



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Техникум судостроения и машиностроения»

ПРАВИЛА

ПРИЕМА
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Техникум судостроения и машиностроения»

Утверждено
приказом № 74
от « 16 » 2018г.
введены в действие
с « 19 » 2018г.



г. Северодвинск
2018

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема граждан в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018-2019 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих) за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

2. Настоящие правила приема граждан в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» разработаны в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО Приказ Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013 г., Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 06.03.2014г. № 31529) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки от 11.12.2015 № 1456, Уставом ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения»

3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

4. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение в техникум по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным.

5. ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» осуществляет, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием на обучение в соответствии с контрольными цифрами приема, определенными министерством образования и науки Архангельской области, а сверх установленных контрольных цифр приема – для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

6. ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в

техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. Организация приема граждан в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения»

7. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения». Персональный состав утверждается ежегодно приказом руководителя не позднее даты приема документов.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

10. При приеме в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих.

12. ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» объявляет прием граждан для обучения по тем образовательным программам, по которым имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности.

13. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения», лицензией (с приложениями) на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями) по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

14. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее 19 марта 2018 года:

- правила приема в техникум;
- порядок приема в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень профессий, по которым объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная));
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления;

14.2. Не позднее 1 июня 2018 года:

- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии по договорам с оплатой стоимости обучения;
- образец заявления;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм получения образования (очная, заочная).

16. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения».

IV. Прием документов от поступающих

17. Прием в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов от поступающих на 2018/2019 учебный год начинается 19 марта 2018 года.

Прием заявлений на первый курс в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» на очную форму получения образования осуществляется до

15 августа 2018 года, а при наличии свободных мест в техникуме прием заявлений продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов об образовании и (или) об образовании и квалификации осуществляется по 15 августа 2018 года а при наличии свободных мест в техникуме - по 25 ноября текущего года.

18. Заявление подается на русском языке. Поступающие в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» представляют на имя директора заявление с указанием профессии, к которому прилагают:

- Копия паспорта (2-5 страницы - 3 копии)
- 4 Фотографии 3x4
- Документ об образовании или об образовании и квалификации

19. По желанию абитуриент может дополнительно представить:

- *Копия свидетельства о рождении (1 копия)*
- *Справка о составе семьи (из домоуправления или сельского Совета)*
- *Копия ИНН (2 копии)*
- *Копия СНИЛС (пенсионное страховое свидетельство) (2 копии)*
- *Копия медицинского полиса (2 копии)*
- *Медицинская справка ф.086-у с заключением о пригодности для обучения выбранной профессии*
- *Амбулаторная карта (для иногородних поступающих)*
- *ЭКГ с расшифровкой (для иногородних поступающих)*
- *Фотографии (2001 год и старше - 2 цветных 3x4, 2002 год рождения и младше - 2 цветных и 6 черно-белых матовых (для военкомата))*
- *Приписное удостоверение или военный билет (1 копия) (для поступающих 2001 года рождения и старше)*
- *Документ об образовании или об образовании и квалификации (аттестат об основном общем образовании или документ об образовании и квалификации) – 2 копии. При представлении документов в приемную комиссию до получения аттестата поступающий предьявляет дневник обучающегося.*

Внимание! Все профессии, на обучение которым ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» проводит прием в 2018 году включены в Перечень профессий, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей, должности, профессии или специальности.

20. В заявлении (форма выложена на сайте) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;

По желанию поступающего в заявление могут быть внесены дополнительные сведения:

- о месте рождения;
- о месте проживания;
- о контактных телефонах и электронной почте абитуриента;
- об изучаемом иностранном языке;
- о половой принадлежности.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним, с Уставом техникума. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

22. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

23. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

24. Заявления о приеме в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» со всеми необходимыми документами рассматриваются приемной комиссией, которая проводит с поступающими беседы по вопросам выбора профессии, условий обучения, материального обеспечения, прав и обязанностей обучающихся, предоставляемых им льгот.

25. В том случае, когда численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.**

26. Зачисление в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» производится приказом директора на основании решения приемной комиссии, оформленного в протоколе.

27. Списки для зачисления в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения» вывешиваются не позднее, чем за 2 дня до начала занятий для общего сведения на стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

28. Лицам, не принятым в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения», документы возвращаются в день принятия решения приемной комиссией.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется по решению приемной комиссии после предоставления всех необходимых документов, в течение 3-х рабочих дней, но не позднее 1 декабря текущего года.

30. Все вопросы, связанные с приемом в ГБПОУ АО «Техникум судостроения и машиностроения», решаются приемной комиссией.