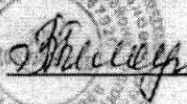


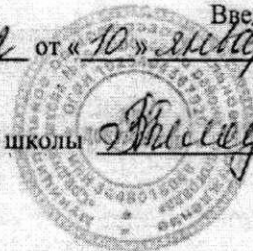
муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 25 Кировского района Волгограда»

Порядок
приёма граждан в муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя школа № 25 Кировского района Волгограда»
на обучение по образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования.

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 3 от «10» января 2017 г.

Введено в действие
Приказ № 12 от «10» января 2017 г.

Директор школы  В.М. Белоук



Порядок

приёма граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25 Кировского района Волгограда» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приёма учащихся в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25 Кировского района Волгограда» (далее МОУ СШ № 25), реализующий программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Информационным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О правилах приема в общеобразовательные учреждения» от 28.06.2012 № ИР-535/03
- Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
- Федеральным законом от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 30.12.2015) "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2016).
- Законом РФ от 02.11.2004 № 127 «О гражданстве Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 30.12.2008 № 301-ФЗ, от 28.06.2009 № 127-ФЗ, от 14.10.2014 N 307-ФЗ, от 31.12.2014 N 507-ФЗ).
- Приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 21 октября 2013 № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и

среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;

- Приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 28 февраля 2014 № 188 «О внесении изменений в приказ от 21 октября 2013 № 1393 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Волгоградской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- Постановлением администрации Волгограда № 1906 от 16.12.2016г. «О закреплении за муниципальными общеобразовательными учреждениями Волгограда территорий городского округа город-герой Волгоград»
- Уставом МОУ СШ № 25.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила приема учащихся в МОУ СШ № 25, реализующий программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и относящейся к полномочиям учредителя.

2. Обеспечение права граждан на образование

2.1. В МОУ СШ № 25 размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа (в городах федерального значения - акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

3. Общий порядок приёма

3.1. Порядок приема граждан для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МОУ СШ № 25, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МОУ СШ № 25 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии:

- с международными договорами Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N

23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

3.3. Правила приема в МОУ СШ № 25 для обучения по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в МОУ СШ № 25 граждан, которые проживают на территории закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за МОУ СШ № 25 (далее - закрепленная территория) и имеющих права на получение общего образования соответствующего уровня (далее - закрепленные лица). Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301). Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп.28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст.2939; 1996, № 18, ст.2144; 1997, № 8, ст.952; 2000, № 13, ст.1370; 2002, № 34, ст.3294; 2004, № 52, ст.5493; 2008, № 14, ст.1412; 2010, № 37, ст.4701; № 46, ст.6024; 2011, № 44, ст.6282; 2012, № 17, ст.1986; № 22, ст.2866)

3.4. В приеме в МОУ СШ № 25 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МОУ СШ № 25 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

3.6. В МОУ СШ № 25 обязаны ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3.7. МОУ СШ № 25 целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

3.8. Администрация МОУ СШ № 25 назначает ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (формирует комиссию по организации приема в первый класс) и утверждает график приема заявлений и документов. Приказ о назначении ответственных за прием заявлений и график приема документов размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте.

3.9. Прием граждан в МОУ СШ № 25 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

3.10. МОУ СШ № 25 осуществляет прием указанного заявления в форме электронного документа на сайте в соответствии с Регламентом подачи заявления в первые классы в электронной форме.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МОУ СШ № 25 на информационном стенде и (или) на официальном сайте организации в сети "Интернет".

Для приема в МОУ СШ № 25:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс

дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ СШ № 25 на время обучения ребенка.

3.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.12. При приеме в МОУ СШ № 25 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МОУ СШ № 25, Уставом МОУ СШ № 25 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.14. Прием заявлений в первый класс МОУ СШ № 25 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МОУ СШ № 25 оформляется распорядительным актом образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ СШ № 25 устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ СШ № 25 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МОУ СШ № 25, о перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица МОУ СШ № 25, ответственного за прием документов, и печатью МОУ СШ № 25.

3.19. Распорядительные акты МОУ СШ № 25 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде организации в день их издания.

3.20. На каждого ребенка, зачисленного в МОУ СШ № 25, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.