



БПОУ ОО «Омский техникум  
мясной и молочной  
промышленности»

Бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
Омской области  
«Омский техникум мясной и молочной  
промышленности»

Юридический адрес:  
644 073 г. Омск,  
ул. 2-я Солнечная, д. 25  
Почтовый адрес:  
644 073 г. Омск,  
ул. 2-я Солнечная, д. 25  
Тел. 8 (3812) 71-07-15,  
тел./факс 8 (3812) 71-07-01  
E-mail: otmmp@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ОО «ОТММП»

*В.А. Ревякина*  
В.А. Ревякина  
ФИО

*25.02.2019*  
дата подписания

Дата введения *26.02.* 20*19* г.

Экземпляр Подлинный



Рабочий № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ  
ГОД В БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ОМСКИЙ ТЕХНИКУМ  
МЯСНОЙ И МОЛОЧНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

РАЗРАБОТАНО			
Заместитель директора по УР	<i>О.А. Терентьева</i>	О.А. Терентьева	<i>25.02.</i> 2019г
СОГЛАСОВАНО			
Юрисконсульт	<i>В.В. Русанов</i>	В.В. Русанов	<i>25.02.</i> 2019г
Педагогический совет	Протокол № 4 от 25.02.2019.		

ОМСК  
2019

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям за счет ассигнований областного бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Правила приема разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ст. 53, 57 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядка приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 (с изменениями от 26.11.2018г., приказ № 243)

- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ № 06-656 от 04.06.2015г.

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические осмотры (обследования)»;

- Уставом БПОУ ОО «ОТММП».

2. Прием в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский техникум мясной и молочной промышленности» (далее Техникум) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное или среднее общее образование.

3. Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований из областного бюджета, является общедоступным, то есть без вступительных испытаний.

4. Объем и структура приема лиц в Техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Омской области.

5. Техникум вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основании договора об оказании платных образовательных услуг. При этом общее количество обучающихся не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

## **II. Организация приема в Техникум**

7. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней и утверждается директором.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

10. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

12. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

13. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, права и обязанности обучающихся. Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте, обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и электронной информационной системе.

14. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию.

14.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий) среднего профессионального образования, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

14.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии и специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности с выделением форм получения образования.

16. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

17. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений на очную форму получения среднего профессионального образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Сроки приема заявлений на заочную форму получения образования осуществляется до 15 сентября, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

18. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

18.1 Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, -гражданство;

-оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

-4 фотографии;

-медицинскую справку.

18.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107

Федерального закона <5> (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

(в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 N 1456)

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" <6>;

-4 фотографии.

-Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

18.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

18.4. Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

19. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);  
- дата рождения;  
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- специальность или профессию, для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

20. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности."

21. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее — по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных п. 17 настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

22. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 18 настоящих Правил.

23. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

24. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V . Зачисление в Техникум**

26. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации до издания приказа о зачислении; последний день предоставления подлинника документа об образовании на очную форму получения образования 19 августа, зачисление в техникум на очную форму получения образования 22 августа; последний день предоставления подлинника документа об образовании на заочную форму получения образования 19 сентября, зачисление в техникум на заочную форму получения образования 20 сентября текущего года. В случае продления приема документов до 25 ноября зачисление в Техникум на очную и заочную форму получения образования 28 ноября текущего года.

27. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими



документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

В случае совпадения среднего балла у нескольких абитуриентов Техникум вправе учитывать участие абитуриента в олимпиадах, а также его успеваемость по профильным предметам.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

27.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о

целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

28. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.