

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования колледж парикмахерского искусства и эстетики «Бьюти - Профи»

Наименование документа:

Правила приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

Лист 1 из 5

Экз. № ед.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО СПО КПИ и Э «Бьюти — Профи»

 Л.Н. Куличкова

приказ от 22.02. 2017г.

№ 31



Правила

приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э « Бьюти-Профи»

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол от 22.02 2017 г.

№ 1

Пенза, 2017г.

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования колледж парикмахерского искусства и эстетики «Бьюти - Профи»

Наименование документа:

Правила приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

Лист 2 из 5

Экз. № сг.

1.1. Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» для обучения по программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила приема АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» составлены на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 6 марта 2014 года № 31529.
- Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».

1.3. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» является общедоступным.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Организация документооборота при приеме граждан для обучения по освоению образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО) осуществляется приемной комиссией АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» (далее - приемная комиссия). Непосредственный прием документов, формирование личных дел поступающих и зачисленных

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования колледж парикмахерского искусства и эстетики «Бьюти - Профи»

Наименование документа:

Правила приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

Лист 3 из 5

Экз. № 09.

осуществляют отборочные комиссии колледжей, состав которых утверждается генеральным директором.

2.2. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи», лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.2. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 30 января:

- Правила приема по программам СПО в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

- перечень специальностей, по которым АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (среднее общее образование;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;

- информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием специальностей.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования колледж парикмахерского искусства и эстетики «Бьюти - Профи»

Наименование документа:

Правила приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

Лист 4 из 5

Экз. № 09

Приемная комиссия АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи».

4. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Прием в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» по программам СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, в том числе полученного в рамках освоения программы среднего профессионального образования.

4.2. Прием в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается **19 июня 2017 года**.

Прием заявлений в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа 2017 года**, а при наличии свободных мест в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» по программам СПО, прием документов продлевается до 25 ноября 2017 года.

4.3. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;

- 4 фотографии.

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- согласие поступающего на обработку его персональных данных;

Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования колледж парикмахерского искусства и эстетики «Бьюти - Профи»

Наименование документа:

Правила приёма граждан в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи»

Лист 5 из 5

Экз. № eg

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, то отборочная комиссия возвращает документы поступающему.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.6. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ

6.1. Поступающий предоставляет оригинал документа государственного образца об образовании в АНО СПО КПИ и Э «Бьюти-Профи» на очную форму обучения в срок до **20 августа 2017 года**, на

6.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании генеральным директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии.

6.3. Преимущественным правом пользуются лица, имеющие более высокий средний балл аттестата, рассчитанный до десятых по всем итоговым оценкам, указанным в представленном поступающим документе государственного образца об образовании (далее – средний балл).

6.3.2. При равенстве среднего балла аттестата, преимущественным.