

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ АО «ТСиГХ»  
от 28.02.2019 № 159-р

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН  
на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования  
и программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) в  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Архангельской области «Техникум строительства и городского хозяйства»**

**1. Общие положения.**

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) разработаны в соответствии с ч.8 ст.55, ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областного закона «Об образовании в Архангельской области» от 02 июля 2013 г. № 712-41-ОЗ (с изменениями на 20.12.2018); Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования от 23.01.2014 № 36 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456, Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 №243), Федерального закона "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" от 21.12.1996 N 159-ФЗ (в ред. от 25.12.2018) и устава техникума.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) (далее – образовательные программы) в ГБПОУ АО «Техникум строительства и городского хозяйства» (далее – Техникум), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам за счет средств бюджета Архангельской области по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение, *а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

3. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджета Архангельской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Правила приема в Техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются Техникумом самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

5. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего и должности служащего.

Прием в техникум лиц для обучения по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки) по профессиям рабочих и должностям служащих

осуществляется бесплатно, за счет средств областного бюджета Архангельской области по заявлениям лиц, не имеющих основного общего образования.

6. Прием на обучение по образовательным программам и программам профессионального обучения осуществляется за счет предоставления субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг субъекта Российской Федерации.

7. Контрольные цифры приема граждан для обучения определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами) по приему, устанавливаемыми ежегодно министерством образования и науки Архангельской области.

8. Прием на обучение по образовательным программам за счет ассигнований бюджета Архангельской области является общедоступным, если иное не предусмотрено ч.4 ст.68 ФЗ-273.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе профессионального обучения на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и при наличии медицинского заключения о годности к обучению.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств соответствующего бюджета субъекта Российской Федерации. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета субъектов Российской Федерации. За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прошедшими профессиональное обучение в рамках освоения образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, сохраняется право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации.

9. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

10. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема граждан в Техникум.**

11. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

14. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **3. Организация информирования поступающих.**

16. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам.

17. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

19. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

19.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра- с указанием перечня врачей специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

19.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Архангельской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве

поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в образовательную организацию.

#### **4. Прием документов от поступающих.**

21. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий 3х4.

22.2.1. Выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законными представителями которых являются руководители вышеуказанных организаций, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляют копии следующих документов, в т.ч.:

- подтверждающие статус и дающие право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;
- подтверждающие право на закрепленную жилплощадь или право на ее получение; квартирный карточку; акт обследования жилищно-бытовых условий закрепленного жилья, заверенные подписью и печатью руководителя органов опеки и попечительства;
- документы, подтверждающие право на имущество;
- справка о пребывании в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- сведения о родственниках.

22.2.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой и попечительством, в приемных семьях дополнительно предоставляют копии документов, подтверждающие статус ребенка.

22.2.3. Выпускники коррекционных школ и школ-интернатов предоставляют заключение психиатра о допуске к работе на высоте и с движущимися механизмами.

Другие документы могут быть предоставлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации,

22.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании (или) документа об образовании и квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107

Федерального закона (в случае установленном Федеральным законом, а также свидетельство о признании иностранного образования

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"
- 6 фотографий 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

22.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1-22.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или заверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/ профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности,

утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или документа об образовании и о квалификации), а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

30. Поступающие, представившие в приемную комиссию Техникума заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **5. Зачисление в образовательную организацию**

31. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Техникумом.

32. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Архангельской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации., результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона (в ред. Приказа Минпросвещения России от 26.11.2018 №243)

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

32.1. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Техникумом самостоятельно.

33. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Рассмотрены и приняты на заседании Совета техникума 28.02.2019, протокол № 3 .