

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»
Изменения и дополнения утверждены Общим собранием Учредителей
(Протокол № 1 от «07» ноября 2014 г.)

Изменения и дополнения
утверждены собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»
(Протокол № 03 от «24» июня 2016 г.)

Изменения и дополнения
утверждены собранием учредителей
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»
(Протокол № 04 от «12» сентября 2018 г.)

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Международный университет профессиональных инноваций»

Москва
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международный университет профессиональных инноваций», именуемая в дальнейшем "Организация", является автономной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях предоставления услуг в сфере образования. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между Учредителями, а направляет её на уставные цели.

1.2. Организация создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация в своей деятельности взаимодействует с заинтересованными государственными, общественными и иными организациями как внутри страны, так и за рубежом по вопросам уставной деятельности.

1.4. Деятельность Организации носит некоммерческий характер и не ставит своей целью извлечение прибыли. Средства Организации, не зависимо от источников их формирования, расходуются на уставные цели в соответствии с Уставом Организации.

Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс.

Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за её пределами.

Организация имеет круглую печать с указанием своего полного наименования на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение в архивы Москвы документов, имеющих научно-историческое значение в соответствии с перечнем, согласованным с объединением "Мосгорархив", хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

1.7. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Международный университет профессиональных инноваций»;**

сокращенное наименование на русском языке: **МУПИ;**

наименование на английском языке: **International University of Professional Innovations.**

сокращенное наименование на английском языке: **MUPI.**

1.8. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа (Ректора) Организации, по которому осуществляется связь с Организацией: 109382, г. Москва, ул. Нижние Поля, дом 27А, строение 2, этаж 2, помещение I, комната № 14.

Место нахождения Организации: **город Москва.**

2. Учредители Организации

2.1. Учредителями Организации являются:

граждане Российской Федерации:

- Калашникова Елена Николаевна, 18 июля 1961 г. рождения, место рождения: город Феодосия Респ. Украина (паспорт: серия 45 08 № 590320 выдан ОВД «ТЕКСТИЛЬЩИКИ» ГОР. МОСКВЫ 20.07.2006 г., код подразделения 772-071, зарегистрирована по адресу: г. Москва, ул. Артюхиной, д. 8/10, кв. 82),

- Калашникова Вероника Владимировна, 17 января 1988 г. рождения, место рождения: ГОРОД МОСКВА. (паспорт: серия 45 09 № 482343, выдан О-НИЕМ по Р-НУ ТЕКСТИЛЬЩИКИ ОУФМС РОССИИ ПО ГОР. МОСКВЕ В ЮВАО, дата выдачи 22.01.2008 г., код подразделения 770-112, зарегистрирована по адресу: г. Москва, ул. Артюхиной, д. 8/10, кв. 82),

2.2. Для осуществления уставных целей Учредители Организации имеют право:

- участвовать в управлении деятельностью Организации;
- вносить предложения по вопросам деятельности Организации;
- получать необходимую информацию о деятельности Организации.

2.3. Учредители Организации обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы, касающиеся его деятельности;

- соблюдать Устав Организации, не совершать действий, наносящих ущерб интересам Организации;

2.4. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей и (или) участников, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

3. Цели, предмет и основные направления деятельности Организации

3.1. Целями Организации являются предоставление услуг в сфере образования. Основной целью Организации является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам, а дополнительной целью - реализация программ подготовки научно-педагогических кадров, программ ординатуры, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения.

3.2. Предмет деятельности Организации:

- реализация основных образовательных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ для детей и взрослых, образовательных программ дополнительного профессионального образования – повышение квалификации и профессиональной переподготовки квалифицированных специалистов с целью создания имиджа человека, с целью реализации принципа многоуровневого образования и удовлетворения потребностей личности в углублении, расширении образования на базе среднего общего, среднего профессионального и высшего образования;
- организация и проведение научных исследований, научных, технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность;
- разработка, методическое обеспечение и осуществление различных образовательных программ (непрерывное образование, модульные курсы, дистанционное образование, личный рост, электронное и сетевое обучение и др.) для всех групп населения;

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение подготовки и переподготовки специалистов предприятий, организаций, учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий, организаций, учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- создание необходимых условий для развития индивидуальных способностей личности, формирование у нее потребности и способности к саморазвитию;
- проведение мероприятий образовательного, научного и культурно-просветительского;
- выполнение аналитических, прикладных и технологических работ в области образования;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности
- проведение научных исследований за счет средств различных фондов, пожертвований, а также за счет грантов;

3.3. Организация разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, профессиональных стандартов, перечня профессий рабочих, должностей служащих, а также законодательства РФ.

3.4. При оказании платных образовательных услуг Организацией заключается договор в письменной форме с потребителями таких услуг.

3.5. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4. Органы управления Организации

4. 1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности, а также участия в решении важнейших вопросов деятельности Организации научно-педагогических работников, сотрудников, обучающихся и родителей несовершеннолетних обучающихся.

Органами управления Организации являются:

- высший коллегиальный орган управления — Собрание учредителей;
- коллегиальный орган управления - Педагогический совет;
- единоличный исполнительный орган – Ректор;
- коллегиальный орган управления - Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Организации.

Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители путем избрания органов Управления Организации.

Учредители осуществляют указанную деятельность путем участия в Собрании учредителей, которое правомочно, если на нем присутствуют более половины учредителей.

Собрание учредителей является высшим коллегиальным органом управления Организации и созывается Ректором по инициативе любого учредителя или по собственной инициативе в течение месяца со дня поступления соответствующего требования. О време-

ни и месте проведения Собрания учредителей учредители извещаются заказным письмом или иным способом, установленным Собранием учредителей.

Решение Собрания учредителей принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании. Решение Собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Организации принимается единогласно.

К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:

- а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- б) изменение Устава Организации;
- в) определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами.
- г) избрание Педагогического совета и Ректора Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- д) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- е) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- ж) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации
- з) утверждение годовой отчетности Организации;
- и) утверждение годовой бухгалтерской отчетности Организации.

4.2. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – Общее собрание), которое является коллегиальным органом управления Организацией.

Общее собрание решает общие вопросы организации деятельности трудового и учебного коллектива. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников, работающих по основному месту работы в данной Организации и обучающихся Организации на дату проведения общего собрания. Заседания ведет ректор или специально избираемый Председатель. Общее собрание правомочно, если на ней присутствуют более 50 процентов лиц, имеющих право на участие в Общем собрании. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по решению ректора или Педагогического Совета.

К компетенции Общего собрания относится:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Организации и организации воспитательного процесса;
- заслушивает доклады Ректора по основным вопросам развития Организации;
- контроль за выполнением принятых решений;
- по представлению Педагогического совета решает другие наиболее важные вопросы деятельности Организации.

4.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Состав Педагогического совета избирается Собранием Учредителей сроком на 5 лет. Основная функция Педагогического совета - обеспечение соответствия деятельности Организации целям, для достижения которых она создана.

4.4. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- решает важнейшие вопросы развития Организации, его учебной и научной деятельности, международных связей;

- вносит предложения по внесению изменений в настоящий устав;
- ходатайствует о награждении работников Организации и обучающихся наградами;
- рассматривает предложения Ректора по вопросу реорганизации;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведения;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы, состояние дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения;
- рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию технического и художественного творчества обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью учебных лабораторий, кабинетов, а также вопросов состояния охраны труда;
- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации;
- внесение предложений о поощрении и награждении педагогических работников;
- контроль за деятельностью иных органов Организации;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции Собрания Учредителей.

Членами Педагогического совета могут являться дееспособные физические лица, достигшие 18 лет. В состав Педагогического совета входят ректор, проректоры, другие члены Педагогического совета избираются Собранием учредителей, в том числе научно-педагогические работники и представители других категорий работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Количество членов и состав Педагогического совета определяется Собранием учредителей.

В случае увольнения (отчисления) из Организации члена Педагогического совета он автоматически выбывает из состава Педагогического совета Организации. Избрание нового члена Педагогического совета Организации осуществляется на Собрании учредителей по представлению ректора на основании предложения структурного подразделения и объявляется приказом ректора.

4.5. Периодичность проведения заседаний членов Педагогического совета - по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Председателем Педагогического совета является Ректор, который созывает заседания Педагогического совета, организует их проведение и председательствует на них. Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

Председатель Педагогического совета осуществляет контроль за деятельностью Организации и исполнение решений Педагогического совета. Выполняет представительские функции.

Председатель Педагогического совета обязан созвать заседание Педагогического совета по инициативе любого члена Педагогического совета не позднее одного месяца со дня поступления соответствующего требования члена Педагогического совета.

Порядок уведомления члена Педагогического совета о времени и месте проведения заседания Педагогического совета устанавливается решением Педагогического совета.

4.6. Заседание Педагогического совета правомочно, если на указанном заседании присутствуют более половины его членов.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. По вопросам, относящимся к исключительной компетенции Педагогического совета, решения принимаются квалифицированным большинством голосов в $\frac{3}{4}$ членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

Форма голосования устанавливается решением Педагогического совета.

4.7. Ректор является единоличным исполнительным органом Организации. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Ректором Организации может быть назначен один из ее учредителей-граждан.

4.8. Ректор избирается Советом учредителей сроком на 5 пять лет. После истечения срока полномочий Ректор может быть вновь назначен на следующий срок.

4.9. Ректор:

- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Организации, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;

- является единоличным руководителем Организации;

- обеспечивает выполнение решений Собрания учредителей;

- принимает на работу и увольняет персонал Организации в соответствии с действующим законодательством;

- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Организации;

- утверждает штатное расписание организации;

- утверждает положения об оплате труда и об учетной политике;

- распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами Организации в соответствии с уставными целями;

- определяет основные характеристики организации образовательного процесса:

- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации,
- допуска обучающихся к итоговой аттестации,
- системы оценок при промежуточной аттестации и текущей оценки успеваемости,
- порядка и основания отчисления обучающихся,
- режима занятий обучающихся,
- рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы в целом и структурных подразделений в отдельности;

- в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчётные и иные счета, хранит печать Организации, представляет интересы в отношениях с государствами, государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Организации и Правила поведения обучающихся, другие локальные акты, организует и координирует их исполнение;

- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации.

4.10 Проректоры осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Организации в соответствии с приказами и распоряжениями ректора и утвержденными им должностными обязанностями. Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками, непосредственно подчиняющимися ректору, устанавливается приказом ректора, который доводится до сведения всего коллектива.

4.11. Ревизор (Ревизионная комиссия), избирается сроком на 5 (пять) лет и осуществляет контроль за финансовой деятельностью Организации, правильностью расходования

ею средств.

4.12. На основании документов, представляемых Ректором, и результатов проверок деятельности Организации, Ревизор (Ревизионная комиссия) представляет ежегодный отчет о работе Организации. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

4.13. Для проверки деятельности Ректора, а также результатов финансово-хозяйственной деятельности Организации, Собрание учредителей Организации вправе привлечь независимого Аудитора.

4.14. В целях регламентации работы, учебы, досуга работников и обучающихся принимаются и утверждаются следующие виды локальных актов: положения, инструкции, правила, образовательные программы, приказы и распоряжения.

Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Организацией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации. Локальные нормативные акты принимаются Ректором Организации.

4.15. Локальные нормативные акты Педагогического совета Организации издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

Локальные нормативные акты Ректора Организации издаются в форме приказов, которыми могут утверждать положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

4.16. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Организации, принимаются с учетом мнения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся, Совета обучающихся (иных советов и представительных органов обучающихся, при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

4.17. Педагогический совет Организации, Ректор в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Организации, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта на рассмотрение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся, Совета обучающихся (иных советов и представительных органов обучающихся, при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), которые не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в Педагогический совет Организации или Ректору Организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.18. В случае, если Общее собрание (конференция) работников и обучающихся, соответствующий Совет обучающихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выразило согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный срок, Педагогический совет Организации, Ректор Организации принимает локальный нормативный акт.

4.19. В случае если мотивированное мнение Общее собрание (конференция) работников и обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Педагогический совет Организации, Ректор Организации вправе полностью или частично согласиться в данном мнением и внести изменений в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

4.20. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

4.21. Советы обучающихся создаются по инициативе обучающихся Организации и

являются формой их общественной самодеятельности. Советы обучающихся могут представлять интересы всех или части обучающихся Организации. Совет обучающихся является выборным органом обучающихся управления Организацией.

4.22. Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по инициативе указанных и являются формой их общественной самодеятельности. Советы родителей (законных представителей) обучающихся могут представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) обучающихся Организации.

5. Правовой статус Организации

5.1. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Организация имеет и может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом; имеет самостоятельный баланс, печать, наименование, расчетный и иные счета, в том числе валютные, в учреждениях банка.

5.2. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

5.4. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.

5.5. Финансовая деятельность Организации осуществляется в соответствии с планами Организации и регламентируется действующим законодательством Российской Федерации. Организация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, принятия решений, оплаты труда представителей его руководящих органов.

5.6. Организация имеет вправе осуществлять приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

5.7. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- самостоятельно определять формы и порядок осуществления всех работ по каждому направлению своей деятельности;
- создавать и развивать научную, экспедиционную, материально-техническую и социально-культурную базу Организации;
- от своего имени заключать договора, совершать сделки и иные юридические акты с юридическими и физическими лицами;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- арендовать, приобретать, брать, сдавать в наем, в установленном законом порядке, помещения, здания, сооружения, оборудования, транспортные средства и иное имущество;
- создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации и за рубежом действующие на основании утвержденных ею положений.

5.8. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6. Филиалы и представительства.

6.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Ректором Организации. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Ректором и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

6.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

7. Имущество и средства Организации

7.1. Организация, в установленном законом порядке, может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, предусмотренной Уставом.

Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

Имущество, переданное Организации его Учредителями, является собственностью Организации.

7.3. Организация использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

Учредители Организации не сохраняют право собственности на переданное ими Организации имущество и собственность. Учредители и лица, управляющие имуществом, не вправе использовать имущество Организации в собственных целях.

7.4. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по действующему законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

7.6. Организация вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Работники Организации и обучающиеся в Организации

8.1. Права и обязанности работников Организации определяются законодательством о труде Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, настоящим Уставом и иными локальными актами. Собрание учредителей является высшим коллегиальным органом управления Организации.

8.2. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Педагогические работники имеют право в управлении Организацией, в том числе в коллегиальных органах управления.

8.3. Права работников Организации:

- предоставление ему работы, обусловленной договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим договором.

8.4. Обязанности и ответственность работников Организации:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него договором. Выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- ;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровья людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, имуществу других работников;
- иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией.

8.5. Совет обучающихся Организации (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления Организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Совет обучающихся действует на основании Положения о совете обучающихся Организации, принимаемого на конференции обучающихся Организации. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Организации. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Организации.

8.6. Права обучающихся:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профес-

сии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

4) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

9) восстановление для получения образования в Организации, в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) участие в управлении Организацией в порядке, установленном ее уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации;

12) обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Организации;

14) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации;

15) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

16) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Организацией;

17) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

18) опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

19) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

20) получение информации от Организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

21) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

22) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

23) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

24) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

8.7. Обязанности и ответственность обучающихся:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

б) и иные обязанности обучающихся, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

8.8. Права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

1) знакомиться с уставом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них,

получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

б) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

9) иные права, предусмотренные федеральными законами, договором об образовании.

8.9. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, к работникам и обучающимся могут быть применены в установленном порядке меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами.

8.10. Работникам за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.11. За неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.12. По решению Организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 8.11 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Организации, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование Организации.

9. Прием и организация образовательной деятельности

9.1. Прием в Организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и Правилами приёма. Организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими, в том числе осуществление Организацией образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9.2. К освоению образовательных программ, реализуемых Организацией, допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из документов об образовании или об образовании и квалификации установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании образца или документом иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учебные занятия в Организации проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, са-

мостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы). Также могут устанавливаться другие виды учебных занятий. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут.

10. Изменения в Устав Организации

10.1. Изменения в Устав Организации принимаются Собранием учредителей Организации.

10.2. Изменения, принятые Собранием учредителей Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

11. Реорганизация и ликвидация Организации.

11.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению Собрания учредителей Организации.

11.2. Организация может быть преобразована в фонд по решению своих учредителей. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

11.3. Ликвидация Организации может быть произведена по решению суда или по решению Собрания учредителей Организации.

11.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законом, направляется в соответствии с ее уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.5. При ликвидации Организации создается ликвидационная комиссия, которая представляет на утверждение Собрания учредителей Организации ликвидационный баланс.

11.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством.

11.7. Документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы государственных органов. Документы по личному архиву (приказы, личные дела, карточки, лицевые счета и др.) передаются на хранение в соответствующий архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Организации.

11.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное установлено законом, направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, в интересах которых была создана Организация, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Организации в соответствии с настоящим уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.


Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный университет профессиональных инноваций», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 сентября 2018 г. (учетный номер 7714055690).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 октября 2018 г. за государственным регистрационным номером 2187700577898 (ОГРН 1147799019246 от 11 декабря 2014 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью шестнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«12» октября 2018 г.

