УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ОГА ПОУ
«Технологический колледж»
№ 18 от «26» февраля 2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в ОГА ПОУ «Технологический колледж» в 2019 году.

1. Общие положения.

1.1. Правила приема в областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Технологический колледж» (далее - Колледж) разработаны на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации № 1456 от 11 декабря 2015 года, 26 ноября 2018 года);
- Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (в том числе порядок определения общего объема контрольных цифр приема), утвержденного постановлением департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 28.12.2015 № 47;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 2.;
- Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или психологических качеств», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 1422;
- Перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные

предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденного постановлением Правительством Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697;

- Требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 г. № 06-281;
- Устава Колледжа;
- других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и Новгородской области.

1.2 Настоящие правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования, по программам профессионального обучения (далее - образовательные программы) за счет средств бюджета Новгородской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для поступающих и инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.4 В Колледж принимаются граждане для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена; по основным программам профессионального обучения - по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, служащим за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.5 Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Новгородской области является общедоступным.

1.6 Прием в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.7 Прием граждан в колледж для обучения по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих осуществляется по заявлениям лиц, выпускников специальных (коррекционных) школ VIII вида или специальных (коррекционных) классов VIII вида общеобразовательных школ.

1.8 Прием граждан в колледж для обучения по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки, программам переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Также для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования. Прием по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки, программам переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих осуществляется по прямым договорам, заключенным Колледжем с соответствующими юридическими и физическими лицами.

1.9 Образовательная программа 20.02.04 Пожарная безопасность реализуется в сетевой форме с использованием ресурсов пожарно-спасательных подразделений Главного управления МЧС по Новгородской области в части организации учебных и производственных практик и ресурсов образовательного учреждения Новгородская объединенная техническая школа «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» в части освоения профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Водитель автомобиля)».

1.10 При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования: 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 20.02.04 Пожарная безопасность требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания.

1.11 Прием на бюджетной основе осуществляется в соответствии с утвержденными заданиями (контрольными цифрами) по приему.

Контрольные цифры приема на 2019/20 учебный год, распределенные в результате проведения конкурса, устанавливаются приказом Министерства образования Новгородской области до 30 апреля 2019 года.

1.12 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения. Колледж самостоятельно определяет порядок организации приема граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.13 Колледж ведет образовательную деятельность на основании:

- лицензии на осуществление образовательной деятельности 53Л01 № 0000326 от 22.07.2014 года, выданной Департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, срок действия бессрочно;
- свидетельства о государственной аккредитации 53А03 №0000036 от 27.12.2018 года, выданного Министерством образования Новгородской области, срок действия до 27 декабря 2024 года.

1.14 Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в Колледж в части, определяющей их особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, порядку приема в образовательные учреждения, устанавливаемому Министерством образования и науки Российской Федерации, и правилам приема, определяемым Учредителем и закрепленным в Уставе Колледжа.

1.15 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.16 Условия приема в Колледж на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям: 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 20.02.04 Пожарная безопасность, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе в Колледже, если образование данного уровня получают впервые.

2.8. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.9. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

2.10. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж размещает указанные документы на информационном стенде приемной комиссии и на своем официальном сайте: www.vnovtk.ru с целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с:

- Уставом колледжа;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами, реализуемыми Колледжем;
- образцом договора для поступления на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

3.3. До начала приема документов приемная комиссия объявляет:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий и специальностей, на которые Колледж объявляет прием документов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной), с указанием основных профессиональных образовательных программ среднего образования базовой и (или) углубленной подготовки);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее и (или) среднее общее образование);
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, специальности, по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии, специальности;
- количество мест по каждой профессии, специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- наличие общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних обучающихся;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Информация, упомянутая в пункте 3.3. настоящих Правил, размещена на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа: : www.vnovtk.ru.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.5. Приемная комиссия Колледжа организует функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам производится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается не позднее **20 июня 2019 года.**

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется **до 15 августа 2019 года,** а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается **до 25 ноября 2019 года.**

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующих у поступающих определенных творческих способностей:

43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 20.02.04 Пожарная безопасность - прием документов осуществляется до **10 августа 2019 года.**

Прием на места с оплатой стоимости обучения на каждую специальность осуществляется приемной комиссией сверх установленных на них контрольных цифр приема.

4.3. Взаимоотношения между Колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для приема на места

с оплатой стоимости обучения регулируются договором. Договор оформляется при подаче заявления и документов на места с оплатой стоимости обучения.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет: основные документы: **для граждан Российской Федерации:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

для иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)";
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом,к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5. Граждане, имеющие статус сироты или оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа должны предъявить документы, подтверждающие их статус и справку с опеки, и попечительства с места жительства.

4.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны предоставить дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4 – 4.6 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; профессия, специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4.10 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.11 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.12 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением и описью вложения, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; N 27, ст. 3880), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. и 4.2. настоящих Правил, для завершения приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.13 Взимание платы с поступающих при подаче документов запрещается.

4.14 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.15 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16 Поступающие, представившие в приемную комиссию Колледжа заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.17 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные обучающимся. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

43.02.13 Технология парикмахерского искусства - проводится - Творческое испытание;

20.02.4 Пожарная безопасность - проводятся физическое испытание и психологическое испытание;

5.2. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.3. Вступительные испытания по специальностям:

43.02.13 Технология парикмахерского искусства - проводятся в форме собеседования (вопросы по темам, представление портфолио). Результаты вступительных творческих испытаний оформляются протоколом и оцениваются по шкале: «Зачет», «Незачет».

20.02.4 Пожарная безопасность - проводятся психологическое и физическое испытания. Психологическое вступительное испытание проводится в форме индивидуального собеседования и тестирования.

5.3.1. Во время индивидуального собеседования оцениваются эмоционально-поведенческая сфера поступающего: умение адекватно реагировать в сложной ситуации; наличие факторов риска (склонность к суициду, девиантному поведению, употреблению наркотических средства, проблемы со здоровьем, и т.д.) - 10 мин.

5.3.2. В ходе психологического тестирования оцениваются профессиональные качества поступающего, их соответствие квалификационным характеристикам избранной специальности.

Психологическое тестирование на выявление профессиональной пригодности включает:

а) краткий ориентируемый тест (КОТ) - 20 минут;

б) многофакторный мульти личностный опросник (ММИЛ) - 1ч 30 мин.;

в) методику «Прогноз» (нервно-психическая устойчивость).

Результаты вступительных психологических испытаний оформляется протоколом и оцениваются по шкале: «Зачет», «Незачет».

5.3.3. Вступительное физическое испытание проводится в форме сдачи нормативов по физической подготовке. Результаты вступительных испытаний оцениваются по бальной системе. Приказом колледжа устанавливается минимальное количество баллов, которое необходимо набрать. Результаты вступительных физических испытаний оформляются протоколом и оцениваются по шкале: «Зачет», «Незачет».

5.3.4. Поступающие, набравшие минимальное количество баллов и более, считаются прошедшими вступительное физическое испытание, поступающие, не набравшие минимального количества баллов, считаются не прошедшими испытание.

5.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.5. Испытания проводятся в два (три) потока по мере комплектования групп.

5.6. Расписание вступительных испытаний (дата, время, экзаменационная группа и место проведения собеседования, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

5.7. Лица, не явившиеся без уважительной причины на испытания или получившие заключение «Незачет», а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, исключаются из списков на зачисление в Колледж на специальности.

5.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к нему в параллельных группах или индивидуально.

5.9. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача с целью улучшения оценки не допускается.

5.10. Прием в Колледж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется как на общедоступной основе, так и в соответствии с результатами вступительных испытаний, проводимых Колледжем самостоятельно.

5.11. Для поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливается тот же набор вступительных испытаний, что и для лиц, поступающих на данную программу и курс обучения за счет средств соответствующего бюджета.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие

помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже;

наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в колледж письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его (их) результатами.

7.2. Для рассмотрения апелляций на период вступительных испытаний в колледже создается апелляционная комиссия.

7.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена, проверяется только правильность оценки результата экзамена.

7.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания.

7.5. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.6. В приемную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители министерства образования Новгородской области.

7.7. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

7.8. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей).

7.9. При подаче апелляции и при рассмотрении апелляции поступающий должен иметь документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.10. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол, в соответствии с которым вносится изменение оценки в экзаменационную работу, экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

7.11. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись). Выписка из протокола решения хранится в личном деле поступающего.

8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 15 августа 2019 года.**

8.2. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

8.2.1. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам (рейтинг по среднему баллу аттестата, средний балл аттестата высчитывается до сотых и тысячных).

8.2.2. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений (с добавлением дополнительных баллов к среднему баллу аттестата):

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (в соответствии с Перечнем олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий,

направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно0исследовательской), инженерно-технической, изобразительной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2017-2018, 2018-2019 учебные года, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.10.2017 г. № 1002 с изменениями на 28.12.2017г., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 197) - (0,3 балла);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" - (0,5 балла);

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" - (0,5 балла).

8.3. Зачисление на специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 20.02.04 Пожарная безопасность производится по результатам вступительных испытаний.

8.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также договор о целевом обучении (при наличии), результаты индивидуальных достижений (при наличии) Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа: **www.vnovtk.ru.**

8.5. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, может осуществляться **до 1 декабря 2019 года.**