

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ

«Саха политехнический лицей»

Тимофеева Н.К.

«22» сентября 2016 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема детей в первый класс**  
**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Саха политехнический лицей» городского округа «город Якутск»**  
**на 2017-2018 учебный год**

1. Настоящее положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Управления образования Окружной администрации города Якутска «О приеме 1 классы в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа на 2017 – 2018 учебный год» от 27 сентября 2016 №01-10/593, Приказом Управления образования Окружной администрации города Якутска «О внесении изменения в распоряжение Окружной администрации города Якутска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями городского округа «город Якутск» ( в редакции от 29 сентября 2016 года №1651р), санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими порядок приема, и настоящим Положением.

2. В Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам принимаются граждане, которые проживают на территории городского округа, закрепленной органами местного самоуправления за Учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющие право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

3. Преимущественное право при приеме в первые классы обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии

законодательством Российской Федерации нормативноправовыми актами Республики Саха (Якутия).

4. При наличии свободных мест при приеме в первый класс на 1 июля текущего года преимущественным правом обладают дети из многодетных семей, старшие братья или сестры которых обучаются в образовательной организации.

5. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в части зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- при отсутствии свободных мест в общеобразовательном учреждении;
- несоответствие возраста получателя услуги требованиям настоящего Регламента.

В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательное учреждение родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел мониторинга и качества образования Управления образования Окружной администрации г. Якутска по адресу: Проспект Ленина, 15, каб. № 205. Основанием для отказа в предоставлении услуги заявителю в случае подачи электронного заявления через Портал и Единый портал государственных и муниципальных услуг являются следующие факты:

- не представление оригиналов документов, в указанные сроки;
- несоответствие сведений о месте регистрации (проживания) ребенка на закрепленной территории, указанное в заявлении с сведениями в документах, полученных в результате межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (АИС ЗАГС и АИС Паспорт). В этом случае в уведомлении об отказе в предоставлении услуги заявителю разъясняется возможность подачи заявления о зачислении в учреждение по месту регистрации (проживания) ребенка;
- несоответствие сведений, указанных в подлинниках документов и сведений, указанных в заявлении;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, с заявлением о зачислении ребенка в учреждение.

6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, с приказом Управления

гражданина с заявлением в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск».

Обращение может быть осуществлено:

- лично;
- посредством почтового отправления;
- посредством электронной почты;
- посредством Портала, Единого портала.

14. Прием заявлений в 1 классы на территории городского округа «город Якутск» на 2017 – 2018 учебный год посредством электронной системы Портала образовательных услуг Республики Саха (Якутия). Прием заявлений начинается:

I этап - с 15 октября 2016 года и завершается не позднее 30 июня текущего года;

II этап - Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) и старшие дети которых обучаются в данной образовательной организации.

16. Заявитель, не имеющий возможности самостоятельно подать электронное заявление через Портал, может воспользоваться консультацией операторов в филиалах и офисах ГАУ Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия) (далее - МФЦ). Номер единого справочного телефона 88001002216. С адресами и графиками работы филиалов ФЦ можно ознакомиться на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://mfcsakha.ru/>

17. Прием граждан в МОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

образования Окружной администрации города Якутска о закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа «город Якутск», другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

7. Прием в первые классы осуществляется на основе Постановления окружной администрации города Якутска «ОБ утверждении Административного регламента предоставления Окружной администрацией города Якутска муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и общего образования» от 13.07.2016 года №185п.

8. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу начального, основного и общего образования являются родители (законные представители) ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев, являющегося гражданами Российской Федерации, лицом без гражданства или иностранным гражданином, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее - заявители), проживающие на территории городского округа «город Якутск». Прием несовершеннолетнего в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск» младше 6 лет 6 месяцев осуществляется по согласованию с учредителем в соответствии с утвержденным постановлением Окружной администрации города Якутска.

9. Заявителем может выступить лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности, оформленной согласно действующему законодательству.

10. До начала приема документов образовательное учреждение информирует граждан о перечне образовательных программ, на которые объявляется прием обучающихся, и сроках их освоения в соответствии с лицензией.

11. Количество первых классов в учреждении определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм, доводится до сведения родителей (законных представителей) будущих первоклассников до начала приема в первый класс.

12. Количество классов и их наполняемость устанавливается Управлением образования Окружной администрации города Якутска.

13. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является обращение

- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) язык обучения - русский или якутский;
- е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается МОУ на информационном стенде и (или) на официальном сайте МОУ в сети "Интернет".

Для приема в МОУ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель обязан представить документы, которые являются необходимыми и обязательными для ее предоставления. К таким документам относятся:

- заявление о зачислении ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение городского округа «город Якутск», реализующее образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;

- документ, удостоверяющий личность лица, действующего от имени законного представителя ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);
  - документ, подтверждающий право представлять интересы ребенка (требуется, если заявителем выступает лицо, действующее от имени законного представителя ребенка);
    - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
  - документ, подтверждающий место жительства (пребывания) (свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории);
    - при наличии льгот, подтверждающие документы, удостоверения.
18. Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги:
- Зачисление в МОУ оформляется распорядительным актом МОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.
19. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.