

**УТВЕРЖДЕН**  
Протоколом № 1 Учредителей  
(собственников)  
от «06» мая 2002 г.

Советом Учредителей  
Протокол № 6 от «12» февраля 2013 г.

## **УСТАВ**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ БАНКОВСКИЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Москва  
2013 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Московский банковский экономический колледж» (именуемая в дальнейшем «Колледж») является не имеющей членства автономной некоммерческой образовательной организацией среднего профессионального образования, учрежденной на основе добровольных учредительных взносов учредителей в целях реализации гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, в том числе гражданам стран Содружества независимых государств (СНГ) образовательных программ среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального образования базового и повышенного уровней и дополнительного профессионального образования, отвечающих требованиям государственных и международных стандартов, подготовки и переподготовки специалистов.

1.2. Полное наименование Колледжа на русском языке:

**Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Московский банковский экономический колледж».**

Сокращенное официальное наименование Колледжа на русском языке:

**АНО СПО «Московский банковский экономический колледж».**

1.3. Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа (Директора) Колледжа, по которому осуществляется связь с ним: Российская Федерация, 117292, г. Москва, ул. Ивана Бабушкина, д. 14, корп. 1.

1.4. Учредителями Колледжа являются:

- Общество с ограниченной ответственностью «**ГОЛД БРИДЖ ГРУПП**», зарегистрировано в МРП за № 2074180 от 20 февраля 2002 года, ИНН 7743048622, ОКПО 58203593, место нахождения: 125252, г. Москва, ул. Новопесчаная, дом 13/3, корп.17, в лице генерального директора Сорокиной Людмилы Владимировны.
- Некоммерческое образовательное учреждение «**Многопрофильный центр непрерывного экономического образования**» зарегистрировано в МРП за № 002.085.057 от 27 марта 2002 года, ИНН 7728255286, ОКПО 58500055, место нахождения: 117574, г. Москва, ул. Голубинская, д. 5, корп.1, в лице генерального директора Коршиковой Елены Владимировны.
- Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «**Московский банковский институт**» зарегистрировано в МРП за № 072.081 от 30 апреля 1998 года. ИНН 7728015510, ОКПО 05351402, место нахождения: 117292, г. Москва, ул. Профсоюзная, д. 18, корп. 2, в лице ректора Герониной Наталии Рудольфовны.

1.5. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 (в редакциях Федеральных законов Российской Федерации), Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (в редакциях Федеральных законов Российской Федерации), другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Колледж является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты юридического лица, утвержденные в установленном порядке.

Колледж от своего имени может заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

Колледж приобретает права юридического лица со дня его регистрации.

1.7. Колледж имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей правоспособности.

1.8. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

1.9. Лицензирование, аттестация и государственная аккредитация Колледжа осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае получения свидетельства о государственной аккредитации и на основании указанного свидетельства Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.10. Колледж обладает установленной Законом Российской Федерации «Об образовании» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава.

1.11. Колледж может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. При этом Колледж сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.12. Колледж является некоммерческой организацией. Он не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.13. Колледж обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе в соответствии с действующим законодательством.

1.14. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры. Он может создавать, реорганизовывать, переименовывать и ликвидировать свои филиалы, представительства, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования и другие структурные подразделения.

1.15. Колледж может реализовывать основные образовательные программы среднего (полного) общего образования, начального профессионального образования, среднего профессионального образования базового и повышенного уровней, дополнительного профессионального образования.

Деятельность Колледжа по реализации указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется на основании типовых положений о соответствующих образовательных учреждениях.

1.16. Колледж организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

1.17. В Колледже может осуществляться научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность. При этом в структуре Колледжа могут создаваться соответствующие подразделения.

1.18. Колледж обладает полной хозяйственной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, принятия хозяйственных решений, сбыта продукции, установления цен, тарифов за обучение, оплаты труда. Колледж имеет право совершать любые действия, не запрещенные законом.

1.19. Колледж является собственником:

- имущества, переданного ему учредителями;
- продукции, произведенной Колледжем в результате своей научно-исследовательской и хозяйственной деятельности;
- полученных доходов, а также иного имущества, приобретённого (полученного) им по другим основаниям, не противоречащим законодательству Российской Федерации.

1.20. Колледж пользуется преимущественным правом на приобретение ранее закрепленной за ним или арендуемой им отчуждаемой государственной и (или)

муниципальной собственности. Изъятие и (или) отчуждение собственности, закрепленной за Колледжем, допускается только по истечении срока договора между собственником и Колледжем, если иное не предусмотрено договором. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

1.21. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащим ему имуществом.

1.22. Учредители, а также государство и его органы не отвечают по обязательствам Колледжа, равно как и Колледж не отвечает по обязательствам учредителей, государства и его органов.

1.23. Колледж ведет бухгалтерский учет и в установленном порядке представляет статистическую отчетность о результатах своей деятельности.

1.24. Колледж может иметь зарегистрированный знак (эмблему), печать со знаком и полным наименованием на русском языке, угловой штамп, бланк со своим наименованием и иные реквизиты. Колледж имеет расчетный счет и другие счета в учреждениях банков, в том числе валютный. Колледж создается без ограничения срока деятельности.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА И ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ**

2.1. Основными целями и задачами Колледжа являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном, физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования, конкретной профессии (специальности), соответствующего уровня квалификации;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах банковского дела со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг по основным и дополнительным образовательным программам среднего (полного) общего образования, начального профессионального образования, среднего профессионального образования, базового и повышенного уровней, дополнительного профессионального образования, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- удовлетворение потребностей общества в обучении (подготовке), переподготовке, повышении квалификации специалистов в области экономики и банковского дела при обеспечении высокого качества профессиональной подготовки;
- постоянное совершенствование учебно-производственного, воспитательного процесса, материально-технической базы обучения.

2.2. Для реализации своих основных целей и задач Колледж имеет право:

- существовать без ограничения во времени;
- самостоятельно с учетом требований государственных образовательных стандартов разрабатывать, принимать, реализовывать образовательные программы среднего (полного) общего и начального профессионального образования на базе основного общего образования, среднего профессионального образования базового и повышенного уровней на базе основного общего, среднего (полного) общего и начального профессионального образования, дополнительного профессионального образования на базе среднего профессионального образования по профилю основных образовательных программ Колледжа;
- разрабатывать и утверждать учебные планы, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания обучающихся в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- самостоятельно выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных аттестаций обучающихся;

- оказывать дополнительные платные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами основных образовательных программ среднего профессионального образования;
- открывать счета в банках и других кредитных организациях;
- привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансирования и других материальных средств;
- распоряжаться своими средствами и имуществом, арендовать и сдавать в аренду имущество в установленном порядке;
- создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации:
  - выступать учредителем других некоммерческих организаций, участвовать в товариществах, хозяйственных обществах в качестве вкладчиков на вере;
  - реализовывать собственную продукцию, работы и услуги, выполняемые Колледжем;
  - оказывать посреднические услуги, приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги за счет собственных средств и получать по ним доходы (дивиденды, проценты);
  - совершать другие приносящие доход сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и уставным задачам Колледжа, заключать договоры, принимать на себя обязательства;
  - действовать по доверенности других лиц и выдавать доверенности другим лицам;
  - осуществлять свою деятельность с другими юридическими и физическими лицами;
  - заниматься благотворительной деятельностью;
  - устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
  - осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - обладать иными правами, установленными действующим законодательством для юридических лиц.

### 2.3. Колледж обязан:

- обеспечивать надлежащее исполнение образовательных услуг путем четкой организации учебного процесса, оборудования должным образом оснащенных помещений для проведения занятий обучающихся, обеспечения участников учебного процесса учебной и методической литературой;
- создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести в установленном порядке ответственность за вред, причиненный работникам профессиональным заболеванием, увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей:
  - проводить мероприятия по охране труда и технике безопасности;
  - проводить обучение работников безопасным методам и приемам труда;
  - вести учет и отчетность, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
  - уведомлять регистрирующий орган и государственный орган управления образованием об изменениях адреса местонахождения, изменениях в Уставе, об изменении или прекращении деятельности;
  - отвечать по своим обязательствам;
  - соблюдать требования Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

## **3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации и порядком приема, установленным Минобрнауки России, самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема.

3.2. Прием в Колледж осуществляется на конкурсной основе по личному заявлению граждан, имеющих основное общее, среднее (полное) общее, начальное профессиональное образование в соответствии с результатами вступительных испытаний.

Заявления на поступление в Колледж могут подавать как российские, так и иностранные граждане независимо от расы, национальности, пола, возраста, социального, имущественного и должностного положения, социального происхождения, места жительства, вероисповедания, убеждений, партийной принадлежности при наличии медицинской справки установленного образца о возможности получения профессионального образования по состоянию здоровья.

При наличии конкурса должно обеспечиваться зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Российской Федерации.

Колледж вправе устанавливать особые условия приема для лиц, окончивших образовательное учреждение среднего (полного) общего или начального профессионального образования с медалью, имеющих диплом о начальном профессиональном образовании с отличием или аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием) или иные отличия в уровне подготовки.

При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.3. Количество, перечень, формы проведения и система оценок вступительных испытаний определяются правилами приема в Колледж и могут различаться в зависимости от специальности, формы обучения, разновидности реализуемой профессиональной образовательной программы (полного или сокращенного срока обучения), уровня среднего профессионального образования (базового или повышенного) и образования, на базе которого осуществляется прием (основного общего, среднего (полного) общего или начального профессионального).

3.4. Колледж обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа (при наличии такового), правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Колледже.

3.5. Прием на подготовительные курсы осуществляется на платной основе на основании заявления. Слушатели подготовительных групп зачисляются в Колледж на общих основаниях.

3.6. Колледж осуществляет платную подготовку специалистов на договорной основе с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат за обучение в рамках лицензии.

Зачисление приказом директора абитуриентов в число студентов осуществляется на основе итогов вступительных испытаний, заключенных двух- или трехсторонних договоров и произведенной оплаты.

Зачисление в состав студентов Колледжа производится после представления документа, удостоверяющего личность и гражданство, документа об образовании.

После зачисления на каждого студента Колледжа формируется личное дело.

3.7. Колледж путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия студентам для освоения реализуемых в Колледже образовательных программ.

3.8. С учетом потребности и возможности личности основные профессиональные образовательные программы в Колледже могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах или в форме экстерната. Допускается сочетание различных форм обучения.

3.9. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в

профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки выпускников.

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, практическое обучение в тренинг-центре, профессиональную практику, воспитательную работу с обучающимися.

**3.10.** Содержание образования должно обеспечивать получение обучающимися профессии и соответствующей квалификации, а также содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, различными расами, национальностями, этническими, религиозными и социальными группами, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений.

**3.11.** Организация образовательного процесса в Колледже регламентируется учебными (тематическими) планами и расписанием учебных занятий по специальностям и форме обучения (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам и годам обучения), самостоятельно разработанными и утвержденными Колледжем на основе государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования примерными учебными планами по каждой специальности и примерными программами учебных дисциплин, рекомендуемых федеральным органом управления образованием.

Содержание образовательного процесса по специальностям и специализациям, в том числе при обучении по индивидуальным учебным планам, определяется Колледжем на основе соответствующего государственного образовательного стандарта.

В Колледже существует система дополнительного образования – краткосрочные профессиональные курсы, курсы повышения квалификации. Слушатели системы дополнительного образования обучаются по специальным образовательным программам. Лицам, получившим дополнительное образование в Колледже, выдается соответствующее свидетельство.

**3.12.** В Колледже сроки обучения по образовательным программам профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми образовательными стандартами профессионального образования.

**3.13.** Для лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее или высшее профессиональное образование или иной достаточный уровень предшествующей подготовки и (или) способностей, допускается обучение по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования, порядок реализации которых устанавливается Минобрнауки России.

**3.14.** Официальным языком, на котором ведется образовательный процесс в Колледже, является русский.

**3.15.** Учебный год для обучающихся в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься Колледжем по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на один месяц, по заочной форме – не более чем на три месяца.

**3.16.** В Колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, тестирование, коллоквиум, преддипломная профессиональная практика, курсовая работа, выпускная квалификационная (дипломная) работа и другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перерывов между 2-часовыми занятиями составляет 10-15 минут.

В Колледже устанавливается 5-дневная рабочая неделя – для работников и 6-дневная – для педагогических работников и студентов.

Недельная нагрузка студента обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов. Максимальная нагрузка студента в период теоретического обучения не должна превышать 54 часов в неделю и включает все виды учебной работы студента в Колледже и вне его.

Для студентов не менее двух раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8–11 недель, в том числе в зимний период – не менее двух недель.

**3.17.** Численность студентов учебной группы устанавливается в размере 25–30 человек.

При проведении практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется Колледжем, а также при выполнении курсовой работы и при обучении в тренинг-центре учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее восьми человек.

Исходя из необходимости и специфики Колледжа, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами студентов меньшей численности, а также с отдельными студентами.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (руководителем группы).

Профессиональная практика по профилю специальности и преддипломная профессиональная практика студентов Колледжа проводится, как правило, в банках г. Москвы на основе договоров, заключаемых между Колледжем и указанными банками.

**3.18.** Освоение образовательных программ среднего профессионального образования может осуществляться на ступенчатой основе. Число ступеней обучения зависит от конкретных условий и требований на подготовку кадров. Каждая ступень обучения имеет профессиональную завершенность и оканчивается обязательной итоговой аттестацией с присвоением выпускнику соответствующей квалификации по профессии (специальности) и выдачей соответствующего документа об образовании.

**3.19.** Время обучения делится на семестры, по окончании каждого из которых студенты проходят промежуточную аттестацию в виде экзаменов и зачетов.

Колледж оценивает качество освоения образовательных программ среднего профессионального образования путем осуществления текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Колледж самостоятельно выбирает систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся разрабатывается Колледжем и утверждается директором Колледжа.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать восьми в учебном году, а количество зачетов – десяти. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по сокращенным или ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения устанавливается Колледжем самостоятельно.

Итоговая государственная аттестация выпускников осуществляется государственной итоговой аттестационной комиссией на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

**3.20.** Выпускникам Колледжа, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация и выдается диплом Колледжа о полученном среднем профессиональном образовании и квалификации. Диплом скрепляется печатью Колледжа. В приложении к диплому указывается перечень и оценки по всем дисциплинам, изученным студентом за время обучения.

Лицам, отчисленным из Колледжа по причине невыполнения требований учебного плана, неоплаты за обучение или за нарушения правил внутреннего распорядка или выбывшим до его окончания, Колледж по их заявлениям из личных дел выдает документ государственного образца об образовании, представленный при поступлении в Колледж, с оставлением в личном деле заверенной копии данного документа.

Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного в Колледже образования.



Отчисление, восстановление и перевод студентов производится приказом директора Колледжа.

**3.21.** Знания, умения и навыки выпускников в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «зачтено» («зачет»).

В ходе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, кроме вышеуказанных оценок, используются: «неудовлетворительно» (2), «не зачтено».

Лицам, не согласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право пересдачи экзамена за дополнительную плату.

Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему с оценкой «отлично» все установленные государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выдается диплом с отличием.

**3.22.** Воспитательные задачи Колледжа, вытекающие из гуманистического характера образования и приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

**4.1.** К обучающимся в Колледже относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

Студентом Колледжа является гражданин, в установленном порядке зачисленный в Колледж приказом директора для обучения по основным образовательным программам. Студенту Колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка образца, установленного Минобрнауки России.

Слушателем Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж для обучения на подготовительных курсах, в банковских классах, для освоения дополнительных профессиональных образовательных программ.

Зачисление в слушатели Колледжа оформляется приказом директора Колледжа.

**4.2.** Взаимоотношения между Колледжем и студентами регламентируются действующим гражданским законодательством и оформляются гражданско-правовым договором в порядке, предусмотренном законодательными актами Российской Федерации. При заключении договора студенты в обязательном порядке знакомятся с Уставом и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

**4.3.** В договоре определяются программа подготовки, срок и режим обучения, размер и форма оплаты за обучение и иные условия. Участники образовательного процесса обладают правами и несут обязанности в соответствии с заключенным договором.

**4.4.** Обучающиеся в Колледже имеют право:

- выбирать формы обучения и получать образование соответствующего уровня по избранной для обучения специальности в пределах государственного образовательного стандарта;
- обучаться в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам;
- участвовать в обсуждении вопросов общественной деятельности Колледжа;
- участвовать в формировании содержания своего образования по избранной для обучения специальности при условии соблюдения требований государственного образовательного стандарта;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользоваться в Колледже библиотекой, информационными фондами, возможностями тренинг-центра, услугами учебных подразделений в порядке, установленном в Колледже;

- получать дополнительные платные образовательные услуги;
- защищать свои законные интересы и права на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.5. Студенты Колледжа могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

4.6. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Минобрнауки России.

4.7. Студент имеет право получать от администрации Колледжа информацию о положении в сфере занятости населения Российской Федерации.

4.8. Перевод студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.9. Восстановление на обучение лица, отчисленного из Колледжа либо находившегося в академическом отпуске, а также прием для прохождения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем специальном учебном заведении и отчисленного из него до окончания обучения, производится при наличии вакантных мест на платной основе на любой курс.

4.10. Получение впервые среднего профессионального образования повышенного уровня лицом, имеющим среднее профессиональное образование базового уровня, не рассматривается как получение второго среднего профессионального образования. При этом за указанным лицом сохраняются все права, связанные с получением среднего профессионального образования впервые.

4.11. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- выполнять требования образовательной программы Колледжа по срокам и объемам согласно учебным планам;
- бережно относиться к имуществу Колледжа;
- выполнять требования Устава и правил внутреннего распорядка Колледжа, приказов, распоряжений и других локальных актов, издаваемых руководством Колледжа, а также документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- своевременно вносить плату за обучение.

4.12. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, неоплату за обучение в соответствии с договором между Колледжем и студентом, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка администрация Колледжа может применить к студенту меры дисциплинарного воздействия вплоть до одностороннего расторжения договора со студентом и отчисления его из Колледжа.

В этом случае, а также при добровольном отказе студента от дальнейшего обучения в Колледже суммы, внесенные за непройденный курс обучения, не возвращаются.

Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам. Решение об отчислении оформляется приказом директора Колледжа.

Принуждение обучающихся к участию в агитационных кампаниях и политических акциях общественных, общественно-политических и религиозных организаций, партий и движений в Колледже запрещено.

В течение всего образовательного процесса Колледж взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам их учебы и воспитания путем проведения собеседований, родительских собраний.

4.13. К работникам Колледжа относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

4.14. Назначения, увольнения, трудовые отношения между Колледжем и преподавателями, Колледжем и административно-управленческим, техническим и обелуживающим персоналом строятся на основе заключаемых между ними трудовых

договоров, Трудового кодекса РФ, Закона Российской Федерации «Об образовании», настоящего Устава и действующего законодательства.

В трудовом договоре определяются должность, учебная нагрузка, права и обязанности, режим работы, срок трудового договора, условия оплаты труда, социальные гарантии и другие условия.

Работник должен быть ознакомлен с Уставом Колледжа, его внутренним трудовым распорядком, своими правами и обязанностями.

**4.15.** К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

**4.16.** Колледж самостоятельно определяет систему и формы оплаты труда своих работников.

**4.17.** Порядок оплаты труда Учредителей, преподавателей, администрации и работников Колледжа определяется Положением о порядке оплаты труда и стимулирующих выплатах сотрудникам, утверждаемым директором Колледжа.

**4.18.** Работники Колледжа имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- участвовать в управлении Колледжем в порядке, определяемом его Уставом и правилами внутреннего распорядка;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений Колледжа;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**4.19.** Педагогические работники имеют право определять содержание учебных дисциплин в соответствии с государственным образовательным стандартом образования соответствующего уровня, выбирать методы и средства обучения, учебные пособия и материалы в рамках лицензированных программ обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

**4.20.** Работники обязаны соблюдать Устав Колледжа, правила внутреннего распорядка, строго следовать нормам профессиональной этики. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности, гражданскую позицию, способность к труду, развивать самостоятельность, инициативу, творческие способности обучающихся, систематически заниматься повышением своей квалификации.

На преподавателей могут быть возложены заведование кабинетом по соответствующим предметам или тренинг-центром, классное руководство (кураторство).

**4.21.** Педагогические работники Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста, другими правами, социальными гарантиями и льготами.

**4.22.** Педагогические работники Колледжа не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года без

оплаты или с полной или частичной оплатой при наличии финансовых средств. Данный отпуск предоставляется по личному заявлению педагогического работника.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогического работника Колледжа, устанавливаемая Минобрнауки России для преподавателей образовательных учреждений, реализующих программы начального профессионального и среднего профессионального образования, не должна превышать 720 часов.

**4.23.** Педагогические и руководящие работники проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России.

**4.24.** За достижения в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Колледжа устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

**4.25.** Не допускается отвлечение педагогических работников от исполнения ими прямых обязанностей, а студентов – от учебного процесса.

**4.26.** В Колледже может функционировать профсоюзная организация, деятельность которой регулируется законодательством Российской Федерации.

Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Колледже не допускаются.

**4.27.** Права и обязанности участников образовательного процесса, не отраженные в настоящем Уставе, определяются требованиями статей 50, 51, 52 и 55 Закона РФ «Об образовании».

## **5. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

**5.1.** Руководство Колледжа создает необходимые условия для профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников, которые могут осуществляться за счет средств, полученных по договорам, заключенным с юридическими и (или) физическими лицами.

**5.2.** Педагогические работники не менее одного раза в пять лет повышают свою квалификацию путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях, в научных, научно-методических учреждениях, на предприятиях и в других организациях, а также путем подготовки и защиты диссертаций.

**5.3.** Профессиональная переподготовка, стажировка, повышение квалификации преподавателей и сотрудников Колледжа осуществляются с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ**

**6.1.** Руководство Колледжем осуществляют непосредственно Учредители через образованный ими Совет Учредителей, который является высшим органом управления.

**6.2.** Учредители Колледжа участвуют в работе Совета через своих представителей. Представительство оформляется надлежащим образом для лиц, действующих на основании учредительных документов Учредителя либо на основании доверенности.

**6.3.** Каждый Учредитель имеет один голос. Заседание Совета Учредителей правомочно при наличии представителей всех Учредителей.

**6.4.** К исключительной компетенции Совета Учредителей относятся:

- изменение Устава и уставного фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества Колледжа;
- реорганизация и ликвидация Колледжа;
- выборы председателя Совета Учредителей;
- определение срока полномочий и назначение на этот срок директора Колледжа, досрочное прекращение его полномочий.

По данным вопросам решения принимаются единогласно.

6.5. К компетенции Совета Учредителей относятся:

- назначение и освобождение от обязанностей членов ревизионной комиссии;
- утверждение годовых отчетов Колледжа;
- рассмотрение вопросов развития Колледжа, изменение его структуры и системы управления; определение основных направлений в работе коллектива на учебный год и в перспективе на несколько лет;
- принятие решения о создании филиалов, открытии представительств, отделений, учебно-консультационных пунктов и других обособленных подразделений Колледжа. По данным вопросам решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Совет Учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель Совета Учредителей избирается на заседании и ведет Совет, отвечает за правильное составление протоколов заседаний.

6.7. Непосредственное управление деятельностью Колледжа на основе единоначалия осуществляет директор, срок полномочий которого составляет 5 лет.

Полномочия директора Колледжа:

- действует без доверенности от имени Колледжа в соответствии с законодательством;
- представляет его интересы во всех государственных, общественных и иных организациях;
- распоряжается средствами и имуществом Колледжа, заключает договоры, в том числе с иностранными организациями и частными лицами, выдает доверенности, открывает счета в банках и других кредитных учреждениях;
- определяет структуру управления деятельностью Колледжа, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка и локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений Колледжа и других работников в соответствии с действующим законодательством, а также директоров и старших бухгалтеров филиалов, отделений, учебно-консультационных пунктов (УКП) и иных подразделений;
- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные к исполнению для всех сотрудников и обучающихся Колледжа;
- осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также меры по социальной защите обучающихся и работников;
- обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств, осуществляет контроль за ведением финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая использование банковского кредита и средств спонсоров.

Исполнение части своих полномочий директор может передавать заместителям и другим руководящим работникам Колледжа.

6.8. Для организации учебной и научно-методической работы приказом директора Колледжа и под его председательством создается Педагогический совет, деятельность которого регламентируется отдельным Положением. В компетенцию Педагогического совета входят:

- решение важнейших вопросов учебной и научной деятельности, международных связей Колледжа;
- утверждение учебных планов и правил приема в Колледж;
- утверждение планов научно-методической работы и издательской деятельности;
- выдвижение преподавателей на присвоение почетных званий.

6.9. Права и обязанности других руководящих работников Колледжа определяются должностными инструкциями, утверждаемыми директором Колледжа.

## 7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа Совет Учредителей назначает Ревизионную комиссию в количестве 3 человек. Председатель Ревизионной комиссии избирается ее членами.

7.2. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Колледжа проводится Ревизионной комиссией по поручению Совета Учредителей.

7.3. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Колледжа предоставления ей необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Результаты проведенных проверок Ревизионная комиссия представляет Совету Учредителей Колледжа.

## 8. ЭКОНОМИКА КОЛЛЕДЖА

8.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Колледжа осуществляются за счет собственных средств Колледжа, других поступлений, в том числе от предпринимательской деятельности. Колледж может формировать в составе своего имущества целевой капитал в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Имущество Колледжа формируется из следующих источников:

- средства Учредителей;
- доходы от образовательной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности;
- доходы от продукции интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Колледжа;
- поступления от юридических и физических лиц в форме дара, пожертвования или наследства:
- доходы от предпринимательской деятельности;
- государственные дотации.

8.3. Предпринимательская деятельность Колледжа осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании». К предпринимательской относится любая деятельность Колледжа по:

- реализации и сдаче в аренду основных фондов и имущества Колледжа;
- оказанию посреднических услуг;
- долевого участию в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;
- приобретению акций, облигаций, иных ценных бумаг и получению доходов по ним;
- ведению приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и их реализацией.

8.4. Доход, получаемый от реализации предусмотренной Уставом предпринимательской деятельности, полностью направляется в Колледж на нужды обеспечения, развития материально-технической базы и совершенствования (включая заработную плату) воспитательного и образовательного процесса в Колледже.

8.5. Колледж создает резервный фонд, страховой фонд, фонд развития, фонд социальной поддержки педагогов и другие фонды, обеспечивающие распределение прибыли в образовательный процесс.

8.6. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении имуществом.

## 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ КОЛЛЕДЖА

9.1. Колледж осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г. № 129-ФЗ (в редакциях Федеральных законов Российской Федерации).

9.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

Формы статистической отчетности Колледжа, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

9.3. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации административную, имущественную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

9.4. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами.

## **10. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

10.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество Колледжа осуществляется на основе межгосударственных договоров, договоров между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Колледжем с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

10.2. Колледж имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА**

11.1. Колледж может быть реорганизован или ликвидирован.

11.2. Решение о реорганизации принимается Советом Учредителей. При реорганизации вносятся необходимые изменения в Устав и государственный реестр.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Колледжа к его правопреемникам.

11.3. Ликвидация Колледжа может быть произведена:

- по единогласному решению Совета Учредителей;
- по решению судебных органов;
- по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

11.4. Добровольная ликвидация Колледжа производится назначаемой Советом Учредителей ликвидационной комиссией, принудительная – комиссией, назначаемой судом.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, составляет ликвидационный баланс.

11.6. При ликвидации Колледжа денежные средства и иные материальные объекты, принадлежащие ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования и (или) на благотворительные цели в соответствии с действующим законодательством.

11.7. Ликвидация считается завершенной, а Колледж прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в «Мособлархив», документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архив района, на территории которого находится Колледж.

## **12. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

**12.1.** В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.п. работников и обучающихся в Колледже принимаются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные акты, утверждаемые директором Колледжа.

## **13. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ КОЛЛЕДЖА**

**13.1.** Изменения и (или) дополнения в Устав Колледжа принимаются Советом Учредителей Колледжа и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**13.2.** В Колледже создаются условия работникам и обучающимся для ознакомления с проектом дополнений и (или) изменений в Устав Колледжа и внесения в него предложений и замечаний.

**13.3.** Изменения и дополнения, вносимые в Устав Колледжа, вступают в силу после государственной регистрации.

## **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**14.1.** Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.



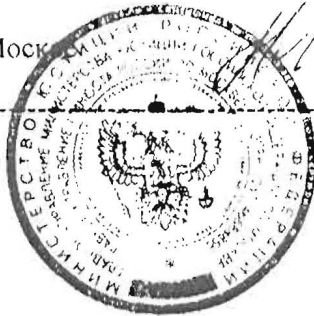
Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «16» октября 2002 года за основным государственным регистрационным номером 1027739386553.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за номером 7714050766.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Л.Г.Ильина



Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве  
Директор: \_\_\_\_\_  
Исполнитель: \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_