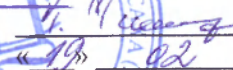


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета Союза
потребительских обществ «Холбос»
Республики Саха (Якутия)



 П.Н. Мишкин
«19» 02 2018 г.

УСТАВ

**Профессионального образовательного учреждения
«Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации»
имени Кузьмы Осиповича Гаврилова**

г. Якутск, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональное образовательное учреждение «Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации» имени Кузьмы Осиповича Гаврилова, (далее по тексту - Колледж) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

1.2. Наименование:

- полное - Профессиональное образовательное учреждение «Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации» им. Кузьмы Осиповича Гаврилова;

- сокращенное: ПОУ «ЯТЭК ПК».

1.3. Место нахождения: Республика Саха (Якутия), г. Якутск.

1.4. Адрес: пр. Ленина, 50, г. Якутск.

1.5. Организационно-правовая форма Колледжа: частное учреждение.

1.6. Тип: профессиональная образовательная организация.

1.7. Учредителем Колледжа является Союз потребительских обществ «Холбос» Республики Саха (Якутия) (далее по тексту – Учредитель).

1.8. Колледж- это частное учреждение, обладающее правом оперативного управления на имущество, переданное ему Учредителем.

1.9. Колледж является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждениях, может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести гражданскую обязанность, быть истцом и ответчиком в суде. Колледж имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица.

1.10. Колледж имеет право создавать филиалы и представительства с согласия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, нормативными актами Российской Федерации, нормативно - правовыми актами субъекта Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами, разработанными и утвержденными в Колледже.

1.12. Колледж обеспечивает гражданам Российской Федерации возможность получения среднего профессионального образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

1.13. Колледж реализует следующие уровни профессионального образования:

1) среднее профессиональное образование;

2) дополнительное образование.

1.14. Колледж реализует следующие основные образовательные программы:

1) образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

2) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.15. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основе базовой подготовки специалистов и на основе углубленной подготовки. Обучающимся предлагается две формы обучения: очная и заочная, заочная с применением дистанционных технологий.

1.16. Содержание образовательного процесса по направлениям (специальностям) определяются Колледжем на основе соответствующих государственных или федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований.

1.17. Колледж осуществляет профессиональную подготовку специалистов как на бюджетной основе, определяемой государственным заказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия), так и на коммерческой основе.

1.18. Предоставление коммерческих образовательных услуг регулируется договорами, заключаемыми между Колледжем и обучающимся, либо законным представителем несовершеннолетнего обучающегося.

1.19. Образовательная деятельность Колледжа регламентируется органами государственного контроля (надзора) в сфере образования.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Основной целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения. Также целями деятельности являются:

- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

- удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования;

- деятельность по программам дополнительного профессионального обучения;

- организация и проведение методических, научно-методических, опытно-конструкторских, а также творческих работ и исследований при наличии соответствующего материально-технического и кадрового обеспечения;

- создание необходимых условий для ускоренного освоения навыков, необходимых для выполнения квалифицированной работы среднего персонала;
- укрепление и пропаганда идей потребительской кооперации, демократических принципов и ценностей, распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- оказание помощи потребительским обществам и союзам в подготовке кадров, разработке и внедрении в практику новых форм и методов работы.
- обеспечение доступности качественного профессионального образования путем расширения направлений подготовки (специализации) и форм обучения;
- внедрение новых образовательных технологий, в т.ч. интернет - технологий.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение уставных целей.

2.3. Для реализации основных целей Колледж имеет право:

- самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать и реализовывать профессиональные образовательные программы, направленные на решение задач среднего профессионального образования;
- разрабатывать и утверждать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе за плату, за пределами основных образовательных программ, определяющих статус Колледжа;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита с согласия Учредителя;
- образовывать комплексы, ассоциации, союзы, фонды и иные объединения, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций, действовать на основании договора о совместной деятельности;
- оказывать посреднические услуги в области образования;
- осуществлять приносящую доход деятельность, средства которой используются на обеспечение и развитие образовательного процесса:
 - с согласия Учредителя сдача в аренду помещений;
 - оказание услуг общественного питания;
 - устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, организациями и образовательными учреждениями;
 - изучать и адаптировать на базе Колледжа отечественный и зарубежный опыт в области образования и подготовки кадров;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в установленном законодательством РФ порядке;
- проводить по договорам со службой занятости, предприятиями, организациями и учреждениями подготовку, переподготовку и повышение квалификации высвобождаемых работников и незанятого населения;
- проводить научные, маркетинговые исследования и методическую работу, направленную на повышение эффективности и качества профессиональной подготовки специалистов;
- разрабатывать учебные планы и программы, учебники и учебные пособия, как для собственных нужд, так и для других подобных образовательных учреждений, проводить их экспериментальную апробацию;
- организовывать поставки оборудования, техники, инвентаря в учебных целях, учебно-наглядных пособий, учебно-методической литературы для учреждения образования, других учреждений, предприятий, организаций;
- производить переработку, реализацию сырья, полуфабрикатов, вторичных ресурсов, оборудования, товаров народного потребления в учебно-производственных целях в период организации производственной практики студентов;
- закупать, перерабатывать, реализовывать сертифицированные сельхозпродукты и продукты питания в целях усовершенствования организации учебного процесса;
- образовывать и ликвидировать в установленном порядке структурные подразделения Колледжа.

III. ПОЛНОМОЧИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОЛЛЕДЖА

3.1. Колледж обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

3.2. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым Колледжем образовательным программам.

3.3. К полномочиям Колледжа в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

- 3) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 4) разработка образовательных программ;
- 5) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Колледжа;
- 6) прием абитуриентов на обучение;
- 7) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем, а также учебных пособий, допущенных к использованию;
- 8) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 9) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;
- 14) организация социально - психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;
- 15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 16) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и о квалификации;
- 17) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 18) организация научно - методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 19) обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа;

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Колледж, вправе вести научную и творческую деятельность, в том числе консультационную, просветительскую, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Колледжа деятельность.

3.5. Колледж обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа.

3.6. Колледж и его должностные лица несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за следующие нарушения:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ, установленных учебным планом и за качество образования своих выпускников;

- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа в ходе выполнения ими программы обучения в учебном корпусе;

- незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся;

- за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;

- за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

IV. УЧРЕДИТЕЛЬ

4.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом.

4.2. Высшим органом управления Колледжем является Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Колледжа;
- определение порядка приема в состав учредителей Колледжа и исключения из состава ее учредителей за исключением случаев, если такой порядок определен Федеральными законами.
- образование органов Колледжа и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой отчетности) Колледжа;
- принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц, об участии Колледжа и других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Колледжа;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа;
- назначение и освобождение от должности директора Колледжа;
- дача согласия на сдачу имущества, находящегося у Колледжа в оперативном управлении, в аренду;
- решение вопросов, связанных с осуществлением контроля за состоянием зданий учебного корпуса и общежития, переданных Колледжу в оперативное управление;
- осуществление контроля и ревизии хозяйственной деятельности, финансовой дисциплины в пределах выделенных Колледжу имущества и денежных средств.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы на решение директора Колледжа, принимаются единолично Учредителем.

V. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

5.1. Структура органов управления:

5.1.1. Управление Колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;

5.1.2. Единоличный исполнительный орган Колледжа – Директор.

5.1.3. Коллегиальным органом управления является:

- общее собрание работников и обучающихся;
- педагогический совет.

5.2. Директор Колледжа:

5.2.1. Компетенция Директора:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа;
- без доверенности действует от имени Колледжа;

- утверждает Положение о структурных подразделениях;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение распределения обязанностей между заместителями Директора;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности по согласованию с Учредителем;
- обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах и своевременной уплаты налогов и сборов;
- представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локальных нормативных актов;
- заключает договоры, уполномочивает иных лиц представлять интересы Колледжа посредством выдачи доверенностей без права передоверия;
- издает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками;
- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение ее соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Колледжа и эффективного взаимодействия работников;
- осуществление контроля материально-технического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- предоставление Учредителю и Министерству ежегодных отчетов о поступлении и расходовании бюджетных финансовых и материальных средств, а также отчетов о результатах самоконтроля;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- утверждение образовательных программ;
- утверждение правил приема абитуриентов и зачисление в образовательную организацию;
- утверждение Режима занятий, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- утверждение Порядка обучения по индивидуальному учебному плану;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- утверждение Порядка участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- организация проведения самоконтроля, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны здоровья и организации правильного питания обучающихся и работников;
- создание условий обучающимся для занятия физической культурой и спортом;
- утверждение Порядка пользования вспомогательными объектами Колледжа: лечебно-оздоровительной и спортивной;
- утверждение Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- организация приобретения бланков документов об образовании и изготовления бланков документов о квалификации;
- утверждение Порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
- утверждение порядка предоставления жилой площади обучающимся по основным профессиональным образовательным программам по очной форме с согласия Учредителя;
- утверждение размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся по согласованию с Учредителем;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа;
- иные вопросы текущей деятельности Колледжа.

5.2.2. Срок действия полномочий Директора составляет 5 лет.

5.2.3. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых образовательных и иных услуг, выполнение работ;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные для руководителя образовательного учебного учреждения законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2.4. Директор имеет право:

- подписывать и визировать документы, касающиеся деятельности Колледжа;
- представлять интересы Колледжа во взаимоотношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и управления;
- запрашивать и получать от подразделений и работников Колледжа необходимую информацию, документы;

- распоряжаться имуществом и средствами Колледжа с соблюдением требований, определенных локальными нормативными актами, учредительными документами;

- требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований т. д.), соблюдения установленных норм;

- давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;

- проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений;

- выдавать доверенности на совершение гражданско-правовых сделок, представительство и прочее, делегировать свои полномочия в порядке, определенном трудовым договором, своему заместителю (своим заместителям);

- давать обязательные для всех работников поручения и указания.

5.2.5. Директор Колледжа в пределах своих полномочий несет полную ответственность за все сферы деятельности Колледжа, а также за обеспечение сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении.

5.2.6 Дисциплинарные взыскания на Директора налагаются Учредителем.

5.3. Общее собрание работников и обучающихся:

5.3.1. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Колледжем, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

5.3.2. Общее собрание формируется в составе работников Колледжа и представителей обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся. Руководит работой Общего собрания Председатель, избираемый простым большинством голосов. Для ведения заседаний Общего собрания из состава избирается Секретарь.

5.3.3. Срок действия полномочий Общего собрания определяется в соответствии с трудовыми договорами работников, срока обучения обучающихся.

5.3.4. В компетенцию Общего собрания входят:

- разработка и внесение предложений по изменениям и дополнениям в локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые и социальные права работников и обучающихся;

- обсуждение вопросов о работе Колледжа, внесение предложений по ее совершенствованию;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;

- обсуждение планов социального развития Колледжа.

5.3.5. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.3.4. Каждый участник Общего собрания обладает правом одного голоса. Общее собрание является правомочным, если в нем приняло участие более 50% работников и представителей обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

5.3.5. Решения Общего собрания принимаются открытым (или тайным) голосованием простым большинством голосов от числа работников и

представителей обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, принявших участие в собрании.

5.3.6. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет Секретарь.

5.4. Педагогический совет:

5.4.1. Педагогический совет создается в целях управления образовательным процессом, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

5.4.2. Педагогический совет формируется в составе директора Колледжа, заместителей директора, преподавателей, заведующих кафедрами и библиотекой, председателей цикловых комиссий, методистов, организаторов воспитательной работы и других педагогических работников, включая совместителей. Правомочен, если на нем присутствует более половины его членов.

5.4.3. Срок действия полномочий Педагогического совета определяется в соответствии со сроками действия трудовых договоров работников.

5.4.4. Педагогические работники Колледжа обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Колледжа. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.4.5. В компетенцию Педагогического совета входят:

- рассмотрение и обсуждение Программы развития Колледжа и образовательных программ, реализуемых Колледжем;

- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности;

- утверждение списка учебников, используемых Колледжем в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ;

- утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- согласование локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- принятие решений о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой

аттестации, переводе учащихся на следующий курс или об оставлении их на повторный курс;

- принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- принятие решений об отчислении обучающихся из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;

- принятие решений о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Колледжа;

- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Колледжа;

- рассмотрение итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- утверждение порядка формирования цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых комиссий, рассмотрение деятельности цикловых комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- утверждение положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям.

5.4.6. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Директор Колледжа объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за три дня до его созыва.

5.4.7. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

5.4.8. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

5.4.9. Педагогический совет не вправе выступать от имени Колледжа.

5.4.10. Директор Колледжа в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть такое обращение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и принять окончательное решение по спорному вопросу.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

6.1. Имущество колледжа, переданное Учредителем, закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством РФ. Материальными и финансовыми средствами колледж распоряжается самостоятельно.

6.2. Колледж не вправе отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

6.3. Источниками финансового обеспечения Колледжа являются:

- имущество учредителя;
- средства, предоставляемые Колледжу из бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Колледжа в соответствии с государственным заданием услуг в сфере образования;
- средства, предоставляемые Колледжу из бюджета Республики Саха (Якутия) на иные цели;
- доходы Колледжа, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности:
 - с согласия Учредителя сдача в аренду помещений;
 - оказание услуг общественного питания;
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

VII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Колледж может осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

7.2. Колледж вправе, устанавливая прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями с согласия Учредителя.

VIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВА И ВНОСИМЫХ В НЕГО ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

8.1. Устав согласовывается и утверждается Учредителем.

8.2. Устав Колледжа подлежит регистрации в установленном законодательством РФ порядке.

8.3. С утверждением и регистрацией настоящего Устава утрачивает силу ранее действующий Устав Колледжа.

8.4. Изменения и дополнения в устав могут вноситься:

- Учредителем;

8.5. Все изменения и дополнения или новая редакция устава Колледжа подлежат обязательной государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами.

Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. При преобразовании Колледжа к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного учреждения.

9.3. Колледж может быть ликвидирован по решению Учредителя, а также по другим основаниям, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, другими федеральными законами.

Учредитель назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

С момента утверждения состава ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

При недостаточности у ликвидируемого Колледжа денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет учредителя Колледжа.

При ликвидации Колледжа его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Колледжа.

Ликвидация Колледжа считается завершённой, а Колледж-прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.4. При реорганизации все документы Колледжа передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

9.5. При ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на хранение в архив в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Профессионального образовательного учреждения «Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации» имени Кузьмы Осиповича Гаврилова принято Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) 20 июля 2018 г. (учетный номер 1414040010).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Профессионального образовательного учреждения «Якутский торгово-экономический колледж потребительской кооперации» имени Кузьмы Осиповича Гаврилова внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 июля 2018 г. за государственным регистрационным номером 2181447306368 (ОГРН 1021401075618).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью пятнадцать листов

Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Республике Саха (Якутия)

А.О. Подрясов

27 июля 2018 г.

