

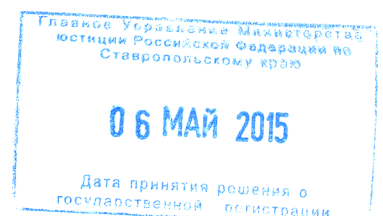
УТВЕРЖДЕН
решением учредителя
от «14» апреля 2015 года

УСТАВ

частного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский университет»

(новая редакция)

город Ставрополь, 2015 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский университет», именуемое в дальнейшем «Университет», является некоммерческой организацией, созданной по решению собрания учредителей от 08.07.1997 года (протокол №1), и зарегистрированной администрацией города Ставрополя 10.07.1997 года за №0546/97 под наименованием негосударственного образовательного учреждения «Международная высшая школа бизнеса. Ставропольский институт», и переименованной в негосударственное образовательное учреждение «Северо-Кавказский гуманитарно-технический институт» решением собрания учредителей от 04.05.2000 года, протокол №8, свидетельство о регистрации в администрации города Ставрополя №224/2000-и от 12.05.2000 года.

1.2. Университет является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Университета на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский университет».

Сокращенное наименование Университета на русском языке: СтУ.

Полное наименование на английском языке: Private Educational organization of higher education «Stavropol University».

Сокращенное наименование на английском языке: StU.

1.4. Местонахождение Университета: 355035, Ставропольский край, город Ставрополь, проспект Кулакова, дом 8.

1.5. Права и обязанности юридического лица Университет приобретает с момента его государственной регистрации.

1.6. Университет обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе иметь счета в банках на территории России и в иностранных государствах (в том числе счета в иностранных валютах), от своего имени самостоятельно выступает участником гражданского оборота.

1.7. Имущество Университета формируется за счет взносов учредителей, целевых взносов третьих лиц, добровольных имущественных взносов и пожертвований, средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям, доходов от предпринимательской деятельности, доходов, процентов, получаемых по ценным бумагам, вкладам, а также других источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Университет свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

1.8. Учредителем Университета является гражданка Российской Федерации Бигдай Ольга Борисовна.

1.9. Университет вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство Университета не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Университета и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Университета. Руководители филиала и представительства назначаются Ректором Университета и действуют на основании выданной доверенности.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Университет.

1.10. Университет получает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии.

1.11. Право на выдачу выпускникам документов об образовании и о квалификации о соответствующем уровне и направленности образования Университет получает с момента его государственной аккредитации.

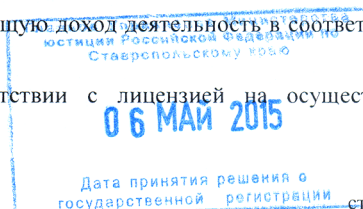
1.12. Основными видами деятельности Университета является:

- образование профессиональное;
- обучение профессиональное;
- образование дополнительное;
- деятельность в области медицины прочая;
- иные виды деятельности.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством, для осуществления отдельных видов деятельности Университет получает лицензии в установленном порядке.

Университет может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Университет реализует образовательные программы, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.



1.14. Основные цели и задачи Университета:

- обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства.
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей;
- подготовка, переподготовка, профессиональная подготовка и повышение квалификации специалистов, работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- проведение и обеспечение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.15. Университет в своей структуре имеет структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в Университет и его филиалы в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и правилам приема, определенным учредителями Университета и локальными актами Университета.

2.2. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

Порядок ознакомления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Обучение в Университете осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами Университета.

2.4. Образовательные программы разных уровней осваиваются в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий преподавателя с обучающимся: очная, очно-заочная и заочная.

2.5. Университет реализует следующие образовательные программы:

2.5.1. основные образовательные программы:

2.5.1.1. основные профессиональные образовательные программы:

а) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

б) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки;

2.5.1.2. основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.5.2. Дополнительные образовательные программы:

а) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

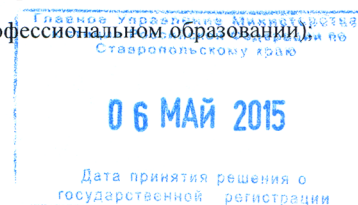
б) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Сроки освоения программ определяются действующими стандартами.

2.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации по профессии, специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню профессионального образования:

- 1) среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);
- 2) высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
- 3) высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);



4) высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра);

5) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации, осуществляемая по результатам освоения программ-подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программ ординатуры, ассистентуры-стажировки (подтверждается дипломом об окончании соответственно аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки).

2.7. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом.

2.8. Университет по всем видам реализуемых образовательных программ осуществляет платное обучение, а в случаях, предусмотренных локальными актами, бесплатное или частичное платное обучение.

Университет имеет право осуществлять бесплатное обучение студентов, по результатам приема на конкурсной основе, проводимого по результатам Единого государственного экзамена, и иных вступительных испытаний по направлениям по подготовки (специальностям), установленным лицензией на осуществление образовательной деятельности, в части не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.9. Взаимоотношения Университета и обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) регулируются договором об оказании платных образовательных услуг, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность образовательного учреждения в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо лишения образовательного учреждения государственной аккредитации, либо прекращения деятельности образовательного учреждения, иные условия установленные законодательством Российской Федерации.

3.10. Университет обеспечивает открытость и доступность информации о порядке оказания платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Университета на принципах сочетания единоначалия, коллегиальности и самоуправления.

Органами управления Университетом являются:

- Учредитель;
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся;
- Ученый совет;
- Ректор;
- Студенческий совет.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, в Университете создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

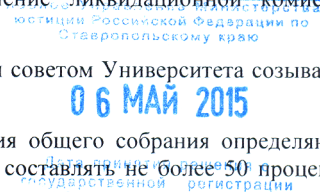
Порядок работы комиссии установлен локальным актом Университета.

3.2. Высшим органом управления Университетом является учредитель, к исключительной компетенции которого относятся:

- утверждение устава Университета, изменений и дополнений к нему;
- разработка стратегии развития Университета;
- определение основных направлений деятельности Университета;
- принятие решения участия Университета в других организациях;
- утверждение финансового плана;
- утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса;
- контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Университета;
- образование коллегиальных и исполнительных органов Университета, досрочное прекращение их полномочий;
- согласование сделок, в случае необходимости их одобрения;
- создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Университета;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Университета, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

3.3. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Университета ученым советом Университета созывается общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – общее собрание).

Порядок избрания делегатов на общее собрание, повестка дня, дата проведения общего собрания определяются ученым советом Университета. При этом члены ученого совета Университета должны составлять не более 50 процентов



общего числа делегатов.

Общее собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании.

3.4. К компетенции общего собрания относятся:

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, локальными актами Университета и настоящим Уставом к компетенции общего собрания.

3.5. Срок полномочий общего собрания 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов общего собрания проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.6. Общее руководство Университетом осуществляет выборный коллегиальный представительный орган - ученый совет Университета.

Порядок формирования ученого совета определяется локальным актом Университета.

В состав ученого совета Университета входят ректор, который является его председателем, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами и другие члены.

Количество членов ученого совета Университета определяется Учредителем.

Нормы представительства в ученом совете Университета от его структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Университета.

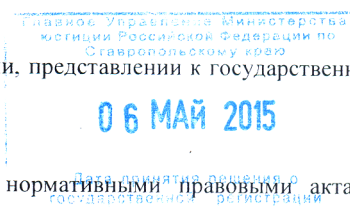
В случае увольнения (отчисления) из Университета члена ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

Срок полномочий ученого совета 5 (пять) лет. Досрочные выборы членов ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

Положение об ученом совете утверждается действующим ученым советом Университета.

3.7. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- принятие решений о созыве и проведении общего собрания;
- определение порядка избрания делегатов общего собрания, осуществление подготовки документации и ведения общего собрания;
- рассмотрение проекта устава Университета, а также вносимых в устав изменений;
- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Университета законодательства Российской Федерации и настоящего устава;
- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Университета;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора;
- определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Университета;
- утверждение положения о стипендиях, установление размера стипендий студентам, аспирантам и докторантам;
- принятие решений по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена - корреспондента и академика работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава;
- проведение конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников;
- избрание деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации факультетов, кафедр, научных (учебно-научных) лабораторий и других структурных подразделений;
- определение направления научных исследований;
- утверждение тем диссертаций;
- рассмотрение годовых планов научно-исследовательских работ Университета;
- рассмотрение вопросов деятельности диссертационных советов Университета;
- рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;
- подготовка ходатайств о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- присуждение почетных званий Университета;
- решение других вопросов, отнесенных к компетенции ученого совета нормативными правовыми актами, локальными актами и настоящим Уставом.



3.8. Заседание ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов

ученого совета.

Решения по вопросам компетенции ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Решения ученого совета по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию деканов факультетов, заведующих кафедр и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Решения по другим вопросам принимаются открытым голосованием.

Решения ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их ректором Университета - председателем ученого совета.

3.9. Решения ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

Ученый совет собирается по мере необходимости.

3.10. Непосредственное управление Университетом осуществляется единоличным исполнительным органом - ректором.

Ректор осуществляет управление Университетом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей Университета, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.11. Ректор Университета:

– назначается решением учредителя и без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

– утверждает штатное расписание;

– издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка, положения о структурных подразделениях Университета, должностные инструкции, иные локальные акты Университета;

– заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Университета, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

– руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Университета в соответствии с настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;

– возглавляет ученым совет Университета;

– обеспечивает исполнение решений общего собрания и ученого совета Университета;

– решает вопросы финансовой деятельности Университета;

– распоряжается имуществом и средствами Университета в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– утверждает локальные сметы доходов и расходов Университета и его филиалов;

– открывает счета в банковских и иных кредитных организациях;

– выдает доверенности, заключает договоры;

– осуществляет иную деятельность от имени Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами и настоящим Уставом.

3.12. Срок полномочий ректора составляет 5 (пять) лет.

3.13. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательной организации создается Студенческий совет.

Порядок формирования и структура Студенческого совета определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и локальным актом Университета.

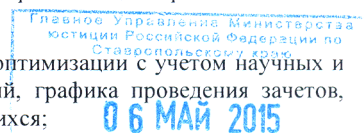
Студенческий совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

К полномочиям Студенческого совета относятся:

– участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Университета;

– подготовка и внесение предложений в органы управления Университета по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

– выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам,



ординаторам, ассистентам-стажерам в пределах средств, выделяемых образовательной организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд); при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся: при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

– участие в рассмотрении и выражать мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Университета;

– участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Университета;

– участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– получение в установленном порядке от органов управления Университета необходимой для деятельности Студенческого совета информации;

– внесение предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;

– пользование в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Университета;

– информирование обучающихся о деятельности Университета;

– рассмотрение обращений, поступивших в Студенческий совет Университета.

3.14. Права и обязанности обучающихся и работников Университета установлены локальными актами Университета, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Реорганизация Университета осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Решение о реорганизации Университета принимается Учредителем.

4.2. Ликвидация Университета производится по решению Учредителя в определяемом Уставом и действующим законодательством Российской Федерации порядке, либо по решению суда, по искам уполномоченных органов, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации юридического лица, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами.

4.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Университета, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

4.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Университета.

4.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Университета.

4.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Университета передается Учредителю.

4.9. При реорганизации Университета все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Университет. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Университета в соответствии с требованиями архивных органов.

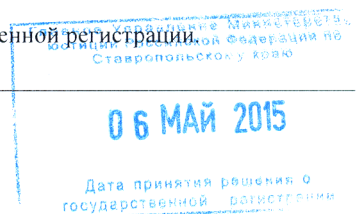
5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Университета.

5.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Учредителя Университета и подлежат государственной регистрации.

5.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.



«16 апреля 2015 года»



О.Б. Бигдай

Решение о регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Частного образовательного учреждения высшего образования "Ставропольский университет" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю «06» мая 2015 года (№ 2614040052).

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в уставе внесены в единый государственный реестр юридических лиц «18» мая 2015 года за государственным регистрационным номером 2152651175906.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью восемь листов.

Временно исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю



М.А. Харченко

