экзамен, зачет, зачет с оценкой).

Знания, умения, владения и компетенции обучающихся оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «зачтено с оценкой», «не зачтено».

48. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Институте принимается Ученым советом Института и утверждается ректором.

Перечень и количество экзаменов и зачетов устанавливается учебными планами, разработанными на основании федеральных государственных образовательных стандартов.

Обучающимся, участвующим в сетевой форме реализации образовательных программ, обеспечивается возможность освоения образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, на основании договора между организациями.

Итоговая аттестация выпускников Института является обязательной.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией выпускника. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, является итоговой аттестацией выпускника.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Института присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и о квалификации по образцу, устанавливаемому федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования (за исключением образца диплома об окончании ассистентуры-стажировки, который утверждается Министерством культуры Российской Федерации).

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику Института присваивается соответствующая квалификация и выдается документ об образовании и (или) о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается Институту.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией после освоения обучающимися образовательной программ в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования.

Выпускник Института считается завершившим обучение на основании приказа ректора об его отчислении.

49. Порядок отчисления, восстановления и перевода обучающихся Института устанавливается на основании соответствующих локальных

нормативных актов Института, принимаемых Ученым советом, и утверждается ректором.

Перевод обучающихся Института с одной образовательной программы среднего профессионального образования, образовательной программы высшего образования по специальности или направлению подготовки на другую осуществляется при согласии декана факультета, в котором обучается студент, и декана принимающего факультета в соответствии с локальным нормативным актом Института и при наличии вакантных бюджетных мест.

Переход обучающихся Института с платного обучения на бесплатное осуществляется по личному заявлению обучающегося в соответствии с Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования, а также с Положением о переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

Перевод студентов, аспирантов или ассистентов-стажеров из других образовательных организаций в Институт производится с согласия ректора Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования и локальным нормативным актом Института.

50. Прием граждан на обучение в Институт переводом из других образовательных организаций по результатам аттестационных испытаний, а также восстановление граждан, ранее обучающихся в Институте, осуществляется аттестационной комиссией Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Правилами приема граждан в Институт.

Определяющим условием перевода студента, аспиранта или ассистента-стажера в Институт является его подготовленность к освоению основной образовательной программы, предшествующая успешная академическая успеваемость, а также наличие вакантных мест при переводе на места, финансируемые из бюджетных средств.

Перевод в Институт студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров из других образовательных организаций, обучающихся на платной основе, в Институт на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не производится.

51. Обучающиеся могут быть отчислены из Института на следующих основаниях:

- а) в связи с завершением обучения (получением образования);
- б) за нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и за нарушение иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в) по собственному желанию (заявлению родителей или других

законных представителей), в том числе в связи с переводом в другую образовательную организацию, по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам;

г) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы среднего профессионального образования, образовательной программы высшего образования и выполнению учебного плана (в том числе за наличие академической задолженности, непрохождение промежуточной и итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации), за представление обучающимся работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы).

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Институтом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам;

д) за нарушение условий договора об образовании (применительно к обучающимся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица);

е) за нарушение порядка приема в Институт, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

ж) по обстоятельствам, не зависящим от воли Института, обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае ликвидации Института.

За неисполнение или нарушение Устава Института, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление.

Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и (или) права работников Института.

Меры дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление, применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся (советов обучающихся), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института, но не более семи рабочих дней со дня представления ректору Института мотивированного мнения указанных (советов) в письменной форме.

Исключение (отчисление) обучающегося из Института производится приказом ректора по представлению руководителя соответствующего

структурного подразделения.

Аспирант, ассистент-стажер, помимо оснований, предусмотренных подпунктами «а» – «ж» настоящего пункта Устава, может быть отчислен из Института ранее установленного срока в случае невыполнения им индивидуального учебного плана.

Порядок применения к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

52. Студентам, аспирантам, ассистентам-стажерам, обучающимся в Институте, может быть предоставлен академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. Лица, отчисленные из Института по собственному желанию до завершения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления при наличии в Институте свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Института, производится приказом ректора на основании решения аттестационной комиссии Института в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

54. Обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по конкретной образовательной программе, допускается к итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Институту.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации по образцу, устанавливаемому федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими реализацию государственной политики в области образования (за исключением образца диплома об окончании ассистентуры-стажировки, который утверждается Министерством культуры Российской Федерации).

Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институту.

Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке по образцу, утвержденному Институту.

Обучающимся, завершившим обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств выдается свидетельство об освоении соответствующей дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств по форме, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации.

Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Институтом самостоятельно.

VI. ТВОРЧЕСКАЯ, ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

55. Творческая, просветительская и научная деятельность Института направлены на формирование творческой индивидуальности обучающихся, формирование и раскрытие научного потенциала аспирантов.

56. Осуществление творческой деятельности и научных исследований, проводимых в Институте в рамках государственного задания, реализация творческих и научных программ, грантов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется Институтом без взимания дополнительной платы с исполнителей в соответствии с Положениями об организации творческой деятельности и научных исследований, принимаемых Институтом.

Институт представляет Министерству культуры Российской Федерации годовые отчеты о творческой и научной деятельности. Указанные отчеты предоставляются в рамках отчета о результатах самооценки деятельности Института (самообследования), а также отчета по выполнению государственного задания.

57. Творческая деятельность и научные исследования Института финансируются как за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, так и за счет внебюджетных средств Института.

58. Основной формой регулирования правовых отношений в области творческой и научной деятельности между Институтом, заказчиками и иными потребителями научной и (или) творческой продукции являются договоры (контракты, соглашения) на выполнение научно-исследовательских, творческих работ, концертных программ, на создание, передачу и использование научной и (или) творческой продукции, оказание научных, творческих, консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе о совместной научной и творческой деятельности, договоры предоставления услуг передачи данных, заключенные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Творческая и научная деятельность в Институте осуществляется педагогическими и научными работниками, а также обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ВИ. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

60. Институт самостоятельно формирует свою структуру в соответствии с законодательством Российской Федерации.

61. В состав Института входят:

- а) факультеты;
- б) кафедры, мастерские, кабинеты;
- в) подразделение, осуществляющее подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовку ассистентов-стажеров;
- г) подготовительные подразделения, осуществляющие подготовку лиц, желающих поступить в Институт;
- д) иные структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Института в соответствии с Уставом.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Они действуют на основании Положений (локальных нормативных актов), которые принимаются Ученым советом Института и утверждаются ректором.

62. Управление Институтom осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Института являются: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института (далее – Общее собрание (конференция) Института), Ученый совет Института и иные органы.

63. Общее собрание (конференция) Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (конференция) Института может быть созвано по решению ректора, Ученого совета Института, 2/3 от общего числа работников Института, а также по требованию Министерства культуры Российской Федерации.

64. Общее собрание (конференция) Института:

а) принимает проект Устава Института, проект изменений и (или) дополнений к Уставу.

Изменения и дополнения в Устав Института, связанные с изменениями в законодательстве Российской Федерации и нормативных правовых актах Российской Федерации, утверждаются Министерством культуры Российской Федерации без проведения Общего собрания (конференции) Института;

б) тайным голосованием проводит выборы и довыборы членов Ученого совета Института, а также выводит членов Ученого совета Института из его состава, кроме случаев выхода из состава Ученого совета по собственному желанию, увольнении (отчислении) из Института, в связи с переходом на новую должность в Институте (для входящего в состав Ученого совета по должности);

в) избирает ректора Института;

г) заслушивает годовой отчет ректора о результатах работы Института;

д) избирает (утверждает) представителей работников Института в состав Комиссии по трудовым спорам;

е) утверждает коллективный договор;

Изменения и дополнения в коллективный договор, связанные с изменениями в законодательстве и нормативных правовых актах Российской Федерации, утверждаются ректором без проведения Общего собрания (конференции) Института

ж) утверждает Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, избирает состав этой комиссии;

з) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

65. Порядок избрания делегатов на Общее собрание (конференцию) Института, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, определяется Ученым советом Института. При этом члены Ученого совета должны составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов.

66. В число делегатов Общего собрания (конференции) Института входят:

а) члены Ученого совета Института;

б) руководители структурных подразделения, не входящие в состав Ученого совета Института, в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Института;

в) штатные педагогические работники (за исключением педагогических работников, осуществляющих преподавательскую деятельность на основании гражданско-правового договора с Институтом) в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Института;

г) концертмейстеры в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Института;

д) представители других категорий работников Института и обучающихся очной формы обучения в соответствии с квотами, утверждаемыми Ученым советом Института, за исключением представителей обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.

Избранными в состав Общего собрания (конференции) Института считаются делегаты, получившие наибольшее количество голосов при условии, что за них проголосовало не менее половины принявших участие в голосовании.

Общее собрание (конференция) Института считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей избранных делегатов. Решение Общего собрания (конференции) Института может приниматься открытым или тайным голосованием. Процедура голосования определяется на Общем собрании (конференции) Института. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов присутствующих делегатов.

67. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный коллегиальный орган управления – Ученый совет.

68. В состав Ученого совета Института входят: ректор Института – председатель Ученого совета Института, проректоры. Другие члены Ученого совета Института избираются на Общем собрании (конференции) Института путем тайного голосования.

69. Общим собранием (конференцией) Института по представлению ректора могут быть избраны в состав Ученого совета тайным голосованием профессора Института, выдающиеся деятели культуры и искусства, ученые.

70. Избранными в состав Ученого совета или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50 процентов присутствующих на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Института при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Количество членов Ученого совета – не более 37 человек. В случае выдвижения большего количества претендентов в члены Ученого совета избранными считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Института определяются Ученым советом. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института.

Порядок выдвижения кандидатур в члены Ученого совета Института, а также порядок работы Ученого совета Института устанавливается локальным нормативным актом Института. Срок полномочий Ученого совета Института – 5 лет. По истечении 5-ти лет производится избрание нового состава Ученого совета тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Института.

Полномочия Ученого совета Института могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания (конференции) Института.

Досрочные выборы Ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов или по требованию ректора, которое поддержано большинством подразделений Института.

Не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета или в случае досрочного прекращения полномочий Ученого совета ректор объявляет о созыве Общего собрания (конференции) Института по выборам нового состава Ученого совета.

71. Решения о введении новых членов Ученого совета взамен выбывших, кроме тех членов, которые входят в Ученый совет по должности, принимаются Общим собранием (конференцией) Института тайным голосованием простым большинством голосов.

72. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

73. Избрание нового члена Ученого совета Института осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом ректора.

74. Вывод члена Ученого совета из состава Ученого совета осуществляется по следующим причинам:

а) в связи с переходом на другую должность в Институте (для входящих в состав Ученого совета по должности);

б) по собственному желанию (заявлению);

в) при невозможности исполнять обязанности члена Ученого совета (длительное, более 3-х месяцев, заболевание, иные случаи);

г) в связи с ходатайством об отзыве с мотивацией причин отзыва со стороны той категории преподавателей или обучающихся, которая рекомендовала кандидата в члены Ученого совета;

д) в связи с совершением аморального поступка, несовместимого с продолжением выполнения возложенных функций.

75. Вывод из состава Ученого совета Института на основании пункта 72, подпункта «а» пункта 74 (в случае, если член Ученого совета входил в него в соответствии с занимаемой должностью) и подпункта «б» пункта 74 настоящего Устава производится приказом ректора Института.

Решение о выводе из состава Ученого совета Института на основании подпункта «а» пункта 74 Устава (в случае, если член Ученого совета был в него избран в установленном порядке) принимает действующий на момент принятия решения Ученый совет Института простым большинством голосов.

В остальных случаях решение о выводе из состава Ученого совета Института принимает Общее собрание (конференция) Института. При этом Ученый совет Института в двухмесячный срок со дня подачи заявления об отзыве или совершения аморального поступка членом Ученого совета созывает Общее собрание (конференцию) Института для решения вопроса о выводе указанного лица из состава Ученого совета.

76. Заседания Ученого совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Ученого совета может быть созвано по требованию Министерства культуры Российской Федерации, ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета Института (при его наличии).

Заседания Ученого совета правомочны при участии не менее 2/3 его состава. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

Председательствовать на заседании Ученого совета в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

77. Решения Ученого совета Института оформляется протоколами и вступают в силу после подписания их ректором – председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – лицом, на которое в это время возложены полномочия ректора.

78. Ученый совет Института составляет план работы с учетом предложений ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений и общественных организаций Института. Ученый совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Института. Порядок деятельности Ученого совета определяется Положением об Ученом совете Института, принимаемым Ученым советом и утверждаемым ректором.

79. К полномочиям Ученого совета Института относятся:

а) рассмотрение и принятие правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов по различным видам деятельности Института (положения, правила, порядки), не

противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Института, о создании, реорганизации и ликвидации ее структурных подразделений;

в) перенос начала учебного года;

г) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Института, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

д) определение порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

е) рассмотрение вопросов о присвоении ученых званий доцента и профессора научно-педагогическим работникам Института;

ж) утверждение порядка обеспечения стипендиями обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) решение основных вопросов экономического и социального развития Института;

и) анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Института, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей (направлений подготовки), аспирантуры, ассистентуры-стажировки, утверждение тем диссертаций, утверждение представлению соответствующей кафедры индивидуальных планов студентов, аспирантов, ассистентов-стажеров, докторантов;

к) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;

л) утверждение кандидатур на именные стипендии, на стипендии федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

м) обсуждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

н) осуществление контроля за выполнением решений Ученого совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей научно-исследовательских и других подразделений Института;

о) определение направлений научных исследований, творческой деятельности;

п) принятие решения о созыве и проведении Общего собрания (конференции) Института, установление нормы представительства работников и обучающихся на Общем собрании (конференции) Института;

р) принятие решения об ускоренном обучении обучающихся Института;

с) решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Института.

80. Ученый совет Института правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Института и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Института.

81. В целях рассмотрения концептуальных вопросов развития творческой и научной деятельности, а также укрепления материально-технической базы Института может быть создан Попечительский совет Института, в состав которого входят выдающиеся деятели искусства, науки и культуры, представители государственных органов и деловых кругов. Положение о Попечительском совете и его персональный состав утверждаются ректором и согласовываются с Министерством культуры Российской Федерации. В состав Попечительского совета в обязательном порядке включается представитель Министерства культуры Российской Федерации.

В целях учета мнения обучающихся и работников по вопросам управления Институтами и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, в Институте по инициативе обучающихся и работников могут быть созданы совет обучающихся, профессиональный союз работников, являющиеся представительными органами обучающихся, представительными органами работников.

82. Текущее управление деятельностью Института осуществляет ректор, избираемый тайным голосованием на Общем собрании (конференции) Института в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов ректора из числа кандидатов, прошедших выдвижение согласно Порядку выдвижения кандидатур на должность ректора и аттестацию аттестационной комиссией Министерства культуры Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций. Ректор избирается на срок до пяти лет.

Трудовой договор с ректором заключается на срок, установленный Министерством культуры Российской Федерации. Указанный срок не может превышать срок, на который ректор был выбран Общим собранием (конференцией) Института, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора, сроки и процедура проведения выборов ректора определяются Ученым советом Института. Порядок выдвижения кандидатур на должность ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения. Дата проведения выборов ректора согласовывается с Министерством культуры Российской Федерации. Кандидатуры на должность ректора, прошедшие выдвижение в соответствии с Уставом Института, представляются на рассмотрение аттестационной комиссии Министерства культуры Российской Федерации по

проведению аттестации кандидатов (кандидата) на должность руководителя образовательной организации и действующих руководителей образовательных организаций.

Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) Уставом Института процедуры выборов ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

Полномочия ректора определяются настоящим Уставом Института и срочным трудовым договором, заключаемым с Министерством культуры Российской Федерации.

Ректор в пределах своих полномочий издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Института.

В случае, если Институт в целом лишается государственной аккредитации, ректор и отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников проректоры освобождаются от занимаемых должностей.

Выборы ректора в указанном случае не допускаются, и он принимается Министерством культуры Российской Федерации на работу по трудовому договору на срок, не превышающий пяти лет. При этом Министерством культуры Российской Федерации по представлению ректора утверждается новый состав Ученого совета Института.

После возобновления государственной аккредитации Института, но не ранее, чем через один год со дня лишения ее государственной аккредитации, Ученый совет в Института вновь избирается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора с ректором по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Института просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

83. Не допускается установление требований к кандидатам на должность ректора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами кандидата.

84. Общее собрание (конференция) Института правомочно избирать ректора при кворуме в 2/3 от состава участников (делегатов) Общего собрания (конференции) Института. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов участников (делегатов), принявших участие в голосовании, но не менее 50 процентов плюс один голос.

85. Результаты тайного голосования закрепляются соответствующими протоколами и утверждаются открытым голосованием Общего собрания (конференции) Института.

86. Ректор не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью внутри или вне Института, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности и заведывания кафедрой.

87. Ректор осуществляет управление Институтом и несет персональную ответственность за деятельность Института, включая:

- а) качество подготовки обучающихся;
- б) финансовую и договорную дисциплину;
- в) осуществление учета и отчетности;
- г) сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Института;
- д) выполнение государственного задания;
- е) нецелевое использование средств федерального бюджета;
- ж) целевое использование субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- з) соблюдение трудовых прав работников Института, а также прав обучающихся;
- и) соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Института.

88. Ректор Института:

а) действует без доверенности от имени Института, представляет её во всех организациях и учреждениях, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в установленном порядке лицевые счета и счета в иностранной валюте, распоряжается в установленном порядке финансовыми средствами, имуществом Института;

б) издает в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся, осуществляет их поощрение и наложение взысканий;

в) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Института в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, определяет должностные обязанности всех работников Института;

г) устанавливает по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации стоимость обучения по основным образовательным программам;

д) назначает на должность проректоров, заключает с ними срочные трудовые договоры на срок, не превышающий срок его полномочий;

е) утверждает штатное расписание;

ж) утверждает положения о структурных подразделениях и назначает их руководителей;

з) распределяет обязанности между проректорами и другими руководителями структурных подразделений Института;

и) утверждает годовые планы научно-исследовательских и творческих работ.

89. Ректор несет перед Институтом ответственность в размере убытков, причиненных Институту в результате совершения крупной сделки без ее согласования с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

90. Факультет – структурное подразделение Института, которое действует на основе соответствующего Положения, имеет в своей структуре кафедры, учебно-производственные и персональные учебно-творческие мастерские, учебные театры, лаборатории, специализированные кабинеты, службы, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений.

91. Декан факультета:

а) избирается Ученым советом Института в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов декана факультета тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института, имеющих, как правило, ученую степень или звание, сроком до пяти лет. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов присутствующих членов Ученого совета плюс один голос;

б) после выборов утверждается в должности ректором Института, несет полную ответственность за результаты работы факультета перед Ученым советом Института и ректором;

в) осуществляет непосредственное управление факультетом на принципах соблюдения единоначалия и коллегиальности.

92. Декан факультета имеет право:

а) координировать действия кафедр факультета в процессе разработки новых и совершенствовании действующих учебных планов и программ;

б) согласовывать (с ректором, проректором) кадровую политику на факультете;

в) определять режим работы учебно-вспомогательного персонала факультета в соответствии с Правилами внутреннего распорядка (Правилами внутреннего трудового распорядка);

г) осуществлять перевод обучающихся (студентов) с курса на курс, а также допуск их к экзаменационным сессиям;

д) принимать решение о допуске студентов факультета к сдаче государственных экзаменов, к защите выпускной квалификационной работы;

е) представлять ректору кандидатуры обучающихся к отчислению и восстановлению;

ж) издавать распоряжения по факультету, обязательные для всех работников и обучающихся факультета.

Декан факультета осуществляет планирование деятельности факультета и отчитывается по результатам этой деятельности перед Ученым советом Института.

93. Кафедра Института является основным структурным подразделением Института, главным организатором учебной и воспитательной работы, несущим ответственность за качество профессиональной подготовки специалиста, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам. В состав кафедры входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, научные сотрудники, концертмейстеры, ассистенты.

Заведующий кафедрой:

а) избирается Ученым советом Института тайным голосованием в соответствии с Положением о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой, с учетом рекомендаций кафедры на срок не более пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, как правило, имеющих ученую степень или звание. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50 процентов голосов членов Ученого совета Института плюс один голос;

б) после выборов утверждается в должности ректором;

в) непосредственно подчиняется декану факультета, проректорам, ректору.

Заведующий кафедрой имеет право:

а) распределять и перераспределять учебную, научную, методическую нагрузку среди преподавателей кафедры;

б) осуществлять контроль за исполнением должностных обязанностей профессорско-преподавательского состава кафедры, сотрудниками кафедры;

в) давать указания, обязательные для всех работников кафедры и обучающихся.

Заведующий кафедрой организует и координирует в пределах своей компетенции образовательную, научную, творческую, методическую и воспитательную работу на кафедре.

Заведующий кафедрой контролирует:

а) выполнение индивидуальных планов учебной, методической, научной и другой работы преподавателей и сотрудников кафедры;

б) качество лекций, лабораторных, практических, семинарских и других видов учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры;

в) качество курсовых, выпускных квалификационных (дипломных) работ, экзаменов и зачетов, организацию самостоятельной работы студентов.

Заведующий кафедрой утверждает учебные рабочие программы по дисциплинам кафедры, готовит заключения по учебным рабочим программам, составляемым другими кафедрами, а также утверждает индивидуальные планы работы преподавателей, их отчеты.

94. В Институте должности ректора, проректоров замещаются лицами, возраст которых не превышает 65 лет, независимо от времени заключения трудовых договоров.

По представлению Ученого совета Института Министерство культуры Российской Федерации имеет право продлить срок пребывания ректора в своей должности до достижения им возраста 70 лет.

По представлению Ученого совета Института ректор имеет право продлить срок пребывания проректора в должности до достижения им возраста 70 лет.

95. Для координации работ и определения учебно-методической, научной, творческой и другой политики в Институте могут создаваться соответствующие Советы. Советы формируются из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и других работников Института и утверждаются ректором.

96. Для проведения защиты кандидатских и докторских диссертаций на базе Института могут создаваться в установленном порядке диссертационные советы.

VIII. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

97. Отношения Института с обучающимися и работниками регулируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Института.

Дополнительные права работников Института могут быть предусмотрены в коллективном договоре и трудовом договоре.

98. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Институте относятся:

а) студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

б) аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программам подготовки научно-педагогических кадров;

в) ассистенты-стажеры – лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

г) слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

99. Студентам Института выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в Институте документы, подтверждающие их обучение в Институте, выдаются в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института.

100. Лица, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решение о назначении и выплате стипендий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, принимается ректором Института на основании решения стипендиальной комиссии, создаваемой и действующей в соответствии с Положением, принимаемым Ученым советом Института и утверждаемым ректором.

Институт в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно реализует меры социальной поддержки обучающихся, в том числе устанавливает размер социальных стипендий, размер повышенных стипендий в зависимости от материального положения и академических успехов обучающихся.

101. Зачисление лиц в слушатели Института осуществляется на основании приказа ректора.

Обучение слушателей осуществляется на договорной основе, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента Института соответствующей формы обучения.

102. Обучающиеся в Институте имеют следующие права:

а) на получение профессиональных знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, культуры, искусства и технологий;

б) на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

в) на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе на ускоренное обучение, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) на создание студенческих общественных объединений, а также участие в работе органов самоуправления, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на участие во всех видах творческо-художественной, научно-исследовательской работы, в конференциях, симпозиумах, на представление к публикации своих научных работ (в первую очередь, в изданиях Института, включая аудиовизуальные средства);

д) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института и ее подразделений, в том числе через общественные организации и органы управления Института;

е) на бесплатное пользование (в рамках учебного и связанного с ним художественно-творческого и научно-исследовательского процесса) библиотекой Института, иными информационными фондами, услугами научных и других, в том числе лечебных, подразделений Института в порядке, установленном Положениями о вышеназванных подразделениях и Правилами внутреннего распорядка Института;

ж) на создание представительных органов обучающихся для решения вопросов их образовательной, научной, художественно-творческой и иной деятельности;

з) на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте, на информирование соответствующими службами Института о положении дел в сфере занятости и на содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями о трудоустройстве после окончания учебы;

и) на переход с платной формы обучения на бюджетную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

к) на обжалование приказов, распоряжений и иных локальных актов Института, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

л) на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

103. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют следующие права:

а) знакомиться с Уставом Института, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, учебно-программной документацией и иными документами, регламентирующими организацию учебного процесса, получать копии свидетельства о государственной аккредитации Института и лицензии на право ведения образовательной деятельности, выписки из приказов, касающихся обучающихся;

б) получать справки установленной формы, связанные с обучением обучающегося в Институте и необходимые для предъявления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации в предусмотренных действующим законодательством случаях;

в) знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с информацией об успеваемости, поведении, отношении своего ребенка к учебе и его способностях в отношении обучения, в том числе по отдельным предметам учебного плана;

г) защищать права и законные интересы своего ребенка, предусмотренными законодательством способами;

д) получать информацию обо всех видах обследования (медицинском, психологическом, педагогическом) обучающихся, давать согласие на проведение такого обследования;

е) принимать участие в общественных мероприятиях, проводимых в Институте;

ж) вносить предложения по организации предоставления дополнительных образовательных услуг;

з) обращаться к педагогическим работникам Института по вопросам, связанным с осуществляемой ими педагогической деятельностью;

и) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

104. Обучающиеся в Институте обязаны:

а) проявлять сознательность, желание и упорство при овладении будущей специальностью, уважительно относиться к традициям и принятым в Институте правилам;

б) выполнять требования основной образовательной программы, посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки

все виды заданий, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами, добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, ликвидировать академическую задолженность;

в) выполнять требования Устава Института, локальных нормативных актов Института;

г) сдавать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и рабочими программами в установленный срок.

д) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

е) бережно относиться к имуществу Института;

ж) нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

105. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

а) выполнять Устав Института и локальные нормативные акты Института;

б) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Института;

в) возмещать ущерб, причиненный обучающимися имуществу Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию;

д) воспитывать своих детей, заботиться об их здоровье, творческом, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии;

е) создавать условия, необходимые для получения ими образования, обеспечивать освоение обучающимися образовательных программ;

ж) соблюдать условия договоров, заключенных с Институтом, нести ответственность за неисполнение данных условий, предусмотренную указанными договорами;

з) своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными нормативными актами Института;

и) извещать Институт об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

к) в случае необходимости приходить для беседы при наличии претензии Института к поведению обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг;

л) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

106. Аспиранты, ассистенты-стажеры Института имеют права, защищающие интересы личности и профессиональной деятельности, в том числе:

а) аспиранты, ассистенты-стажеры Института, обучающиеся за счет бюджетных средств, имеют право на получение государственной стипендии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) аспиранты, ассистенты-стажеры очной формы обучения реализуют дополнительные права в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту основной работы.

Аспиранты, ассистенты-стажеры пользуются бесплатно оборудованием, учебно-методическими кабинетами, библиотеками.

107. Аспиранты, ассистенты-стажеры обязаны:

а) посещать занятия, выполнять правила внутреннего распорядка, индивидуальный учебный план;

б) соблюдать Устав Института и принятые на основании него локальные нормативные акты;

в) участвовать в работе кафедры по заданиям руководителя или заведующего кафедрой;

г) подготовить диссертацию (для аспирантов) или квалификационную работу по творческо-исполнительской специальности (для ассистентов-стажеров) и представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения в срок, установленный индивидуальным учебным планом.

Аспирант, ассистент-стажер, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный учебный план, отчисляется из Института приказом ректора.

108. Обучающиеся, которым разрешено обучение по индивидуальному плану, в пределах общего срока обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые деканами факультетов.

109. В Институте предусматриваются должности руководящих и научно-педагогических работников (профессорско-преподавательский состав) учебно-вспомогательного, административно-управленческого и иного персонала.

К должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

К должностям педагогических работников относятся должности, предусмотренные номенклатурой должностей педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Правительством Российской Федерации.

Трудовые договоры на замещение должностей в Институте могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Заключению трудового договора на замещение должности профессорско-преподавательского состава, а также переводу на указанную должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях сохранения непрерывности учебного процесса в Институте

допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок, не превышающий одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, – до выхода этого работника на работу.

Не проводится конкурс на замещение должностей декана факультета и заведующего кафедрой.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогических работников, относящегося к профессорско-преподавательскому составу (за исключением работников, трудовой договор с которым заключен на определенный срок), один раз в пять лет проводится аттестация.

Аттестация педагогических работников, участвующих в реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, программ среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования и, в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностями проводится аттестационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию Аттестационной комиссией по аттестации педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации.

В целях подтверждения соответствия научного работника занимаемой им должности (за исключением научных работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом Института, но не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования, по согласованию с Министерством труда Российской Федерации.

Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной политики в области образования.

Положение о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим реализацию государственной

политики в области образования, по согласованию с Министерством труда Российской Федерации

110. Работники Института имеют право:

- а) на условия, обеспечивающие профессиональную деятельность;
- б) на участие в управлении Институтом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Института;
- в) на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института и его подразделений;
- г) на различные формы морального и материального поощрения за успешные результаты педагогической, творческой, научной и другой деятельности;
- д) на повышение квалификации в установленном порядке, в том числе в системе дополнительного профессионального образования;
- е) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;
- ж) на бесплатное пользование библиотекой Института, информационными фондами Института, услугами учебных, научных и других подразделений Института;
- з) на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установленный законодательством Российской Федерации;
- и) на иные права и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

111. Педагогические работники Института имеют право:

- а) на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания и методов научного исследования;
- б) на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным предметам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской, творческой деятельности Института;
- в) педагогические работники, работающие по программам среднего профессионального и высшего образования, имеют право на длительный отпуск, неоплачиваемый или оплачиваемый за счет внебюджетных средств Института, сроком до одного года и предоставляемый не реже, чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы в Институте. Отпуск предоставляется приказом ректора на основании рекомендации Ученого совета Института. Для оформления отпуска кафедра представляет Ученому совету Института мотивированное ходатайство. Ученый совет Института принимает решение-рекомендацию с указанием времени и срока предоставления отпуска;

г) на стажировки в образовательные организации среднего профессионального образования, высшего образования, в том числе образовательные организации среднего профессионального образования и высшего образования зарубежных стран, на публикацию научных и творческих работ в журналах, книгах и других изданиях;

д) на осуществление творческой, научной (научно-исследовательской деятельности), в том числе на участие в конференциях, конкурсах, концертах, фестивалях, выставках, симпозиумах, на представление своих работ для публичного исполнения, воспроизведения посредством аудиовизуальных средств, публикаций;

е) на иные права и социальные гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Научно-педагогические работники Института имеют право быть избранными в состав различных академий наук Российской Федерации и зарубежных государств.

Академические права и свободы, указанные в настоящем пункте, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

112. Работники Института обязаны:

а) систематически повышать свою квалификацию;

б) соблюдать положения настоящего Устава, Правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Институте и другие локальные нормативные акты, бережно относиться к имуществу, духовным и материальным ценностям Института;

в) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

г) содействовать повышению авторитета Института, сохранению его традиций и наследия, недопущению неправомерного использования интеллектуальной собственности Института;

д) своим поведением служить для обучающихся примером ответственного творческого отношения к труду, интеллигентности;

е) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Института;

ж) нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

113. Педагогические работники Института помимо прочего также обязаны:

а) обеспечивать высокую эффективность педагогического, научно-исследовательского и творческого процесса, осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

б) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию;

в) развивать у обучающихся интеллектуальные и творческие способности, самостоятельность, инициативу, ответственность;

г) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

д) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

е) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании;

ж) нести иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

114. За невыполнение обязанностей к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

115. Работники учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала Института имеют права и обязанности, определяемые законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

116. Имущество Института закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Институтom своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Институтom на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

117. Институт без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Институтom за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Институт вправе распоряжаться самостоятельно, за

исключением случаев, предусмотренных подпунктами «и», «к» пункта 30 пунктами 126, 127 настоящего Устава.

118. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Институт владеет и пользуется (в пределах, установленных законом), а также распоряжается с согласия Министерства культуры Российской Федерации следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным им в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (включая земельные участки);

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

119. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Института, а также имущество, приобретенное Институтами по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Института.

120. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Института, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

121. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Института, подлежат отнесению к ОЦДИ Института.

122. Источниками формирования имущества Института являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Институтами на праве оперативного управления;

б) имущество, переданное ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование (в том числе земельные участки);

в) имущество, приобретенное за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

123. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Институтами, осуществляет Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

124. Институту запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Институтом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Институту из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации.

125. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами. Институт может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах с разрешения собственника имущества, если иное не установлено законом.

126. Институт не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

127. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Института и учитываются на отдельном балансе.

128. Источниками финансового обеспечения деятельности Института являются:

а) средства федерального бюджета:

1) субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

2) субсидии на иные цели;

б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

в) средства, выделяемые субъектами Российской Федерации или органами местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Института;

д) средства, полученные Институтом от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного за Институтом на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Институтом за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

з) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета, средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

и) средства, поступающие от арендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных затрат;

к) доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, в том числе доходы от участия Института в уставном (складочном) капитале других юридических лиц, включая малые инновационные предприятия;

л) доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) средства, полученные от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

н) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

129. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Институтом осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и объектов ОЦДИ, закрепленных за Институтом Министерством культуры Российской Федерации или приобретенных Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Институтом или приобретенного Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

130. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

131. Денежные средства и иное имущество, которыми Институт вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Институту юридическими и физическими лицами, а также хозяйственными обществами в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

132. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Института и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

Х. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

133. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

- а) участие в программах двустороннего и многостороннего обмена обучающимися, педагогическими и научными работниками;
- б) проведение совместных научных и прикладных исследований, конференций и других мероприятий по профилю деятельности Института;
- в) проведение совместных творческих проектов, в том числе фестивалей, конкурсов, концертов, мастер-классов;
- г) осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований по заказам иностранных юридических лиц;
- д) разработка и реализация совместных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования;
- е) приглашение иностранных педагогических работников и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
- ж) направление педагогических работников в зарубежные образовательные учреждения, культурно-творческие центры на стажировки, педагогическую и научную работу;
- з) организация обучения иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты;
- и) оказание консультационных услуг иностранным организациям;
- к) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций;
- л) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

134. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области среднего профессионального, высшего и дополнительного образования, преподавательской и научной деятельности, а также внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, межправительственными соглашениями и договорами.

135. Институт вправе участвовать в реализации международных программ и проектов, связанных с профилем его деятельности.

136. Институт осуществляет международный обмен делегациями педагогических и научных работников, обучающихся с целью развития международных контактов, укрепления профессиональных связей, в установленном порядке осуществляет международный обмен научными и нотными изданиями.

137. Институт может направлять на обучение, прохождение практики и стажировки за рубежом.

138. Институт вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены

законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

XI. ПЕРЕЧЕНЬ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

139. Деятельность Института по реализации программ среднего профессионального образования, в том числе интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры, программах подготовки научных-педагогических кадров в аспирантуре, программах ассистентуры-стажировки, дополнительных профессиональных программ, регулируется приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, а также следующими локальными нормативными актами, которые принимаются Ученым советом или Общим собранием (конференцией) и затем утверждаются ректором в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института:

- Положение об Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Института;
- Положение об Ученом совете Института;
- Правила внутреннего распорядка Института;
- Коллективный договор между работодателем и работниками;
- Положение о кафедре;
- Положение о выборах ректора Института;
- Положение о процедуре проведения выборов декана факультета;
- Положение о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой;
- Правила приема в Институт;
- Положение о приемной комиссии;
- Положение о порядке отчисления обучающихся Института;
- Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся Института;
- Положение о порядке и случаях перехода обучающихся Института с платного обучения на бесплатное;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности;
- Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Института;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки;
- Положение об оплате труда;
- Правила проживания в общежитии;
- Правила оказания платных образовательных услуг;
- другие локальные нормативные акты, определяющие деятельность Института и его подразделений.

ХII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

140. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

141. Изменение типа Института не является его реорганизацией.

142. При ликвидации или реорганизации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

143. При реорганизации и ликвидации Института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Прошито и скреплено печатью на 58 / пятьдесят восемь листах

Ведущий специалист-эксперт межрайонной инспекции
О.В.Анущенко