

УТВЕРЖДЕН  
Решением Учредителей  
Частной образовательной организации  
высшего образования  
«Институт мировой экономики».  
Протокол от 10.03.2015 собрания  
учредителей.

Ректор  С.Э. Садыкова



# УСТАВ

## Частной образовательной организации высшего образования «ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»

Принят

с изменениями и дополнениями общим собранием педагогических и научных работников, представителей других категорий работников и обучающихся Частной образовательной организации высшего профессионального образования «Институт мировой экономики», протокол от 10 марта 2015 г.

Дербент, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Частная образовательная организация высшего образования «Институт мировой экономики» (далее - Институт, образовательная организация) является некоммерческой организацией, реализующей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности образовательные программы высшего и дополнительного профессионального образования и выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук.

2. Институт является правопреемником негосударственного некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (г. Москва).

16 марта 1999 года создано Дербентское отделение негосударственного некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (г. Москва) (регистрационный номер ОУ № 2584, Администрация города Дербент Республики Дагестан).

25 декабря 2002 года Дербентское отделение негосударственного некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (г. Москва) решением учредителей реорганизовано в филиал негосударственного некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (г. Москва) (протокол № 2 от 25.12.2002 собрания учредителей).

04 августа 2004 года филиал негосударственного некоммерческого образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (г. Москва) решением учредителей реорганизован в негосударственное некоммерческое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» (протокол № 2 от 04.08.2004 собрания учредителей).

03 марта 2014 года негосударственное некоммерческое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт мировой экономики» решением учредителей переименован в Частную образовательную организацию высшего образования «Институт мировой экономики» (протокол собрания учредителей от 03.03.2014).

3. Официальное наименование Института: Частная образовательная организация высшего образования «Институт мировой экономики».

3.1. На русском языке: Частная образовательная организация высшего образования «Институт мировой экономики».

3.1.1. Полное наименование Института: Частная образовательная организация высшего образования «Институт мировой экономики».

3.1.2. Сокращенные наименования Института: ЧОО ВО «Институт мировой экономики»; ЧОО ВО ИМЭ; ЧОО ВО «ИМЭ».

3.2. На английском языке:

3.2.1. Полное наименование Института: The private educational organization of higher education «The Institute of world economy».



3.2.2. Сокращенное наименование Института: РЕО НЕ «The Institute of world economy»; РЕО НЕ IWE; РЕО НЕ «IWE».

4. Юридический адрес: 368608, Россия, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского, дом 61 «А».

5. Учредителем Института являются физические лица (далее - учредитель):

Садыков Ахад Айдынбекович, паспорт гражданина Российской Федерации серия 82 00 № 258147, выдан 29.01.2001 Дербентским ГОВД Республики Дагестан, ИНН 054204960520, проживающий по адресу: 368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Пушкина, дом 60, кв. 2 а;

Садыкова Севиль Эйюбовна, паспорт гражданина Российской Федерации серия 82 03 № 851696, выдан 24.07.2004 Дербентским ГОВД Республики Дагестан, ИНН 054200525477, проживающий по адресу: 368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Пушкина, дом 60, кв. 2 а;

Амирова Эмира Фирудиновна, паспорт гражданина Российской Федерации серия 82 03 № 700634, выдан 09.06.2005 Дербентским ГОВД Республики Дагестан, ИНН 054204048627, проживающий по адресу: 368608, Республика Дагестан, г. Дербент, 3 Магал, дом 45, кв. 108.

6. Институт является юридическим лицом, имеет лицевые счета по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в учреждениях Банка России или кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве собственности и иных правах, а также имеет самостоятельный баланс.

7. Институт вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судах.

8. Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации. Институт вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированные в установленном порядке эмблемы и иные средства индивидуализации.

9. Институт отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Института несет ее учредитель.

11. Институт вправе создавать попечительские советы, на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

12. Институт вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять



внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, и организаций (объединений) в Институте не допускается.

14. Институт имеет право на выдачу документов государственного образца соответствующего уровня образования и (или) квалификации своим выпускникам после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

15. Институт вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранные, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и педагогического опыта работников Института на всероссийском и международном уровне.

16. Институт может иметь в своей структуре различные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, клиники, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы для обеспечения социальной адаптации и реабилитации нуждающихся в ней обучающихся, и иные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Института).

Создание, переименование и ликвидация структурных подразделений академии осуществляется приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Института определяются соответствующим положением, утверждаемым ректором.

17. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и настоящим уставом.

18. Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-экономических, по личному составу), имеет свой архив, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое и культурное значение.



## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

19. Основной целью Института является осуществление образовательной и научной деятельности, направленной на подготовку высококвалифицированных кадров по направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

19. Основными задачами Института являются:

19.1. Распространение знаний среди специалистов и населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

19.2. Содействие профессиональному развитию специалистов в изменяющихся условиях профессиональной деятельности и социальной среды, формированию компетенций для выполнения новых видов профессиональной деятельности по профилю реализуемых Институтом образовательных программ высшего образования.

19.3. Развитие науки посредством научных исследований и научной деятельности научно-педагогическими работниками и обучающимися Института, практическое внедрение результатов научной деятельности, в том числе за счет их коммерциализации.

19.4. Формирование у обучающихся общей и профессиональной культуры, гражданской идентичности, способности к труду и жизни в современных условиях, навыков здорового образа жизни.

20. Основными видами деятельности Института являются:

20.1. Разработка и реализация образовательных программ высшего образования и дополнительного образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

20.2. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований.

20.3. Оказание консультационных и информационно-аналитических услуг, а также услуг научно-методического характера федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям.

20.4. Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности академии в сфере науки и образования, культуры и спорта.

20.5. Повышение квалификации научно-педагогических работников Института.

20.6. Осуществление медицинской деятельности.

20.7. Информационное обеспечение деятельности Института, создание, развитие и применение информационных сетей, информационных ресурсов глобальных компьютерных сетей, баз данных и программ.

21. Институт вправе осуществлять иные, не являющиеся основными, виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению



целей, ради которых создан Институт, и соответствует указанным целям, в том числе:

21.1. Оказание услуг в сфере информационного обеспечения и оказание иных видов информационных услуг в установленной сфере деятельности, оказание услуг по работе с архивными документами и библиотечных услуг.

21.2. Выполнение аналитических, прикладных и технологических работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, реализация прав на них, включая права на товарные знаки и знаки обслуживания Института, за исключением таких результатов и средств, права на которые принадлежат Российской Федерации или иным лицам.

21.3. Проведение научных конференций, семинаров, совещаний, симпозиумов, олимпиад и других мероприятий научного, просветительского и общественно-политического характера.

21.4. Осуществление редакционно-издательской и полиграфической деятельности, реализация учебной, научной, справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции.

21.5. Осуществление экспертной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов, и программ по направлениям подготовки (специальностям) в установленной сфере.

21.6. Оказание переводческих услуг.

21.7. Выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

21.8. Реализация продукции, изготовленной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в целях обеспечения образовательного процесса и научной деятельности.

21.9. Осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности в отношении обучающихся.

22. Для достижения уставных целей и выполнения задач Институт вправе оказывать населению и организациям платные образовательные услуги.

23. К платным образовательным услугам относятся:

23.1. Обучение по основным образовательным программам высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки кадров высшей квалификацией);

23.2. Обучение по дополнительным образовательным программам (дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы);

23.3. Дополнительные занятия по углубленному изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за рамками объемов



образовательных услуг, предусмотренных образовательными программами академии.

23.4. Другие платные образовательные услуги.

24. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

25. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

26. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

28. Доход от деятельности, указанной в пункте 23 настоящего устава, используется Институтом на уставные цели.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

29. Образовательная деятельность в Институте осуществляется на русском языке.

30. Институт реализует основные образовательные программы – образовательные программы высшего образования, и дополнительные образовательные программы – дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.

31. Институт осуществляет образовательную деятельность по уровням профессионального образования:

- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет;
- высшее образование - магистратура;
- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Получение высшего образования по образовательным программам осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными образовательными стандартами, вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

Сроки получения высшего образования по образовательным программам, реализуемым в очно-заочной или заочной форме обучения, а также при сочетании форм обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год на основании решения Ученого совета Института по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

32. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности) высшего образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми Институтом самостоятельно.

Структура, порядок разработки, утверждение и обновление основных образовательных программ высшего образования в Институте определяется



соответствующим положением, утвержденным в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

33. Институт, осуществляя образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

34. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Институтом самостоятельно.

35. Образовательные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством использования сетевых форм.

Порядок реализации образовательных программ в Институте определяется соответствующим положением, утвержденным в соответствии с правилами, установленными настоящим уставом.

36. При реализации образовательных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, и использовании соответствующих образовательных технологий.

37. При реализации образовательных программ Институтом используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Применение дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности определяется соответствующим положением, утвержденным в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

38. Для определения структуры образовательных программ высшего образования и трудоемкости их освоения Институтом может применяться система зачетных единиц.

Количество зачетных единиц по основной образовательной программе высшего образования по конкретным специальностям или направлению подготовки устанавливается соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Институтом посредством принятия соответствующего локального нормативного акта.

39. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля



успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Порядок принятия локальных нормативных актов, внесения в них изменения и дополнений, регулируется настоящим уставом.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

40. Основными участниками образовательных отношений в Институте являются:

##### 40.1. Научно-педагогические работники.

К научно-педагогическим работникам Института относятся лица, постоянно или временно занимающие должности педагогических работников и научных работников. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу образовательной организации.

К профессорско-преподавательскому составу относятся должности: декан факультета, заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент.

##### 40.2. Обучающиеся.

К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Институте, относятся:

учащиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

студенты – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

##### 40.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

41. Участники образовательных отношений в Институте пользуются всеми академическими правами и свободами, установленными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации.



42. Академические права и свободы должны реализовываться педагогическими работниками Института с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Института.

43. Педагогические работники имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Дагестан, локальными нормативными актами Института.

44. Обязанности педагогических работников установлены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Института.

45. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, установленных федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

46. В Институте предусматриваются должности научных работников, обязанности которых установлены Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами образовательной организации.

Оценка научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную деятельность в Институте, обеспечивается государственной системой научной аттестации.

47. В Институте предусматриваются должности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Института определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами образовательной организации.

48. Все работники Института обязаны соблюдать настоящий устав, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты образовательной организации.

49. Работникам Института за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом и локальными нормативными актами Института, могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения.

50. Порядок рассмотрения ходатайств структурных подразделений о представлении работников, имеющих личные достижения в образовании,



науке и другой деятельности, к награждению отраслевыми и государственными наградами и присвоению им ученых и почетных званий определяется локальными нормативными актами Института.

51. За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Института к работникам могут быть применены меры дисциплинарной, материальной и гражданско-правовой ответственности в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

52. Обучающиеся Института имеют право принимать участие в деятельности Ученого совета Института – представительного органа управления, создавать студенческие советы в целях учета мнения при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих их права и законные интересы в порядке, установленном настоящим уставом.

53. Обучающимся Института предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Института.

54. Обучающимся Института, осваивающим основные образовательные программы высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

55. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами академии.

56. Студентам Института, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

57. Материальная поддержка обучающимся Института оказывается в размерах и в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся Института и представительного органа управления - Ученого совета Института.



58. Обязанности обучающихся Института предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемом с Институтом.

59. За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов академии к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

60. Порядок применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## 5. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, СРОК ПОЛНОМОЧИЙ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ИНСТИТУТОМ

61. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

62. Под автономией Института понимается его самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

63. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

64. Высшим органом управления Института является ее учредитель в лице его высшего органа - общего собрания учредителей. Отношения между Институтом и учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, уставом Института.

65. К исключительной компетенции учредителя относится:

65.1. Утверждение устава Института и вносимых в него изменений.

65.2. Определение приоритетных направлений деятельности Института, согласование программы развития, принципов формирования и использования ее имущества.

65.3. Назначение и досрочное прекращение полномочий ректора Института.

65.4. Создание филиалов и представительств Института.

65.5. Участие Института в других организациях.

65.6. Реорганизация и ликвидация Института.

66. Учредитель вправе принимать к своему рассмотрению и решать любой вопрос, касающийся Института, а также отменять и приостанавливать действие приказов и распоряжений ректора, решений Ученого совета, иных органов и должностных лиц Института.



67. Непосредственное управление Институтом осуществляет ректор Института, назначаемый на должность и увольняемый с должности учредителем.

68. К компетенции ректора относятся:

68.1. Определяет структуру Института, принимает решения о создании, реорганизации, ликвидации ее структурных подразделений, утверждает положения о правовом статусе и функциях структурных подразделений Института.

68.2. Издаёт приказы и распоряжения, обязательные для всех участников образовательных отношений в Институте.

68.3. Определяет должностные обязанности работников Института, в том числе трудовые обязанности и ответственность проректоров, и других должностных лиц Института.

68.4. Представляет Институт в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях, в том числе зарубежных.

68.5. Руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

68.6. Возглавляет работу ректората и Ученого совета Института.

68.7. Утверждает локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

68.8. Назначает и увольняет руководителей учебных, научно-исследовательских, информационно-аналитических и иных структурных подразделений Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68.9. Решает вопросы финансовой деятельности Института, распоряжается ее имуществом и средствами в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68.10. Заключает договоры, открывает счета в банках в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также выдает доверенности.

68.11. Принимает на работу и увольняет работников Института.

68.12. Устанавливает размер и сроки выплат должностных окладов, надбавок, доплат и премий работникам Института.

68.13. Утверждает почасовой фонд оплаты труда.

68.14. Издаёт приказы о поощрении работников Института и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

68.15. Утверждает годовые планы работы структурных подразделений и Института в целом, учебные планы, основные образовательные программы.

68.16. Устанавливает нормы учебной нагрузки для профессорско-преподавательского состава.

68.17. Утверждает программу развития Института, возглавляет деятельность по реализации основных мероприятий программы развития.

68.18. Утверждает штатное расписание Института.

68.19. Возглавляет Ученый совет Института.



68.20. Осуществляет от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом иную деятельность, не относящуюся к исключительной компетенции учредителя.

69. Исполнение части своих полномочий ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Института. В случае временного отсутствия ректора исполнение его обязанностей возлагается приказом по Институту на одного из проректоров.

70. Ректор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института.

71. Проректоры Института принимаются на работу по трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий ректора Института. Количество проректоров и распределение обязанностей между ними устанавливаются ректором Института.

72. К компетенции проректоров относится:

72.1. Осуществляют общее руководство деятельностью находящихся в их ведении подразделений Института и несут персональную ответственность за ее результаты.

72.2. Дают обязательные для исполнения работниками курируемых подразделений указания и поручения, контролируют их исполнение, обеспечивают координацию деятельности курируемых подразделений, а также их взаимодействие с подразделениями, находящимися в ведении других членов ректората.

72.3. Участвуют в заседаниях ректората, в работе совещаний, комиссий и иных коллегиальных органов Института.

72.4. Подписывают документы, образующиеся в деятельности Института, в соответствии с полномочиями, делегированными им ректором Института на основании приказа или по доверенности.

72.5. По поручению ректора проводят периодические проверки деятельности курируемых подразделений и подготавливают отчеты о состоянии дел в рамках соответствующих функциональных направлений деятельности Института.

72.6. Докладывают об основных результатах работы, проведенной за отчетный период в рамках соответствующих функциональных направлений деятельности Института, на заседании ректората и (или) Ученого совета Института.

72.7. Осуществляют иные полномочия, предусмотренные приказами, распоряжениями и поручениями ректора, локальными нормативными актами Института.

73. В Институте формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников и обучающихся Института, Ученый совет Института. Структура, порядок формирования, срок полномочий и их компетенция устанавливаются настоящим уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.



74. Общее собрание работников и обучающихся Института (далее – собрание) является коллегиальным органом управления Институтom, в состав которого входят научно-педагогические работники, представители других категорий работников и обучающихся.

75. Порядок избрания делегатов из числа научно-педагогических и иных работников на собрание определяется Ученым советом Института. При этом члены Ученого совета Института должны составлять не более половины общего числа делегатов.

76. Порядок избрания делегатов из числа обучающихся Института определяется Координационным советом студенческого самоуправления.

77. Повестка дня и дата проведения собрания определяются Ученым советом Института.

78. Собрание считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей списочного состава его работников. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовали более половины делегатов, присутствующих на собрании.

79. К компетенции собрания относится:

79.1. Принятие устава Института и внесение в него изменений.

79.2. Избрание Ученого совета Института.

79.3. Рассмотрение и утверждение коллективного договора между работодателем и коллективом Института.

79.4. Иные полномочия, установленные соответствующим локальным нормативным актом Института.

80. Собрание проводится по мере необходимости.

81. Общее руководство Институтom осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет Института. В состав Ученого совета Института по должности (без избрания на собрании) входят ректор Института, проректоры, ученый секретарь, заведующие кафедрами Института. Другие члены Ученого совета Института избираются на собрании тайным голосованием.

82. Количество членов Ученого совета Института не должно превышать 19 человек. Нормы представительства в Ученом совете Института от ее структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Института.

83. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета Института или отозванными из него, если за это проголосовали более половины работников, присутствующих на собрании, при наличии не менее двух третей его списочного состава.

Член Ученого совета выбывает из его состава в случае увольнения (отчисления) из Института или отсутствия на заседаниях совета в течение шести месяцев без уважительной причины. На очередном собрании Института проводятся довыборы Ученого совета Института до его установленной численности.



Досрочные перевыборы членов Ученого совета Института осуществляются в соответствии с порядком его формирования.

Изменения состава Ученого совета утверждаются приказом ректора Института.

84. Председателем Ученого совета является ректор.

85. Состав Ученого совета Института утверждается приказом по Институту.

86. Ученый секретарь Ученого совета Института назначается из числа членов Ученого совета приказом по Институту на весь срок его полномочий. Ученый секретарь Ученого совета Института организует подготовку его заседаний, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института.

87. Срок полномочий Ученого совета Института составляет пять лет.

88. Полномочия Ученого совета Института прекращаются досрочно по требованию собрания, если за данное решение проголосовало не менее половины членов Ученого совета Института, а так же в случае реорганизации или ликвидации Института.

89. К компетенции Ученого совета Института относятся:

89.1. Обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей.

89.2. Готовит вопросы для обсуждения на общем собрании учредителей Института.

89.3. Регулярно информирует учредителей Института о его деятельности.

89.4. Рассматривает проекты устава Института, а также вносимых в него изменений, принимает решение о вынесении их на собрание.

89.5. Принимает решение о созыве собрания, порядке избрания делегатов из числа научно-педагогических и иных работников на собрание. Утверждает повестку дня и дату проведения собрания.

89.6. Рассматривает программу развития, планы финансово-экономической деятельности Института.

89.7. Рассматривает ежегодный отчет о результатах самообследования Института.

89.8. Принимает решения по результатам проведения мониторинга качества образования в Институте.

89.9. Решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей Института, в том числе рассматривает годовые планы работы Института, учебные планы и основные образовательные программы.

89.10. Принимает решения по срокам обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, о переносе сроков начала учебного года.

89.11. Принимает решения об открытии новых специальностей и направлений подготовки с последующим получением лицензии в установленном порядке.



89.12. Ежегодно заслушивает доклады проректоров Института по основным направлениям деятельности.

89.13. Принимает решение о создании, переименовании и ликвидации структурных подразделений Института.

89.14. Определяет основные направления научно-исследовательской деятельности Института, утверждает темы диссертаций на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук.

89.15. Рассматривает вопросы деятельности диссертационных советов Института.

89.16. Проводит конкурс на замещение должностей научно-педагогических работников.

89.17. Принимает решения по вопросам представления работников Института из числа профессорско-преподавательского состава к присвоению ученых званий доцента и профессора.

89.18. Ходатайствует о представлении работников Института к государственным и отраслевым наградам, и премиям.

89.19. Решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

90. Решения Ученого совета Института по конкурсному отбору на должности научно-педагогических работников, избранию заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

91. В случае тайного голосования решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей членов, принявших участие в голосовании, при наличии не менее двух третей его списочного состава.

92. В случае открытого голосования решение Ученого совета Института считается положительным, если в заседании участвуют более половины его списочного состава, а за решение проголосовало более половины присутствующих.

93. Решения Ученого совета Института оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем Ученого совета Института, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

94. Решения Ученого совета Института по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения структурными подразделениями Института, а также всеми работниками и обучающимися.

95. Ученый совет Института собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

96. Работа Ученого совета Института проводится по плану, составляемому на учебный год, рассматриваемому Ученым советом Института и утверждаемому ректором Института.

97. Для решения оперативных вопросов деятельности Института при ректоре Института создается ректорат. Ректорат является коллегиальным оперативно-совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий ректора, его приказов, распоряжений и поручений, включая



предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Ученого совета Института и иных органов управления Институтom, и подготовку рекомендаций по ним.

98. Деятельность ректората организуется ректором Института.

В состав ректората по должности входят ректор, проректоры, ученый секретарь Ученого совета Института, по решению ректора руководители структурных подразделений.

Членство в ректорате приобретается с момента занятия лицом в установленном порядке соответствующей должности.

Членство в ректорате прекращается с момента увольнения лица или изменения его должности в Институте в установленном порядке.

Ректорат реорганизуется и ликвидируется приказом по Институту.

99. Сотрудник ректората, выбывший из состава ректората в результате увольнения или изменения должности в Институте, не вправе разглашать или использовать в своих интересах, интересах третьих лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей в качестве сотрудника ректората.

100. К компетенции ректората относится:

100.1. Контролирует соблюдение работниками и структурными подразделениями в процессе их деятельности норм законодательства Российской Федерации, настоящего устава, решений Ученого совета Института, приказов, распоряжений и поручений ректора, а также иных локальных нормативных актов Института.

100.2. Запрашивает и получает от работников и структурных подразделений документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на ректорат функций.

100.3. Запрашивает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на ректорат функций, у органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных органов, их должностных лиц, а также у хозяйствующих субъектов, иных организаций и граждан.

100.4. Дает работникам и структурным подразделениям разъяснения, касающиеся порядка исполнения норм законодательства Российской Федерации, устава и иных локальных нормативных документов, приказов, распоряжений и поручений ректора Института.

100.5. По поручениям ректора или в соответствии с планом работы Института осуществляет подготовку локальных нормативных актов и иной документации, необходимой для реализации возложенных на ректорат функций.

100.6. Дает работникам (за исключением ректора) обязательные указания о порядке исполнения норм законодательства Российской Федерации, устава, решений Ученого совета, приказов, распоряжений и поручений ректора, иных локальных нормативных актов Института.



100.7. Незамедлительно вносит на рассмотрение ректора служебную информацию о выявленных фактах неисполнения или ненадлежащего исполнения работниками и подразделениями Института норм законодательства Российской Федерации, устава, решений Ученого совета, приказов, распоряжений и поручений ректора, иных локальных нормативных документов Института, а также предложения о привлечении виновных лиц к ответственности.

100.8. В соответствии с распределением функциональных обязанностей между членами ректората, приказами и доверенностями ректора осуществляет представление интересов Института во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, правоохранительными органами, хозяйствующими субъектами и иными организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации, а также гражданами.

100.9. Обеспечивает конфиденциальность сведений, ставших известными членам ректората в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

100.10. Организует хранение документации, образующейся в деятельности Института, в соответствии с установленными в Институте правилами делопроизводства.

100.11. Рассматривает и принимает оперативные решения, обеспечивающие реализацию основных направлений деятельности Института.

100.12. Обеспечивает функционирование внутренней оценки качества образования, принимает решения направленные на повышение качества образования в Институте.

100.13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные приказами, распоряжениями и поручениями ректора, и иными локальными нормативными актами Института.

101. Заседания ректората проводятся по понедельникам, за исключением дней, совпадающих с нерабочими праздничными днями. Проведение заседаний ректората в другие дни определяется решением ректора.

102. Председателем заседания ректората является ректор. В случае отсутствия ректора по его поручению заседание ведет проректор.

103. Решения ректората оформляются протоколами заседаний ректората или протоколами оперативных совещаний ректората и вступают в силу после их утверждения ректором.

В целях реализации решений ректората могут издаваться приказы, распоряжения и даваться поручения ректора.

104. Для предварительного рассмотрения конкретных вопросов образовательной деятельности Института могут создаваться научно-методический совет и иные постоянно действующие коллективные совещательные органы управления. Порядок формирования и работы советов определяется положениями о них, утверждаемыми ректором Института.



105. Управление структурными подразделениями Института (деканатами, кафедрами, управлениями, отделами) осуществляется в соответствии с положениями о них.

106. В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Институтom и при принятии Институтom локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Институте действует Координационный совет студенческого самоуправления Института.

Координационный совет студенческого самоуправления Института является коллегиальным органом, состоящим из представителей - студентов очной формы обучения: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

Цели, направления деятельности и структура студенческого самоуправления определяются соответствующим положением, утвержденным в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

## 6. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

107. Институт самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

108. Институт может создавать кафедры и иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

109. Структурные подразделения Института не являются юридическими лицами. Правовой статус и функции структурного подразделения Института определяются соответствующим положением, утверждаемым в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

110. В состав Института могут входить факультеты. Факультет возглавляет декан факультета, избираемый Ученым советом Института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих ученую степень и (или) учёное звание. Декан факультета утверждается в должности приказом по Институту. Декан факультета несет персональную ответственность за результаты деятельности факультета.

111. Ректор вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации выразить недоверие действующему декану факультета и прекратить его полномочия, поставив перед Ученым советом Института вопрос о досрочном его переизбрании. До избрания нового декана факультета и его утверждения ректор назначает исполняющего обязанности декана факультета.

112. Задачи, функции, состав, структура, права, обязанности, ответственность и порядок организации деятельности факультета Института



определяется положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

113. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Института путем тайного голосования сроком на 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, ученую степень и учёное звание, и утверждаемый в должности приказом ректора Института. Полномочия заведующего кафедрой определяются локальным актом Института. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты работы кафедры.

114. Выборы заведующего кафедрой должны быть проведены не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего заведующего кафедрой. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора Института.

115. Если выборы заведующего кафедрой не состоялись, назначаются повторные выборы, которые должны быть проведены в течение шести месяцев. Если до дня избрания заведующего кафедрой срок полномочий действующего заведующего кафедрой истечет, ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой до дня избрания и утверждения в должности нового заведующего кафедрой.

116. Ученый совет Института по представлению ректора вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации прекратить полномочия действующего заведующего кафедрой и принять решение о досрочных перевыборах заведующего кафедрой. До избрания нового заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

117. Задачи, функции, структура, права, обязанности, ответственность структурных подразделений Института определяются положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

118. Руководители структурных подразделений Института назначаются на должность приказом ректора Института.

## 7. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

119. Институт организует и проводит фундаментальные и прикладные научные исследования, оказывает услуги научно-методического характера федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и организациям.

120. Научная деятельность в Институте осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законодательством для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего образования, в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми ректором после их рассмотрения на Ученом совете.



121. Институт ведет научные исследования по самостоятельно определяемой тематике, рассматриваемой на Ученом совете.

122. Институт с целью повышения качества подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам и кадрового обеспечения научных исследований осуществляет интеграцию образовательной и научной деятельности в формах, определенных законодательством Российской Федерации.

123. Научная деятельность Института осуществляется факультетами, кафедрами, научными лабораториями и иными структурными подразделениями Института, а также научными коллективами, создаваемыми в образовательной организации, так и совместно с другими организациями.

124. Структура и штаты научно-исследовательских подразделений Института утверждаются ректором.

Порядок замещения должностей научных работников Института определяется положениями о научных подразделениях.

125. Структурные подразделения, обеспечивающие организацию и проведение научных работ, руководствуются в своей деятельности положениями, утвержденными ректором Института.

126. Научная деятельность в Институте осуществляется за счет средств от платной образовательной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

127. Права Института на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

128. За Институтом в целях обеспечения его уставной деятельности учредитель закрепляет объекты права собственности (землю, здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, другое имущество), принадлежащие учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьих лиц (собственников).

129. Институт несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности.

130. Институт вправе с согласия учредителя использовать закрепленные за ней объекты собственности в осуществляемой ей деятельности, связанной с получением дохода. В этом случае учредитель получает право на часть дохода от использования закрепленных за ней объектов собственности в размере, определенном договором между учредителем и Институтом.

131. Имущество, приобретенное Институтом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, поступает в собственность Института.

132. Институт самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.



133. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закрепленного за ней имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

134. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами, а также имуществом, находящимся на праве собственности.

135. Финансовое обеспечение деятельности Института осуществляется за счет:

135.1. Средств федерального бюджета, выделяемых в соответствии с контрольными цифрами на подготовку специалистов с высшим образованием.

135.2. Средств, поступающих в качестве платы за оказание образовательных услуг.

135.3. Средств, полученных от сдачи в аренду (субаренду) имущества.

135.4. Средств (доходов), получаемых от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

135.5. Добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

136. Деятельность Института, не связанная с образовательной, относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется непосредственно в Институт и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательной деятельности в образовательной организации.

137. Платная образовательная деятельность Института не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение, развитие и совершенствование образовательного процесса, в том числе на заработную плату работников Института.

138. Институт вправе образовывать ассоциации и союзы, участвовать в уставном капитале коммерческих организаций, используя в качестве вклада в их уставной капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются ее собственностью.

139. Институт самостоятельно расходует свои денежные средства, зачисленные на его рублевые и валютные счета в учреждениях банков, как российских так и зарубежных.

140. Институт осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

141. Институт в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно устанавливает заработную плату работникам Института, в том числе



надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры премирования.

142. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно распределяет финансовые ресурсы между структурными подразделениями и временными творческими коллективами, а также распоряжается доходами от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в установленном порядке.

## 9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

143. Институт в установленном порядке осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность.

144. Должностные лица Института несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение бухгалтерской отчетности.

145. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Институте осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## 10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

146. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего и дополнительного образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

147. Основными направлениями международной деятельности Института являются:

147.1. Участие в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками.

147.2. Проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности Института.

147.3. Разработка и реализация совместных образовательных программ.

147.4. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе.

147.5. Направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работу.

147.6. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам, реализуемым Институтом, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Института.



147.7 Участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ.

148.8 Осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

149. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Институт имеет право:

149.1. Вступать в неправительственные международные организации.

149.2. Заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации.

149.3. Создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

150. Институт вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

## 11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА И ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ИНСТИТУТА

166. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Института принимает Учредитель.

167. Изменения и дополнения в настоящий устав подлежат государственной регистрации и вступают в силу с момента государственной регистрации.

168. Для обеспечения уставной деятельности Институт может издавать следующие виды локальных актов: положения, регламент, правила, инструкции, должностные инструкции, программы, графики, штатное расписание, расписание занятий, приказы и распоряжения ректора и проректоров, решения общего собрания, акты органов управления и самоуправления Института (решения, протоколы), другие виды локальных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

169. Локальные правовые акты утверждаются ректором Института и вводятся в действие приказом ректора Института, если иное не установлено российским законодательством.

170. Порядок разработки и согласования локальных нормативных актов Института устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Института.

171. Локальные акты Института не могут противоречить настоящему уставу.

172. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Института, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся,



а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

## 12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

173. Создание, ликвидация либо реорганизация Института как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

174. Ликвидация или реорганизация Института осуществляются, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации (несовершеннолетних обучающихся Института - по согласованию с их родителями (законными представителями)).

175. При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим уставом.

176. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в муниципальный филиал Государственного архива Республики Дагестан. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

177. Институт считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

### Подписи учредителей:

Садыкова Севиль Эйюбовна

Садыков Ахад Айдынбекович

Амирова Эсмира Фирудиновна







и прошнуровано  
прошнуровано  
на 2-х листах

МРИ ФНС России № 3 по РД

Выдано Свидетельство о  
Государственной регистрации



2002 год  
№ 02003202  
2003.03.20152

Экземпляр документа хранится в  
Регистрирующем органе.