

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

03.06.2016

П Р И К А З

№ 322-1

г. Челябинск

Об утверждении Положения о Троицком  
филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
(от 01.06.2016, протокол № 22)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (Приложение на 11 стр.).

2. Признать утратившим силу Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет», утвержденное приказом ректора от 14.04.2014 № 257-1.

Ректор



Д.А. Циринг



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Троицком филиале федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
«Челябинский государственный  
университет»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
№ 22 от «01» 06 2016г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Троицкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, Университет), расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно все его функции.

1.2. Троицкий филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 18 июня 1999 г. № 1692 как Троицкий филиал Челябинского государственного университета, который приказом Министерства образования Российской Федерации от 01 июля 2003 г. №2834 переименован в Троицкий филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 мая 2011 г. № 1833 Троицкий филиал государственного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» переименован в Троицкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» марта 2016 г. № 349 Троицкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» переименован в Троицкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

1.3. Местонахождение: 457100, Челябинская область, г. Троицк, ул. Разина, д.9.

1.4. Полное наименование: Троицкий филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

Сокращенное наименование: Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.5. Филиал создан и осуществляет свою деятельность в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в своей деятельности руководствуется Уставом ЧелГУ, настоящим



Положением, локальными актами, действующими в ЧелГУ, приказами и распоряжениями ректора ЧелГУ.

1.6. Филиал не является юридическим лицом. Правовой статус, цели, задачи и функции филиала определяются настоящим Положением, утверждаемым решением Ученого совета ЧелГУ.

1.7. Филиал свою деятельность осуществляет на основании лицензии.

1.8. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности самостоятельно, а государственную аккредитацию – в составе ЧелГУ, подразделением которого он является.

1.9. Филиал может иметь штампы, бланки и печать со своим наименованием, наименованием Университета, с использованием символики ЧелГУ

1.10. Филиал имеет лицевой счет в органе Федерального казначейства.

1.11. Филиал для осуществления своей деятельности наделяется имуществом, закрепленным за ЧелГУ на праве оперативного управления, которое учитывается на балансе филиала.

Филиал использует имущество в пределах, установленных законодательством РФ и в соответствии с целями создания филиала.

При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, остается на праве оперативного управления у ЧелГУ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Филиал имеет баланс и осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с законодательными актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

1.13. Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения.

1.14. Филиал указан в Уставе ФГБОУ ВО «ЧелГУ», как самостоятельное структурное подразделение.

1.15. Директор филиала назначается на должность приказом ректора ЧелГУ и действует на основании доверенности, выданной ректором ЧелГУ.

1.16. Вопросы деятельности филиала, не урегулированные в настоящем Положении, регламентируются Уставом ЧелГУ и действующим законодательством РФ.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА. ПРАВА ФИЛИАЛА**

2.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребностей населения г. Троицка и прилегающих территорий в качественном высшем образовании.

Филиал осуществляет все функции ЧелГУ, в том числе функции представительства.

2.2. Основным предметом деятельности филиала является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, Уставом ЧелГУ.

2.3. Основными задачами филиала являются:



2.3.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием.

2.3.2. Выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров.

2.3.3. Организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования.

2.3.4. Обеспечение системной модернизации высшего образования.

2.3.5. Создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за ЧелГУ имущества.

2.3.6. Написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических.

2.4. Для решения поставленных задач филиал от имени ЧелГУ имеет право:

2.4.1. Осуществлять подготовку студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

2.4.2. Самостоятельно осуществлять учебную и научную деятельность.

2.4.3. Самостоятельно в рамках действующего законодательства РФ пользоваться наделенным имуществом, а также имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете, приобретать движимое имущество, если это осуществляется не в ущерб основной деятельности филиала и ЧелГУ.

2.4.4. Определять в установленном порядке и в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера работников филиала, но не ниже размеров, устанавливаемых законодательством РФ.

2.4.5. Открывать в установленном порядке текущий счет. Расходы по текущему счету осуществляются по смете, утверждаемой ЧелГУ.

2.4.6. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами на осуществление образовательной деятельности (предоставление образовательных услуг), заключать гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами, а также совершать иные сделки, предусмотренные действующим гражданским законодательством в пределах утвержденной сметы и в соответствии с поступающими целевыми взносами.

2.4.7. Проводить и принимать участие в научных конференциях, семинарах, встречах разного уровня, благотворительных мероприятиях в РФ и за рубежом.


### 3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ЧелГУ и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство филиалом осуществляет Ученый совет филиала.

3.3. Ученый совет филиала является выборным представительным органом.

3.4. Основными задачами Ученого совета филиала являются:

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 11	Первый экземпляр <u>  ✓  </u>	КОПИЯ № <u>      </u>

- определение основных направлений развития филиала, его материально-технической базы и кадрового потенциала;

- объединение и координация усилий всего коллектива филиала, направленных на обеспечение высокого качества подготовки специалистов с высшим образованием, совершенствование учебного процесса, воспитательной работы со студентами на развитие научных исследований, социальной работы, финансово-хозяйственной деятельности и международных связей;

- определение стратегии взаимодействия с базовыми предприятиями, учреждениями, организациями, являющимися потенциальными заказчиками образовательных услуг, реализуемых филиалом.

3.5. Состав Ученого совета филиала объявляется приказом ректора Университета на основании решения общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся филиала.

Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета филиала определяются положением об Ученом совете филиала, утверждаемым Ученым советом ЧелГУ.

3.6. В состав Ученого совета филиала по должности входит директор филиала, который является председателем Ученого совета, заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета филиала избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся филиала Университета с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета филиала устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета филиала Университета, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся филиала, формируется Ученым советом филиала на основе предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся филиала Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете филиала обучающихся определяются этим советом.

3.7. Представители структурных подразделений и обучающихся филиала считаются избранными в Ученый совет филиала, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся филиала при условии участия в работе общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся филиала Университета не менее двух третьих списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся филиала.

3.8. Ученый совет филиала:

- рассматривает основные вопросы развития филиала;

- принимает решения по текущим вопросам учебной, учебно-методической и научной работы, проводимой в филиале;

- разрабатывает предложения по созданию, преобразованию, переименованию, упразднению факультетов, кафедр подготовительных отделений и курсов, научно-исследовательских лабораторий и иных подразделений в составе филиала. Принятое решение выносится на утверждение Ученому совету ЧелГУ;

- выносит на утверждение Ученого совета ЧелГУ проекты Положений о кафедре, лаборатории, других подразделениях филиала;



- ходатайствует перед руководством ЧелГУ о досрочном прекращении или продлении срока полномочий директора филиала;
- рассматривает конкурсные дела;
- выдвигает кандидатуры студентов, аспирантов, докторантов и преподавателей на назначение стипендии регионального, российского уровня и других почетных стипендий;
- принимает решение о вынесении на рассмотрение Ученого совета ЧелГУ наиболее важных и социально значимых вопросов;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью филиала.


3.9. Ученый совет филиала избирается сроком на 5 лет.

3.10. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала. Директор филиала подотчетен ректору ЧелГУ и действует от имени и в интересах ЧелГУ в пределах компетенции, определяемой доверенностью и должностной инструкцией.

Директор филиала назначается на должность и освобождается от должности ректором ЧелГУ из числа работников, имеющих высшее образование, ученую степень, стаж работы на педагогических или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности Университета, не менее 5 лет.

3.11. Директор филиала:

- действует от имени ЧелГУ по доверенности;
- самостоятельно осуществляет текущее руководство деятельностью филиала на основе доверенности, выданной ректором ЧелГУ;
- вносит предложения руководству ЧелГУ по решению организационных и кадровых вопросов, относящихся к деятельности филиала;
- формирует предложения по основным направлениям развития филиала, по совершенствованию учебного процесса, организует научно-исследовательскую деятельность в филиале, осуществляет перспективное и текущее планирование деятельности филиала;
- организует учебный процесс и осуществляет контроль за его качеством;
- осуществляет учет и контроль за выполнением преподавателями филиала педагогической и иной учебной, научной и методической нагрузки, а также за выполнением учебного плана студентами;
- организует финансово-хозяйственную деятельность филиала, в том числе путем приобретения оборудования, материалов, техники, необходимых для функционирования филиала, аренды помещений, оборудования, других материальных ценностей, необходимых для деятельности филиала, совершения всех действий, необходимых для охраны материальных и денежных ценностей, находящихся в филиале;
- участвует в организации работы приемной комиссии и проведении вступительных мероприятий для абитуриентов;
- представляет интересы Университета в отношениях с органами государственной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, заключает с ними договоры и соглашения, касающиеся деятельности филиала;
- определяет структуру и штатную численность работников филиала, утверждаемую ректором Университета, должностные обязанности работников филиала;
- в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для всех работников, студентов и слушателей филиала;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

- реализует другие права и обязанности, предусмотренные Уставом ЧелГУ, настоящим Положением и другими нормативными документами.

3.12. Директор филиала на основании выданной ему доверенности вправе самостоятельно заключать сделки, указанные в доверенности.

Для совершения иных сделок директор филиала обязан получить согласие Университета.

3.13. Директор филиала несет ответственность за учебную, финансовую и производственно-хозяйственную деятельность филиала.

#### 4. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Прием в филиал осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», контрольными цифрами приема, определяемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, а также Положением о приемной комиссии ЧелГУ.

4.2. Структура приема студентов на первый курс ЧелГУ для обучения в филиале за счет средств федерального бюджета определяется Ученым советом ЧелГУ в рамках контрольных цифр, ежегодно устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации. Условия приема студентов и слушателей, обучающихся на договорной основе, устанавливаются Ученым советом ЧелГУ. При этом общее количество обучающихся в филиале не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.3. Организацию приема для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия ЧелГУ в порядке, определяемом Правилами приема в ЧелГУ. Зачисление в состав студентов для обучения в филиале осуществляется ректором ЧелГУ.

4.4. Порядок перевода, отчисления, восстановления студентов филиала регламентируются локальными актами, принятыми в соответствии с Уставом ЧелГУ.

4.5. Филиал реализует образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

4.6. Подготовка специалистов в филиале проводится по следующим формам обучения:

- очная;
- заочная;
- очно-заочная;
- дистанционное.

Обучение проводится по образовательным программам Университета, утверждаемым Ученым советом ЧелГУ.

4.7. Основным учебно-научным структурным подразделением филиала является кафедра, возглавляемая заведующим. Порядок выборов заведующего кафедрой, его права и обязанности регламентируются локальными нормативными актами ЧелГУ.

4.8. Количество и списочный состав академических групп филиала на каждом курсе определяется директором филиала в соответствии с установленным регламентом.

4.9. Экзаменационные и иные контрольные мероприятия в процессе обучения осуществляются в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ЧелГУ.



4.10. Студент, выполнивший все требования учебного плана и не имеющий академической задолженности, допускается к итоговой государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома государственного образца.

4.11. Профессорско-преподавательский состав ЧелГУ проводит учебные занятия в филиале по графику, согласованному с Управлением образовательной политики ЧелГУ и директором филиала.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ И РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА

5.1. Студентом филиала является лицо, зачисленное приказом ректора ЧелГУ для обучения в филиале. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

5.2. Студенты филиала имеют права, исполняют обязанности и несут ответственность, предусмотренные законодательством РФ и локальными актами ЧелГУ.

5.3. Права и обязанности преподавателей и других работников филиала определяются трудовыми договорами, заключенными с каждым работником и должностными инструкциями.

5.4. Все работники филиала подлежат социальному и медицинскому страхованию в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.5. Филиал осуществляет необходимые меры по обеспечению охраны труда, производственной санитарии, гигиены, пожарной безопасности и охране окружающей природной среды в соответствии с требованиями действующего законодательства, проводит мероприятия по обеспечению защиты работников филиала в системе ГО.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ФИЛИАЛА И ЧелГУ

6.1. Филиал взаимодействует с факультетами ЧелГУ. Факультеты ЧелГУ предоставляют филиалу учебные планы, программы учебных дисциплин, реализуемых в филиале, а также согласовывают программы курсов, разрабатываемые преподавателями филиала.

6.2. Проректор ЧелГУ по подчиненности координирует и контролирует учебный процесс филиала.


6.3. В целях обеспечения единого уровня качества обучения Управление образовательной политики ЧелГУ совместно с факультетами ЧелГУ и филиалом проводит контрольные срезы знаний студентов филиала по аттестационным материалам ЧелГУ.

## 7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

7.1. Филиал действует на принципах финансирования ЧелГУ и на основании Положения о порядке оказания платных образовательных услуг ЧелГУ. Основой финансирования учебного процесса филиала является плата за обучение (образовательные услуги) студентов. Размер оплаты обучения в целом и за полугодие определяется ежегодным приказом ректора ЧелГУ на основании решения Ученого совета ЧелГУ.

7.2. Имущество филиала составляют основные фонды, оборотные средства, денежные и иные ценности, выделенные на баланс филиала, а также денежные и материальные средства, приобретенные в ходе хозяйственной деятельности филиала.



 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Трицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

7.3. Имущество филиала, а также иное имущество, приобретенное филиалом по другим основаниям, допускаемым действующим законодательством РФ, закреплено за ЧелГУ на праве оперативного управления. Указанное имущество учитывается на балансе, являющемся частью консолидированного баланса ЧелГУ.

7.4. Филиал пользуется имуществом в соответствии с основными целями и задачами и в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Положением и доверенностью, выданной директору филиала.

7.5. Финансово-хозяйственная деятельность филиала осуществляется в рамках расходов за счет:

- средств, получаемых от физических и юридических лиц в соответствии с заключенными договорами на предоставление образовательных услуг;
- реализации наукоемкой продукции;
- средств, получаемых от предпринимательской деятельности;
- добровольных взносов от организаций всех форм собственности, граждан;
- других источников, в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Средства, получаемые филиалом в процессе его деятельности, распределяются между ним и ЧелГУ в следующем порядке:

- часть средств в объемах, ежегодно утверждаемых ректором ЧелГУ на основании решения Ученого совета ЧелГУ, перечисляется в фонд общеуниверситетских расходов ЧелГУ;
- оставшаяся часть средств направляется на обеспечение образовательной деятельности, на развитие материально-технической базы и социальные нужды филиала.

## **8. КОНТРОЛЬ НАД ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФИЛИАЛА**

8.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности филиала осуществляется комиссией ЧелГУ, назначенной приказом ректора ЧелГУ.

8.2. Филиал несет ответственность перед ЧелГУ за ведение финансово-хозяйственной деятельности и использования имущества.

8.3. Ведущий бухгалтер филиала назначается на должность и освобождается приказом ректора ЧелГУ по представлению директора филиала.

Ведущий бухгалтер обеспечивает ведение бухгалтерского учета в филиале и формирование отчетности в установленные сроки и несет, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.4. Филиал самостоятельно осуществляет бухгалтерский учет результатов хозяйственной деятельности, ведет статистическую отчетность, отчитывается в бухгалтерию ЧелГУ о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, а также приказами ректора ЧелГУ.

Способы ведения бухгалтерского учета должны соответствовать способам, установленным в учетной политике ЧелГУ.

8.5. Филиал ведет бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 №402-ФЗ.

8.6. Отчетность по финансово-хозяйственной и иной деятельности филиала представляется в Финансово-экономическое управление ЧелГУ и другие структурные



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1	стр. 10 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

Заместитель проректора  
по учебной работе

« 02 » 06 2016 г.

Н.А. Мамаев

И.о. Главный бухгалтер

« 02 » 06 2016 г.

Миронова Н.С.  
В.В. Коваль

Начальник правового управления

« 31 » 05 2016 г.

М.Е. Юнацкая

И.о. Начальник управления  
образовательной политики

« 02 » 06 2016 г.

И.Т. Зайнашева  
С.П. Еремеева

И.о. начальника отдела кадров

« 02 » 06 2016 г.

К.А. Кочуковская

В.А. Акутимова



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Троицком филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 11

Первый экземпляр 

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**Лист регистрации изменений  
Положения о Троицком филиале  
федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Челябинский государственный университет»,  
утвержденного « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.**

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъяттого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»