

Утверждаю: директор ГБПОУ  
Областной многопрофильный  
техникум

Ю.А. Комков  
Приказ № 40 23.01.2019 г



### **Правила приёма**

на обучение по основным профессиональным образовательным  
программам среднего профессионального образования  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
"Областной многопрофильный техникум"

р.п. Ардатов  
Нижегородская область  
2019 г.

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Областной многопрофильный техникум" (далее – Техникум, ГБПОУ Областной многопрофильный техникум) для обучения по программам среднего профессионального образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. N 36 « Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 N 1456., Приказом Министерства Просвещения РФ от 26.11.2018 N 243)

2. Настоящие Правила приема, регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Техникум, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема в Техникум на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Техникумом самостоятельно.

4. Прием в Техникум лиц на очную форму обучения:

4.1. для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) осуществляется по заявлениям: лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее -Федеральный закон);

4.2. для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по заявлениям: лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, если иное не установлено Федеральным законом.

5. Прием в Техникум лиц на заочную форму обучения для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется по заявлениям:

5.1. лиц, имеющих среднее общее образование, среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих с получением среднего общего образования; лиц, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование

6. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

7. Поступающие имеют право получить среднее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области, если образование данного уровня получают впервые.

8. Сверх установленных цифр приема в пределах лицензии на осуществление образовательной деятельности, Техникум проводит прием лиц, имеющих образование, указанное в п. 4-5 Правил, для обучения по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение.

9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Организацию приема на обучение в структурном подразделении осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема

11. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируются соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## II. Организация приема в техникум

12. Согласно приказу Министерства образования Нижегородской области от 28.09.2018 г. № 2190 «О контрольных цифрах приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет областного бюджета на 2019 год» в 2019/2020 учебном году прием граждан в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по

### очной форме обучения:

- на базе основного общего образования (9кл.) по программам подготовки квалифицированных рабочих с получением среднего общего образования

Наименование профессии	Срок обучения/	Количество человек (бюджетные места)	Количество групп	Место проведения обучения
1. 23.01.03 «Автомеханик»: слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля категории «В» и «С»; оператор заправочных станций	2 г 10 м	25	1	р.п. Ардатов
2. 43.01.09 «Повар, кондитер»: повар, кондитер	3 г 10 м	25	1	р.п. Ардатов
3. 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в с/х	2 г 10 м	25	1	р.п. Вознесенское

производстве: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, водитель автомобиля категории «С»				
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

- на базе основного общего образования (9кл.) по программам подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования

Наименование специальности	Срок обучения/ форма обучения	Количество человек (бюджетные места)	Количество групп	Место проведения обучения
1. 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: техник; слесарь по ремонту автомобилей; водитель категории «С»	3 г 10 м	25	1	р.п. Вознесенское
2. 19.02.10 Технология продукции общественного питания: техник-технолог; повар	3 г 10 м	25	1	р.п. Вознесенское
3. 40.02.01 Право и организация социального обеспечения: юрист	2 г 10 м	25	1	р.п. Ардатов

**-заочной форме обучения:**

- на базе среднего общего образования (11 кл.) по программам подготовки специалистов среднего звена.

Наименование специальности	Срок обучения	Количество человек (бюджетные места)	Количество групп	Место проведения обучения
1.38.02.04 Коммерция (по отраслям): менеджер по продажам	2 г 10 м	25	1	р.п. Вознесенское

13. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

14. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

15. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.
16. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
17. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### III. Организация информирования поступающих

18. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
19. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
20. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [akt.ardatov78.ru](http://akt.ardatov78.ru) (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.
21. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:
- 21.1. Не позднее 1 марта:
- правила приема в Техникум;
  - условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
  - перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
  - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
  - информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
  - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
  - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- 21.2. Не позднее 1 июня:
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
  - количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области по каждой специальности (профессии);
  - количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
  - информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг.

22. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

#### IV. Прием документов от поступающих

23. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

23.1. Прием документов на **очную форму обучения** начинается с 17 июня 2019 года. Прием документов в Техникум осуществляется до 15 августа 2019 г. включительно, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

23.2. Прием заявлений на **заочную форму обучения** начинается с 17 июня 2019 года и осуществляется до 28 сентября 2019 г. включительно.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 декабря 2019 года.

24. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

24.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;  
оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

24.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона <5> (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

24.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

24.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 24.1-24.3 настоящего Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала».

25. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- средний балл по документу об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

26. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

27. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об

электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных настоящими правилами.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

28. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в настоящих Правилах.

31. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### V. Зачисление в образовательную организацию

31. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

31.1. на очную форму обучения - не позднее 26 августа 2019 г до 15 ч 00 мин, а при наличии свободных мест в Техникуме - до 25 ноября 2019 года;

31.2. на заочную форму обучения - не позднее 28 сентября 2019 года до 12 ч 00 мин, а при наличии свободных мест в Техникуме – до 25 декабря 2019 года.

32. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ о зачислении на очную форму обучения издается 27.08.2019 г.

Приказ о зачислении на заочную форму обучения издается 01.10.2019 г.

33. Приказы с приложением размещаются на следующий рабочий день после их издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Нижегородской области. Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и выраженных в величине среднего балла по документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации Величина среднего балла по документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации об образовании рассчитывается до сотых единиц с округлением по правилам математики.

При равенстве величины среднего балла по документу об образовании преимущественным правом на зачисление пользуются:

33.1. поступающие, у которых являются более высокими результаты освоения образовательной программы:

-основного общего образования по следующим предметам:  
математика,



физика,

биология;

-среднего общего образования по следующим предметам:

русский язык;

математика;

физика

33.2. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, поступающие вправе представить результаты индивидуальных достижений, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

33.3. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

-наличие у поступающего почетных грамот, дипломов участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, спортивных соревнований различного уровня (районного, зонального, областного и др.)

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

34. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

## VI Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам зачисления в Техникум поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его

мнению, установленного порядка зачисления и (или) несогласии с его результатами (далее апелляция).

36. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после издания приказа о зачислении в техникум. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после её подачи.

37. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

38. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

39. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

40. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии, проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

**РАССМОТРЕНО:**

Педагогическим советом техникума  
**протоколом от "23" января 2019 г. № 2**