

СОГЛАСОВАНО  
протокол заседания  
Ученого совета университета  
от 29.01.2018 № 5

УТВЕРЖДЕНО  
приказом РУТ (МИИТ)  
от 22.02.2018 № 062/a

С учетом мнения:  
Студенческого совета  
университета  
протокол от 14.02.2018 № 3

Профкома студентов университета  
протокол от 19.02.2018 № 46

## **ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся РУТ (МИИТ)**

### **I. Общие положения**

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся РУТ (МИИТ) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее – университет) и другими локальными актами университета.

2. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации университета, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, организацию учебного процесса, порядок в помещениях и на территории университета.

Правила должны способствовать соблюдению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса.

3. Правила являются обязательными для всех лиц, обучающихся в университете, а также для абитуриентов.

4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются ректором, проректорами университета, директорами институтов (академий, колледжей, филиалов) (далее – учебные подразделения), руководителями структурных подразделений в пределах предоставленных им прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Правилами, с учетом мнения Профкома студентов университета Студенческого совета университета и либо по согласованию с ними.

### **II. Основные права и обязанности обучающихся**

5. Обучающиеся университета имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления

подготовки или специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), предлагаемые соответствующими учебными подразделениями и кафедрами;

- участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов (образовательных стандартов, федеральных государственных требований) профессионального и дополнительного образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между обучающимся университетом и юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве;

- осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), другие учебные дисциплины, преподаваемые в университете, через дополнительные платные образовательные услуги по личному заявлению и договору между обучающимся и университетом, а также преподаваемые в других образовательных организациях;

- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности университета, в том числе через общественные организации и органы управления университета;

- бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета в порядке, установленном уставом университета;

- получать государственные стипендии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат обучающимся в университете;

- получать материальное поощрение за активное участие в общественной, спортивной, научной и культурной жизни университета при наличии соответствующего фонда;

- получать материальную помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах денежных выплат обучающимся в университете;

- принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, симпозиумах;

- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях университета;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- использовать льготы социального характера, предоставляемые обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- на восстановление в университете в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления и иными локальными нормативными актами университета;

- переходить с одной специальности или направления подготовки на другую специальность или направление подготовки в пределах университета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами университета;

- совмещать учебу с профессиональной деятельностью и иной работой на условиях вторичной занятости. Работа не должна влиять на посещаемость обучающимся предусмотренных учебным планом занятий.

6. Обучающиеся в университете по очной, очно-заочной и заочной форме,

выполняющие учебный план, имеют право на дополнительный оплачиваемый и неоплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации (ст.173-177 ТК РФ).

7. Обучающиеся обязаны:

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности (направлению);
- посещать все обязательные учебные занятия, включая консультации, и выполнять в срок все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программами;
- выполнять требования устава университета, соблюдать Правила, Правила внутреннего распорядка в студенческих общежитиях университета, правила пожарной безопасности;
- своевременно и точно выполнять приказы ректора, и распоряжения директора учебного подразделения и администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками университета их обязанностей;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и принятые нормы поведения;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности и физическому совершенствованию;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу университета;
- принимать участие в поддержании чистоты и порядка в помещениях университета и прилегающей территории.

8. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений университета.

В случае причинения ущерба университету обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. При отсутствии на занятиях по уважительным причинам не позже чем на следующий день обучающийся ставит об этом в известность начальника учебного отдела учебного подразделения (декана факультета).

В первый день посещения занятий обучающийся предоставляет данные о причине отсутствия на занятиях и документы установленного образца (справки, повестки, письма, и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

В случае непредставления оправдательных документов, обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор, отчисление из университета).

### **III. Основные права и обязанности администрации университета**

9. Университет в лице ректора, а также иных органов управления и должностных лиц (далее – администрация) имеет право:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с полученными лицензиями;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному Министерством образования и науки Российской Федерации;

- осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку бакалавров, специалистов и магистров соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения;

- оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;

- принимать локальные нормативные акты университета;

- вести переговоры и заключать договоры с представительными органами обучающихся;

- поощрять обучающихся за успехи в учебе;

- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в Правилах, бережного отношения к имуществу университета, соблюдения ими устава, правил пожарной безопасности, приказов ректора и других локальных нормативных актов университета;

- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, уставом университета, Правилами и другими нормативными документами университета.

10. Администрация университета обязана:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство Российской Федерации, нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства транспорта Российской Федерации, устав университета, Правила и другие локальными нормативные акты университета, условия соглашений между администрацией и выборными представительными органами обучающихся;

- обеспечивать необходимые условия охраны труда, пожарной безопасности, обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;

- создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой;

- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, обучающихся, направленные на улучшение работы университета, поддерживать и поощрять лучших студентов, аспирантов и других обучающихся;

- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;

- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и настоящих правил;

- обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать условия для хранения верхней одежды обучающихся университета;

- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся университета.

#### **IV. Поощрения за успехи в учебе**

11. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, культурной, спортивной и общественной жизни

университета для студентов и других категорий обучающихся устанавливаются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками;
- поощрение денежной премией;
- награждение «Серебряным знаком МИИТа»;
- представление к назначению именных стипендий

12. Поощрения объявляются приказом университета по ходатайству или согласованию с директором учебного подразделения и (или) распоряжением директора учебного подразделения. Копия приказа и (или) распоряжения (либо выписка из них) хранится в личном деле обучающегося.

## **V. Ответственность обучающихся**

13. За неисполнение или нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных уставом университета, Правилами, Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях университета, правилами пожарной безопасности и иными локальными нормативными актами университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к ним может быть применено одна из следующих мер дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из университета.

14. Мера дисциплинарного взыскания, в том числе отчисление из университета, может быть применена к обучающемуся после получения от него письменного объяснения. Отказ или уклонение дать такое объяснение оформляется актом и не лишает администрацию университета права на применение меры дисциплинарного взыскания.

15. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания в обучающемуся во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

17. Если к обучающемуся в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

18. Студенты и другие обучающиеся могут быть отчислены из университета:

- 1) по уважительным причинам, в том числе:
  - по собственному желанию;
  - в связи с переводом в другую образовательную организацию;
  - в связи с призывом в Вооруженные Силы;
  - в связи с получением образования (завершением обучения).
- 2) по неуважительным причинам, в том числе:
  - за академическую неуспеваемость;
  - за неисполнение обязанностей, предусмотренных уставом, Правилами;
  - за нарушение Правилами внутреннего распорядка в студенческих

общежитиях университета;

- за нарушение правил пожарной безопасности;
- за невыполнение обязательств по договору;
- в связи с невыходом из академического отпуска в установленные сроки;
- в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации

Федерации

19. Отчисление обучающихся по собственному желанию производится не позднее десяти дней с момента подачи заявления обучающимся.

20. Отчисление обучающегося за нарушение устава университета, Правил, Правил внутреннего распорядка в студенческих общежитиях университета, правил пожарной безопасности и иных локальных нормативных актов университета производится при наличии акта об установлении факта нарушения.

21. К нарушениям, указанным в пункте 20 Правил, относятся, в том числе:

- невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- систематические пропуски занятий без уважительных причин (средний бал рейтинга по ПК 1 или ПК 2 ниже 0,5);
- распитие на территории университета спиртных и слабоалкогольных напитков;
- нахождение на территории университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- умышленная порча или хищение имущества университета;
- применение пиротехнических средств на территории университета;
- нарушение правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;
- сквернословие, употребление ненормативной лексики, в том числе в информационных сетях, а также в локальных сетях университета;
- несанкционированный вход (взлом) в электронную сеть университета;
- неподчинение законным требованиям работников Управления безопасности;
- подделка документов, выдаваемых учебным подразделением: зачетных и экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов, справок и др.;
- курение в неположенном месте.

## **VI. Организация учебного процесса**

22. В университете устанавливается пятидневная учебная неделя (в Российской открытой академии транспорта – шестидневная учебная неделя).

23. Учебные занятия проводятся согласно расписанию:

- со студентами очной формы обучения: с 8:00 до 21:30, на отдельных курсах и специальностях занятия могут начинаться с 13:20. или с 15:00;
- со студентами очно-заочной (вечерней) формы обучения с 18.20 до 21.30 по понедельникам, вторникам, средам и четвергам.

Учебные группы очно-заочной формы обучения, в которых обучение проводится по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение), могут иметь другой график обучения в семестре.

В филиалах время проведения учебных занятий регламентируется локальным нормативным актом филиала.

24. Администрация университета при составлении расписания учебных занятий на текущий семестр предусматривает в расписании перерыв на обед для

студентов.

25. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий и выполнением преподавателями индивидуальных планов работы осуществляется заведующими кафедрами, директорами учебных подразделений (деканами факультетов), Учебно-методическим управлением университета (для филиалов – заместителем директора филиала по учебной работе или иным должностным лицом филиала, отвечающим за учебную работу в филиале).

26. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий в каждом семестре. Для проведения факультативных занятий может, составляется отдельное расписание.

27. Обучающимся запрещается входить в аудиторию и выходить из неё во время проведения занятий.

28. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, клиниках, учебных мастерских каждый курс делится на группы.

Состав студенческих групп формируется в установленном порядке.

29. В каждой учебной группе руководителем учебного отдела учебного подразделения (факультета) назначается староста.

Назначение старосты оформляется распоряжением директора учебного подразделения (деканом факультета).

Староста группы подчиняется непосредственно руководителю учебного отдела учебного подразделения, он доводит до своей группы все приказы, распоряжения и указания администрации университета и учебного подразделения.

В обязанности старосты группы входит:

- персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;
- представление в учебный отдел учебного подразделения (деканат факультета) сведений о неявке студентов на занятия с указанием причин;
- обеспечение учебной дисциплины в группе на всех видах занятий;
- организация получения и распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий группы;
- оперативное извещение учебного отдела учебного подразделения (деканата факультета) о неявке на учебные занятия преподавателя;
- назначение в порядке очереди на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

30. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в учебном отделе учебного подразделения (на факультете) и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на каждом занятии студентов, расписывается сам и получает роспись преподавателя, проводившего занятие (для обучающихся по программам высшего образования).

31. Для студентов заочной формы обучения начало, окончание, а также сроки проведения учебных занятий определяется календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

## **VII. Порядок в помещениях и на территории университета**

32. В учебных и служебных зданиях и помещениях университета

запрещается:

- нахождение на территории, в помещениях и общежитиях университета после 22 часов без специального разрешения;

- шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в том числе использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

- курение на территории, в помещениях и общежитиях университета (за исключением специально отведенных для этого мест) и пользование открытым огнем;

- нахождение на территории, в помещениях и общежитиях университета в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты), сквернословие и пр.;

- нахождение в верхней одежде в учебных аудиториях и производственных помещениях;

- приносить и использовать в университете и на его территории (в помещениях и общежитиях) оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия и газовые баллончики.

33. Администрация университета организует охрану университета, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории университета.

34. Ректор и другие руководители университета (их заместители) осуществляют прием обучающихся в установленные часы.

35. Прекращение доступа в здания университета, кроме дежурных служб, регулируется Управлением безопасности в соответствии с действующим приказом ректора (директора филиала).

Изменение режима работы производится отдельным приказом ректора.

36. Проход обучающихся на территорию университета осуществляется через проходную по социальной карте, специальным пропускам студенческим билетам, магнитным картам.

37. Абитуриент во время сдачи документов пропускается при наличии паспорта, во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам и экзаменационным листам.

### **VIII. Заключительные положения**

38. Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Правил.

39. Администрация университета обязана ознакомить с Правилами всех лиц, поступающих и обучающихся в университете, а также работников, участвующих в организации образовательного процесса.

Поступающие на обучение в университет и их законные представители должны быть ознакомлены с Правилами под роспись.

40. Действие Правил каким-либо сроком не ограничиваются.

41. Правила могут быть изменены и/или дополнены при изменении действующего законодательства и (или) устава университета.

42. Изменения и дополнения в Правила вносятся в том же порядке, в каком происходит их принятие.