

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Общие положения

1.1. Частное образовательное учреждение профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса» (далее Техникум), является некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях предоставления услуг в области образования, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Техникум создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. **Полное наименование Техникума на русском языке:** Частное образовательное учреждение профессионального образования «Брянский техникум управления и бизнеса».

Сокращенное наименование Техникума на русском языке: **ЧОУ ПО БТУБ.**

Тип техникума - профессиональное образовательное учреждение.

Организационно-правовая форма Техникума: учреждение.

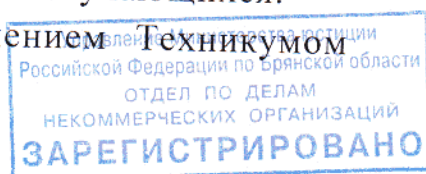
1.4. **Учредителем Техникума (далее - Учредитель) является:** Полное наименование: Частное образовательное учреждение высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса»

Частное образовательное учреждение высшего образования «Брянский институт управления и бизнеса» ОГРН1023202745686. ИНН 3234037964 КПП 325701001 место нахождения: 241019 г. Брянск, ул. 2-я Почепская, 42.

1.5. Место нахождения Техникума: г. Брянск.

1.6. Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, федеральными государственными образовательными стандартами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, в том числе Приказом Минобрнауки РФ №464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», «Законом об образовании в Брянской области» и настоящим Уставом. Соблюдение положений настоящего Устава обязательно для всех работников и обучающихся.

1.7. Непосредственный контроль за исполнением



законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, образовательной деятельности осуществляет Учредитель Техникума и Департамент образования Брянской области. Контроль за исполнением финансово-хозяйственной деятельности осуществляет Учредитель Техникума.

1.8. Техникум создается на неограниченный срок деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Техникум имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в банке по учету средств, полученных от образовательной деятельности, печать, штампы и бланки с полным наименованием на русском языке.

1.10. Техникум может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Техникум несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Техникума указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.12. Лицензирование деятельности Техникума, его аттестация и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Техникум приобретает право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи ему лицензии.

1.14. Внутреннюю структуру Техникума составляют предметно-цикловые комиссии, которые им сформированы самостоятельно.

1.15. Номенклатура подразделений Техникума утверждается Директором. Вопросы об открытии новых либо закрытии (упразднении) подразделений рассматриваются на Педагогическом совете Техникума.

1.16. Предметно-цикловые комиссии являются основными структурными подразделениями Техникума, осуществляющими образовательный процесс подготовки специалистов среднего профессионального образования. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, который несет персональную ответственность за результаты ее работы. Полномочия председателя Комиссии определяются соответствующим положением. Главными задачами Комиссий являются организация и осуществление учебной и учебно-методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы с обучающимися, подготовки педагогических кадров и повышения их квалификации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.17. Структурными подразделениями Техникума является его филиалы. Они расположены: в г. Новозыбкове Брянской области, в г. Сураже Брянской области, в г. Стародубе Брянской области.

Техникум в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом, вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.18. Филиал Техникума не является юридическим лицом, наделяется имуществом создавшего его Техникума и действуют на основании положения, утвержденного Учредителем. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Техникума.

1.19. Руководители филиала и представительства назначаются приказом Директора Техникума и действуют на основании доверенности, выданной Директором Техникума.

Филиалы осуществляют деятельность от имени создавшего их Техникума. Представительства представляют интересы Техникума и осуществляют его защиту. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Техникум.

2. Цель, предмет, виды деятельности и права Техникума

2.1. В качестве основной цели своей деятельности Техникум осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения;

в качестве дополнительной цели Техникум реализует основные общеобразовательные программы, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

2.2. Образовательный процесс в техникуме направлен на удовлетворение потребностей личности обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; удовлетворение потребностей общества в специалистах нового типа, способных вносить вклад в развитие гражданского общества, укрепление и совершенствование правового государства, экономический и социальный прогресс России; формирование у обучающихся гражданской позиции, трудолюбия, правового сознания и экономической мышления, общепризнанных правовых и нравственных ценностей, способствующих наиболее полной самореализации выпускников Техникума в избранных ими сферах профессиональной деятельности в условиях современного общества; развитие

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ответственности, самостоятельности и творческой активности обучающихся; сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Предмет деятельности Техникума и его филиалов - организация образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства и федеральных государственных образовательных стандартов для подготовки специалистов по соответствующей специальности и формирования, развития у обучающихся необходимых общих и профессиональных компетенций. Обучение ведется на русском языке.

2.4. Для достижения уставных целей Техникум осуществляет следующие **виды деятельности:**

- организация и проведение обучения в соответствии с реализуемыми Техникумом образовательными программами;
- организация и проведение прикладных методических исследований, технических и опытно-конструкторских работ;
- разработка новых технологий в области образования, оригинальных образовательных программ, прогнозирование новых тенденций развития образовательного процесса, проведение внедренческой деятельности в области образования, организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, разработка и выпуск методических пособий в области образования;
- проведение маркетинговых исследований рынка образовательных услуг региона;
- осуществление методической помощи филиалам, образовательным организациям.

2.5. Техникум вправе:

- сотрудничать с правовыми, специализированными научными и иными учреждениями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового зарубежного опыта профессиональной подготовки специалистов;
- организовывать консультации, аттестации, проведение в Российской Федерации, странах СНГ и за рубежом лекций, конференций, презентаций, семинаров, рабочих встреч, выставок, конкурсов;
- организовывать работу постоянных и временных творческих коллективов, курсов педагогической направленности.

3. Прием в Техникум обучающихся

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

3.1. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в Техникум и его филиалы в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и правилам приема, определенным Учредителем Техникума и закрепленным в настоящем Уставе.

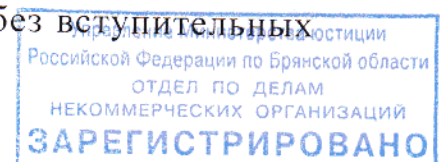
3.2. Техникум объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам. Техникум знакомит абитуриента с Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Техникума (при наличии), основными образовательными программами, реализуемыми Техникумом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Техникума.

3.3. Сроки и порядок приема документов от поступающих в Техникум устанавливаются правилами приема в Техникум. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Техникумом учебными планами, календарными учебными графиками, расписанием учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие основное общее и среднее общее образование. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

3.4. Техникум самостоятельно устанавливает объем и структуру приема обучающихся на платно-договорной основе в соответствии с лицензионными нормативами.

3.5. Техникум обеспечивает обучающимся возможность получения образования независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, социального происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности. Ограничения прав граждан на получение образования могут быть установлены только законом.

3.6. Прием абитуриентов в Техникум проводится без вступительных



испытаний.

3.7. Организация приема граждан и зачисления в Техникум осуществляется приемной комиссией Техникума.

3.8. При приеме Техникум обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, ясность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.9. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Техникум осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными актами Техникума.

3.10. Зачисление в Техникум оформляется приказом Директора. На каждого обучающегося в Техникуме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными актами Техникума, формируется личное дело.

4. Образовательная деятельность Техникума

4.1. В соответствии с лицензией, Техникум реализует следующие основные профессиональные образовательные программы:

4.1.1. программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей программы среднего профессионального образования. Образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается Техникумом на основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования в соответствии с учетом получаемой специальности;

4.1.2. В профессиональное обучение входят:

а) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих. Техникум предоставляет профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки лицам, ранее не имевшим профессии или должности служащего;

б) программы повышения квалификации служащих:

Техникум предоставляет профессиональное обучение лицам, уже имеющим должность служащего с целью последовательного

совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Техникум также реализует дополнительные общеобразовательные программы:

4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы. Они реализуются в техникуме как для детей, так и для взрослых;

4.2.2. дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются в техникуме для детей;

4.2.3. дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки. К освоению допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, лица, получающее среднее и (или) высшее образование. Программа повышения квалификации направлена на получение компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

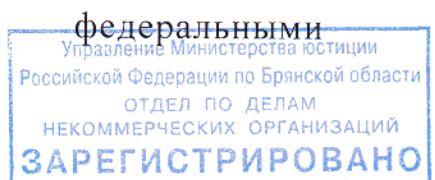
Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной техникумом в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональных стандартов, требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и договором об образовании.

4.3. Так как обучение в техникуме ведется на русском языке, иностранным гражданам, обучающимся в техникуме, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

4.4. Образовательные программы могут предлагаться обучающимся в различных формах обучения, допускается сочетание различных форм обучения.

4.5. Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

4.6. Сроки обучения в техникуме устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми



государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.7. В Техникуме установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, практика (учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная), курсовая работа, выпускная квалификационная работа.

4.8. В Техникуме устанавливается следующая система оценки знаний обучающихся, предусмотренная учебными планами:

- промежуточная аттестация в виде зачета, дифференцированного зачета, собеседования, контрольной работы, курсовой работы, экзамена, тестирования, практической и индивидуальной работы; рубежного контроля.

- итоговая аттестация. Типы итоговой государственной аттестации устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.9. Для всех аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.10. Для обучающихся в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью, определенной законодательством об образовании в Российской Федерации.

4.11. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

Педагогический совет Техникума вправе переносить сроки начала учебного года по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца.

4.12. При положительном результате оценки знаний обучающийся переводится на следующий уровень обучения, при отрицательном - в ходе промежуточной аттестации (на экзамене или зачете) – ему предоставляется право в течение 10 дней пройти повторную аттестацию, по результатам которой решается вопрос о дальнейшем его обучении в Техникуме.

4.13. В Техникуме все виды образовательных услуг, в том числе предоставляемые в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, оказываются на основе полной компенсации затрат на обучение с заключением письменного договора с юридическими и (или) физическими лицами или за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.14. Взаимоотношения Техникума и обучающегося регулируется договором, определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия. В случае, когда обучающийся является несовершеннолетним, договор заключается с его родителями (законными представителями).

Выпускнику Техникума, лицу, выбывшему до окончания Техникума, и обучающемуся, желающему поступить в другое образовательное учреждение, из личного дела по его заявлению выдается документ об образовании, представленный им при поступлении в Техникум. При этом заверенная копия документа об образовании остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются в личном деле.

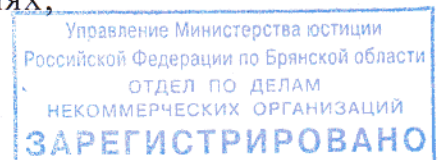
5. Управление Техникумом и контрольно-ревизионная комиссия

5.1. Техникум самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. В Техникуме создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с действующим Уставом, вносимыми предложениями и изменениями.

5.2. Техникум создан на основании решения Учредителя.

Исключительная компетенция Учредителя Техникума:

- а) внесение изменений в Устав Техникума и утверждение его новой редакции;
- б) наделение Техникума имуществом, контроль за его сохранностью и эффективностью использования;
- в) реорганизация и ликвидация Техникума; назначение ликвидационной комиссии, ликвидатора;
- г) назначение председателя ревизионной комиссии (ревизора) и членов контрольно-ревизионной комиссии и их досрочное прекращение полномочий;
- д) утверждение аудиторской организации и аудитора;
- е) назначение Директора Техникума и досрочное прекращение его полномочий; директор в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации.
- е) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;
- ж) создание филиалов, открытие представительств; утверждение положения о них;
- з) участие в других некоммерческих организациях;



- и) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- к) утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

5.3. Управление Техникумом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Техникума является Директор, который назначается Учредителем Техникума сроком до 5 лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Техникума. Директором может быть лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа. Оно может быть назначено неограниченное количество раз. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены. С Директором Техникума заключается трудовой договор. Директор подотчетен Учредителю.

Директор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Техникума, предоставляет Техникум в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, судах Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Техникума. Обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- утверждает штатное расписание Техникума;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных учреждениях счета Техникума, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Техникума, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Техникума;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительный дисциплины и структуру Техникума; распределяет должностные обязанности работников;
- решает иные вопросы деятельности Техникума, не отнесенные к исключительной компетенции учредителя и компетенции коллегиальных органов управления.

5.4. Педагогический совет Техникума является коллегиальным органом управления, обеспечивающим непрерывность и эффективность педагогического процесса. Педагогический совет Техникума работает в соответствии с положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет Техникума руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов. В Педагогический совет Техникума входят преподаватели, Директор, организатор учебного процесса. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов.

Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Решения Педагогическим советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Педагогический совет в порядке своей компетенции:

- содействует решению текущих и перспективных задач развития Техникума;
- содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Техникума, а также для осуществления контроля за использованием средств;
- участвует в разработке образовательных программ, реализуемых Техникумом, для обеспечения учета в этих программах требований, заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- утверждает образовательные программы и учебные планы;
- вносит предложения о количестве учебных групп и количестве обучающихся;
- организует учебно-методическую работу, в том числе методические конференции, семинары;
- осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Техникума.

5.5. Учредитель Техникума осуществляет надзор за всей деятельностью Техникума.

5.6. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Техникума Учредителем назначается Ревизионная комиссия (Ревизор), Председатель ревизионной комиссии.

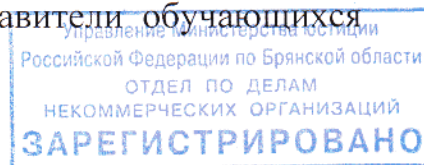
Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Техникума осуществляется 1 раз в год, а также по итогам деятельности Техникума в любое время по инициативе Учредителя.

По требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) или аудитора должностные лица Техникума, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Техникума.

Членом Ревизионной комиссии (Ревизором) или аудитором Техникума не может одновременно являться Директор, а также бухгалтер и иные должностные лица органов управления Техникума.

Размер оплаты услуг аудитора Техникума устанавливается Учредителем.

5.7. В Техникуме также формируется коллегиальный орган управления – общее собрание работников образовательной организации, в котором принимают участие все работники Техникума, представители обучающихся



старосты учебных групп). Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Членами общего собрания работников и обучающихся Техникума являются все работники, с которыми заключены трудовые договоры, а также старосты групп, как представители обучающихся.

Председателем общего собрания работников и обучающихся Техникума является Директор.

Компетенцией общего собрания работников и обучающихся Техникума является:

- создание оптимальных условий для равноправного сотрудничества всех участников образовательного процесса;
- защита законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- анализ деятельности Техникума и прогнозирование его развития.

Общее собрание работников и обучающихся Техникума правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов, Решения указанного собрания принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Общее собрание работников и обучающихся проводится не менее одного раза в учебный семестр.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган, имеет бессрочный срок полномочий.

6. Обучающиеся и работники Техникума

6.1. Обучающимся Техникума может стать любой гражданин Российской Федерации, в том числе иностранный гражданин в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющий основное общее, среднее общее или среднее профессиональное образование, желающий прослушать курс обучения по программам подготовки, реализуемым Техникумом.

К обучающимся Техникума относятся обучающиеся и слушатели.

Обучающимся Техникума является лицо, зачисленное приказом Директора в Техникум для обучения по программе среднего профессионального образования.

Слушателем Техникума является лицо, зачисленное приказом Директора в Техникум для освоения образовательных программ. Взаимоотношения обучающихся и Техникума устанавливается настоящим Уставом и договором.

6.2. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

6.3. Обучающиеся (слушатели) Техникума имеют право на:

- получение знаний, соответствующих современному уровню развития науки;
- посещение всех видов учебных занятий в Техникуме;

- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, в том числе через общественные организации и органы самоуправления;
- бесплатное пользование в Техникуме при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотеками, информационным фондом, услугами учебных лабораторий Техникума, на принятие участия во всех видах деятельности образовательной организации;
- ознакомление с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Техникуме;
- перевод в иные образовательные организации;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести, вероисповедания и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обжалование локальных актов Техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. Обучающиеся (слушатели) могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся (слушатели) имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

6.5. Обучающиеся (слушатели) Техникума обязаны:

- выполнять требования Устава Техникума, соблюдать правила внутреннего распорядка, иные локальные акты Техникума;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий, предусмотренные программами обучения;
- бережно относиться к имуществу Техникума;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Техникума;
- вносить плату за обучение в установленные сроки.

За успехи в учебе и активное участие в общественной жизни для обучающихся (слушателей) устанавливаются различные формы морального и (или) материального поощрения.

За невыполнение учебного плана по неуважительной причине по образовательной программе в установленные сроки, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, и нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся (слушателям) применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Техникума.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающихся (слушателей) после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающихся

слушателя) и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся (слушателей) во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. В случае болезни обучающийся (слушатель) обязан поставить об этом в известность Директора Техникума или руководителя структурного подразделения и в первый день явки в Техникум представить справку установленного образца соответствующего лечебного заведения.

6.6. Обучающийся (слушатель) имеет право на перевод в Техникуме, где он обучается, с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в порядке, определяемом Техникумом.

Обучающемуся (слушателю) гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при согласии этой организации. Перевод из другой образовательной организации в Техникум и из Техникума в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном локальными актами Техникума.

6.7. Обучающийся подлежит отчислению из Техникума в связи с получением образования (завершением обучения в Техникуме), подтвержденного выдачей документа о соответствующем уровне образования.

6.8. Обучающийся может быть отчислен из Техникума:

6.8.1. По инициативе обучающегося (его законных представителей):

6.8.1.1. По собственному желанию.

6.8.1.2. В связи с переводом в другие учебные заведения.

6.8.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (законных представителей) и Техникума:

6.8.2.1. По состоянию здоровья.

6.8.2.2. Призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

6.8.2.3. Осуждение к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу.

6.8.2.4. Смерть студента.

6.8.2.5. Наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8.2.6. По иным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.8.3. По инициативе Техникума:

6.8.3.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки.

6.8.3.2. За утрату связи с Техникумом (отсутствие на занятиях в течение длительного времени).

6.8.3.3. За нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка в Техникуме, иных локальных актов Техникума.

6.8.3.4. В связи с невыходом из академического отпуска.

6.8.3.5. За совершение преступлений, препятствующих продолжению обучения в Техникуме.

6.8.3.6. За представление поддельных документов, связанных с обучением в Техникуме.

6.8.3.7. За нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе за невнесение платы за обучение в сроки и порядке, предусмотренных договором.

6.8.3.8. В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.9. Порядок отчисления из Техникума определяется локальными актами Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право требовать качественного оказания образовательных услуг.

6.11. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка и заключенного договора на обучение их детей;
- своевременно оплачивать образовательные услуги.

6.12. К работникам Техникума относятся руководящие и педагогические работники и учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Преподавателем Техникума является лицо, имеющее диплом о высшем образовании, который позволяет осуществлять преподавание по образовательным программам и желающий осуществлять трудовую деятельность в Техникуме в соответствии с уставными целями, учебными программами и целями образовательного процесса. Техникум вправе принять на преподавательскую работу зарубежных специалистов (на контрактной основе) в соответствии с действующим законодательством.

Работники Техникума принимаются на работу на основании трудового договора. Им гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Заработная плата работнику Техникума выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации. Оплата труда работников Техникума не может быть меньше

минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности работников Техникума указываются в трудовом договоре и других документах, регулирующих трудовые отношения.

6.13. Работники имеют право на:

защиту чести, достоинства и деловой репутации;

обжалование локальных актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Техникума, совершенствования образовательного процесса.

повышать квалификацию;

социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации:

получение необходимого учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности (использовать оборудование и методические пособия Техникума при проведении занятий), бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других отделений Техникума в соответствии с его Уставом и (или) коллективным договором.

6.14. К педагогической деятельности в Техникуме не допускаются лица: лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершенные преступления или признанные недееспособными или ограниченными в дееспособности в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса. Методы и средства обучения, используемые в Техникуме, должны обеспечивать высокое качество учебного процесса, развивать у обучающихся (слушателей) самостоятельность, инициативу, творческие способности.

6.15. Работники Техникума обязаны:

– соблюдать Устав Техникума, правила внутреннего распорядка, требования других локальных актов Техникума;

– строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.



6.16. Техникум создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся и работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.17. Техникум создает условия для обучения обучающихся (инвалидов) лиц с ограниченными возможностями здоровья:

6.17.1. Для обучающихся (инвалидов) и лиц с ограниченными возможностями здоровья, которые могут обучаться в Техникуме, предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов.

6.17.2. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся (инвалидов) может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости обучающемуся (инвалиду) может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6.17.3. Для данной категории обучающихся может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в Техникуме (в академической группе и индивидуально) и на дому.

6.17.4. При определении учебной и производственной практики для обучающихся (инвалидов) учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7. Повышение квалификации научно-педагогических и педагогических работников

7.1. Повышение квалификации научно-педагогических работников Техникума проводится не реже одного раза в 3 года в образовательных организациях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, в ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях путем обучения, прохождения стажировок, подготовки и защиты диссертаций, участия в работе семинаров, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации не реже одного раза в 3 года.

8. Имущество, финансы и финансово-хозяйственная деятельность Техникума

8.1. За учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом учредитель вправе закреплять имущество на

Юридический отдел
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

праве оперативного управления (землю, здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, специального культурного и иного назначения), принадлежащего Учредителю на праве собственности. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Техникумом, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации Учредителем.

Техникум, являясь юридическим лицом вправе заключать договоры аренды (на спортивные сооружения – спортивные залы, спортивные стадионы, пр.) и договоры безвозмездного пользования (на учебные площади, оборудование).

Владение, пользование и распоряжение имуществом, закрепленным за Техникумом и приобретенном самостоятельно им, осуществляется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности Техникума, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

8.2. Техникум самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

8.3. Финансирование деятельности Техникума осуществляется за счет:

- материальных и денежных средств Учредителя на основании сметы, в которой отражено на какие виды деятельности финансируются и размер выданных денежных средств;

- средств, полученных от осуществления Уставных целей и задач Техникума;

- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц;

- средств других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Техникум ведет образовательную деятельность на платно-договорной основе с физическими лицами. Техникум осуществляет платные образовательные услуги (стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливается Директором и согласовывается с Учредителем. Техникум может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Приносящая доход деятельность:

- выпуск методической и справочной литературы, брошюр, плакатов;

- организация и проведение различных кружков, секций, студий;

- организация и проведение разовых лекций, семинарских занятий, конференций и мастер-классов.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за их счет имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения. Доход, получаемый от приносящей доход деятельности, полностью поступает на нужды обеспечения, развития

материально-технической базы и совершенствование образовательного процесса в Учреждении.

8.5. Техникум самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Техникуме, современное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Директор Техникума.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность Техникума

9.1. Техникум в интересах осуществления уставной деятельности может участвовать в международных конференциях в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации обучающихся, специалистов и педагогических кадров, осуществления научных исследований в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Техникум вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

10. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Техникума

10.1. Деятельность Техникума, его структурных подразделений, работников, обучающихся регламентирует Устав Техникума и следующие локальные акты, разрабатываемые в соответствии с действующим законодательством: решения, распоряжения и приказы, положения, правила, инструкции и др.

10.2. Локальные акты, принимаемые Техникумом, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

11. Внесение изменений в Устав Техникума

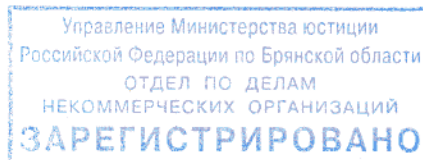
11.1. Решение о внесении изменений в Устав Техникума принимает Учредитель.

11.2. Устав Техникума, подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента регистрации.

12. Реорганизация и ликвидация Техникума

12.1. Техникум может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях». Решение о реорганизации принимает Учредитель.

12.2. Техникум может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».



Ликвидация Техникума может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

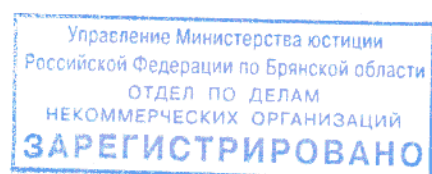
Учредитель назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Техникума. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Техникума.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикуывает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

12.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Техникума передается его собственнику.

12.4. Ликвидация Техникума считается завершенной, а Техникум прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.



Запись о государственной регистрации в ЕГРЮЛ внесена
«23» апреля 2003 года за основным государственным
регистрационным номером:

1 0 3 3 2 6 5 0 2 0 8 2 1

Учетный номер:

3 2 1 4 0 4 0 0 3 5

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
двадцать один лист.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



[Handwritten signature]

Н.Е. Рудакова

«13» июня 2017 г.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 22 страниц(листов)

Директор НЧОУ СПО ВГУВ

[Handwritten signature]
М.В. Кочергина.