

Министерство культуры Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского»

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета
от «27» февраля 2019 г.
Протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Сизова Е.Р.
от «27» февраля 2019 г.



Правила приема на обучение в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в 2019 году

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) устанавливают правила прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие), на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный институт искусств имени П.И. Чайковского» (далее - Институт) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (ред. от 26.11.2018 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при

приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Уставом ГБОУ ВО «ЮУрГИИ им. П.И. Чайковского»

3. Прием в Институт лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Институт персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Перечень специальностей СПО, по которым объявлен прием в 2019 г.

5. Прием в Институт осуществляется по следующим образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена:

Код специальности	Наименование специальности	Уровень подготовки	Форма обучения	Срок получения СПО по ППССЗ	Уровень образования, необходимый для приема на ППССЗ
ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ					
51.02.01	Народное художественное творчество: • Хореографическое творчество	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ					
51.02.01	Народное художественное творчество: • Этнохудожественное творчество	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
51.02.02	Социально-культурная деятельность: • Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений • Организация культурно-досуговой деятельности	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
51.02.02	Социально-культурная деятельность: • Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализо-	Базовый	Заочная	2 года 10 мес.	Среднее общее образование

	ванных представлений				
51.02.03	Библиотечноеведение	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
51.02.03	Библиотечноеведение	Базовый	Заочная	2 года 10 мес.	Среднее общее образование
52.02.04	Актерское искусство • Актер драматического театра и кино	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ					
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады: • Инструменты эстрадного оркестра • Эстрадное пение	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
53.02.03	Инструментальное исполнительство: • Фортепиано • Оркестровые струнные инструменты • Оркестровые духовые и ударные инструменты • Инструменты народного оркестра	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
53.02.04	Вокальное искусство	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение • Сольное народное пение • Хоровое народное пение	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
53.02.06	Хоровое дирижирование	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
53.02.07	Теория музыки	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ					
54.02.01	Дизайн • В области культуры и искусства	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные про-	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование

	МЫСЛЫ: <ul style="list-style-type: none"> • Художественная обработка дерева • Художественная керамика 				
54.02.05	Живопись: <ul style="list-style-type: none"> • Станковая живопись 	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование
54.02.07	Скульптура	Углубленный	Очная	3 года 10 мес.	Основное общее образование

III. Организация приема в Институт

6. Организация приема на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Института (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Института. При приеме в Институт обеспечиваются гласность и открытость работы приемной комиссии.

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Института.

8. В Институт на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств бюджета Челябинской области принимаются граждане, если образование данного уровня они получают впервые.

9. В Институт на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена принимаются по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами граждане Российской Федерации, а также граждане иностранных государств.

10. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются локальными нормативными актами Института.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

IV Организация информирования поступающих

12. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

13. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Института к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

14. Приемная комиссия на официальном сайте Института и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15. Не позднее 1 марта:

правила приема в Институт;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Институт объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра.

16. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Института обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, свя-

занные с приемом в Институт.

V. Прием документов от поступающих

18. Прием в Институт по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

19. Прием документов на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена начинается 20 июня 2019 года.

Прием заявлений в Институт на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии вакантных мест для приема в рамках контрольных цифр приема в Институте прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2019 года.

Сроки приема заявлений в Институт на заочную форму получения образования осуществляется до 11 сентября 2019 года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Институт поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;

- 6 фотографий 3x4;

21. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования, также свидетельство о признании иностранного образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 ФЗ от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

6 фотографий 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и от-

честву (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

23. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20,21,22 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Институт, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Институт возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение по специальностям 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады по виду «Эстрадное пение», 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование предоставляется медицинская справка врача - фониатра (о состоянии голосового аппарата) о допуске к обучению по данной образовательной программе.

При поступлении на обучение по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество по виду «Хореографическое творчество» предоставляется ме-

дицинская справка (с результатами ЭКГ) о допуске к обучению по данной образовательной программе.

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, Институт обеспечивает его информирование о последствиях, связанных с данными противопоказаниями в период обучения в образовательной организации и в последующей профессиональной деятельности.

26. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Институт не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающими Институт вправе заверить их ксерокопии.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающими. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

VI. Вступительные испытания.

30. При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания согласно расписанию вступительных испытаний.

31. Вступительные испытания проводятся в форме прослушивания, просмотра, собеседования, письменно и устно. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

32. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе (дифференцированный зачет): от 100 до 30 баллов по вступительному испытанию оценивается как «зачет», ниже 30 баллов – «незачет». Формы проведения вступительных испытаний, их содержание и критерии оценивания отражены в программах вступительных испытаний, разработанных институтом по каждой специальности (по видам, по отраслям) среднего профессионального образования.

33. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

34. По всем дисциплинам, включенным в перечень вступительных испытаний, проводятся консультации согласно расписанию. Поступающим предоставляется репетиционное время в аудитории, где будут проводиться вступительные испытания.

35. Поступающим, сдавшим документы в приемную комиссию, предоставляется право пользоваться библиотекой и фонотекой (по предъявлении расписки о приеме документов).

36. Иногородним абитуриентам предоставляется общежитие.

37. По мере необходимости Институт может проводить приемные испытания по программам среднего профессионального образования в несколько потоков.

38. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие незачет по результатам вступительных испытаний, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в образовательное учреждение. Повторная сдача вступительного испытания или участие в испытаниях последующего потока с целью улучшения оценки не допускается.

39. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине и предоставившие соответствующие подтверждающие документы, по решению председателя приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных испытаний в иные сроки в период до полного завершения вступительных испытаний.

40. Условия поступления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (вступительные испытания творческой направленности/ по результатам освоения образовательных программ основного общего или среднего общего образования):

Код специальности	Наименование специальности	Условия поступления
51.02.01	Народное художественное творчество: Хореографическое творчество	• Вступительные испытания творческой направленности
51.02.01	Народное художественное творчество: Этнохудожественное творчество	
52.02.04	Актерское искусство • Актер драматического театра и кино	
53.02.02	Музыкальное искусство эстрады: • Инструменты эстрадного оркестра • Эстрадное пение	
53.02.03	Инструментальное исполнительство: • Фортепиано • Оркестровые струнные инструменты • Оркестровые духовые и ударные инструменты	

	• Инструменты народного оркестра	
53.02.04	Вокальное искусство	
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение: • Сольное народное пение • Хоровое народное пение	
53.02.06	Хоровое дирижирование	
53.02.07	Теория музыки	
54.02.01	Дизайн • В области культуры и искусства	
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам): • Художественная обработка дерева • Художественная керамика	
54.02.05	Живопись • Станковая живопись	
54.02.07	Скульптура	
51.02.02	Социально-культурная деятельность • Организация культурно-досуговой деятельности • Организация и постановка культурно-массовых и театрализованных представлений	
51.02.03	Библиотечное дело	

41. Перечень вступительных испытаний творческой направленности по образовательным программам среднего профессионального образования:

Код специальности	Специальность	Вступительные испытания творческой направленности
ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ		
51.02.01	Народное художественное творчество: • Хореографическое творчество	<ul style="list-style-type: none"> • Урок классического танца; Урок народного танца • Постановка танцевального номера, проверка слуха, ритма • Проверка профессиональных данных
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ		

53.02.02	Музыкальное искусство эстрады: <ul style="list-style-type: none"> • Инструменты эстрадного оркестра • Эстрадное пение 	<u>Инструменты эстрадного оркестра</u> <ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение сольной программы, коллоквиум); • Сольфеджио – письменно, устно; <u>Эстрадное пение</u> <ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение сольной программы, коллоквиум); • Сольфеджио - устно;
53.02.03	Инструментальное исполнительство: <ul style="list-style-type: none"> • Фортепиано • Оркестровые струнные инструменты • Оркестровые духовые и ударные инструменты • Инструменты народного оркестра 	<ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение сольной программы, коллоквиум); • Сольфеджио (письменно, устно).
53.02.04	Вокальное искусство	<ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение сольной программы, коллоквиум); • Сольфеджио (устно).
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение: <ul style="list-style-type: none"> • Сольное народное пение • Хоровое народное пение 	<ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение сольной программы, коллоквиум, фортепиано); • Сольфеджио – письменно, устно;
53.02.06	Хоровое дирижирование	<ul style="list-style-type: none"> • Специальность (исполнение программы, коллоквиум, фортепиано); • Сольфеджио – письменно, устно, музыкальная грамота - устно.
53.02.07	Теория музыки	<ul style="list-style-type: none"> • Специальность (музыкальная литература, фортепиано); • Теория музыки (сольфеджио – письменно, устно; музыкальная грамота – письменно, устно).
ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ		
54.02.01	Дизайн (в области культуры и искусства)	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция • Рисунок • Живопись
54.02.02	Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам): <ul style="list-style-type: none"> • художественная обработка дерева • художественная керамика 	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция • Рисунок • Живопись
54.02.05	Живопись: <ul style="list-style-type: none"> • Станковая живопись 	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция • Рисунок

		<ul style="list-style-type: none"> • Живопись
54.02.07	Скульптура	<ul style="list-style-type: none"> • Композиция • Рисунок • Скульптура
КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ		
51.02.01	Народное художественное творчество: <ul style="list-style-type: none"> • Этнохудожественное творчество 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 тур Творческое испытание (чтение басни, сказки, исполнение народных песен) • 2 тур Собеседование по вопросам традиционной народной культуры
52.02.04	Актерское искусство <ul style="list-style-type: none"> • Актер драматического театра и кино 	<p>1 тур – Мастерство актера (чтение стихотворения, басни, прозы).</p> <p>2 тур - Исполнение песни и танца.</p> <p>3 тур – Создание и исполнение пластического этюда.</p>

VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

42. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Институт сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

43. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособ-

лений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

44. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

45. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

46. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой. Приемная комиссия обеспечивает прием

апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

47. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

48. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

49. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

50. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего под роспись.

IX. Зачисление в Институт

51. Поступающие на образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения представляют оригинал документа об образовании не позднее 15 августа, по заочной форме обучения – не позднее 11 сентября 2019 года.

52. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании ректором Института издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Зачисление на очную форму обучения – 17 августа 2019 г., на заочную форму обучения – 13 сентября 2019 г. Приложением к приказу является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.

53. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, Институт осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

54. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем расчета среднего балла аттестата (до сотых баллов после запятой).

55. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

56. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Институтом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса лауреата, дипломанта, призера, победителя творческих конкурсов, фестивалей, творческих проектов различного уровня;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

57. Поступающие на места, финансируемые за счет средств областного бюджета, успешно сдавшие все экзамены, но не прошедшие по конкурсу, могут быть зачислены для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

58. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Институт осуществляется до 1 декабря текущего года.

59. Необходимую информацию об организации приема для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования можно получить в приёмной комиссии Института по адресу: 454091, г. Челябинск, ул. Плеханова, 41.

Время работы: понедельник-пятница, 9.00 – 17.00. Перерыв – 12.00 – 13.00. Выходные дни - суббота, воскресенье. Телефон для справок: 8 (351) 263-35-43.

Официальный сайт: <http://uyrgii.ru/>, e-mail: info@uyrgii.ru

Адреса и контактные телефоны приемных комиссий факультетов

Факультет	Адреса/телефоны приемных комиссий
Факультет музыкального искусства	454091, г. Челябинск, ул. Плеханова, 41. Тел. (351)263-35-43, факс 263-34-61
Факультет изобразительного искусства	г. Челябинск, пр. Победы, 167 Тел. (351) 791-96-22, 790-10-34
Хореографический факультет	г. Челябинск, ул. Горького, 54
Факультет социокультурной деятельности	Тел. (351)772-15-33, 772-15-82, 772-16-46