

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 6
« 21 » января 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Великоустюгский
гуманитарно-педагогический колледж»

С.А.Копылов

« 20 » февраля 20 19 г.

Приказ №



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»
на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на 2019/2020 учебный год (далее - Правила приёма) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в имеющее государственную аккредитацию БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» (далее – колледж) за счёт бюджета Вологодской области.

Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.2. Настоящие Правила приёма разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (части 4 статьи 111);

- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (ст. 4);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (с последующими изменениями);

- Постановлением правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"

- Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, заключенным между Правительствами Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662, Решением Межгосударственного Совета Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством Российской Федерации от 28 апреля 1998 года № 26, присоединяющее к вышеупомянутому Договору Республику Таджикистан, закрепленные Приказом Министерства Образования Российской Федерации от 28.03.2003г. № 14-55-345 ИН/15, дают возможность зачисления на места, финансируемые из бюджетов Российской Федерации, граждан вышеуказанных стран, иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21.12.2012 №1346 «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2001 № 892 "О реализации Федерального закона "О предупреждении распространения

туберкулеза в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

- Уставом БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»;

- и других нормативно - правовых актов Российской Федерации и Департамента образования Вологодской области в области образования.

1.3. Приём в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Условиями приёма гарантируется соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

1.4. Приём по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования Колледжа за счёт средств бюджета Вологодской области является общедоступным.

1.5. Контрольные цифры приёма граждан в Колледж для обучения за счёт средств бюджета Вологодской области (далее - бюджетные места) устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым Колледжем, имеющим государственную аккредитацию.

1.6. Колледж вправе осуществлять приём граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования путём доукомплектования вакантных мест, финансируемых за счёт средств бюджета Вологодской области.

1.7. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных (согласно статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.8. Колледж имеет общежитие.

1.9. Обучение в Колледже ведётся на русском языке.

2. Организация приема граждан в Колледж

2.1. Организация приёма граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Приёмной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приёмной комиссии является Директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым Директором Колледжа. Приемная комиссия в праве решать вопросы, не регламентированные данными Правилами.

2.3. Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный

секретарь Приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Колледж вносит в «Система «БАРС. Образование - Электронный Колледж» сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования, а так же информатизации среднего профессионального образования, в том числе: оказание услуг в электронном виде, автоматизацию управленческих задач и формирование единого образовательного пространства для преподавателей, студентов и родителей.

2.7. Приём осуществляется по специальностям на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам. Колледж имеет очную обучения.

Очная форма обучения:

44.02.01 «Дошкольное образование» (среднее профессиональное образование углубленной подготовки) на базе основного общего образования (9 класс) с присвоением квалификации - воспитатель детей дошкольного возраста

Срок обучения - 3 года 10 месяцев

Общедоступно (вступительные испытания не предусмотрены).

Прием на 2019/2020 учебный год за счет бюджетных средств – 25 человек.

44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (среднее профессиональное образование углубленной подготовки) на базе основного общего образования (9 класс) с присвоением квалификации – учитель начальных классов.

Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Общедоступно (вступительные испытания не предусмотрены).

Прием на 2019/2020 учебный год за счет бюджетных средств – 25 человек.

44.02.03 «Педагогика дополнительного образования» (среднее профессиональное образование углубленной подготовки) на базе основного общего образования (9 класс) с присвоением квалификации – педагог дополнительного образования в области (социально-педагогической деятельности/туристско-краеведческой деятельности).

Срок обучения - 3 года 10 месяцев.

Общедоступно (вступительные испытания не предусмотрены).

Прием на 2019/2020 учебный год за счет бюджетных средств – 25 человек.

3. Вступительные испытания

Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Вологодской области является общедоступным, вступительные испытания не проводятся.

4. Организация информирования поступающих

4.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на официальном сайте Колледжа (www.vupedcol.ru) размещаются:

- Устав Колледжа;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности с приложениями;
- Свидетельство о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые Колледжем;
- Правила приёма граждан на 2019/2020 учебный год.

4.2. Приёмная комиссия на официальном сайте и на информационном стенде Колледжа до начала приёма документов размещает следующую информацию, утверждённую председателем приемной комиссии:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

4.3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

4.4. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (+7(881738) 2-31-47 и +7(881738) 2-03-17) и раздела сайта Колледжа («Абитуриенту») для ответов на обращения, связанные с приемом граждан.

5. Прием документов от поступающих

5.1. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

5.2. Прием заявления на очную форму получения образования начинается 17 июня и осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием продлевается до 25 ноября текущего года.

5.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

5.3.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании;
- 4 фотографии (размер 3 см x 4 см);
- результаты индивидуальных достижений и (или) договор о целевом обучении (учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании).

5.3.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии;
- результаты индивидуальных достижений и (или) договор о целевом обучении (учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3.3. Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют, по своему усмотрению, оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в Колледже, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

5.4. Поступающим на обучение по специальностям **44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.01 «Дошкольное образование» и 44.02.03. «Педагогика дополнительного образования»** в БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» в приёмную комиссию необходимо **предоставить медицинскую справку формы №086/у**, заполненную в поликлинике по месту жительства. В справке должен быть отражён факт прохождения следующих врачей-специалистов: дерматовенеролог (мазок на гонорею), отоларинголог, отоматолог, врач терапевт, врач-психиатр, врач-нарколог, хирург, невропатолог, окулист, все девушки осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования и лабораторных и функциональных

исследований: клинический анализ крови (гемоглобин, тромбоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); исследования на гельминты; ЭКГ; цифровая ФЛЮ или рентгенография в двух проекциях лёгких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина; кровь на сифилис (RW); исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование; на брюшной тиф (для специальности Дошкольное образование).

Также в справке должны быть указаны даты предохранительных прививок.

Дополнительные медицинские противопоказания

Заболевания и бактерионосительство: брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; гельминтозы; сифилис в заразном периоде; лепра; заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; гонорея (все формы) - только для работников медицинских и детских дошкольных учреждений, непосредственно связанные с обслуживанием детей - на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; оза.

Основания: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 7 ст. 55); Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 года №397; Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н.; Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 декабря 2014 г. №834н

5.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему

5.6. Поступающий вправе подать заявление на любую специальность, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже.

5.7. Поступающий подаёт в Приёмную комиссию один комплект документов вне зависимости от количества выбранных специальностей.

5.8. Поступающий вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), в электронной форме через Единый Портал Государственных услуг или на адрес электронной почты Колледжа rgiem@vupedcol.ru.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил, для завершения приема документов.

При направлении заявления о приёме, а также необходимых документов через операторов почтовой связи общего пользования, указанные документы направляются по адресу: 162391, Вологодская область, Великоустюгский район, ул.Набережная, д.47. БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж», приемная комиссия.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

5.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил.

5.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы с их описью. Опись осуществляет сотрудник приемной комиссии, принимающий документы.

5.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка в приеме документов.

5.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

6. Зачисление в Колледж

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании государственного образца до 19 августа года поступления.

6.2. Лица, не представившие или забравшие оригиналы документов об образовании в установленные настоящими Правилами сроки, рассматриваются Приёмной комиссией как отказавшиеся от зачисления.

6.3. Порядок учета освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении при равенстве результатов:

6.3.1. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего

образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в РФ».

6.3.2. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитывается:

- средний балл по общеобразовательным предметам гуманитарного цикла: русский язык, математика, история;
- результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении.

6.3.3. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.3.4. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

а) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности всероссийского, регионального, муниципального уровня и уровня образовательной организации в порядке приоритета. Участие в мероприятиях направленных на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

б) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

с) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.4. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании формируются списки поступающих по каждой образовательной программе и директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный список лиц, зачисленных в Колледж. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

6.5. Лица, включенные в список поступающих, в срок соответственно до 19 августа текущего года, должны предоставить:

- Подлинник документа об образовании (в случае, если при первичной подаче заявления была представлена заверенная копия)

- Подлинник результатов обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) в порядке, утвержденным постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013 года №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (в случае, если при первичной подаче заявления была представлена заверенная копия)

6.6. Зачисление в Колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 25 ноября текущего года.

6.7. Лицам, не принятым в Колледж, приемная комиссия возвращает документы не позднее 5 дней после издания приказа, утверждающего решение приемной комиссии.

7. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам зачисления в колледж поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления и (или) несогласии с результатами зачисления (далее - апелляция).

7.2. Порядок рассмотрения апелляции устанавливается Положением об апелляционной комиссии Колледжа, утверждаемым директором Колледжа.

Разработал(а):

Широковская Ирина Витальевна