

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГИМНАЗИЯ № 202 «МЕНТАЛИТЕТ»

РССМОТРЕН И ПРИНЯТ
Педагогическим советом
протокол № 1.от 29.08. 2016

Секретарь


Т.А. Деменова

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08. 2016 г № 193
Директор МАОУ Гимназия № 202
«Менталитет»


М.И. Ягодникова



**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 202
«МЕНТАЛИТЕТ»**

Екатеринбург, 2016

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам (далее - Правила) определяет порядок приема граждан, проживающих на территории муниципального образования «город Екатеринбург», в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 202 «Менталитет» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией прав ребенка,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 г. Москва «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.04.2012 № 1411 «О закреплении территорий муниципального образования «город Екатеринбург» за муниципальными общеобразовательными учреждениями» (с изменениями от 07.02.2013 № 354, от 17.01.2014г. №82, от 16.01.2015г. №36, от 12.01.2016г №45, от 29.01. 2016г №169);
- Административного регламента предоставления услуги муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург» «Зачисление в образовательное учреждение», утверждённого Постановлением Администрации г. Екатеринбурга от 02.07.2012г №2825 (с изменениями от 04.03.2013г №700, от 20.03.2014г №732, от 29.01.2015 №147)
- Уставом МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет».

1.3. При принятии настоящих Правил, в соответствии с ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в РФ», учтено мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в лице Совета родителей.

1.4. Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее граждане, дети) в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 202 «Менталитет», осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.5. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

1.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МАОУ Гимназия № 202 «Менталитет» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации города Екатеринбурга.

1.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.9. Учреждение размещает распорядительный акт Администрации муниципального образования «город Екатеринбург» о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

II. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА

2.1. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.2. Количество классов в Учреждении определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм и числа поданных заявлений граждан.

III. ПРИЁМ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ ГРАЖДАН

3.1. Основанием для начала процедуры приёма и регистрации документов является:

-личное обращение гражданина в Учреждение с предоставлением необходимых для зачисления документов;

-регистрация заявления о зачислении ребёнка в Учреждение в электронной форме с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования (при наличии возможности) с последующим в течение пяти рабочих дней личным обращением граждан в Учреждение с предоставлением необходимых для зачисления оригиналов документов.

3.2. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

3.4. Для приема в Учреждение: родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

3.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

3.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

3.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательное учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за прием документов, и печатью.

IV. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ

4.1. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов

4.2. Распорядительные акты образовательного учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.3. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.4. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом пользуются граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области (при предъявлении документов, подтверждающих данное право).

4.5. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы

V. ПОРЯДОК ПРИЕМА В 5 И ПОСЛЕДУЮЩИЕ КЛАССЫ

5.1. В течение учебного года в пятый и последующие классы прием обучающихся осуществляется при наличии свободных мест.

5.2. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предъявляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

VI. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) учреждения, его должностных лиц и решений, принятых при приеме граждан в учреждение.

6.2. Действия (бездействие), решения директора учреждения могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Жалобы могут направляться как в письменном виде (по почте, по электронной почте), так и при личном обращении по адресу: пр. Ленина, д. 24а, г. Екатеринбург, Свердловская область, 620014, по электронной почте edusec@eduekb.ru.

6.3. Жалоба должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии); - сведения о месте жительства заявителя;
- адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- наименование Учреждения, должностного лица Учреждения, либо иного специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного специалиста;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, должностного лица или специалиста Учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6.4. Информация об Управлении образования Администрации города Екатеринбурга размещается на информационном стенде учреждения в доступном для граждан месте и на официальном сайте учреждения.

ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение вступают в силу с момента утверждения.

7.2. Один экземпляр настоящего Положения хранится в библиотеке Учреждения.

7.3. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

7.4. Срок действия настоящего Положения неограничен.

7.5. Положение действует до принятия новой редакции.

Правила приема граждан принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних (протокол № 1 от 29.08.2016г.)

