



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»
(ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 3
от «17» января 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета обучающихся
Протокол № 5
от «24» января 2017 г.

Утверждаю:
Директор ГАПОУ ТО
«Тюменский медицинский колледж»
М.М. Макарова
«24» января 2017г



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Тюменской области «Тюменский медицинский колледж»

1. Общие требования

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» (далее – «Колледж») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, локальными актами, Уставом Колледжа (Филиала) и регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение мер поощрения и дисциплинарного воздействия к обучающимся.

1.2 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Колледжа (Филиала) в сети Интернет и являются обязательными для исполнения всеми обучающимися Колледжа (Филиала) и их родителями (законными представителями).

1.3 Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу. К Обучающимся Колледжа (Филиала) относятся студенты и слушатели.

Студентом Колледжа (Филиала) (Филиала) является лицо, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, зачисленное в колледж приказом директора.

Слушателем Колледжа (Филиала) является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы зачисленное приказом директора, а так же лица, зачисленные на обучение на подготовительные курсы.

Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу Обучающегося соответствующей формы обучения.

2. Режим занятий

2.1 Учебный год по очной форме, очно-заочной форме обучения начинается 1 сентября. Учебный год состоит из 2-х семестров и заканчивается согласно учебному плану по соответствующей профессиональной образовательной программе.

2.2 Учебные занятия для групп (бригад) в Колледже (Филиале) (Филиале) проводятся в соответствии с расписанием, составленным на основании рабочих учебных планов и графиком учебного процесса, утвержденных директором. Расписание занятий размещается на информационных стендах Колледжа (Филиала) не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.3 Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики реализуемых образовательных программ, учебные занятия могут проводиться в Колледже (Филиале) с группами обучающихся меньшей численности и с отдельными обучающимися, а также с разделением группы на бригады. Колледж(Филиал) вправе объединять группы обучающихся для проведения лекционных занятий.

2.4 В Колледже (Филиале) для Обучающихся установлена 6-дневная учебная неделя. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы и консультаций., из них 36 часов являются обязательными аудиторными, 18 часов отводятся на самостоятельную подготовку.

2.5 Продолжительность теоретического занятия составляет 2 академических часа по 45 минут с 5 минутным перерывом; практического занятия – 4 - 6 академических часов с 5 – 10 минутными перерывами. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет не менее 10 минут. Для питания Обучающихся предусматривается перерыв не менее 20 минут.

2.6 Учебные занятия начинаются в период теоретических и практических занятий с 8.00 часов и завершаются не позднее 18.50.

2.7 О начале учебного занятия преподаватели и Обучающиеся оповещаются звонком. Во всех учебных и прилегающих к ним помещениях соблюдаются тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

2.8 В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

2.9 Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими

программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

2.10. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.11. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации по их заявлению предоставляются каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.12. Для проведения учебных занятий весь курс делится на группы. Для проведения практических занятий группы делятся на бригады.

2.13. Теоретические занятия для Обучающихся, приведенных к очной форме обучения, проводятся в здании Колледжа (Филиала), расположенного по адресу г. Тюмень, ул. Холодильная, д. 81, г. Ялуторовск, ул. Революции, 37;

2.14. Практические занятия – в обучающем симуляционном центре Колледжа (Филиала) по адресу г. Тюмень, ул. Котовского 52/3 и на базах доклинической и клинической практики медицинских и фармацевтических организациях города и области.

2.15. Вход Обучающихся в Колледж (Филиал) возможен только при предъявлении студенческого билета или электронного пропуска.

2.16. К занятиям допускаются Обучающиеся, имеющие при себе сменную обувь и белый медицинский халат (либо медицинский костюм, состоящий из куртки и брюк), на практических занятиях обязательно наличие медицинской шапочки, маски и личной медицинской книжки. Выход в белых халатах за территорию Колледжа (Филиала) запрещен.

2.17. Занятия проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами и программами, и утвержденному начальником отдела основного профессионального образования. Расписание учебных занятий составляется на семестр и вывешивается на видном месте (стенде) в помещении учебного заведения за 7 дней до начала каждого семестра. Еженедельно расписание может корректироваться и вывешиваться не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

2.18. В Колледже (Филиале) устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, консультация и другие виды работ.

2.19. Обучающиеся обязаны посещать все занятия в соответствии с расписанием и выполнить в полном объеме программу обучения.

2.20. Вход на занятия после звонка возможен только с разрешения преподавателя.

2.21. При входе в аудиторию преподавателей и представителей администрации Колледжа Обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

2.22. Посторонним лицам, не имеющим отношение к образовательному процессу Колледжа (Филиала), присутствовать на занятиях не разрешается.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право:

3.1.1. На предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции; по избранной специальности/профессии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки.

3.1.2. На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.3. На участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3.1.4. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

3.1.5. На выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем (Филиалом)

3.1.6. На зачет в установленном Колледжем(Филиалом) порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

3.1.7. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Колледжа (Филиала).

3.1.8. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа (Филиала), в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном уставом Колледжа (Филиала) и соответствующими локальными актами.

3.1.9. На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа (Филиала), а также прав других граждан).

3.1.10. На каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.11. На академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.12. На перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.13. На переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.14. На перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. На восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.16. На участие в управлении Колледжем (Филиалом) в порядке, установленном ее уставом;

3.1.17. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже (Филиале);

3.1.18. На обжалование актов Колледжа (Филиала) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.19. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа (Филиала);

3.1.20. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.21. На поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.22. На совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы/ выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.23. На получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

3.1.24. На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже (Филиале) и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.25. На участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке

3.1.26. На создание студенческих отрядов;

3.1.27. На иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. Обучающиеся обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.4.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Колледжем (Филиалом);

3.4.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа (Филиала) по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.4.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4.5. Соблюдать установленные Колледжем (Филиалом) требования к одежде и внешнему виду независимо от их вероисповедания, в целях обеспечения светского характера образования и поддержания религиозного нейтралитета. Быть опрятными, не иметь яркого макияжа, пирсинга, крупных украшений, вызывающих причесок; на практических занятиях ногти на руках должны быть коротко острижены, на ногтях не должно быть лака;

3.4.6. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.4.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа (Филиала), не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.4.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Колледже (Филиале);

3.4.9. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака; курение в помещениях и на территории колледжа/филиала запрещено.

3.4.10. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.4.11. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры. Для прохождения практического обучения на базах лечебно-профилактических и фармацевтических организаций Обучающиеся, зачисленные на 1 курс обучения, обязаны предоставлять в здравпункт Колледжа (Филиала), сведения о прививках (прививочный сертификат), личную медицинскую книжку. А также Обучающиеся всех курсов и специальностей/профессий ежегодно проходят медицинский осмотр в установленные сроки и отметкой о допуске в личной медицинской книжке. Обучающиеся, не прошедшие медицинский осмотр в установленные сроки, проходят его самостоятельно за собственный счет. Без отметки в медицинской книжке Обучающиеся на практические занятия не допускаются.

3.4.12. Знать и выполнять Устав Колледжа (Филиала), настоящие Правила внутреннего распорядка, другие правовые и локальные акты в части их касающейся.

3.4.13. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим Обучающимся овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Колледжа (Филиала).

3.4.14. Бережно и ответственно относиться к имуществу Колледжа (Филиала), эффективно использовать оборудование Колледжа (Филиала), поддерживать чистоту и порядок в здании, помещениях и на территории Колледжа (Филиала), экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы и оборудование. Возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу (Филиалу) по вине Обучающегося.

3.4.15. Соблюдать правила личной и общественной гигиены.

3.4.16. Своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать преподавателя (классного руководителя/куратора группы) о причинах отсутствия на занятиях.

3.4.17. Выполнять требования по соблюдению пропускного режима Колледжа (Филиала).

3.4.18. Своевременно получить студенческий билет, подтверждающий личность и принадлежность Обучающегося Колледжа (Филиала) для пропуски в Колледж.

3.4.19. Предъявлять студенческий билет по требованию дежурного вахтера, а также на практических занятиях в медицинских организациях.

3.4.20. Обеспечивать сохранность студенческого билета, исключить его повреждение и утрату. В случае утраты студенческого билета немедленно сообщить об этом в письменном виде администрации Колледжа (Филиала).

3.4.21. По первому требованию преподавателя или сотрудника Колледжа (Филиала) сообщать свою фамилию и номер учебной группы.

3.4.22. Представлять медицинские документы, подтверждающие удовлетворительное состояние здоровья для занятий физкультурой, для участия в общеколледжных и внутригрупповых мероприятиях.

3.4.23. Соблюдать врачебную тайну, ставшую известной при прохождении практики в медицинских организациях, исполнении трудовых, должностных, служебных и иных обязанностей. Не проводить какие либо процедуры, манипуляции ухода, а также фото и видео съемку на практике без письменного согласия на то пациента.

3.4.24. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности.

3.4.25. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом преподавателю, любому сотруднику Колледжа (Филиала).

3.4.26. В случае плохого самочувствия во время занятий сообщать об этом преподавателю, медицинскому работнику Колледжа (Филиала), администрации (начальнику отдела основного профессионального образования, заведующему отделением, в учебный отдел).

3.4.27. Предоставлять оправдательные документы, в случае пропуска занятия (медицинская справка, справка из суда, полиции и т.д.)

3.4.28. При неявке на занятия по уважительной причине (заболевание, семейные обстоятельства) Обучающийся обязан в 2-дневный срок поставить об этом в известность классного руководителя/куратора группы или заведующего отделением. В случае болезни Обучающийся предоставляет заведующему отделением справку установленного образца соответствующей медицинской организации.

3.4.29. Обучающийся, пропустивший 1-2 занятия без уважительной причины, допускается на последующие занятия с разрешения преподавателя. При наличии 3-х и более пропусков без уважительной причины допуск на занятия осуществляется только с разрешения заведующего отделением.

3.4.30. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению к работникам Колледжа (Филиала) и Обучающимся.

3.4.31. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончании изучения дисциплин, МДК, ПМ профессионального цикла и государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения.

3.4.32. Отрабатывать пропущенные занятия независимо от причины после выхода на занятия.

3.5. Обучающимся запрещается:

3.5.1. Приносить, передавать, использовать в Колледже (Филиале) и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

3.5.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.5.3. Курить в помещениях Колледжа (Филиала) и на его территории;

3.5.4. Появляться в Колледже (Филиале) и на его территории в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

3.5.5. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.5.6. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Колледжа (Филиала) и иных лиц.

3.5.7. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.

3.5.8. Играть в азартные игры (например, карты и т.п.)

3.5.9. Находиться в помещениях Колледжа (Филиала) в верхней одежде.

3.5.10. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи (телефонами и другими средствами коммуникации).

3.5.11. Употреблять во время занятий пищу и напитки.

3.5.12. Приводить и приносить в Колледж животных.

3.5.13. Громкие разговоры и шум во время занятий.

3.5.14. Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и прочей оргтехники.

3.5.15. Разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, в том числе после смерти человека (небрежное хранение документации или беседа медиков в людном месте, размещение и обсуждение фотографий и видеозаписей, и других материалов в социальных сетях).

3.5.16. Обучающиеся могут привлекаться к участию в ежемесячных санитарных часах, к генеральной уборке учебных кабинетов и территории Колледжа (Филиала) на основании распоряжений городских властей и администрации Колледжа (Филиала).

3.6. За неисполнение или нарушение устава Колледжа (Филиала), настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.7. Права и обязанности старост групп.

В каждой группе, по представлению классного руководителя/куратора группы и заведующего отделением, назначается староста из числа успевающих и дисциплинированных Обучающихся. Староста работает под руководством классного руководителя/куратора группы и заведующего отделением.

В обязанности старосты группы входит:

- ежедневный персональный учет посещаемости Обучающихся и всех видов учебных занятий;
- назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе;
- участие в работе старостата;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе, сохранностью инвентаря и учебного оборудования;
- помощь классному руководителю в оформлении учетно-отчетной документации (журнала, ведомостей успеваемости, зачетных книжек),
- в организации групповых и общеколледжных мероприятий.

Выполнение распоряжений старосты обязательны для Обучающихся группы.

4. Применение мер поощрения и дисциплинарного воздействия

4.1. За добросовестное выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком и др.

4.2. Применения мер поощрения

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические

работники Колледжа (Филиала) при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Колледжа (Филиала) по представлению педагогических работников за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Колледжа (Филиала) и (или) иных мероприятиях.

4.2.3. Награждение ценным подарком может осуществляться за счет дополнительных финансовых средств по представлению руководителей структурных подразделений на основании приказа руководителя за особые успехи в мероприятиях муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровня.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Колледжа (Филиала) обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Колледжа (Филиала), ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Колледже (Филиале), осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. За неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа (Филиала).

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Колледжа (Филиала) мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к руководителю Колледжа (Филиала) того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка руководитель в течение трех рабочих дней передает его в комиссию

по расследованию дисциплинарных проступков в составе начальника отдела основного профессионального образования, заведующего принимающего отделения, начальника отдела по практическому обучению, начальника отдела по воспитательной работе, при необходимости иных представителей Колледжа (в филиале – в составе заведующего филиалом, заведующих отделами, заведующий сектором, ведущих преподавателей). Председателем комиссии является начальник отдела основного профессионального образования (в филиале – заведующий филиалом).

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.7. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом руководителя Колледжа (Филиала). С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже (Филиале). Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.10. Руководитель Колледжа (Филиала) имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству студенческого совета.

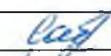
V. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Колледжем (Филиалом) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Правила внутреннего распорядка обучающихся
ГАПОУ ТО «Тюменский медицинский колледж» разработано:

Разработано: заместитель директора  А.Г. Толкачева

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
1	2	3	4
Юрисконсульт		24.01.2017	Саблукова Ю.А.
Зав. Ялуторовского филиала		24.01.17	Петрова О.А.
Председатель профсоюзной организации		24.01.17	Анфилофьева В.В.

