
	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 1/32

РАЗРАБОТАЛА

Ответственный секретарь
приемной комиссии

 Э.П. Бокова
« 18 » 02 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ РА «ГАГПК
имени М.З. Гнездилова»

Е.В. Басаргина
« 18 » 02 2019г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА


в Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»
на 2019-2020 учебный год

Экземпляр № 3

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа
Протокол от 31.01.19г. №5

Горно-Алтайск


2019

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 2/32

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2019-2020 учебный год**

Правила приема в Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова» (далее - Колледж) разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 24.05.1999 № 99 ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».
- Федеральный закон от 27.07. 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон 07.07. 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».
- Постановление Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности».
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», О внесении изменений Приказ Министерства образования и науки РФ №1456 от 11.12.2015г., Приказ Министерство просвещения Российской Федерации №243 от 26.11.2018 года.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013г № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».
- Письмо Рособрназора от 19.06.2007 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Инструктивное письмо Минобрнауки РФ от 23.07.2010 №02-55-8/06-ин «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) образовании».
- Приказ Министерство образования и науки Республики Алтай от 03.12.2018г. № 1309 «Об установлении профессиональным образовательным организациям Республики Алтай,

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 3/32

осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий, специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай в 2019/2020 учебном году».

– Приказ Министерство образования и науки Республики Алтай «Об организации профессионального обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья БПОУ РА «ГАГПК им. М.З. Гнездилова» за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Алтай».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

– Устав БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова».

– иные действующие нормативно-правовые документы Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Алтай и других государственных органов Российской Федерации, Республики Алтай регулируемыми работу приемной комиссии.

Колледж осуществляет свою деятельность на основании

1. Лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 04Л01 №0000366, регистрационный номер 10353 от 10 июня 2016 года, выдана Министерством образования и науки Республики Алтай, бессрочно;


2. Свидетельства о государственной аккредитации:

- Среднее общее образование - серия 04А01 № 0000255, регистрационный номер 680 от 21 июня 2016 года, выдана Министерством образования и науки Республики Алтай до 18 марта 2027 года;

- Среднее профессиональное образование – серия 04Л01 № 0000254 регистрационный номер 679 от 21 июня 2016 года, выдана Министерством образования и науки Республики Алтай до 18 марта 2021 года.

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - правила) на 2019-2020 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки специалиста среднего звена (далее-специальность) или по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - профессия) среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), по основным программам профессионального обучения (далее ОППО) в Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 4/32

политехнический колледж имени М.З. Гнездилова» (далее – Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджета Республики Алтай, а также по договорам об образовании на обучение по образовательным программам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, прием по договорам об оказании платных образовательных услуг, прием по договорам о целевом обучении (далее - договор об образовании), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) (далее ДПО).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджета Республики Алтай и в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг (договорам об образовании).

2. Правила приема в Колледж, на обучение по образовательным программам, устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.


3. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное или высшее образование. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости). К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Республики Алтай является общедоступным и бесплатным в соответствии ФГОС среднего общего образования, среднего профессионального образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

Получение среднего профессионального образования (далее СПО) по программам подготовки специалиста среднего звена (специальности) впервые лицами, имеющими диплом о СПО с присвоением квалификации рабочего, служащего (профессии), не является получением второго или последующего СПО повторно.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Республики Алтай, Колледж при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы, указанной в предоставленных поступающими документах об образовании.

Объем и структура приема студентов на обучение за счет средств бюджета Республики Алтай определяется в соответствии с заданиями (контрольными цифрами приема), устанавливаемыми на основе результатов освоения поступающими образовательной программы, указанной в представленных поступающими документах об образовании. Перечень

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 5/32

программ дополнительно профессионального образования устанавливается колледжем (Приложение 6).

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств бюджета Республики Алтай, Колледж может осуществлять прием студентов по договорам об образовании с оплатой ими стоимости обучения в пределах свободного аудиторного фонда. Прием граждан на обучение с полным возмещением затрат проводится на общедоступной основе.

5. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности граждан.

II. Организация приема в Колледж

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.


10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными директором колледжа.

11. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих


13. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам на 2019-2020 учебный год на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности:

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 6/32

На базе основного общего образования (9 классов) по очной форме обучения				
• Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
Код	Профессия	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	-Штукатур -Маляр строительный	2г.10 мес.	25
09.01.02	Наладчик компьютерных сетей	-Наладчик технологического оборудования	2г.10 мес.	25
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	-Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2г.10 мес.	25
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	- Сварщик	2г.10 мес.	25
29.01.29	Мастер столярного и мебельного производства	-Столяр -Отделочник изделий из древесины -Сборщик изделий из древесины	2г.10 мес.	25
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	-Продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров, контролер-кассир	2г.10 мес.	25
39.01.01	Социальный работник	-Социальный работник	2г.10 мес.	25
43.01.07	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	-Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	2г.10 мес.	25
43.01.07	Повар, кондитер	-Повар, кондитер	3г.10 мес.	50
• Программы подготовки специалистов среднего звена				
Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	-Техник	3г.10 мес.	25
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	-Техник по компьютерным системам	3г.10 мес.	25
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	-Техник-программист	3г.10 мес.	25

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 7/32

09.02.07	Информационные системы и программирование	<i>-Разработчик Веб и мультимедийных приложений</i>	3г.10 мес.	25
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	<i>-Техник по защите информации</i>	3г.10 мес.	25
11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	<i>-Техник</i>	3г.10 мес.	25
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	<i>-Техник</i>	3г.10 мес.	25
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	<i>-Специалист по земельно-имущественным отношениям</i>	2г. 10 мес.	25
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	<i>-Техник</i>	3г.10 мес.	25
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	<i>-Технолог - конструктор</i>	3г.10 мес.	25
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	<i>-Специалист лесного и лесопаркового хозяйства</i>	3г.10 мес.	25
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	<i>-Юрист</i>	2г. 10 мес.	25
43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	<i>-Менеджер</i>	3г. 10 мес.	25
43.02.02	Парикмахерское искусство	<i>-Технолог</i>	2г.10 мес.	25
43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	<i>-Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству</i>	3г.10 мес.	25
43.02.11	Гостиничный дело	<i>-Специалист по гостеприимству</i>	3г.10 мес.	25
Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Кол-во договорных (платных) мест
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<i>-Бухгалтер</i>	2г. 10 мес.	25

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 8/32

• Профессиональное обучение				
Код	Профессия	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
Без требований к образованию	Швея	-Швея	10 мес.	15
	Маляр	-Маляр	10 мес.	15
	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	-Оператор ЭВМ	10 мес. (по договору)	15

На базе среднего общего образования (11 классов) по очной форме обучения

• Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих				
Код	Профессия	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	- Сварщик	2г.10 мес.	25
23.01.03	Автомеханик	-Слесарь по ремонту автомобилей -Водитель автомобиля -Оператор заправочных станций	2г.10 мес.	25

• Программы подготовки специалистов среднего звена

Код	Специальности	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
43.02.10	Туризм	-Специалист по туризму	1г.10 мес.	25
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	-Дизайнер	2г. 10 мес.	25

• Программы подготовки специалистов среднего звена, по заочной форме обучения на базе среднего общего образования (11 классов) и НПО, СПО

Код	Специальности	Квалификация	Срок обучения	Кол-во бюджетных мест
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	-Техник по компьютерным системам	3г.10 мес.	25
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	-Техник	3г.10 мес.	25
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	-Техник	3г.10 мес.	25
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	-Юрист	2г. 10 мес.	25

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 9/32

Код	Специальности	Квалификация	Срок обучения	Кол-во договорных (платных) мест
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-Бухгалтер	2г. 10 мес.	25
40.02.02	Правоохранительная деятельность	-Юрист	2г. 10 мес.	25

• **Программы подготовки специалистов среднего звена, по заочной форме обучения на базе основного общего образования (9 классов)**

40.02.01	Право и организация социального обеспечения	-Юрист	3г. 10 мес.	25
----------	---	--------	-------------	----

14. Колледж ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

15. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа (<http://gagpk.org.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

16. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которые необходимы для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе в электронной форме;


особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

16.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджета Республики Алтай по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 10/32

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об образовании, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний; информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг (договора об образовании на обучение).

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (8 (38822) 6-45-08) и раздела на официальном сайте колледжа <http://gagpk.org.ru> и электронная почта e-mail: priem@gagpk.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Поступающий вправе подать заявление на несколько специальностей и профессий на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в Колледж на заочную форму получения образования до 21 сентября, при наличии свободных мест до 25 ноября.

19. При подаче заявления о приеме (на русском языке) в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:


оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации текущего года, предыдущие годы обучения подтверждается справкой об обучении (периоде обучения, академической справкой) из образовательного учреждения;

4 фотографии (размер 3*4).

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 11/32

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации текущего года поступления (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (размер 3*4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанных в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

19.4. При поступлении в колледж лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляют при подаче заявления, кроме предусмотренных Правилами приема в БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж им. М.З. Гнездилова», дополнительно следующие документы:

а) инвалид

при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии или специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда;

ксерокопию пенсионного удостоверения инвалида;

заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в среднем профессиональном образовательном учреждении по выбранной специальности и профессии, выданная Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

ксерокопию справки об установлении инвалидности, выданную Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.


б) лицо с ограниченными возможностями здоровья

при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии или специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (приложение 1):

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 12/32

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
 о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
 специальность (и)/профессию(и), ОППО, для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об образовании);
 нуждаемость в предоставлении общежития;
 необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с программой дополнительного профессионального образования. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- заявление-согласие на обработку персональных данных для поступающего (приложение 2);
- заявление-согласие на обработку персональных данных для одних из родителей или законных представителей поступающего (приложение 3).


В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

21. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) по адресу: 649002, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, пр. Коммунистический 121, а также в электронной форме (E-mail: priem@gagpk.ru) в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ «О связи». Копии документов, удостоверяющих личность, документов об образовании предоставляются в сканированном виде.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте и в электронной форме, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил по дате, указанной на штемпеле конверта или в электронной почте.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 13/32

Поступающие, должны предоставить оригиналы документов об образовании для участия в конкурсе для зачисления по профессии и специальности, ОППО не позднее даты, установленной приемной комиссией:

- на очную форму обучения – до 15 августа 2019г;
- на заочную форму обучения – до 21 сентября 2019г.

Поступающие помимо документов, указанных выше в пункте 21 настоящего правила приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

24. Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка о приеме документов (приложение 4).

25. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления (приложение 5).

V. Вступительные испытания

26. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 43.02.02 Парикмахерское искусство, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 40.02.02 Правоохранительная деятельность.


27. Вступительные испытания проводятся в письменной форме.

Для лиц с ОВЗ и инвалидов, поступающих на основные программы профессионального обучения (Швея, Маляр) проводится собеседование.

28. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

28. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности)

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 14/32

таких поступающих.

29. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

30. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

все вступительные испытания, по желанию поступающих, могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):


письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

31. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

32. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 15/32

рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

33. Апелляция подается поступающим лично, на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

34. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Республики Алтай, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

35. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

36. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

37. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

38. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.


Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. Зачисление в Колледж

39. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, документа об обучении (к которым относится свидетельство об обучении); до 15 августа по очной форме обучения, до 21 сентября по заочной форме обучения. Зачисление в Колледж по очной форме обучения - 24 августа, по заочной форме обучения - 28 сентября. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря 2019 года.

40. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, приемная комиссия рассматривает заявление поступающих в колледж на конкурсной основе и рекомендует к зачислению на ту профессию или специальность, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование, где в личном деле предоставлен оригинал документа об образовании. Директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа <http://gagpk.org.ru>.

40.1. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Алтай, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 16/32

результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

40.2.В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Алтай, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных колледжем самостоятельно.

40.3.При условии равного среднего балла по оригиналам документа об образовании дополнительно учитывается средний балл по профилирующим предметам:

- социально-экономический профиль – математика, история, обществознание;
- технический профиль – математика, информатика и ИКТ, физика;
- гуманитарный профиль – русский язык, литература, история.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.


При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

40.4.При приеме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1)наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст.6602;2016, №20,ст.2837;2017, №28, ст.4143;№50,ст.7633;2018,№46,ст.7061);

2)наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3)наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 17/32

мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

При поступлении в случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение, которых осуществляется за счет бюджета Республики Алтай, колледж учитывает при приеме на обучение результаты индивидуальных достижений, пункта 40.4. в соответствии с профилем направления, по выбранной профессии и (или) специальности (приложение 7).



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»


ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 18/32

Приложение 1


 Регистрационный номер
 Директору БПОУ РА
 «Горно-Алтайский государственный
 политехнический колледж»
 имени М.З. Гнездилова»
 Е.В. Басаргиной

от

Фамилия	Гражданство:
Имя	Документ, удостоверяющий личность
Отчество	Серия: _____ № _____
Пол _____ Дата рождения «__» _____ 20__ г.	Когда выдан «__» _____ 20__ г.
Место рождения:	Кем выдан:
	Прописка

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж» имени М.З. Гнездилова по профессии (или специальности)

(нужное подчеркнуть):

Форма обучения: Основа обучения:
 (очная, заочная) (бюджетная, договорная, целевой прием)
 Уровень обучения: (базовый, повышенный)
 О себе сообщаю следующие данные:
 Адрес места жительства (фактический):
 Телефон: дом: _____, сот:
 Образование (указать учебное заведение, год его окончания):
 Получение среднего профессионального образования впервые (да/нет):
 Место работы, должность (специальность), стаж работы (для работающих):
 Какой иностранный язык изучали (срок изучения):
 Каким видом спорта занимаетесь:
 Сведения о родителях (Ф.И.О. место работы, место проживания, телефон, другие сведения):
 Мать (опекун)
 Отец (опекун)
 Согласно правилам приема, предоставляю следующие документы:
 1. → Документ об образовании: аттестат / оригинал, копия /, диплом / оригинал, копия /
 2. → Медицинская справка (О86-У) «__» _____ 20__ г., Справка о флюорографии «__» _____ 20__ г.
 3. → Фотографии (количество шт.): _____ шт.
 4. → Копия СНИЛС:
 5. → Копия страхового медицинского полиса
 6. → Необходимы специальные условия при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью: или ОВЗ (да/нет):
 7. → Нуждаемость в предоставлении общежития (да/нет)
 8. → Другие документы
 С уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с правилами приема в колледж, с дополнительным профессиональным образованием ознакомлен. Если подано несколько заявлений, то при зачислении рассматривается заявление с оригиналами документов:
 → → → → (подпись)
Ознакомлен с датой представления оригинала (подлинника) документа об образовании
(для зачисления) до «__» _____ 20__ г.
 Информацию о колледже узнал:
 (газета, радио, от друзей, другое)
 «__» _____ 201__ г.
 (подпись)



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 19/32

Приложение 2

Директору
БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж им. М.З. Гнездилова»
Е.В. Басаргиной

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт
серия _____ номер _____, выдан _____

« _____ » _____ г., проживающий (ая) _____

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова», расположенному по адресу: город Горно-Алтайск, пр. Коммунистический, 121, на обработку моих персональных данных и данных моего/ей сына (дочери, подопечного) _____ студента (ки) группы _____
(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)

а именно:

1. фамилия, имя, отчество,
2. дата и место рождения,
3. пол,
4. гражданство,
5. сведения о составе семьи,
6. паспортные данные,
7. номер страхового свидетельства в пенсионном фонде РФ,
8. номер медицинского полиса,
9. форма обучения (очная, заочная),
10. номер группы,
11. специальность,
12. основа обучения (бюджетная, договорная),
13. сведения об образовании (наименование образовательных учреждений, год их окончания, номер и серия документов об образовании),
14. средний балл документа об образовании (аттестата, диплома),
15. сведения о социальных льготах,
16. адрес прописки,
17. адрес фактического места жительства,
18. дата поступления в колледж и отчисления из колледжа,
19. причина отчисления,
20. номер телефона, в том числе мобильного,
21. сведения об успеваемости по дисциплинам (предметам),
22. номер выданного документа об образовании,
23. иные сведения, необходимые для предоставления образовательных услуг в полном объеме.

Я предоставляю БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова» право осуществлять следующие действия с персональными данными в документальной и электронной форме с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении и обеспечении личной безопасности.

Я выражаю согласие на передачу в документальной и электронной форме соответствующих персональных данных третьим лицам, в том числе: банкам на основании договоров на обслуживание банковских карт, иным организациям в моих интересах, а также на получение от Министерства здравоохранения Республики Алтай информации о результатах медицинских обследований и состоянии здоровья, непосредственно связанных с вопросом о возможности пребывания в образовательном учреждении и обучения по соответствующим образовательным программам.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие действует в течение срока обучения и в течение срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, установленного действующим архивным законодательством после отчисления из образовательного учреждения. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 20/32

Приложение 3

Директору
БПОУ РА «Горно-Алтайский
государственный политехнический
колледж имени М.З. Гнездилова»
Е.В.Басаргиной

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____
_____ « ____ » _____ г., проживающий (ая)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж им. М.З. Гнездилова», расположенному по адресу: город Горно-Алтайск, пр.Коммунистический, 121, на обработку моих персональных данных как законного представителя _____ студента (ки) группы _____
(Ф.И.О. сына, дочери, опекаемого)

а именно:

1. фамилия, имя, отчество,
2. дата рождения,
3. место работы,
4. номер телефона, в том числе мобильного,
5. иные сведения, необходимые для предоставления образовательных услуг в полном объеме.

Я предоставляю БПОУ РА «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова» право осуществлять следующие действия с персональными данными в документальной и электронной форме с использованием и без использования средств автоматизации: сбор, накопление, систематизация, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, работниками, уполномоченными на вышеуказанные действия в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в обучении и обеспечении личной безопасности.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие действует в течение срока обучения моего ребенка (опекаемого) и в течение срока хранения документов, содержащих мои персональные данные, установленного действующим архивным законодательством после отчисления из образовательного учреждения моего ребенка (опекаемого). Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 21/32

Приложение 4

Расписка № 000001300 о приеме документов

Получены от гр. Акимова Андрея Александровича следующие документы:


№	Документ	Количество	Копия
1	Документ об образовании: Аттестат о среднем общем образовании 00404000003529	1	Оригинал
2	Документ, удостоверяющий личность(копия): Паспорт гражданина Российской Федерации 8417 368576	1	Копия
3	4 фотографии	4	Оригинал
4	СНИЛС (копия)	1	Копия

Секретарь по приему: _____ Бокова Эмма Петровна

26 сентября 2018 г.

ТЕЛ: (38822)6-45-08

В случае утери расписки следует немедленно заявить об этом в образовательную организацию.

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 22/32

Приложение 5

Директору
 БПОУ РА «ГАГПК
 им. М.З.Гнездилова»
Е.В. Басаргиной
 Ф.И.О.
 тел.

Заявление


Прошу выдать документы моей (го) дочери (сына):

- ✓ ;
- ✓ ;
- ✓ ;

В связи....

00.00.20__г.

_____ (Фамилия И. О.)

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 23/32

Приложение 6

Код	Профессия	Квалификация	Срок обучения	Дополнительное образование
08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	-Штукатур -Малляр строительный	2г.10 мес.	Печник
09.01.02	Наладчик компьютерных сетей	-Наладчик технологического оборудования	2г. 10мес.	Оператор ЭВМ
13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	-Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2г.10 мес.	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	-Сварщик	2г.10 мес.	Кузнец ручной ковки
29.01.29	Мастер столярного и мебельного производства	-Столяр -Отделочник изделий из древесины -Сборщик изделий из древесины -Изготовитель шаблонов	2г.10 мес.	Изготовитель художественных изделий из дерева
38.01.02	Продавец, контролёр-кассир	-Продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров, контролер-кассир,	2г. 10мес.	Кассир торгового зала
39.01.01	Социальный работник	-Социальный работник	2г.10 мес.	Рабочий бюро бытовых услуг
43.01.07	Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	-Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	2г. 10мес.	Электрогазосварщик
43.01.09	Повар, кондитер	-Повар -Кондитер	3г.10 мес.	Бармен, официант

Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Дополнительное образование
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	-Техник	3г.10 мес.	Бухгалтерский учет
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	-Техник по компьютерным системам	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	-Техник-программист	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
09.02.07	Информационные системы и программирование	-Разработчик Веб и мультимедийных приложений	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	-Техник по защите информации	3г.10 мес.	Техник по обслуживанию и ремонту персональных компьютеров
11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	-Техник	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	-Техник	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	-Специалист по земельно-имущественным отношениям	2г.10 мес.	Хозяйственно-правовая деятельность (Юрист)
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	-Техник	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	-Технолог-конструктор	3г.10 мес.	Технология изготовления изделий из меха



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.


Стр. 24/32

35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	- <i>Специалист лесного и лесопаркового хозяйства</i>	3г.10 мес.	Хозяйственно-правовая деятельность (<i>Юрист</i>)
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	- <i>Юрист</i>	2г. 10 мес.	Бухгалтерский учет
43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	- <i>Менеджер</i>	3г.10мес.	Бухгалтерский учет
43.02.02	Парикмахерское искусство	- <i>Технолог</i>	2г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	- <i>Специалист по домашнему и коммунальному хозяйству</i>	3г.10 мес.	Бухгалтерский учет
43.02.14	Гостиничное дело	- <i>Специалист по гостеприимству</i>	3г.10 мес.	Предприниматель малого бизнеса
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на договорной (платной) основе	- <i>Бухгалтер</i>	2г.10 мес.	Хозяйственно-правовая деятельность (<i>Юрист</i>)

Код	Профессия	Квалификация	Срок обучения	Дополнительное образование
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	- <i>Сварщик</i>	10 мес.	Кузнец ручной ковки
23.01.03	Автомеханик	- <i>Слесарь по ремонту автомобилей</i> - <i>Водитель автомобиля</i> - <i>Оператор заправочных станций</i>	10 мес.	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования

Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Дополнительное образование
43.02.10	Туризм	- <i>Специалист по туризму</i>	1г.10 мес.	Гид-экскурсовод
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	- <i>Дизайнер</i>	2г. 10 мес.	Хозяйственно-правовая деятельность (<i>Юрист</i>)

Код	Специальность	Квалификация	Срок обучения	Бюджет/договор	Дополнительное образование
23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	- <i>Техник</i>	3г.10 мес.	бюджет	Предприниматель малого бизнеса
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	- <i>Юрист</i>	2г.10 мес.	бюджет	Бухгалтерский учет
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	- <i>Техник</i>	3г.10 мес.	бюджет	Предприниматель малого бизнеса
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	- <i>Техник по компьютерным системам</i>	3г.10 мес.	бюджет	Предприниматель малого бизнеса
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	- <i>Бухгалтер</i>	2г.10 мес.	договор	Хозяйственно-правовая деятельность (<i>Юрист</i>)
40.02.02	Правоохранительная деятельность	- <i>Юрист</i>	2г.10 мес.	договор	-

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 25/32

Приложение 7

Перечень формируемых советов по компетенциям

1. Совет по компетенциям в сфере IT-технологий.

- Веб-дизайн
- Дизайн персонажей/Анимация
- Инженерный дизайн (CAD) САПР
- Информационная безопасность
- Разработка программного обеспечения (Программирование)
- Разработчик виртуальной и дополненной реальности
- Сетевое и системное администрирование
- Администрирование баз данных

2. Совет по компетенциям в сфере общественного питания

- Выпечка хлебобулочных изделий
- Кондитерское дело
- Кулинарное дело
- Поварское дело

3. Совет по компетенциям в сфере промышленности


- Сборка – разборка электронного оборудования
- Робототехника
- Сварочные технологии
- Электромонтаж
- Слесарное дело
- Токарные работы на станках с ЧПУ

4. Совет по компетенциям в сфере строительства

- Кирпичная кладка
- Малярное дело
- Облицовка плиткой
- Сухое строительство и штукатурные работы

5. Совет по компетенциям в сфере сервиса услуг

- Издательское дело
- Мебельщик
- Обработка текста
- Парикмахерское искусство
- Портной
- Ремонт обуви
- Ресторанный сервис
- Ремонт и обслуживание автомобилей

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 26/32

6. Совет по компетенциям в сфере социальных услуг

- Администрирование отеля
- Торговля
- Документационное обеспечение управления и архивоведение
- Психология
- Социальная работа
- Туризм
- Учитель начальных классов
- Переводчик
- Мультимедийная журналистика

7. Совет по компетенциям в сфере искусства и творчества

- Флористика
- Фотограф-репортер
- Художественный дизайн
- Ландшафтный дизайн
- Ювелирное дело

8. Совет по компетенциям в медицинской сфере

- Зубной техник
- Массажист
- Медицинский и лабораторный анализ
- Медицинский и социальный уход
- Адаптивная физическая культура

9. Совет по компетенциям в сфере экономики и финансов

- Экономика и бухгалтерский учёт
- Предпринимательство

10. Совет по компетенциям в сфере декоративно-прикладного искусства

- Бисероплетение
- Вязание крючком
- Вязание спицами
- Лозоплетение
- Резьба по дереву
- Художественное вышивание



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 27/32

СОЮЗ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
СООБЩЕСТВ И РАБОЧИХ КАДРОВ «ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ»



Финал V Национального чемпионата «Молодые профессионалы»

(WorldSkills Russia)

Перечень профессий (компетенций) WorldSkills Russia

Область	№ п/п	Специалист	Профессия (WSR)	Компетенция (WSI)
Специалисты строительной сферы	1	Каменотёс	Каменотёсное дело	08 Architectural Stonemasonry
	2	Плиточник-облицовщик	Облицовка плиткой	12 Wall and Floor Tiling
	3	Столяр	Столярное дело	25 Joinery
	4	Плотник	Плотницкое дело	26 Carpentry
	5	Каменщик	Кирпичная кладка	20 Bricklaying
	6	Холодильщик	Холодильная техника и системы кондиционирования	38 Refrigeration and Air Conditioning
	7	Слесарь-сантехник	Сантехника и отопление	15 Plumbing and Heating
	8	Штукатур	Сухое строительство и штукатурные работы	21 Plastering and Drywall Systems
	9	Маляр-декоратор	Малярные и декоративные работы	22 Painting and Decorating
	10	Дизайнер ландшафта	Ландшафтный дизайн	37 Landscape Gardening
	11	Электрик (электромонтер)	Электромонтаж	18 Electrical Installations
	12	Краснодеревщик	Производство мебели	24 Cabinetmaking
Специалисты информационных и коммуникационных технологий	13	Веб-дизайнер	Веб-дизайн	17 Web Design
	14	Специалист по программному обеспечению	Программные решения для бизнеса	09 IT Software Solutions for Business
	15	Специалист по информационным кабельным сетям	Информационные кабельные сети	02 Information Network Cabling
	16	Системный администратор	Сетевое и системное администрирование	39 IT Network Systems Administration
	17	Печатник	Печатные технологии в прессе	11 Print Media Technology
	18	Специалист САПР (CAD)	Инженерный дизайн CAD (САПР)	05 Mechanical Engineering Design – CAD
Творчество и дизайн	19	Графический дизайнер	Графический дизайн	40 Graphic Design Technology
	20	Промышленный дизайнер	Промышленный дизайн	R42 Industrial Design Technology
	21	Огранщик ювелирных вставок	Огранка ювелирных вставок	R27 Diamond cutter
	22	Ювелир	Ювелирное дело	27 Jewellery
	23	Флорист	Флористика	28 Floristry
	24	Оформитель витрин	Визуальный мерчендайзинг	44 Visual Merchandising and Window Dressing



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 28/32

Специалисты, занятые на промышленном производстве	25	Модельер	Технологии моды	31 Fashion Technology
	26	Фрезеровщик на станках с ЧПУ	Фрезерные работы на станках с ЧПУ	07 CNC Milling
	27	Токарь на станках с ЧПУ	Токарные работы на станках с ЧПУ	06 CNC Turning
	28	Мехатроник	Мехатроника	04 Mechatronics
	29	Сварщик	Сварочные технологии	10 Welding
	30	Робототехник	Мобильная робототехника	23 Mobile Robotics
	31	Специалист по электронике	Электроника	16 Electronics
	32	Специалист по автоматизации производственных процессов	Промышленная автоматика	19 Industrial Control
	33	Слесарь по работе с металлом	Обработка листового металла	46 Sheet Metal Technology
	34	Полимеханик	Полимеханика и автоматика	01 Polymechanics and Automation
35	Лаборант-химик	Лабораторный химический анализ	R6 Chemical Analysis Service	
Сфера услуг	36	Парикмахер	Парикмахерское искусство	29 Hairdressing
	37	Повар-кулинар	Поварское дело	34 Cooking
	38	Повар-кондитер	Кондитерское дело	32 Confectioner/Pastry Cook
	39	Официант, бармен	Ресторанный сервис	35 Restaurant Service
	40	Специалист по прикладной эстетике	Прикладная эстетика	30 Beauty Therapy
	41	Пекарь	Хлебопечение	48 Bakery
	42	Медицинская сестра	Медицинский и социальный уход	41 Health and Social Care
	43	Специалист по гостеприимству	Администрирование отеля	57 Hotel Receptioning
44	Предприниматель	Предпринимательство	R11 Entrepreneurship	
45	Дизайнер интерьера	Дизайн интерьера	57 Interior Design	
обслуживание гражданского транспорта	46	Мастер кузовного ремонта	Кузовной ремонт	13 Autobody Repair
	47	Автомеханик	Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	33 Automobile Technology
	48	Автомалер	Автопокраска	36 Car Painting
	49	Специалист по обслуживанию авиационной техники	Обслуживание авиационной техники	14 Aircraft Maintenance
	50	Тракторист-механизатор	Эксплуатация сельскохозяйственных машин	R5 Agricultural Mechanic
	51	Специалист по обслуживанию грузовой техники	Обслуживание грузовой техники	D4 Heavy Vehicle Maintenance
RU	52	Спасатель	Спасательные работы	R10 Rescue Service
	53	Преподаватель младших классов	Преподаватель младших классов	R21 Primary School Teaching
	54	Лаборант медицинский	Лабораторный медицинский анализ	R2 Medical Tests Service
	55	Медицинский оптик	Медицинская оптика	R3 Optometry
	56	Пекарь осетинских пирогов	Выпечка осетинских пирогов	R14 Ossetian Pies Baking
	57	Фотограф	Фотография	R25 Photography
	58	Звукорежиссёр	Звукорежиссура	R26 Sound Engineering



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 29/32

	59	Воспитатель детей дошкольного возраста	Дошкольное воспитание	R4 Preschool Education
	60	Видеомонтажер	Видеопроизводство	R1 Video Editing
	61	Специалист безопасности аэропорта	Сервис на воздушном транспорте	R16 Service in Air Transport
	62	Ветеринар	Ветеринария	R56 Veterinary
	63	Программист 1С	IT решения для бизнеса на платформе 1С: Предприятие 8	R71IT Software Solutions for Business (based on the "1С:Предприятие8" platform)
	64	Специалист по туризму	Туризм	R9 Tourism
	65	Кровельщик	Кровельные работы	R66 Roofing
FutureSkills (FS)	66	Специалист по прототипированию	Прототипирование	45 Prototype Modelling
	67	Инженер космических систем	Инженерные космические системы	R54 Aerospace Engineering
	68	Специалист по промышленной робототехнике	Промышленная робототехника	R46 Industrial Robotics
	69	Специалист по реверсивному инжинирингу	Реверсивный инжиниринг	R22 Reverse Engineering
	70	Специалист по изготовлению изделий из композитов	Технологии композитов	R68 Composite Machining
презентационная (FS)	71	Геномный инженер	Геномная инженерия	R51 Genome engineering
	72	Оператор беспилотных летательных аппаратов	Управление беспилотными летательными аппаратами	F1 Drone Operating
	73	Специалист по лазерным технологиям	Лазерные технологии	R47 Laser Technology
	74	Специалист по технологиям машиностроения	Командная работа на производстве	03 Manufacturing Team Challenge
презентационная	75	Строитель каркасных сооружений	Каркасное домостроение	
	76	Винодел	Виноделие	Winemaking
	77	Мейкер	Мейкерство	
	78	Машинист подвижного состава	Управление железнодорожным транспортом	
	79	Геодезист	Геодезия	R60 Geodesy
	80	Машинист бульдозера	Управление бульдозером	R72 Bulldozer driver
	81	Машинист автогрейдера	Управление автогрейдером	R73 Grader driver
	82	Машинист экскаватора	Управление экскаватором	R74 Excavator operator
	83	Машинист фронтального погрузчика	Управление фронтальным погрузчиком	R75 Front loader driver
	84	Водитель автобуса	Управление пассажирским транспортом	
	85	Специалист по многоосевой обработке на станках с ЧПУ	Многоосевая обработка на станках с ЧПУ	R79 CNC multi-axis machining



Министерство образования и науки
Республики Алтай
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Республики Алтай
«Горно-Алтайский государственный
политехнический колледж
имени М.З. Гнездилова»

ПРАВИЛА

Версия 6

Дата «18» февраля 2019г.

Стр. 30/32

JuniorSkills	86	3D моделирование компьютерных игр	3D моделирование компьютерных игр	PD1 3D Digital Game Art
	87	Интернет программист	Интернет вещей	
	88	Учитель музыки	Преподавание музыки в школе	
	89	Педагог по физической культуре и спорту	Физическая культура и спорт	
	90	Экспедитор грузов	Экспедирование грузов	PD2 Freight Forwarding
	91	Фрезеровщик на станках с ЧПУ	Фрезерные работы на станках с ЧПУ	JS1 CNC Milling
	92	Токарь на станках с ЧПУ	Токарные работы на станках с ЧПУ	JS2 CNC Turning
	93	Робототехник	Мобильная робототехника	JS3 Mobile Robotics
	94	Мехатроник	Мехатроника	JS4 Mechatronics
	95	Специалист по электронике	Электроника	JS5 Electronics
	96	Специалист по прототипированию	Прототипирование	JS6 Prototype Modelling
	97	Специалист САПР (CAD)	Инженерный дизайн CAD (САПР)	JS7 Mechanical Engineering Design – CAD
	98	Инженер аэрокосмических технологий	Аэрокосмическая инженерия	JS8 Aerospace Engineering
	99	Системный администратор	Сетевое и системное администрирование	JS9 IT Network Systems Administration
	Презентационная (JS)	100	Электрик (электромонтер)	Электромонтажные работы
101		Кровельщик	Кровельные работы по металлу	JS11 Metal Roofing
102		Специалист по лазерным технологиям	Лазерные работы	JS12 Laser Technology
103		Лаборант-химик	Лабораторный химический анализ	JS14 Chemical Analysis Service
104		Интернет программист	Интернет вещей	JS15 Internet of things
105		Мастер нейротехнолог	Нейротехнологии	
106		Повар-кулинар	Кулинарное дело	
107		Дизайнер	Ландшафтный дизайн	
108		Декоратор	Декоративные и отделочные работы	
109		Специалист агроном	Агрономия	
110		Фермер	Сити-фермерство	

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 31/32

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Структурные подразделения	Должность, ФИО получившего документ	Подпись
администрация	Директор Басаргина Е.В.	
администрация	Зам. директора по УР Снежко Т.Ю.	
администрация	Зам. директора по СВР Ялбачева М.В.	
СП по УР	Руководитель СП по УР Дмитрева Н.П.	
Учебная часть	Методист Белецкая Т.А.	
Учебная часть	Методист Белекова О.А.	

	Министерство образования и науки Республики Алтай бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Алтай «Горно-Алтайский государственный политехнический колледж имени М.З. Гнездилова»	ПРАВИЛА	
		Версия 6	Дата «18» февраля 2019г. Стр. 32/32

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Дата получения	Номер экземпляра	Структурные подразделения	Должность, ФИО получившего документ	Подпись
28.02.2019	1	администрация	Директор Басаргина Е.В.	
28.02.2019	2	администрация	Зам. директора по УР Снежко Т.Ю.	
28.02.2019	3	Учебная часть	Методист Бокова Э.П.	