

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания учредителей
автономной некоммерческой общеобразовательной организации
средней школы «Бизнес - гимназия» г. Волгограда
02 сентября 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой общеобразовательной организации средней школы «Бизнес-гимназия» г. Волгограда

Волгоград, 2020 год

Настоящий устав определяет основы организации и деятельности Автономной некоммерческой общеобразовательной организации средней школы «Бизнес-гимназия» г. Волгограда, являющейся правопреемником всех прав и обязанностей Частного общеобразовательного учреждения средней школы «Бизнес - гимназия» г. Волгограда.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая общеобразовательная организация средняя школа «Бизнес-гимназия» г. Волгограда (далее по тексту – Организация) является не имеющей членства некоммерческой образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность и создано в целях реализации общеобразовательных программ (основных и дополнительных), а также оказания дополнительных образовательных услуг, созданная путем реорганизации в форме преобразования из Частного общеобразовательного учреждения средней школы «Бизнес - гимназия» г. Волгограда в Автономную некоммерческую общеобразовательную организацию среднего школу «Бизнес - гимназия» г. Волгограда.

1.2. Полное наименование: Автономная некоммерческая общеобразовательная организация средняя школа «Бизнес-гимназия» г. Волгограда. Сокращенное наименование – АНОО средняя школа «Бизнес-гимназия» г. Волгограда.

1.3. Адрес места нахождения Организации: 400010, г. Волгоград, ул. Качинцев, 63, кабинет 232.

1.4. Учредителями Организации являются:

1.4.1 гражданка РФ Ващенко Инга Анатольевна, паспорт: 18 17 № 324919, выдан Отделом по вопросам миграции отдела полиции № 5 Управления МВД России по г. Волгограду, 05.07.2017 г., зарегистрирована по адресу: г. Волгоград, ул. Пугачевская, дом 5Д, кв. 86.

1.4.2. гражданин РФ Ващенко Владислав Андреевич, паспорт: 18 15 №088981, выдан 02.06.2015 г. Отделением УФМС России по Волгоградской области в Ворошиловском районе гор. Волгограда, зарегистрирован по адресу: г.Волгоград, ул. Пугачевская, д. 5Д, кв. 86.

1.4.3. гражданин РФ Ващенко Александр Андреевич, паспорт: 18 15 №018730, выдан 22.10.2014 г. Отделом УФМС России по Волгоградской области в Дзержинском районе гор. Волгограда, зарегистрирован по адресу: г.Волгоград, ул. Пугачевская, д. 5Д, кв. 86.

1.5. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., ФЗ «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996г., другими законодательными и нормативными актами, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, организационно – распорядительными и иными руководящими документами, изданными и принятыми Организацией.

1.6. Тип Организации: общеобразовательная организация - осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Организационно – правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.7. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских и иных

кредитных Организациях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.8. Организация вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом.

1.10. Отношения между Организацией и Учредителями регулируются настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Отношения Организации с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.11. Организация приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, с момента выдачи ему в установленном порядке лицензии (разрешения) на право ведения образовательной деятельности.

1.12. Организация приобретает право на выдачу выпускникам документа об образовании государственного образца с момента государственной аккредитации, подтвержденной соответствующим свидетельством.

Организация проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.13. Организация питания в Организации возлагается на директора Организации.

1.14. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется специально закрепленным медицинским персоналом или медицинской организацией на основании соответствующего договора.

1.15. Организация вправе обеспечить круглосуточное пребывание обучающихся, с целью оказания помощи семье в воспитании детей, формирования у них навыков самостоятельной жизни, социальной защиты и всестороннего раскрытия творческих способностей детей.

1.16. В Организации не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно – политических и религиозных движений и организаций.

1.17. Организация вправе иметь в своей структуре филиалы, представительства, отделения и другие структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Организации, которые не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положений о соответствующем структурном подразделении, утверждаемых Учредителем.

1.18. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Деятельность Организации выражается в выполнении работ и оказании услуг, не запрещенных законодательством Российской Федерации, и имеет своим предметом создание общественных благ и достижение социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей.

2.1.1. АНОО средняя школа «Бизнес-гимназия» г. Волгограда является социально ориентированной некоммерческой организацией, деятельность которой направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации.

2.2. Основной целью деятельности Организации является реализация образовательных программ следующих видов: программы дошкольного образования; программы начального общего образования; программы основного общего образования; программы среднего общего образования.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим уровням:

2.2.1. дошкольное образование;

2.2.2. начальное общее образование;

2.2.3. основное общее образование;

2.2.4. среднее общее образование;

2.3. Целью деятельности Организации также является:

2.3.1. осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам;

2.3.2. проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);

2.4. Осуществляемыми видами деятельности Организации являются:

2.4.1. медицинское обслуживание обучающихся при наличии соответствующей лицензии и заключенного договора на медицинское обслуживание.

2.4.2. создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.4.3. формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

2.4.4. создание основы для осознанного выбора и последующего освоения основных профессиональных образовательных программ;

2.4.5. воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2.4.6. изучение культуры и обычаев казачества.

2.4.7. разработка проектов учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий, иных документов и материалов, связанных с реализацией учебного процесса;

2.4.8. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

2.4.9. организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время с дневным пребыванием;

2.4.10. предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

2.4.11. участие в благотворительной деятельности, деятельности по повышению качества здоровья граждан, развитию физической культуры и спорта;

2.4.12. организация воспитательной работы с обучающимися с целью сохранения и приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.4.13. социальная поддержка и защита граждан, решение социальных проблем;

2.4.14. развитие межнационального сотрудничества;

2.4.15. благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;

2.4.16. деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

2.4.17. участие в осуществлении государственной политики в области поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.4.18. участие в разработке и реализации федеральных, региональных и межмуниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2.4.19. содействие развитию межрегионального сотрудничества социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.4.20. пропаганда и популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, в т.ч. за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации на соответствующий год.

3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Управление Организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Органами управления Организации являются: Общее собрание учредителей, Педагогический совет, Общее собрание (конференция) работников, Директор, Президент.

3.3. Общее собрание учредителей состоит из всех учредителей или их представителей и является высшим руководящим органом управления Организации.

3.4. Заседание Общего собрания учредителей проводится не реже одного раза в три месяца. Внеочередное заседание Общего собрания учредителей может быть созвано по требованию директора Организации.

3.5. Заседание Общего собрания учредителей считается правомочным, если на нем присутствуют все учредители Организации. Решения принимаются открытым голосованием. При голосовании каждый учредитель или его представитель имеет один голос. Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей считается принятым, если за него проголосовали единогласно все учредители, а по остальным вопросам большинством присутствующих.

3.6. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

3.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.6.2. изменение Устава Организации, утверждение в новой редакции;

3.6.3. назначение директора, досрочное прекращение его полномочий и других органов управления, досрочное прекращение их полномочий;

3.6.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.6.5. принятие решений о создании и закрытии Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

- 3.6.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 3.6.7. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 3.6.8. осуществление управления деятельностью Организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 3.6.9. принятие в состав Организации новых учредителей;
- 3.6.10. принятие решение о получении кредитов и выдаче и получении займов, покупка и продажа ценных бумаг;
- 3.6.11. распоряжение средствами и имуществом Организации;
- 3.6.12. осуществление контроля за уставной деятельностью Организации в соответствии с законодательством;
- 3.6.13. принятие других решений определенных настоящим Уставом.
- 3.6.14. Все решения оформляются протоколами, которые подписываются учредителями или их полномочными представителями и заверяются печатью Организации.
- 3.7. Непосредственное руководство Организацией осуществляет Директор, назначаемый на должность и увольняемый с должности Общим собранием учредителей. Кандидаты на должность Директора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.
- 3.8. Директор является единоличным исполнительным органом.
Срок полномочий директора – один год.
При назначении на должность директора с ним заключается договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность директора, условия его труда, срок договора, условия освобождения от занимаемой должности.
- 3.9. Полномочия директора:
 - 3.9.1. без доверенности действует от имени Организации;
 - 3.9.2. представляет Организацию во всех организациях, учреждениях и органах государственной власти;
 - 3.9.3. заключает договоры, в т.ч. трудовые, выдает доверенности;
 - 3.9.4. открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами;
 - 3.9.5. руководит деятельностью Организации, организует учебно-воспитательный процесс, отвечает за качество подготовки обучающихся;
 - 3.9.6. осуществляет прием, увольнение, перевод работников Организации в соответствии с действующим законодательством, утверждает должностные инструкции работников;
 - 3.9.7. утверждает графики работы и расписание;
 - 3.9.8. разрабатывает Устав Организации;
 - 3.9.9. разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка Организации, иные локальные акты;
 - 3.9.10. издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;
 - 3.9.11. распределяет учебную нагрузку;
 - 3.9.12. зачисляет, переводит и отчисляет обучающихся;
 - 3.9.13. организует контроль исполнительской дисциплины сотрудников;
 - 3.9.14. заботится об укреплении учебно-материальной базы Организации;
 - 3.9.15. утверждает локальные нормативные акты, принимаемые Организацией;

3.9.16. создает временные или постоянные Комиссии, Советы по различным направлениям работы Организации, определяет их полномочия;

3.9.17. утверждает штатное расписание, оклады, суммы и формы премирования сотрудников Организации по согласованию с Общим собранием учредителей;

3.9.18. определяет размеры оплаты за образовательные и иные услуги по согласованию с Общим собранием учредителей;

3.9.19. определяет порядок аттестации педагогических и управленческих кадров;

3.9.20. на период временного отсутствия приказом возлагает обязанности директора на заместителей;

3.9.21. реализует иные полномочия по решению Общего собрания учредителей.

3.10. Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется Педагогическим советом, в состав которого входят все педагогические работники Организации. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете, утвержденного Общим собранием учредителей.

Компетенция Педагогического совета:

3.10.1. рассматривает основные вопросы учебно-воспитательного процесса в Организации;

3.10.2. разрабатывает меры по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;

3.10.3. анализирует итоги работы педагогического коллектива;

3.10.4. рассматривает вопросы организации методической деятельности и пути её совершенствования;

3.10.5. принимает решение о переводе и выпуске обучающихся;

3.10.6. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Организации и представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Организацией, по вопросам образования и воспитания обучающихся, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Организации, об охране здоровья и труда, обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Организации;

3.10.7. принимает решения об исключении обучающихся из Организации;

3.10.8. реализует иные полномочия в соответствии с Положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. В состав Педагогического совета входят: Общее собрание учредителей, директор Организации, его заместители, педагоги, воспитатели, врач, педагог-психолог. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Организации. Заседания Педагогического совета проводятся 1 раз в триместр.

Председателем Педагогического совета является директор Организации. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Общее собрание учредителей, которое в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязано рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава, принимаются открытым голосованием, большинством голосов и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Решения Педагогического совета

утверждаются приказом директора Организации. Решения Педагогического совета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.11. Представительным органом коллектива Организация является Общее собрание (конференция) работников, которое:

3.11.1. собирается Директором не реже одного раза в год (внеочередное Общее собрание (конференция) работников может быть созвано по инициативе не менее половины членов трудового коллектива) и принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов (решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих);

3.11.2. является правомочным в случае присутствия на нем не менее половины списочного состава коллектива, либо представителей от структурных подразделений Организация;

3.11.3. по представлению Директора принимает коллективный договор Организации, вносит в него изменения и дополнения;

3.11.4. рассматривает и одобряет ежегодные планы основных организационных мероприятий Организации, отчеты об их выполнении;

3.11.5. решает другие вопросы деятельности Организации, вносимые Общим собранием учредителей, Директором.

3.12. Президент является надзорным органом Организации и назначается Общим собранием учредителей в соответствии с настоящим Уставом сроком на 5 (пять) лет.

3.12.1. К компетенция Президента Организация, определяемой Общим собранием учредителей, относятся:

3.12.1.1. контроль за эффективным выполнением Организацией, в том числе ее структурными подразделениями, обособленными подразделениями и директором своих функций, закрепленных в настоящем Уставе и локальных нормативных актах Организации;

3.12.1.2. контроль исполнения бюджета Организации, в том числе ее структурными подразделениями;

3.12.1.3. рассмотрение вопросов, вносимых ему Общим собранием учредителей;

3.12.1.4. Президент осуществляет иные полномочия на основании и в соответствии с законодательством Российской Федерации, решениями Общего собрания учредителей и настоящим Уставом, не отнесенные к компетенции других органов.

3.12.2. По требованию Президента лица, занимающие должности в органах управления Организацией, обязаны представить ему любые документы.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности или на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, оборудование, инвентарь и иное имущество.

4.2. Имущество Организации составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Уставом Организации.

4.3. При ликвидации Организации, ее имущество, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом, по решению Общего собрания учредителей.

4.4. Источниками формирования имущества Организации могут выступать:

4.4.1. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

4.4.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.4.4. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

4.4.5. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.4.6. доходы, получаемые от собственности Организации;

4.4.7. другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе использовать находящееся на балансе имущество для осуществления приносящей доход деятельности.

4.6. Организация вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

4.6.1. оказание дополнительных образовательных услуг;

4.6.2. создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;

4.6.3. выполнение аналитических, прикладных и технологических работ оказание маркетинговых, финансово-экономических, юридических услуг физическим и юридическим лицам в рамках уставных целей;

4.6.4. реализация созданных в Организации пакетов прикладных программ научного, технического и учебного назначения;

4.6.5. оказание медицинских услуг;

4.6.6. оказание копировально-множительных услуг и типографских услуг;

4.6.7. реализация учебных и учебно-методических изданий, разработанных в Учреждении;

4.6.8. оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

4.6.9. оказание населению профориентационных услуг;

4.6.10. оказание услуг общественного питания;

4.6.11. реализация продукции, произведенной структурными подразделениями Организации;

4.6.12. оказание культурно-развлекательных услуг, а также услуг в сфере культуры и досуга;

4.6.13. организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, встреч и иных мероприятий, в соответствии с уставными целями как в Российской Федерации, так и за рубежом;

4.6.14. проведение благотворительных мероприятий в пользу Организации, опираясь на содействие государственных и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан;

4.6.15. инвестиционная деятельность, в том числе долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций; приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

4.6.16. реализация товаров в рамках обеспечения потребностей обучающихся и сотрудников Организации, а также клиентов и партнеров Организации;

4.6.17. аренда и сдача в аренду в установленном порядке зданий, сооружений, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

4.7. Общее собрание учредителей вправе приостановить осуществление приносящей доход деятельности Организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

5.1. Изменения к Уставу утверждаются решением Общего собрания учредителей и подлежат государственной регистрации.

5.2. Государственная регистрация изменений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

[Handwritten signature]

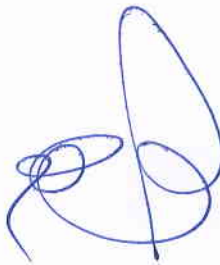
УСТАВ

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
26.09.2018 ОГРН 1183443016184

запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 05.10.2020 за № 2203400540297
(учетный номер 3414050253)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на десяти листах.

И.о. начальника Управления



А.А. Антипов

07.10.2020

