

Принято с учетом мнения Совета гимназии
 Протокол № 4 от 10.01 2020г.

Председатель Совета  Бобкова Т.В.

Утверждено

приказом директора

от 10.01 2020г. № 46-09

Директор гимназии  Уракина Е.И.



ПРАВИЛА

ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГИМНАЗИЮ

(Новая редакция)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в гимназию (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 с изменениями, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее-Порядок) в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19, Уставом МБОУ Гимназии №4 городского округа Самара (далее гимназия) и другими нормативно-правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования (далее - законодательство об образовании).
- 1.2. Правила регламентируют прием в гимназию граждан, имеющих право на получение общего образования и проживающих на территории, за которой закреплена гимназия в распорядительном акте Администрации городского округа Самара.
- 1.3. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Правила приема граждан в гимназию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются гимназией самостоятельно.
- 1.5. В приеме в гимназию на обучение на уровне начального общего образования может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для

решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Департамент образования Администрации г.о. Самара.

- 1.6. Прием в гимназию на обучение на уровнях основного общего и среднего общего образования осуществляется на основе индивидуального отбора. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения регулируется отдельным локальным актом гимназии.

2. Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приема

- 2.1. При приеме на обучение в первый класс право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

- 2.1.1. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»:

- 2.1.1.1. для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

2.1.1.1.1. детям сотрудника полиции;

2.1.1.1.2. детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.1.1.1.3. детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

2.1.1.1.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

2.1.1.1.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в

полицей;

2.1.1.1.6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

2.1.2. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» - детям военнослужащих по месту жительства их семей.

2.1.3. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

2.1.3.1. детям сотрудника;

2.1.3.2. детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2.1.3.3. детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

2.1.3.4. детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- 2.1.3.5. детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 2.1.3.6. детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части.
- 2.2. В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в гимназию, если в ней уже обучаются их братья и (или) сестры.
- 2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам основного и среднего общего образования в гимназию данные категории граждан имеют право преимущественного приема при условии наличия свободных мест и успешного прохождения ими индивидуального отбора.
- 2.4. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в гимназию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 2.5. В случае возникновения спорных ситуаций, в том числе связанных с рассмотрением и применением права преимущественного приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в гимназию гимназия и (или) родители (законные представители) вправе обратиться в департамент образования Администрации г.о. Самара в территориальную конфликтную комиссию (комиссию по защите прав несовершеннолетних граждан).

3. Подача заявления о приеме в гимназию

- 3.1. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
 - 3.2.1. Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка;
 - 3.2.2. Дата и место рождения ребенка;
 - 3.2.3. Фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - 3.2.4. Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - 3.2.5. Контактные телефоны родителей (законных представителей);
- 3.3. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде в приемной гимназии.
- 3.4. При приеме в гимназию родители (законные представители) обучающегося знакомятся с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется в заявлении о приеме в гимназию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 3.6. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Этапы приема в первый класс

- 4.1. Прием заявлений в первый класс гимназии для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
- 4.2. На данном этапе рассматриваются заявления от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории.
- 4.3. Для детей, проживающих на незакрепленной территории, в случае наличия вакантных мест прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

5. Способы подачи заявления в первый класс

- 5.1. Заявления о приеме в первый класс родители (законные представители) детей могут подать одним из двух способов (на выбор):
 - 5.1.1. на бумажном носителе, лично обратившись в образовательную организацию;
 - 5.1.2. самостоятельно в электронной форме (электронное обращение) посредством государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее - АСУ РСО) по адресу в сети Интернет: <https://es.asurso.ru/> (далее - Портал образовательных услуг), пройдя предварительно на данном Портале образовательных услуг авторизацию заявителя через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).
- 5.2. При выборе способа подачи заявления в электронной форме заявители должны заблаговременно до даты начала приема заявлений пройти процедуру личной регистрации на сайте госуслуг с использованием своего номера СНИЛС и получить подтвержденную учетную запись в ЕСИА.
- 5.3. При самостоятельном обращении заявителя посредством сети Интернет к информационным ресурсам АСУ РСО, адресам электронной почты Минобрнауки Самарской области, территориальных органов управления образованием, образовательных организаций все вопросы предоставления прав доступа к сети Интернет, покупки, настройки и наладки для этого соответствующего оборудования и программных продуктов решаются заявителем самостоятельно.
- 5.4. Гимназия не несет ответственности за задержку, удаление, недоставку или

невозможность загрузить любые данные, предоставляемые заявителем, при обращении заявителя самостоятельно посредством информационно-коммуникационных сетей общего доступа (сеть Интернет) к информационным ресурсам АСУ РСО, адресам электронной почты Минобрнауки Самарской области, территориальных органов управления образованием, образовательных организаций.

6. Особенности подачи заявления в первый класс в электронной форме

6.1. Перед заполнением электронного обращения о приеме в первый класс заявитель (родитель (законный представитель) ребенка):

- проходит авторизацию в ЕСИА,
- выбирает муниципальный район или городской округ, где находится выбранная им образовательная организация,
- заполняет поля формы [данные о себе, о ребенке, в отношении которого регистрируется электронное обращение, данные о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания), указывает одну образовательную организацию из перечня, в которую регистрируется электронное обращение, параллель классов (1 класс), вид общеобразовательной программы (основная общеобразовательная или адаптированная)],
- дает согласие (ставит отметку о согласии) на обработку своих персональных данных и данных своего ребенка, в отношении которого подается обращение.
- регистрирует самостоятельно электронное обращение, выбрав соответствующую кнопку.

6.2. После заполнения и регистрации электронного обращения заявитель получает регистрационный номер и время регистрации электронного обращения, по которому он сможет самостоятельно получать информацию о статусе его обращения в АСУ РСО в сети Интернет по адресу: <https://es.asurso.ru/>.

6.3. В течение суток, не считая даты регистрации электронных обращений, гимназия на информационном стенде и на официальном сайте размещает реестр всех зарегистрированных обращений (далее - реестр), в котором вместо персональных данных заявителей и детей указываются номера всех зарегистрированных электронных обращений, дата и время их регистрации, сведения о наличии льготы

(права внеочередного, первоочередного, преимущественного приема).

- 6.4. Данные в реестре обновляются ежедневно при наличии новых зарегистрированных заявлений в первые классы.
- 6.5. На одного ребенка может быть зарегистрировано только одно обращение о приеме в первый класс (первое по времени регистрации в АСУ РСО).
- 6.6. До окончания рассмотрения и принятия решения по данному зарегистрированному заявлению или электронному обращению иные заявления в первый класс, неоднократно поданные на ребенка любым способом в одну или несколько образовательных организаций, не регистрируются и не рассматриваются в гимназии.
- 6.7. Повторно подать электронное обращение или заявление о приеме в первый класс возможно только после отказа в приеме по итогам рассмотрения администрацией гимназии зарегистрированного заявления или аннулирования данного заявления.

7. Предоставление документов, предоставляемых при приеме, подтверждающих сведения, указанные в заявлении

7.1. Заявитель лично предоставляет в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней (не считая дня регистрации электронного обращения в АСУ РСО в первый класс) документы, подтверждающие указанные им сведения в электронном заявлении:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал + копия);
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (оригинал + копия), которое необходимо получить заранее в правоохранительных органах;
- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) (оригинал).
- Документы, подтверждающие право ребенка на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием на обучение в образовательную организацию.
- Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал + копия).

7.2. Для подтверждения преимущественного права при поступлении заявитель предоставляет документы, подтверждающие данное право. Такими документами являются:

- Свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в гимназии (брата и (или) сестры);
- Свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры);
- Документы, подтверждающие родство детей.
- Иные документы, подтверждающие право согласно п. 2.1.1-2.1.3.

7.3. Если в установленный срок документы не будут предоставлены заявителем или сведения о ребенке в представленных заявителем документах будут отличаться от сведений, указанных им в электронном обращении, то данное электронное обращение заявителя может быть аннулировано по решению гимназии, и в этом случае ребенок не может быть зачислен в гимназию. При этом родителям необходимо будет подавать новое заявление о приеме в первый класс.

7.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

7.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

7.7. При приеме для получения среднего общего образования предоставляется также аттестат об основном общем образовании установленного образца.

7.8. На каждого обучающегося, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, где хранятся все копии сданных документов.

7.9. Документы, представленные родителями, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов с информацией о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных при приеме документов за

подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

8. Информирование о приеме в первый класс.

- 8.1. График начала приема заявлений в первый класс размещается на официальных сайтах министерства образования и науки Самарской области, департамента образования Администрации г.о. Самара, гимназии.
- 8.2. Гимназия размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде в здании:
 - 8.2.1. информацию о планируемом количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - 8.2.2. правила приема;
 - 8.2.3. дате начала приема заявлений в первые классы;
 - 8.2.4. график приема документов;
 - 8.2.5. наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, в первый класс не позднее 1 июля.
- 8.3. Для удобства родителей (законных представителей) детей гимназия устанавливает график приема документов в первый класс и размещает его в общем доступе (на информационном стенде и официальном сайте).
- 8.4. После приема полного пакета документов от родителя (законного представителя) первый класс в течение 7 рабочих дней гимназией самостоятельно принимается решение о приеме на обучение ребенка и издается приказ о его зачислении с 1 сентября следующего учебного года.
- 8.5. Данный приказ в день издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте гимназии (с обезличенными персональными данными зачисленных детей).

9. Прием во второй и последующие классы

- 9.1. При приеме граждан в гимназию в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:
 - 9.1.1. личное дело обучающегося;

- 9.1.2. ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в середине учебного года);
- 9.1.3. паспорт при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.
- 9.2. При приеме в гимназию в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения на уровень среднего общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.
- 9.3. При обращении в гимназию гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.
- 9.4. Гимназия при приеме граждан на свободные места в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения в 5 и последующий классы руководствуется законодательством Самарской области, локальными нормативными актами гимназии, регламентирующими организацию индивидуального отбора при приеме в гимназию.