ПРИНЯТЫ
Общим собранием работников ОУ
Протокол ОС №1 от 31.08.2015г.
С учетом мнения совета родителей
Протокол СР №1 от 31.08.2015

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 73
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ О.В. Ефросинина
Приказ ___ от 31.8.2015г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

1.1.Правила внутреннего распорядка воспитанников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 73 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация) разработаны в соответствии с Законом «Об образовании» Российской Федерации, Уставом образовательной организации, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
1.2.Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих образовательную организацию и его работников.
1.3.Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в образовательной организации.
1.4.Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению правил внутреннего распорядка воспитанников есть у Общего собрания работников образовательного учреждения, Совета родителей.

2. Режим работы образовательной организации

2.1. Режим работы образовательной организацией и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом образовательной организацией: с 7.00 до 19.00 часов. Время пребывания - 12 часов.
2.2. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается в соответствии с санитарными правилами и нормами.
2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; максимальная длительность пребывания детей в образовательной организации – 12 часов.

3. Здоровье воспитанника

3.1.Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей и заносят информацию в соответствующий журнал под подпись родителя. Прием детей в образовательную организацию осуществляется с 07:00 до 08:30. **Своевременный приход в образовательную организацию – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.**
3.2. Если Вы привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
3.3.Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура и др.

3.4.Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея и др.), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из медицинского блока образовательного учреждения. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
3.5.О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел родитель обязан накануне до 12:00 позвонить по телефону 557-96-96, либо по мобильному телефону в группе. В случае крайней необходимости, если воспитанник заболел только утром, до 08:00, оповестить об этом по телефону 557-96-96 или по мобильному телефону группы.
3.6.После временного отсутствия воспитанника в образовательном учреждении необходимо обязательно поставить воспитанника на питание, позвонив по телефону 557-96-96-- накануне до 12:00.
3.7.После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в образовательное учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
3.8.Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинский персонал и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
3.9. В образовательную организацию запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.
3.10. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинским персоналом СПБ ГУЗ «Детская городская поликлиника № 29» на основании договора.

4. Одежда и гигиена воспитанника

4.1.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде и чистой одежде, без посторонних запахов – духи, табак и т.д.
4.2.В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно. У ребенка должна быть удобная и сменная одежда, индивидуальный носовой платок, расческа в футляре, спортивная форма (белая футболка, черные шорты) и обувь (чешки, кроссовки), сменная одежда для

прогулки (с учетом погоды и времени года), сменное белье (трусы, майки), полотенце для ног в отдельном пакете.
4.3.В образовательной организации у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке родителями.
4.4.Для пребывания на улице должна быть такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушиваемая и которую воспитанник вправе испачкать.
4.5.Вещи воспитанник родители должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
4.6.Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
4.7.Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
4.8.У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.
4.9.В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.
4.10.В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.
4.11.При отсутствии воспитанника вещи из шкафчика убираются в отдельный пакет, шкафчик протирается, дезинфицируется и передается другому воспитаннику.

5. Организация питания

5.1.Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.
5.2.Организация питания воспитанников возлагается на образовательное учреждение и осуществляется обслуживающей организацией.
5.3.Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в образовательном учреждении. Воспитанники, при 12 часовом посещении, получают четырехразовое питание.
5.4.Питание в образовательной организации осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста.
5.5.Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде.
5.6.Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским персоналом осуществляется С- витаминизация третьего блюда.
5.7.Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов

возлагается на бракеражную комиссию, действующего на основание «Положения о бракеражной комиссии», утвержденного заведующим образовательной организации.

6. Обеспечение безопасности

6.1.Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
6.2.Для обеспечения безопасности своего ребенка, родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.
6.3.Самостоятельный приход воспитанника в образовательную организацию не допускается. Образовательная организация не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.
6.4.Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.
6.5.Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории образовательной организации без разрешения администрации.
6.6.Пожарными и санитарными нормами запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и др. в помещении и на территории детского сада.
6.7.Запрещается входить на территорию и в помещение образовательной организации с животными.
6.8.При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию образовательной организации. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию образовательной организации.
6.9.Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, напитки и другие продукты питания.
6.10.Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и др.), таблетки и другие лекарственные средства.
6.11.Не рекомендуем надевать золотые, серебряные и другие украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. Работники образовательного учреждения не несут ответственности за испорченные и утерянные вещи.
6.12.В помещении и на территории образовательной организации строго запрещается курение.
6.13. Родитель забирая ребенка из образовательной организации заносит информацию в журнал о о состоянии здоровья ребенка, времени ухода, кто забрал и роспись.

7. Родительская плата

7.1.Родители должны своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником согласно договору между дошкольным образовательным учреждением и родителем ребенка.
7.2.Плата за присмотр и уход за воспитанником вноситься за месяц вперед, но не позднее 20 числа текущего месяца.
7.3.Компенсация по оплате за присмотр и уход за воспитанником предоставляется на основании следующих документов: заявления родителя о предоставлении компенсации и документы, подтверждающие наличие оснований для получения компенсации (свидетельства о рождении каждого ребенка не достигшего 18-летнего возраста; документы о доходах членов семьи за три последних календарных месяцев; документы, подтверждающие статус неполной семьи; документы, подтверждающие наличие инвалидности I или II группы у данного из родителей воспитанника) в соответствии с законом с распоряжением Комитета по образованию.

8. Пребывание воспитанников на свежем воздухе

8.1.Ежедневная продолжительность прогулки составляет не менее 3-4часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после ужина, перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже – 15*С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

9. Разное

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно решать только в отсутствии детей.
9.2. Если у вас возникли вопросы по организации жизни, пребыванию воспитанника в группе, вам следует обсудить это с воспитателями группы. Если это разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к дежурному администратору или по тел. 557-70-66, либо к заместителю заведующего по административно-хозяйственной части по тел. 557-70-66. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.
9.2. Воспитанник не может приносить в образовательную организацию личную игрушку в соответствии с требованиями СанПиН.
9.3.Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
9.4.К работникам образовательной организации, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.
9.5.В образовательной организации разрешается отмечать день рождения воспитанника. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. **Категорически запрещено приносить какие-либо продукты в образовательную организацию.**

9.6.В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей, мебель и пособия. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка. Родителям (законным представителям) в семье рекомендуется поддерживать эти требования.
9.7.Родители должны забрать ребенка после 18:30 до 19:00. В случае если родители не забирают ребенка после 19:00 воспитанник в детскую комнату полиции.
9.8.Родитель несет полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка после того как забрал его из группы, но еще находится в помещении и на территории образовательной организации.
9.9.Родители обязаны написать заявление на сохранение места в образовательной организации за воспитанником на период отсутствия в детском саду, а также в летний период.
9.10.Воспитатели готовы беседовать с Вами о воспитаннике утром до 8.00 и вечером после 18.30. В другое время воспитатель обязан находится с группой воспитанников и отвлекать его нельзя.

10. Учреждение имеет право

10.1.Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
10.2.Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на летний период, на время карантина и отсутствие ребенка без уважительной причины.
10.3.Отчислять ребенка из образовательной организации при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.
10.4. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ, а так же в случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы. Грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны родителей и др.
10.5.Комплектовать группы, как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
10.6. Изменять расписание совместной деятельности с педагогами, проводить перестановку кадров.

Детский сад всегда рад сотрудничеству с родителями (законными представителями), благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации воспитанников и обеспечивается безопасная среда для его развития.

Мы стремимся к тому, чтобы и воспитанники, и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно.

Заранее благодарны Вам за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество!