

**Принято**  
Педагогический совет  
протокол № 1  
от «26» 08 2020 год

**Утверждаю**  
Директор МБОУ  
«Инженерный лицей НГТУ»  
 Безлепкина М.А.  
Приказ № 218  
от «02» 10 2020 год



**Порядок**  
**приёма, перевода и отчисления по дополнительным**  
**образовательным программам МБОУ «Инженерный лицей НГТУ»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Федерального закона от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.4.3172-14 утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 4.07.2014 г. № 41;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом департамента образования мэрии города Новосибирска №0496-от 26.06.2020 «Об организации работы по выдаче сертификатов дополнительного образования»
- Уставом МБОУ «Инженерный лицей НГТУ».

1.2 Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления приёма, перевода и отчисления обучающихся МБОУ «Инженерный лицей НГТУ» (далее – МБОУ «ИЛ НГТУ» или Учреждение).

1.3 Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их

свободного времени и обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4 Действие настоящего Порядка распространяется на всех обучающихся Учреждения.

## **2. Общие требования к приёму обучающихся**

2.1 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2 Прием на получение дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3 МБОУ «ИЛ НГТУ» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4 Образовательный процесс дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на основе самостоятельно разрабатываемых программ и курсов и утверждаемых на Педагогическом Совете Учреждения.

2.5 Прием заявлений о зачислении в состав обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам МБОУ «ИЛ НГТУ» осуществляется в течение всего учебного года.

2.6 Прием детей в возрасте от 5 до 18 лет на дополнительные общеобразовательные программы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей); детей старше 14 лет - при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- заявление об использовании персональных данных;
- медицинское заключение о состоянии здоровья, которое содержит заключение о возможности заниматься в группах дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

2.7 Заявление подается на имя руководителя Учреждения педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, секции, кружка, студии).

2.8 Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей ИС «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области»:

- при подаче бумажного заявления о зачислении на обучение программы доп.образования родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования.
- одновременно с заявлением о включении обучающегося в информационную систему «Навигатор», родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).
- решение о зачислении обучающегося принимается при подтверждении статуса сертификата обучающегося по выбранной программе в ИС «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области»

2.9 Решение о зачислении обучающегося оформляется приказом руководителя и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.10 Прием детей возможен на платной основе в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг. В этом случае между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор, на оказание платных дополнительных образовательных услуг, который определяет взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимися права на получение дополнительного образования в Учреждении.

### **3. Порядок комплектования объединений**

3.1 Деятельность обучающихся в МБОУ «ИЛ НГТУ» осуществляется в

одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.2 Количество обучающихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Учреждению.

3.3 Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.4 Место за обучающими в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя Учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

#### **4. Условия и порядок перевода обучающихся**

4.1 Основаниями для перевода обучающихся на следующий год обучения являются: успешное освоение отдельной части или всего объема учебного предмета дополнительной общеобразовательной программы предыдущего года обучения (не ниже низкого уровня).

4.2 Повторное обучение по дополнительной общеобразовательной программе допускается по желанию самого обучающегося или его родителей (законных представителей).

#### **5. Порядок отчисления обучающихся**

5.1 Основание для отчисления, обучающегося является распорядительный акт лица об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

5.2 Отчисление обучающихся может производиться в следующих случаях:

- в связи с окончанием срока обучения;

- по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников);

5.3 Отчисление обучающихся до окончания срока обучения производится по следующим основаниям:

- по желанию обучающихся, родителей (законных представителей) для продолжения обучения в другой форме или в другом образовательном учреждении;

- при наличии медицинского документа о состоянии здоровья обучающихся, препятствующего его дальнейшему обучению;

- в случае длительного прогула занятий без уважительной причины;

- за грубые нарушения правил поведения обучающихся, которые повлекли или реально могли повлечь за собой тяжелые последствия в виде: причинения ущерба жизни и здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения; причинения ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей учреждения.

5.4 Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом руководителя Учреждения и доводится устно до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

## **6 Заключительные положения**

6.1 Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом директора МБОУ «Инженерный лицей НГТУ» по согласованию с Педагогическим советом Учреждения