

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Калужской области  
«Калужский колледж сервиса и дизайна»  
(ГАПОУ КО «ККСД»)

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор ГАПОУ КО «ККСД»  
\_\_\_\_\_ К.Р.Кузьмов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования  
**ГАПОУ КО «Калужский колледж сервиса и дизайна»**  
**в 2019-2020 учебном году**

Калуга 2019 г

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области  
**«Калужский колледж сервиса и дизайна»**  
(ГАПОУ КО «ККСД»)

**РАССМОТРЕНО**

Педагогическим Советом  
«31» 01 2019 (протокол № 1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор К.Р. Кузьмов  
Введено в действие приказом от 27.08.2019 г. № 22  
М.П.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА**

на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

**ГАПОУ КО «Калужский колледж сервиса и дизайна»**  
в 2019-2020 учебном году

Настоящие Правила приёма Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Калужской области «Калужский колледж сервиса и дизайна» на 2019-2020 уч. год (далее – Правила приёма) разработаны в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в РФ»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.11.2018г. «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36»

- Приказ Министерства образования и науки №1456 от 11.12.2015г.
- Приказ Министерства образования и науки Калужской области от 28.12.2018г. №1888 «Об установлении контрольных цифр приёма по специальностям среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и по профессиям среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счёт бюджетных ассигнований бюджета Калужской области на 2019-2020 уч. год

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 10.11.2017г. № 06- ПГ-МОН-46419

- Перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждённого приказом Министерства образования и науки 30.12.2013г. № 1422

- Уставом колледжа
- Другими нормативно-правовыми документами Министерства просвещения РФ и Министерства образования и науки Калужской области.

## 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГАПОУ КО «Калужский колледж сервиса и дизайна» (далее - колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счёт бюджетных ассигнований бюджетов Калужской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджетов Калужской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Колледж проводит прием на очное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (лицензия № 344 Серия 40Л01 № 0001337 от 21 октября 2015 г. выдана Министерством образования и науки Калужской области, свидетельство о государственной аккредитации № 140 Серия 40А01 № 0000028 от 21 октября 2015 г. выдано Министерством образования и науки Калужской области).

3. Настоящие правила приёма на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании разработаны колледжем самостоятельно.

4. Приём в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

5. Приём на обучение по образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований бюджетов Калужской области является общедоступным.

6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Количество мест для приема обучающихся за счет средств областного бюджета определяется контрольными цифрами, устанавливаемыми Министерством образования и науки Калужской области.

Стоимость обучения на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами определяется сметой расходов на подготовку специалистов на каждый учебный год и объявляется не позднее начала приема документов.

8. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Колледж осуществляет прием на 2019-2020 учебный год по следующим образовательным программам:

**Специальности среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета:**

Наименование направления, специальности	Код направления специальности	Контрольные цифры приема студентов за счет областного бюджета в 2019 году	Срок обучения	Присваиваемая квалификация
		Очное обучение		
Дизайн (по отраслям) (на базе основного общего образования)	29.02.04	25	3 г. 10 м.	Дизайнер
Технология парикмахерского искусства (на базе основного общего образования)	43.02.13	50	3 г. 10 м.	Парикмахер-модельер
Операционная деятельность в логистике (на базе основного общего образования)	38.02.03	25	2 г. 10 м.	Логист
<b>Всего</b>		100	-	-

**Профессии среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета:**

Наименование профессии	Код профессии	Контрольные цифры приема за счёт областного бюджета в 2019 году	Срок обучения	Присваиваемая квалификация
		Очное обучение		
Парикмахер (на базе основного общего образования)	43.01.02	25	2г.10мес.	Парикмахер
Оператор швейного оборудования (на базе основного общего образования)	29.01.08	25	2г.10мес	Оператор швейного оборудования
Художник по костюму (на базе основного общего образования)	29.01.04	20	3г.10мес.	Художник по костюму
Парикмахер (на базе	29.01.02	20	10мес.	Парикмахер

среднего общего образования)				
<b>Всего</b>		90		

На внебюджетной основе

Наименование профессии	Код профессии	Кол-во человек	Срок обучения	Присваиваемая квалификация
Парикмахер (на базе основного общего образования)	43.01.02	14	2г.10мес.	Парикмахер

## 2. Организация приема граждан в колледж

9. Организация приёма граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссии является директор колледжа.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

11. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по рисунку по специальностям 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## 3. Организация информирования поступающих

15. Колледж объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии № 344 Серия 40Л01 № 0001337 от 21 октября 2015 г., выданной Министерством образования и науки Калужской области, на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

16. Приёмная комиссия колледжа обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации

Колледжа по каждой специальности и профессии, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми Колледжем, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

**17.** В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа [www.kksd.edusite.ru](http://www.kksd.edusite.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), телефонная связь 8-4842-52-95-08, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и в электронной информационной системе( далее вместе- информационный стенд).

**18.** Приёмная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

**18-1** Не позднее 1 марта:

- правила приёма в Колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей и профессий, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

**18-2** Не позднее 1 июня:

- количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности и профессии;

- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличие общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

Информация, указанная в пункте 18-1-- 18-2 размещается на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

**19.** В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с выделением формы получения образования.

Приёмная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в колледж.

#### 4. Приём документов от поступающих

20. Приём в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Приём заявлений на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Приём заявлений в Колледж на очную форму получения образования без сдачи вступительных испытаний осуществляется до 15 августа 2019 г.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) требующих прохождения вступительных испытаний для определения творческих способностей, осуществляется до 1 августа.

При наличии свободных мест в колледже на очную форму обучения приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) требующим проведения вступительных испытаний для определения определённых творческих способностей, осуществляется до 20 ноября.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и(или) квалификации;

- 4 фотографии 3x4;

21.2 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предоставляют документ, подтверждающий инвалидность (ИПРА) или ограниченные возможности здоровья (заключение ПМПК), требующие создания указанных условий. (п.6 Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

21.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающими за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству

(последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

**21.4** Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящего Положения, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

**22.** В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступить в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (п.7б Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

**23.** При поступлении на обучение по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры в порядке, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа №697, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. №302н « Об утверждении перечней вредных и опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и опасными условиями труда».

Медицинская справка признаётся действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом.



Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте колледжа.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

**24.** Поступающие в праве направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных в пункте 20 настоящих Правил.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

**25.** Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

**26.** На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**27.** Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

**28.** По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют кроме документов, изложенных в пункте 21-1 - 21-2 оригинал или ксерокопию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже по конкретной специальности или профессии, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа в возрасте до 23 лет, кроме документов, изложенных в пункте 21-1 представляют:

- копию свидетельства о рождении;
- копию документа, подтверждающего отсутствие родителей (свидетельство о смерти (если родители умерли), решение суда о лишении родительских прав;

## **5. Вступительные испытания**

**29.** В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, вступительные испытания проводятся по специальностям 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн ( по отраслям) в виде тестирования.

В случае дополнительного набора тестирование проводится дополнительно.

**30.** Вступительные испытания проводятся в письменной форме в виде тестирования по «Рисунку» согласно расписанию с 10 августа текущего года.

Расписание вступительных испытаний, утвержденное директором Колледжа, размещается на информационном стенде и официальном сайте не позднее 2 июня текущего года.

**31.** Вступительные испытания оформляются протоколом.

Результатом вступительных испытаний по рисунку является их прохождение либо не прохождение.

Результаты тестирования объявляются в день проведения вступительных испытаний.

**31.1** Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не рассматриваются при зачислении в колледж.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

**31.2** Повторная сдача вступительных испытаний при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья**

**32.** Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж по специальностям 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) сдают вступительные испытания по рисунку с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

**33.** При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц, с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным

шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## **7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

**34.** По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания или несогласия с его результатами (далее — апелляция).

**35.** Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

**36.** Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

**37.** В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются педагоги, преподающие предметы, связанные с заданиями вступительных испытаний.

**38.** Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

**39.** С несовершеннолетними поступающими (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

41. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **8. Зачисление в образовательную организацию.**

42. Поступающие по специальностям: 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, требующим проведения вступительных испытаний для определения определённых творческих способностей, предоставляют оригиналы документов государственного образца до 10 августа текущего года, на все другие специальности и профессии до 25 августа текущего года.

43. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором колледжа издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета Калужской области Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 ст.71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам с учётом профиля получаемого профессионального образования.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

43.1 При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научно (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с

постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»

2) наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»

3) наличие у поступающего статуса победителя и призёра чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International»

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Колледжем в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

Зачисление в колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.