



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

имени адмирала Г.И. Невельского

(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

КОНТРОЛЬНЫЙ

ЭКЗЕМПЛЯР

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета

МГУ им. адм. Г.И. Невельского,

протокол от 22.05.2014 № 10

Председатель ученого совета,
ректор

С.А. Огай



ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении
по программам высшего образования
СМК-ПНД-1-1/2/6-08.03-2017

г. Владивосток

I. Общие положения

1.1. Положение об ускоренном обучении по программам высшего образования (далее – положение) регламентирует реализацию в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Морском государственном университете имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – МГУ) основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) высшего образования – программ специалитета, бакалавриата, магистратуры в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану (далее – ускоренное обучение).

1.2. Действие положения регламентируется следующими документами и нормативными актами:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС);

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

- уставом МГУ;

- локальными нормативными актами.

1.3. Положение подлежит применению всеми работниками и структурными подразделениями МГУ, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.4. Образовательные программы специалитета, бакалавриата и магистратуры могут реализовываться в ускоренные сроки для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению/специальности, установленным ФГОС высшего образования (далее – ВО).

1.5. Ускоренное обучение такого обучающегося реализуется по индивидуальному учебному плану.

1.6. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

- повышения темпа освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

1.7. Ускоренное обучение осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной (вечерней) или заочной формам обучения.

1.8. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения. Объем образовательной программы в зачетных единицах, без учета объема факультативных дисциплин (модулей), устанавливается ФГОС ВО.

1.9. По окончании ускоренного обучения лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

1.10. Основные термины и их определения, используемые в положении:

ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы высшего образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения ОПОИ высшего образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам (в форме промежуточного и итогового контроля) в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в МГУ;

перезачет – признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования;

индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

II. Правила ускоренного обучения по ИУП

2.1. Для ускоренного обучения по ИУП могут формироваться специальные учебные группы обучающихся, имеющих близкий исходный уровень образования.

2.2. ИУП ускоренного обучения может составляться на весь период обучения, либо на отдельный учебный год или на семестр.

2.3. В случае перевода на ИУП по ускоренному обучению одного обучающегося, его учебный процесс организовывается по индивидуальному учебному графику.

График учебного процесса для группы обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план по ускоренному обучению встраивается в общее расписание на факультете.

Индивидуальные лекции ИУП не предусмотрены.

2.4. При ускоренном обучении годовой объем ОПОП без учета объема отдельных дисциплин и практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.5. При ускоренном обучении при промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 20.

2.6. Обучение по ПУП освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им программных требований дисциплин, предусмотренных учебным планом, но не освобождает от выполнения курсовых проектов (работ) и прохождения учебной и производственной практик.

2.7. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника МГУ является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

2.8. В случае обучения на платной основе при переводе на ускоренное обучение с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

2.9. ИУП при ускоренном обучении разрабатывается для отдельного обучающегося (группы обучающихся) на основе учебного плана соответствующего направления (специальности) в полном соответствии с действующим ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям и специальностям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

2.10. Срок ускоренного обучения для лиц, имеющих высшее образование, устанавливается в зависимости от соответствия профиля предыдущего высшего образования получаемому.

При подготовке по заочной форме обучения срок освоения ускоренной программы увеличивается по сравнению с указанными выше сроками по очной и очно-заочной формам не менее чем на 6 месяцев.

2.11. Качество обучения по ускоренным программам обеспечивает выпускающая кафедра. Контроль выполнения ПУП ускоренной программы осуществляет соответствующий факультет.

2.12. Основанием для перевода студента (курсанта), обучающегося по ускоренной форме по ИУП, на следующий курс является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

2.13. В случае невозможности по уважительной причине обучающемуся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

2.14. Если обучающийся по различным причинам не может продолжить ускоренное обучение, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение с полным сроком освоения образовательной программы (приложение № 3).

2.15. Решение о прекращении ускоренного обучения оформляется приказом проректора по учебной работе.

III. Порядок перевода на ускоренное обучение

3.1. Для перевода на ускоренное обучение по ИУП обучающийся подает в деканат факультета заявление на имя проректора по учебной работе о переводе на ускоренное обучение по ИУП (приложение № 1) и предоставляет к заявлению следующие документы:

- копия диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, выданные образовательной организацией;
- копию свидетельства о государственной аккредитации соответствующей образовательной программы (при наличии);
- справку об обучении;
- заявление о перезачете/переаттестации на имя декана (приложение № 2);
- копию зачетной книжки, подтверждающую результаты промежуточной аттестации.

При поступлении заявления обучающегося о переводе на ускоренное обучение по ИУП в середине семестра, решение о переводе на ускоренное обучение может быть принято с начала следующего семестра.

3.2. Весь пакет документов поступает в аттестационную комиссию факультета, которая формируется по распоряжению декана в количестве не менее 3 человек (декан, заместитель декана, профессорско-преподавательский состав). Председателем аттестационной комиссии является декан факультета.

3.3. Аттестационная комиссия на основании рассмотренных документов:

- принимает решение о перезачете на основании представленных документов об образовании;
- принимает решение о переаттестации на основании результатов аттестации;
- составляет аттестационные ведомости перезачета/переаттестации (приложение № 4);
- определяет сроки обучения по ускоренной программе;
- устанавливает сроки ликвидации академической разницы. При этом ликвидация академической задолженности, возникшей при переходе к обучению по ускоренной программе, осуществляется обучающимся путем

самостоятельного изучения соответствующих дисциплин в течение первого года обучения;

- готовит протокол заседания аттестационной комиссии факультета (приложение № 5), в котором указывается решение о возможности обучения студента (курсанта) по ускоренной форме по ИУП, перечень перезачтенных/переаттестованных учебных дисциплин, практик с указанием формы промежуточной аттестации (оформляется аттестационной ведомостью), сроки обучения, индивидуальный график ликвидации академической задолженности.

3.4. Зачет результатов обучения (перезачет/переаттестация) осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета: на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры: на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

Зачет результатов обучения для обучающихся, имеющих копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, выданные образовательной организацией, не имеющей государственную аккредитацию соответствующих образовательных программ, производится в форме переаттестации.

3.5. В случае положительного решения аттестационной комиссии деканат факультета в течение 10 рабочих дней (декан, зам. декана, специалист) готовит ИУП.

3.6. Далее весь пакет документов (заявление обучающегося, копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, выданные образовательной организацией, копия свидетельства о государственной аккредитации соответствующей образовательной программы, справка об обучении, либо копия зачетной книжки, выписка из протокола аттестационной комиссии, ИУП) передается на подпись проректору по учебной работе.

Протоколы заседаний аттестационной комиссии хранятся в деканате.

3.7. На основании аттестационной ведомости перезачтенные/переаттестованные дисциплины переносятся специалистом деканата в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку за подписью декана.

3.8. Подписанный пакет документов поступает в курсантский и студенческий отдел кадров (далее – КСОК), где формируется и издается приказ о переводе на ускоренное обучение по ИУП.

3.9. После издания приказа КСОК оформляет личное дело обучающегося необходимыми документами (заявление обучающегося о переводе на

ускоренное обучение по ИУП, заявление обучающегося о перезачете/переаттестации, копии диплома и приложения к диплому о предыдущем образовании, выданные образовательной организацией, копия свидетельства о государственной аккредитации соответствующей образовательной программы, справка об обучении, либо копия зачетной книжки, выписка из протокола аттестационной комиссии, ИУП).

IV. Порядок перезачета результатов

4.1. Перезачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОПОП, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОПОП, по которой обучающийся проходил обучение.

4.2. Перезачет дисциплин (модулей), разделов, курсовых работ (проектов), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:

- название перезачитываемой учебной дисциплины полностью совпадает с изучаемой в МГУ;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования (при разнице - для зачета или дифференцированного зачета экзамен может быть перезачтен, для экзамена зачет или дифференцированный зачет перезачтен быть не может);

- объем дисциплин (трудоемкость) в часах должен совпадать не менее, чем:

- гуманитарные, социальные и экономические – на 85%;
- математические и естественнонаучные – на 90%;
- профессиональные – на 95%

в пользу перезачитываемой дисциплины;

- перезачет практик производится в объеме, установленном учебным планом ОПОП;

- курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации перезачтены быть не могут.

4.3. Решение о перезачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения ИУП обучающегося.

IV. Порядок переаттестации

5.1. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для

установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с ОПОП ВО.

Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета, либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

5.2. До переаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

5.3. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам.

5.4. Результаты переаттестации вносятся в аттестационную ведомость (приложение № 4) обучающегося и заверяются всеми преподавателями, участвовавшими в процедуре переаттестации.

5.5. Перезачтенная/переаттестованная трудоемкость дисциплин и практик исключается из ИУП обучающегося.

При оформлении диплома о высшем образовании перезачтенные/переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

5.6. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения ОПОП записи о переаттестованных (нерезачтенных) дисциплинах вносятся в справку об обучении установленного образца.

VI. Порядок реализации программ, ускоренных за счет интенсификации освоения ОПОП

6.1. Обоснованием перевода на ускоренное обучение по ИУП является в том числе потребность в повышении темпа освоения образовательной программы.

6.2. Повышение темпа освоения ОПОП может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

6.3. Решение о повышении темпа освоения ОПОП ВО принимается аттестационной комиссией факультета на основании результатов прохождения обучающимся первых двух промежуточных аттестаций, то есть по окончании первого курса для бакалавров и специалистов; и первой промежуточной аттестации для магистров.

6.4. По итогам промежуточной аттестации обучающийся должен иметь не менее 70% оценок «отлично», не иметь оценок «удовлетворительно» и не иметь академических задолженностей.

6.5. Перевод на ускоренное обучение повышенной интенсивности может быть осуществлен не позднее чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану.

6.6. Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности

имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с ИУП. Каждому такому обучающемуся предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах.

6.7. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе повышенной интенсивности на следующий курс обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

6.8. При несвоевременном выполнении ИУП обучающийся переводится на предшествующую ускоренной полную программу обучения или отчисляется приказом ректора.

Начальник учебно-методического
управления

А.С. Огай

СОГЛАСОВАНО

Проректор
по учебной работе

В.В. Клоков

Проректору по учебной работе
МГУ им. адм. Г.И. Невельского

И.О. Фамилия

(ФИО обучающегося в род.п.)

(факультет)

(направление подготовки/специальность)

(группа, курс)

(форма обучения)

Телефон

Заявление

Прошу перевести меня с образовательной программы с полным сроком обучения на ускоренную форму обучения по индивидуальному учебному плану.

С условиями перевода на ускоренное обучение ознакомлен.

Приложение:

_____ на _____ листах.

(копия документа о предыдущем образовании/копия зачетной книжки)

_____ 20 ____ г.

Подпись _____

Решение аттестационной комиссии: протокол от _____ № _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

Декану _____ факультета

И.О. Фамилия

(ФИО обучающегося в род.п.)

(направление подготовки/специальность)

(группа, курс)

(форма обучения)

Телефон _____

Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики:

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Количество часов / ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, были изучены мною и сданы при обучении в _____
(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) _____
(наименование специальности / направлению подготовки)

_____ 20 ____ г.

Подпись _____

Приложение № 3

Проректору по учебной работе
МГУ им. адм. Г.И. Невельского

И.О. Фамилия _____

(ФИО обучающегося в род.п.) _____

(факультет) _____

(направление/специальность) _____

(группа, курс) _____

(форма обучения) _____

Телефон _____

Заявление

Прошу отчислить меня с ускоренной формы обучения по индивидуальному учебному плану.

_____ 20 ____ г.

Подпись _____



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 имени адмирала Г.И. Невельского
 (МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ факультета

_____ И.О.Фамилия

_____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
перезачета/переаттестации

 (ФИО обучающегося)

 (направление подготовки/специальность)

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики	Количество часов / ЗЕ по учеб.плану	Количество зачетных часов/ ЗЕ	Форма аттестации	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

Председатель комиссии

И.О.Фамилия

Члены комиссии:

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия

И.О.Фамилия



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

П Р О Т О К О Л

заседания аттестационной комиссии

факультета

_____ 20__

г. Владивосток

№ _____

Председатель -

И.О. Фамилия

Члены комиссии (Ф.И.О. в алфавитном порядке):

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении заявления о переводе обучающегося на ускоренную форму обучения...
2. О нерезачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики...
3. О переаттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики...
4. О сроках обучения на ускоренной форме обучения...
5. О сроках ликвидации академической задолженности... и возможности обучения студента (курсанта) на ускоренной форме...

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Удовлетворить/отказать с связи с ... (мотивировка)

2. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Перезачет студенту (курсанту) _____
учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики на основании рассмотренного
документа о предыдущем образовании _____

(номер, дата документа)

полученном в _____

(полное наименование организации)

но направлению подготовки (специальности) _____

Аттестационная ведомость прилагается.

3. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Переаттестовать студенту (курсанту) _____
(ФИО обучающегося)

учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики на основании рассмотренного документа о предыдущем образовании _____

(номер, дата документа)

полученном в _____
(полное наименование образовательной организации)

по направлению подготовки (специальности) _____
и аттестации ранее полученных знаний.

Аттестационная ведомость переаттестации прилагается.

4. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

Установить сроки обучения по ускоренной форме...

5. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Установить сроки ликвидации академической задолженности ...

5.2. Признать возможным перевод на ускоренную форму обучения по индивидуальному учебному плану _____

(ФИО обучающегося)

на _____ курс _____ семестр направления подготовки (специальности)

факультета _____

Председатель комиссии

И.О. Фамилия

Члены комиссии:

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия