

автономная некоммерческая образовательная организация высшего
образования
«Региональный финансово-экономический институт»

Принято на заседании Ученого совета
Протокол № 2 от 28 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ»
Ректор РФЭИ
Аксенов С.Л.
28 сентября 2017 г.
Приказ № 02/УС от 28 сентября 2017 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам магистратуры в автономную
некоммерческую образовательную организацию высшего образования
«Региональный финансово-экономический институт»
на 2018/19 учебный год

Курск 2017

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры на 2017/18 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее соответственно - программы бакалавриата) и на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее - программы магистратуры) в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования «Региональный финансово-экономический институт» (далее - РФЭИ, институт, организация).
2. Настоящие Правила разработаны на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 30.11.2015 № 1387, от 30.03.2016 № 333, от 29.07.2016 № 921, от 31.07.2017);
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 04.09.2014 г. № 1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» (с изменениями и дополнениями от 13 октября 2015 г., 22 июля 2016 г.);
 - Распоряжения от 23 марта 2015 г. № 794-10 «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования»;
 - Устава РФЭИ.
3. РФЭИ, согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности, объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры.
4. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.
5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата - документом о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;

- при поступлении на обучение по программам магистратуры - документом о высшем образовании и о квалификации.
6. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):
- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
 - документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании;
 - документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
 - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково";
 - документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).
7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.
8. Прием на обучение осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).
9. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

10. Прием на обучение в РФЭИ проводится:

по программам бакалавриата:

- на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно в случаях, установленных Правилами;
- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее - профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются организацией;
- по программам магистратуры - по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется организацией самостоятельно.

11. Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 19, ст. 2289; 2015, N 1, ст. 42; N 44, ст. 6048; 2016, N 27, ст. 4240; ст. 4241) (далее - Федеральный закон N 84-ФЗ), принимаются на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами.

12. РФЭИ проводит прием на обучение по следующим условиям поступления:

- а) отдельно по очной, заочной формам обучения;
- б) отдельно по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности, в соответствии со способами, указанными в пункте 14 настоящего Раздела;
- в) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

13. РФЭИ проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления.

14. Прием на обучение в зависимости от направленности образовательных программ проводится следующими способами:

- по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом;
- по программам магистратуры по каждому направлению подготовки в целом.

15. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

16. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в

ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

17. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой организацией. Председателем приемной комиссии является руководитель организации. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.
18. Для проведения вступительных испытаний организация создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.
19. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым руководителем организации. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.
20. При приеме документов на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки:
 - 20 июня - срок начала приема документов, необходимых для поступления;
 - 10 июля - срок завершения приема документов необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по программа бакалавриата по результатам, проводимых организацией самостоятельно;
 - 26 июля - срок завершения проводимых организацией самостоятельно вступительных испытаний;
 - 26 июля - срок завершения приема документов, необходимых для поступления от лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ.
21. При приеме документов на обучение по программам магистратуры по очной форме обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются следующие сроки:
 - 1 июня - срок начала приема документов, необходимых для поступления;
 - 20 июля - срок завершения приема документов, необходимых для поступления;
 - 31 июля - срок завершения вступительных испытаний.
22. Прием документов на обучение в РФЭИ по программам бакалавриата, реализуемым по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в течение года – с 1 июня 2018 года по 31 мая 2019 года.

**2. Установление перечня и программ вступительных
испытаний, шкал оценивания их результатов и минимального
количества баллов, подтверждающего успешное прохождение
вступительных испытаний**

1. При приеме на обучение по программам бакалавриата РФЭИ включает в устанавливаемый ею перечень вступительных испытаний на базе среднего общего

образования вступительные испытания в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1204 "Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета" (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, Приказ N 1204). В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся организацией самостоятельно в соответствии с Правилами.

2. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, которые получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам -

лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

3. Лица, получившие в 2017 году или 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по программам бакалавриата по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно (часть 3.3 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ). Указанные лица могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании.

4. При реализации прав, указанных в пунктах 2 и 3 Раздела 2 Правил, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания,

проводимые организацией самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах "а" и "б" подпункта 1 пункта 2 и пункте 3 Раздела 2 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

5. Перечень направлений, по которым РФЭИ объявляет прием в 2018/19 учебном году по программам бакалавриата:

38.03.01 Экономика,

38.03.02 Менеджмент,

38.03.05 Бизнес-информатика.

6. По одному общеобразовательному предмету проводится одно общеобразовательное вступительное испытание.

7. Перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования на направление *38.03.01 Экономика:*

- Математика,
- Русский язык,
- Обществознание.

Перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования на направление *38.03.02 Менеджмент:*

- Математика,
- Русский язык,
- Обществознание.

Перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования на направление *38.03.05 Бизнес-информатика:*

- Математика,
- Русский язык,
- Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

8. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования (далее - поступающие на базе профессионального образования), РФЭИ:

а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания, проводимого самостоятельно, устанавливает форму (тестирование).

9. Поступающие на базе профессионального образования могут:
- сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно в соответствии с подпунктом "в" пункта 8 Раздела 2 Правил, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;
 - сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые организацией в соответствии с подпунктом "в" пункта 8 Раздела 2 Правил, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;
- Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования.
10. Прием в магистратуру на очную форму обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется по магистерским программам направлений подготовки:
- направление подготовки *38.04.01 «Экономика»* включает магистерскую программу *«Учет, анализ и аудит»*;
 - направление подготовки *38.04.02 «Менеджмент»* включает магистерскую программу *«Стратегическое развитие государственного и муниципального управления»*.
11. Вступительные испытания в магистратуру представляют собой комплексный междисциплинарный экзамен по соответствующему направлению подготовки.
12. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, организация руководствуется следующим:
- программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;
 - программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.
13. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).
14. При приеме на обучение по программам бакалавриата результаты каждого вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале, при приеме на обучение по программам магистратуры - по 100-балльной шкале.
15. Минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых РФЭИ самостоятельно, необходимое для поступления на обучение по программам бакалавриата:

Русский язык	36
Обществознание	42
Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	40

Минимальное количество баллов по результатам вступительных испытаний, проводимых РФЭИ самостоятельно, необходимое для поступления на обучение по программам магистратуры:

Экономика	Комплексный междисциплинарный экзамен	60
Менеджмент	Комплексный междисциплинарный экзамен	60

3. Особые права при приеме на обучение

1. В РФЭИ при приеме на обучение по программам бакалавриата на места по договорам об оказании платных образовательных услуг для поступающих особые права не предоставляются.

4. Учет индивидуальных достижений

1. Поступающие на обучение в РФЭИ вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются институтом при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

2. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.
3. При приеме на обучение по программам бакалавриата институт может начислять баллы за следующие индивидуальные достижения:
 - наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 5 баллов;
 - наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о

среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью; - 4 балла;

- наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием - 4 балла;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет) - 3 балла;
- участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности - 5 баллов;

РФЭИ не начисляет баллы за итоговое сочинения, являющееся условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.
5. Поступающие на обучение по программам магистратуры могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях в форме портфолио. Портфолио представляет собой комплект документов, характеризующих способности и подготовленность поступающего кандидата к освоению образовательной программы магистратуры:
 - дипломы победителя, призера, лауреата или участника международных, всероссийских, региональных конкурсов научных студенческих работ и студенческих олимпиад, справки из учебного отдела вуза или документы, подтверждающие получение кандидатом именных стипендий, стипендий Правительства РФ, Президента РФ, стипендий фондов, общественных организаций, документы, подтверждающие иные награды и поощрения, дипломы и сертификаты, подтверждающие повышение профессиональной квалификации – 5 баллов;
 - копии публикаций в научных изданиях (журналах, сборниках статей, монографиях). К тексту публикации прилагается копия титульного листа издания с выходными данными и оглавления - 3 балла;
 - наличие диплома о высшем образовании с отличием - 5 баллов;
 - документы, подтверждающие участие поступающего в конференциях, семинарах, круглых столах и прочих научных и научно-практических мероприятиях (тезисы и программа) - 3 балла;
 - документы и материалы, подтверждающие участие поступающего в исследовательских проектах, поддержанных грантами, а также подтверждающие полученные им результаты, документы и материалы, подтверждающие работу поступающего в научных лабораториях, участие в проектных группах - 5 баллов.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающему начисляется не более 15 баллов суммарно.

5. Информирование о приеме на обучение

1. РФЭИ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложением), со свидетельством о государственной аккредитации (с приложением) или

с информацией об отсутствии указанного свидетельства, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2. В целях информирования о приеме на обучение институт размещает информацию на официальном сайте, а также на информационном стенде приемной комиссии не позднее 1 октября предшествующего года:

а) Правила приема, утвержденные организацией самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления:

- по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
- минимальное количество баллов;
- информация о формах проведения вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

д) информация об особых правах и преимуществах;

е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее - язык республики Российской Федерации), на иностранном языке; информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры с иностранным языком (языками) образования;

ж) информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для

поступления;

с) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

г) информация о наличии общежития(ий);

не позднее 1 июня:

а) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.
4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подавших документы, необходимые для поступления (далее - списки лиц, подавших документы).
5. В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.
6. Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляется ежедневно.

6. Прием документов, необходимых для поступления

1. Поступающий на обучение по программам бакалавриата вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по 3 направлениям подготовки в каждой из указанных организаций.
2. По каждому из направлений подготовки в каждой из организаций поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.
3. При намерении одновременно поступать в РФЭИ по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает несколько заявлений о приеме.
4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:
 - представляются лично поступающим или доверенным лицом;
 - направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования;
 - направляются в организацию в электронной форме на электронный адрес: entrance@rfei.ru.
5. В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.
6. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов

почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами приема.

7. РФЭИ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).
8. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - дата рождения;
 - сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
 - реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
 - при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами приема для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
 - сведения об образовании и документе установленного образца;
 - условия поступления на обучение и основания приема;
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата - сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
 - при поступлении на обучение по программам бакалавриата - сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
 - язык, на котором поступающий намерен сдавать каждое вступительное испытание, проводимое организацией самостоятельно, по которому организация установила возможность сдачи на различных языках;
 - сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
 - сведения о намерении сдавать вступительные испытания с использованием дистанционных технологий и месте их сдачи;
 - сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);
 - сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении

места для проживания в общежитии в период обучения;

- почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
 - способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях).
9. В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:
- ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования);
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
 - с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;
 - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
 - с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
 - согласие поступающего на обработку его персональных данных;
 - ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
10. При поступлении на обучение по программам бакалавриата:
- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию не более чем по 3 направлениям подготовки;
11. Если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 15 Раздела 6 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, - обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.
12. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:
- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
 - при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 12, ст. 1201; № 22, ст. 2766; № 30, ст. 4203; № 45, ст. 6129; 2015, № 1,

ст. 1 - 3; 2016, N 1, ст. 1; N 26, ст. 3848) и (или) Федеральным законом N 84-ФЗ;

- документ установленного образца (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;
- при поступлении в образовательную организацию высшего образования, которая вправе самостоятельно осуществлять в установленном ею порядке признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ ;
- при представлении документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона N 84-ФЗ";
- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);
- иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 2 фотографии поступающего.

13. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

14. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона N 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

15. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на

зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

16. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация возвращает документы поступающему:

- в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) - в день представления документов;
- в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 15 Раздела 6 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования - в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

17. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

18. При поступлении поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся оригинал или копия документа установленного образца, копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, иные документы, представленные поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

19. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

20. В период проведения приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по конкретным условиям поступления поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;
- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

21. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в предыдущем

пункте) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные лицом, поступающим на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, возвращаются в течение 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

7. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

1. РФЭИ самостоятельно проводит в соответствии с Правилами вступительные испытания, указанные в пунктах 2, 3, 8 Раздела 2 Правил, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.
2. При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Правилами.
3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.
4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).
5. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.
6. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание.
7. Вступительные испытания в РФЭИ проводятся в письменной форме (*тестирование*).
8. Результаты каждого вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.
9. Для проведения вступительных испытаний организацией составляется расписание (с указанием мест проведения), которое утверждается председателем приемной комиссии.
10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.
11. Перед вступительными испытаниями для поступающих проводятся консультации, как по содержанию программ вступительных испытаний, так и по предъявляемым требованиям, критериям оценки.
12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.
13. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

14. Вступительные испытания при приеме на обучение в РФЭИ по программам бакалавриата по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по договорам об оказании платных образовательных услуг могут проходить с использованием дистанционных технологий при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.
15. Порядок организации и проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры регламентируется Положением об организации и проведении вступительных испытаний в РФЭИ.

8. Особенности проведения вступительных испытаний

для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

1. В РФЭИ созданы все материально-технические условия для обеспечения проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей.
2. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.
3. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:
 - при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
 - при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.
4. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.
5. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).
6. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.
7. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.
8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.
9. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

для слепых:

- в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом.

10. Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования, предоставляются услуги сурдопереводчика.

11. Для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме .

12. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме в зависимости от индивидуальных особенностей.

13. Условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

14. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

9. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам вступительного испытания, проводимого РФЭИ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.
4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
6. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).
8. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

10. Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний РФЭИ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.
2. Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.
3. Список поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:
 - по убыванию суммы конкурсных баллов;
 - при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной организацией;
4. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.
5. В списках поступающих по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний указываются следующие сведения:
 - сумма конкурсных баллов;
 - количество баллов за каждое вступительное испытание;
 - количество баллов за индивидуальные достижения;
 - наличие заявления о согласии на зачисление.

6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.
7. РФЭИ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление при зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очной форме обучения.
8. Для зачисления на очную форму обучения при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении прилагается оригинал документа установленного образца.
9. Для зачисления на заочную форму обучения при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении прилагается оригинал документа установленного образца, либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией. Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).
10. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема (при наличии), по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в организацию один или несколько раз.
11. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не ранее дня подачи заявления о приеме и не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.
12. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.
13. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам бакалавриата по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:
 - 27 июля - размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде;
- 1 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца;
 - 3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца;
14. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по программам магистратуры по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:
 - 21 июля - размещение на официальном сайте и на информационном стенде списков

лиц поступающих на обучение по программам магистратуры;

- 2 августа завершается прием заявлений о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца.
 - 4 августа издаются приказы (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца.
15. Зачисление на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в течение года.
16. Приказы о зачислении на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

11. Особенности организации целевого приема

1. РФЭИ целевой прием не проводит.

12. Особенности проведения приема иностранных граждан

и лиц без гражданства

1. Прием для обучения иностранных граждан и лиц без гражданства в РФЭИ осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.
2. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".
3. Прием документов у иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, определяемые Правилами приема.
4. При подаче заявления на русском языке о приеме иностранный гражданин предоставляет следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
 - оригинал документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа.
 - заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения

к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ;
 - 2 фотографии.
5. Прием иностранных граждан в РФЭИ для обучения по программам бакалавриата осуществляется на основании результатов вступительных испытаний, форма и перечень которых определяется в соответствии с Разделами 2, 7 Правил приема.
 6. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные организацией согласно Правил приема.

13. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры

1. РФЭИ дополнительный прием на обучение не проводит.