Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Челябинский государственный промышленно-гуманитарный техникум имени А.В. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«ЧГПГТ им. А.В. Яковлева»
_____ Е.Б.Валахов
«28» февраля 2019 г

ПРАВИЛА

ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019/20 УЧЕБНЫЙ ГОД В ГБПОУ «ЧГПГТ ИМ. А.В.ЯКОВЛЕВА»

Челябинск, 2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

РАЗРАБОТАНО	Заместителем директора по УР Казакова Т.И.
УТВЕРЖДЕНО	Приказом директора от ***"25 " февраля 2019 № 177***
ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ	Студенческого совета Протокол ***от «21»февраля 2019 г № 6*** Совета родителей Протокол ***от «15» февраля 2019 г № 3*** Совета Учреждения Протокол ***от 21 февраля 2019 г № 3***
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	***"01" марта 2019***

Оглавление

1. Общие положения 4

2. Организация приема на обучение 5

3.Прием документов от поступающих 7

4. Вступительные испытания 9

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 9

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций 9

7. Зачисление 10

Приложение 1 12

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» (далее - Правила) регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева», осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее- ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»), по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета субъектов РФ в соответствии с международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФквотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

-Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;

- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

-Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования,

перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

-Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

-Устава и локальных нормативных актов ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

1.3. ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии серия 74 Л02 № 0001017 (рег. № 11977 от 01.12.2015) на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.4. Прием в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинской области является общедоступным.

1.6. ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» осуществляет передачу, обработку и представление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.7. При приеме в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.8. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

1.9. Условиями приема гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема на обучение

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

2.4. Прием производится на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, которые реализует ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» (**Приложение 1**)

2.5. Вступительные испытания по специальностям (профессиям) - не предусмотрены.

2.6. ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.7. В целях информирования о приеме на обучение ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» размещает информацию на своем официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.8. Приемная комиссия ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева»на своем официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- настоящие Правила
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг
- перечень специальностей и профессий, по которым ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» объявляет прием с выделением форм получения образования (очная, заочная)
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления
- перечень вступительных испытаний
- информацию о формах проведения вступительных испытаний
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджет а Челябинской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний
- образец договора об оказании платных образовательных услуг
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

2.9. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

2.10. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева».

3.Прием документов от поступающих

3.1. Прием в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

3.2. Прием на первый курс начинается с ***3 июня 2019 года***.

3.3. Прием заявлений в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» на очную форму получения образования осуществляется до ***15 августа 2019 года***, а при наличии свободных мест в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

3.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

-*Граждане Российской Федерации:*

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации
- 4 фотографии (размер 3х4).

-*Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:*

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии с законодательством (в случае, установленном Федеральным законом, также свидетельство о признании иностранного образования)
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом
- 4 фотографии (размер 3х4)

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.6. Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии)

- дата рождения
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева», с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)
- нуждаемость в предоставлении общежития.

3.8. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

3.9. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

3.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева» возвращает документы поступающему.

3.11. При поступлении на обучение по специальностям (профессиям), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

3.12. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг РФ (ЕПГУ) – http://www.chgpgt.ru/; через электронную почту техникума – pgt_25@rambler.ru.

3.13. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3.14. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева» не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

3.15. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева».

3.16. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов на поступление.

3.17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.18. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.19. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. возврат документов осуществляется в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Вступительные испытания

4.1. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится без экзаменов.

4.2 ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» не ведет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, требующим проведения вступительных испытаний в связи с необходимостью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» проводится собеседование по выбору образовательной программы обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

5.2 Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих и слабослышащих ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» обеспечивает наличие сурдопереводчика при проведении собеседования.

5.3 Допускается присутствие родителей поступающих при проведении собеседования.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам отбора по среднему баллу аттестатов поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения конкурсного отбора и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность подсчета среднего балла аттестата.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата конкурса.

6.4. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

6.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с рейтингом среднего балла аттестата по образовательной программе.

6.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

6.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

6.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Зачисление

7.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) квалификации - **до 18.08.2019 до 17.00.**

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации **(23.08.2019)** директором ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева».

7.3. Основанием для зачисления поступающего на бюджетное место является средний балл его документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Челябинской области, ГБПОУ «ЧГППГТ им. А.В.Яковлева» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

7.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

1) Русский язык
2) Литература
3) Иностранный язык
4) Математика
5) Физика
6) Информатика
7) История
8) Обществознание
9) География
10) Химия
11) Биология
12) Технология
13) ОБЖ
14) Физическая культура

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

7.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» осуществляется **до 1 декабря 2019 года**.

Приложение 1

Образовательные программы среднего профессионального образования, по которым осуществляется прием в ГБПОУ «ЧГПГТ им. А.В.Яковлева» в 2018/19 учебном году

№ п/п	Код, наименование специальности (профессии)		Уровень образования	Форма обучения	Срок обучения	Кол-во мест
1.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
2.	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
3.	15.02.03	Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
4.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
5.	22.02.05	Обработка металлов давлением	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
6.	22.02.06	Сварочное производство	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	25
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
8.	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
9.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
10.	15.01.26	Токарь-универсал	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
11.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
12.	43.01.02	Парикмахер	основное общее образование (9 кл)	очная	2 года 10 месяцев	25
13.	43.01.09	Повар, кондитер	основное общее образование (9 кл)	очная	3 года 10 месяцев	50