

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар»
(ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»)

СОГЛАСОВАНО:
Совет Учреждения
Протокол № 1 от 17.01.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Ф.Г. Исламгалиев
Приказ № 3 от « 7 » 01 2019 г.



ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения

1.1. ГАПОУ СО «Техникум индустрии питания и услуг «Кулинар» (далее - ТИПУ «Кулинар», Техникум) проводит прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие, лица) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств бюджета Свердловской области, а также по договорам с юридическими и (или) физическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие правила разработаны на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 11.12.2015 г. № 1456 Приказ Минобрнауки России и изменениями, утвержденными Министерством Просвещения РФ от 26 ноября 2018 года приказом №243);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.12.2012 г. № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;
- Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от

29.03.2013 г. № 385-п «О прохождении несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.12.2015 г. № 2427 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Уставом техникума.

1.3. Техникум ведет прием на основные образовательные программы СПО в соответствии с лицензией Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 17952 от 27.10.2015г., переоформленной приказом №-1086-ли Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 22.08.2017г. (бессрочная) и свидетельством о государственной аккредитации Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 8859 от 18.01.2016 г. (срок действия до 18.01.2022 г.).

Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и Уставом ТИПУ «Кулинар» в приемной комиссии и на сайте техникума.

1.4. Прием в техникум осуществляется на общедоступной основе на

очную/заочную форму обучения.

1.5. Прием на бюджетные места осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

1.6. На дополнительные места, сверх контрольных цифр приема, зачисляются граждане с возмещением расходов на обучение (платное обучение).

1.7. Прием поступающих в Техникум осуществляется по заявлениям лиц, получивших:

- основное общее образование (9 классов);
- среднее общее образование (11 классов).

1.8. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, предъявившие документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации.

1.9. Техникум осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условия приема на обучение в Техникум гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.11. Техникум в 2019-2020 учебном году ведет подготовку по следующим образовательным программам:

Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Код	Профессия, специальность	Квалификация	Форма обучения
19.01.04	Пекарь	Пекарь	Очная на базе основного общего

			образования
43.01.09	Повар, кондитер	Повар, кондитер	Очная на базе основного общего и среднего общего образования.

Программы подготовки специалистов среднего звена

Код	Профессия, специальность	Квалификация	Форма обучения
43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	Менеджер	Очная (на базе основного общего образования)
19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	Очная (на базе основного общего и среднего общего образования)/ Заочная (на базе среднего общего образования).
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист поварского и кондитерского дела	Очная (на базе основного общего образования)

2. Организация приема граждан в ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар»

2.1. Организация приема поступающих на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума.

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии определены Положением о приемной комиссии, утвержденной директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. До начала приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте ТИПУ «Кулинар» и на информационном стенде приемной комиссии следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.2. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

3.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом граждан в техникум.

4. Прием документов

4.1. Прием заявлений и документов на 1 курс начинается 17 июня 2019 г. и заканчивается:

- на места финансируемые за счет средств бюджета Свердловской области - 15 августа текущего года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

-на места финансируемые за счет средств физических лиц на заочное отделение до 10 октября текущего года.

4.2. Прием в ТИПУ «Кулинар» производится по личному заявлению граждан. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет:

-документ, удостоверяющий его личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении);

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации; (копия заверяется по оригиналу работниками приемной комиссии);

- 4 фотографии 3x4;

-оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений (по желанию);

-копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (при наличии).

4.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, для подтверждения своего статуса и получения государственного обеспечения до 18 лет дополнительно предоставляют после приказа о зачислении:

- копию свидетельства о рождении;

- копию страхового свидетельства (если есть);

- документы о родителях подтверждающие их отсутствие или то, что родители не занимаются воспитанием ребенка (копия свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении родительских прав (подлинник или его копия);

решение суда об установлении опеки или постановление администрации района об установлении опеки (подлинник или его копия).

Все копии должны быть заверены надлежащим образом.

4.4. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;
- специальность/профессия, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, по договору об образовании);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении поступающий заверяет своей личной подписью факт ознакомления (в том числе - через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, Устава Техникума. В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ТИПУ «Кулинар» вправе вернуть документы поступающему.

4.5. При поступлении на обучение по специальностям 19.02.10 Технология продукции общественного питания и 43.02.01 Организация обслуживания в организациях общественного питания, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей

должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года №697, поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.6. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в Техникум документов, отзыв указанных документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней переданных доверенному лицу полномочий.

4.7. Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на очную и заочную форму получения образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Плата за подачу документов с поступающих не взимается, а также запрещается требовать от поступающих предоставления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации или предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.8. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме на официальную электронную почту Техникума: kulinar-2006@mail.ru.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных для подачи документов.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии образовательной организацией.

4.9. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или)

образовании и квалификации в срок до 15 августа.

Претензии лиц, не предоставивших в срок оригиналы документов об образовании и (или) образовании и о квалификации, приемной комиссией не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению и при условии предъявления расписки о приеме документов поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации и другие документы, представленные в приемную комиссию в любое время.

4.13. Документы должны возвращаться приемной комиссией Техникума в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

За задержку, а также за несвоевременную выдачу указанных документов директор техникума, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.15. Приемная комиссия вправе закрыть прием документов на платные места ранее установленного срока окончания приема документов в том случае, если план приема на обучение на платной основе выполнен.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» без экзаменов.

5.2. ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар» не ведет прием на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования, требующих проведения вступительных испытаний в связи с необходимостью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

6. Зачисление в состав обучающихся ТИПУ «Кулинар»

6.1. Зачисление в ТИПУ «Кулинар» проводится на основании рекомендации приемной комиссии к зачислению, абитуриентов, представивших оригиналы документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа текущего года.

6.2. Зачисление в «ТИПУ «Кулинар» проводится не позднее 25 августа. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.3. Приказ директора Техникума о зачислении поступающих с приложением к приказу пофамильного перечня зачисленных лиц, размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Свердловской области, при приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающими соответствующей образовательной программы, представленные в документах об образовании и (или) образовании и квалификации.

Основанием для зачисления поступающего на бюджетное место является средний балл следующих общеобразовательных дисциплин его документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации:

1. Русский язык;
2. Иностранный язык;
3. Математика;
4. Химия;
5. Биология;
6. Физическая культура;

7. Технология.

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущество получают поступающие, имеющие договор о целевом обучении. При отсутствии договора о целевом обучении преимущество получают абитуриенты набравшие большее количество творческих баллов, которые являются суммой баллов за:

- наличие у поступающего статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений; (за каждый статус победителя или призера поступающий получает 0.3 творческого балла);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (за каждый статус победителя или призера поступающий получает по 10 творческих баллов);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» (за каждый статус победителя или призера поступающий получает по 10 творческих баллов);

6.5. Поступающие по договору с оплатой полной стоимости обучения зачисляются в техникум после внесения первого платежа согласно условиям договора.

Зачисление поступающих по договору с оплатой полной стоимости обучения осуществляется в порядке заключения договора, без учета результатов освоения поступающими соответствующей образовательной программы, представленных в документах об образовании или об образовании и квалификации.

6.6. Абитуриенты и (или) их законные представители самостоятельно

отслеживают свой рейтинг на поступление на сайте Техникума.

7. Особенности проведения приема иностранных граждан

7.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, соотечественников за рубежом в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

7.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

- в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 г. № 662, и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

- на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637.

- в соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в

пределах освоения образовательной программы среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

7.4. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение среднего профессионального образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

7.5. Прием иностранных граждан в образовательные учреждения для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых настоящими правилами приема.

7.6. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе, соотечественники, проживающие за рубежом, предоставляют при подаче заявления о приеме в Техникум следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-4 фотографии 3x4;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

7.7. Зачисление иностранных граждан на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета, проводится по настоящим правилам приема и в установленные сроки.

7.8. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой полной стоимости обучения осуществляется в сроки, установленные ГАПОУ СО «ТИПУ «Кулинар».

8. Правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления в техникум.

8.2. Апелляция подается поступающим лично или его родителями (или законными представителями).

8.3. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций и регистрирует их в журнале обращений граждан.

8.4. Апелляции рассматривает апелляционная комиссия, назначенная приказом директора техникума, не позднее трех дней с момента подачи.

8.5. Поступающий имеют право присутствовать при рассмотрении апелляций. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, которое оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись)

Разработала Зам. директора по УР Субботина И.Н.